

**LAPORAN KERJA MAGANG**  
**PERANAN DIVISI ART PADA**  
**PT. SEMBILAN MATAHARI**



Nama : Reviani Widi Kartika  
NIM : 09120210060  
Fakultas : Seni & Desain  
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**  
**TANGERANG**  
**2013**

# **PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG**

## **PERANAN DIVISI ART PADA PT. SEMBILAN MATAHARI**

Oleh

Nama : Reviani Widi Kartika

NIM : 09120210060

Fakultas : Seni & Desain

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Tangerang, 3 Juni 2013

Pembimbing

Ina Riyanto, S.Pd., M.A.

Ketua Program Studi

Desain Komunikasi Visual

Desi Dwi Kristanto, M.Ds.

## **LEMBAR PERNYATAAN**

### **TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN**

#### **KERJA MAGANG**

Dengan ini saya:

Nama : Reviani Widi Kartika

NIM : 09120210060

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja magang di:

Nama Perusahaan : PT. Sembilan Matahari

Divisi : Art

Alamat : Jl. Muararajeun No. 26, Bandung 40122, Indonesia

Periode Magang : 25 Februari 2013 – 24 April 2013

Pembimbing Lapangan : Rezki Ridha

Laporan kerja magang ini merupakan laporan yang ditulis berdasarkan praktik kerja magang yang penulis lakukan selama periode yang telah disebutkan diatas dan laporan kerja magang ini adalah murni dari pengalaman dan pemikiran penulis, bukan hasil dari plagiat.

Jika kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan atau penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun penulisan laporan kerja magang ini, penulis bersedia untuk diberikan konsekuensi pernyataan tidak lulus untuk mata kuliah *Internship* yang telah penulis lakukan.

Tangerang, 3 Juni 2013

Reviani Widi Kartika

## ABSTRAKSI

Art merupakan salah satu divisi yang ada pada PT. Sembilan Matahari. Divisi Art pada PT. Sembilan Matahari berfungsi untuk membantu menyampaikan jalan cerita yang telah dibuat, dengan pembuatan *set*, properti, *wardrobe*, dan grafis. Dalam praktik kerja magang ini, penulis menjadi salah satu bagian pada Divisi Art. Penulis ikut membantu menjadi kru dalam proyek film pendek dan desain grafis. Setiap menjalankan proyek, penulis harus melakukan riset terlebih dahulu yang akan digunakan sebagai referensi. Dari hasil riset tersebut, penulis membuat berbagai macam alternatif desain yang selanjutnya diasistensikan pada *production designer*. Setelah desain dipilih maka proses pembuatan, pembelian dan pencarian dapat dengan mudah dilakukan.

Kata kunci: Divisi Art, *set*, properti, grafis

## KATA PENGANTAR

Kasih karunia, kesehatan, dan hikmat dari Sang Mahadaya Ilmu menjadi kekuatan kepada penulis untuk segera menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Magang ini. Oleh karena itu, tiada kata yang terindah selain ucapan syukur dari hati yang terdalam karena penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Magang ini yang berjudul “Peranan Divisi Art pada PT. Sembilan Matahari”.

Kerja Magang yang penulis lakukan merupakan penerapan ilmu yang penulis dapatkan selama mendapatkan pendidikan di Universitas Multimedia Nusantara (UMN), Fakultas Seni & Desain, Jurusan Desain Komunikasi Visual dengan bidang peminatan *Digital Cinematography*.

Laporan ini tidak dapat tersusun tanpa adanya bantuan dari pihak-pihak lain, baik secara langsung maupun tidak langsung. Maka dari itu, penulis bermaksud menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Desi Dwi Kristanto, M.Ds. selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual.
2. Ina Riyanto, S.Pd., M.A. selaku dosen pembimbing laporan kerja magang yang telah meluangkan waktu untuk memberikan pengarahan dalam penyusunan laporan kerja magang ini.
3. PT. Sembilan Matahari sebagai tempat penulis mempelajari berbagai macam hal, baik yang berhubungan dengan laporan kerja magang, maupun hal-hal yang berkaitan dengan kekeluargaan dan pertemanan.
  - a. Sony Budi Sasono, selaku *Chief Operating Officer* (COO) dari PT. Sembilan Matahari yang telah memberikan kesempatan dan bimbingan kepada penulis dalam pelaksanaan proses kerja magang.
  - b. Rezki Ridha, selaku pembimbing lapangan selama penulis berada di PT. Sembilan Matahari, yang telah membimbing penulis selama proses kerja magang.
4. Keluarga dan rekan magang yang senantiasa mendukung dan memberi bantuan hingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik.

