



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

##### 2.1.1 PT Winnindo Bisnis

PT Winner Image (Winnindo Business Consult) didirikan oleh Michell Suharli, S.E., Ak., M.Si. CA., pada tanggal 1 Mei 20X2. Perusahaan ini awalnya bernama WINNINDO yang kemudian berubah nama menjadi PT Winner Image yang didirikan berdasarkan akta No. 1 tanggal 2 April 20X8 yang dibuat oleh Notaris Rizka Noviarni, S.H. dan disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-xxxxx.AH.01.01 tahun 20X8 tanggal 7 Mei 20X8. PT Winner Image merubah namanya kembali menjadi PT Winnindo Bisnis pada tahun 20X3. PT Winnindo Bisnis adalah member dari *Leading Edge Alliance* (LEA) yang merupakan asosiasi internasional dari perusahaan akuntansi dan konsultan profesional independen, berpusat di Illionis, Amerika Serikat.

Visi dan Misi dari PT Winnindo Bisnis

Visi : Menjadi penasehat bisnis yang terpercaya yang memberikan kualitas tinggi yang terintegrasi dan solusi untuk membantu klien dalam mencapai tujuan mereka.

Misi :

- a. Menyediakan kualitas jasa yang terbaik untuk kebutuhan klien terutama dalam jasa akuntansi, perpajakan, dan keuangan.
- b. Meningkatkan kesejahteraan klien, karyawan, dan pemegang saham dengan melakukan bisnis yang profesional
- c. Membangun bisnis dengan menambah kompetensi karyawan, investasi infrastruktur yang strategi dan beraksi.

Seiring dengan banyaknya kebutuhan perusahaan dalam penyediaan jasa akuntansi dan keuangan, maka PT Winnindo Bisnis menyediakan jasa untuk memenuhi kebutuhan perusahaan dalam membuat laporan keuangan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan yang telah disesuaikan dengan *International Financial Reporting Standards (IFRS)* yang berlaku umum.

Jasa-jasa yang ditawarkan dan disediakan oleh PT Winnindo Bisnis :

#### 1. Jasa Akuntansi

Menyediakan jasa akuntansi untuk informasi keuangan yang berguna dalam kegiatan operasi, investasi, dan keuangan perusahaan. PT Winnindo Bisnis akan menyiapkan laporan keuangan yang akurat, tepat waktu, dan handal sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum. Jasa-jasa akuntansi yang disediakan antara lain penyusunan laporan keuangan bulanan dan tahunan, menganalisis laporan keuangan untuk rencana aksi *corporate*, membuat sistem akuntansi dan prosedur operasional.

## 2. Jasa perpajakan

Membantu perusahaan sesuai dengan undang-undang dan regulasi perpajakan dengan adanya rencana pajak yang efisien. PT Winnindo Bisnis dapat memberikan potret suatu kepatuhan pajak dan potensi kerugian pajak dan menyiapkan kewajiban klien dalam membayar pajak sesuai dengan peraturan perpajakan baik berupa badan maupun orang pribadi. Jasa-jasa perpajakan yang disediakan berupa kepatuhan administrasi pajak, pendampingan pemeriksaan pajak, *tax review*, dan *tax planning*.

## 3. Jasa Manajemen

Meyakinkan klien dalam mencapai visi dan misi secara sistematis dengan rencana bisnis, studi kelayakan, pelatihan, penulisan, dan penerbitan buku. Jasa-jasa yang disediakan PT Winnindo Bisnis dibuat untuk aksi bisnis dan strategi yang dapat diimplementasikan oleh perusahaan. Jasa-jasa manajemen yang disediakan termasuk menyiapkan rencana bisnis dan studi kelayakan untuk kesuksesan bisnis, pendidikan dan pelatihan profesional untuk meningkatkan performa perusahaan, penulisan, dan penerbitan buku.

Beberapa klien perusahaan selama proses pelaksanaan kerja magang berlangsung yang menjadi tanggung jawab dalam pelayanan jasa akuntansi, dan jasa perpajakan yaitu PT Anggrek Hutan, PT Mawar Mekar, PT Kamboja Harum, PT Sepatu Kuncup, PT Teratai Bersinar.

Berikut ini merupakan gambaran umum perusahaan untuk masing-masing klien (nama telah disamarkan):

### **2.1.2 PT Anggrek Hutan**

Merupakan perusahaan yang bergerak dibidang mesin. PT Anggrek Hutan terletak di Gading Serpong, Tangerang. PT Anggrek Hutan menjual berbagai suku cadang mesin Industri.

### **2.1.3 PT Mawar Mekar**

PT Mawar Mekar adalah perusahaan dagang yang menjual bahan-bahan kimia. PT Mawar Mekar didirikan berdasarkan akta yang dibuat oleh Notaris Kadul Malam, S.H. Visi dari PT Mawar Mekar adalah menjadi perusahaan yang diakui dunia lewat produk kimia yang di tawarkan. Misi PT Mawar Mekar adalah selalu menjunjung tinggi kejujuran dan profesionalitas serta selalu memberikan produk yang terbaik.