Akhir kata, penulis berharap laporan ini dapat menjadi masukan dan bermanfaat bagi kita semua.

Tangerang, 3 Juni 2013

Reviani Widi Kartika

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG .....	ii
LEMBAR PERNYATAAN .....	iii
ABSTRAKSI.....	iv
KATA PENGANTAR .....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR .....	ix
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR BAGAN.....	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	1
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	2
1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang .....	2
1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	2
1.3.3. Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	5
2.1. Profil Perusahaan .....	5
2.1.1. Sejarah Singkat Perusahaan .....	5
2.1.2. Identitas Perusahaan.....	7
2.1.3. Logo Perusahaan .....	7
2.1.4. Visi dan Misi Perusahaan .....	8
2.2. Struktur Organisasi Perusahaan .....	9
2.2.1. <i>Job Description</i> .....	11
2.2.2. Divisi Usaha Perusahaan.....	11

BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	13
3.1. Kedudukan dan Koordinasi.....	13
3.2. Tugas yang Dilakukan.....	13
3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang .....	18
3.3.1. Proses Pelaksanaan Projek Film Pendek <i>Remoted</i> .....	18
3.3.2. Proses Pelaksanaan Projek <i>Busy Boni Animation</i> .....	25
3.3.3. Proses Pelaksanaan Projek Video Korporat <i>Paragon</i> .....	29
3.3.4. Proses Pelaksanaan Projek <i>Constellation Neverland Installation</i> .....	31
3.3.5. Kendala yang ditemukan.....	33
3.3.6. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan.....	33
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN .....	35
4.1. Kesimpulan .....	35
4.2. Kritik dan Saran .....	36
4.2.1. Untuk PT. Sembilan Matahari.....	36
4.2.2. Untuk Universitas Multimedia Nusantara.....	37
LAMPIRAN A ANGGARAN DAN BREAKDOWN .....	38
LAMPIRAN B KARTU KERJA MAGANG .....	48
LAMPIRAN C KEHADIRAN KERJA MAGANG .....	49
LAMPIRAN D LAPORAN REALISASI KERJA MAGANG .....	52
LAMPIRAN E TANDA TERIMA PENYERAHAN LAPORAN KERJA MAGANG.....	54
LAMPIRAN F SURAT KETERANGAN SELESAI MAGANG .....	55
LAMPIRAN G RIWAYAT HIDUP .....	57
LAMPIRAN H KARTU KONSULTASI BIMBINGAN MAGANG.....	59



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kantor PT. Sembilan Matahari.....	7
Gambar 2.2 Logo perusahaan PT. Sembilan Matahari .....	7
Gambar 3.1 Sketsa ruang gelap 1.....	18
Gambar 3.2 Sketsa ruang gelap 2 .....	19
Gambar 3.3 Sketsa setelah diwarnai .....	20
Gambar 3.4 Pembuatan <i>mood board</i> .....	20
Gambar 3.5 <i>Floor plan</i> ruang gelap .....	21
Gambar 3.6 Proses pembuatan plakat .....	22
Gambar 3.7 Logo CSRC .....	23
Gambar 3.8 Pembuatan rak buku .....	23
Gambar 3.9 Pembuatan dinding .....	24
Gambar 3.10 Foto Ayah dan May .....	25
Gambar 3.11 Sketsa properti .....	26
Gambar 3.12 Sketsa yang diberi <i>outline</i> .....	26
Gambar 3.13 <i>Coloring sketch</i> .....	27
Gambar 3.14 <i>Layout dan background</i> .....	28
Gambar 3.15 <i>Cover Busy Boni</i> .....	29
Gambar 3.16 Alternatif desain <i>cover DVD Paragon</i> .....	30
Gambar 3.17 <i>Cover dan stiker DVD</i> .....	31
Gambar 3.18 <i>Font Constellation Neverland</i> .....	32
Gambar 3.19 Desain t-shirt, tas, dan buku .....	32

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tugas yang dilakukan di PT. Sembilan Matahari .....	14
Tabel 3.2 Anggaran <i>art</i> film pendek <i>Remoted</i> .....	38
Tabel 3.3 <i>Breakdown art</i> .....	38

## **DAFTAR BAGAN**

Bagan 1.1 Prosedur pengajuan kerja magang .....	3
Bagan 2.1 Struktur organisasi PT. Sembilan Matahari .....	10