### **2.1.4 PT Kamboja Harum**

Perusahaan ini bergerak di dalam perdagangan kertas yang berlokasi di Jakarta Barat. Visi dan misi dari PT Kamboja Harum:

Visi : menjadi perusahaan yang perdagangan kertasnya terbesar di se-Asia Tenggara dan diakui kualitasnya oleh dunia.

Misi : memberikan produk yang berkualitas tinggi, customer service yang optimal dan profesional memberikan produk dan jasa.

### **2.1.5 PT Sepatu Kuncup**

PT Sepatu Kuncup merupakan perusahaan dagang yang menjual bahan-bahan kimia. Di dirikan berdasarkan Akta Pendirian yang dibuat oleh

Notaris Kabdul Malam, S.H. Visi dan Misi dari perusahaan ini adalah

Visi : menjadi perusahaan penjual bahan kimia yang tersebar di dunia.

Misi : memberikan produk bahan kimia yang berkualitas dan memberikan pelayanan yang optimal dalam penyediaan produk bahan kimia.

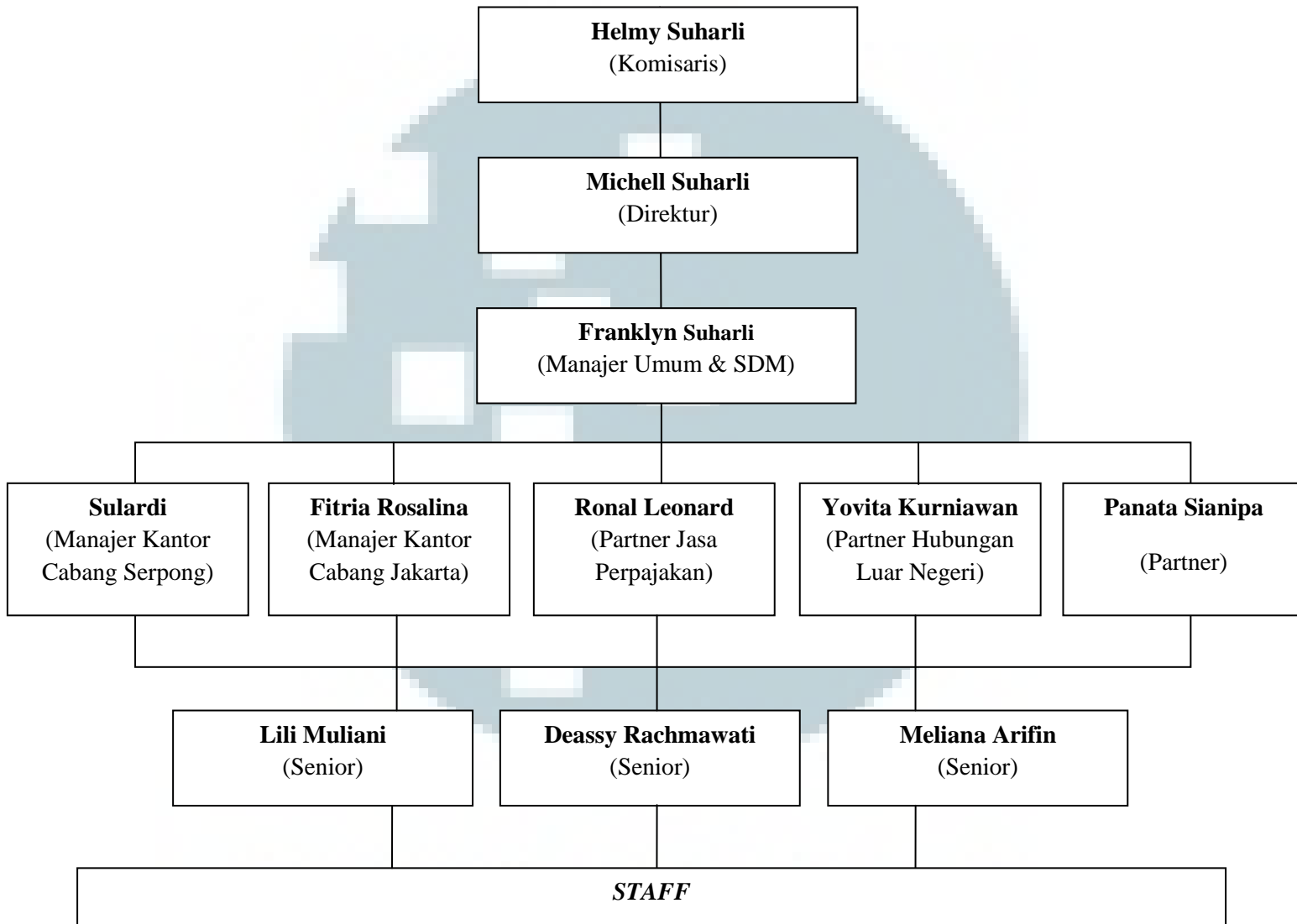
### **2.1.6 PT Teratai Bersinar**

Perusahaan ini bergerak di dalam jasa pelelangan kendaraan bermotor dari Jepang. Perusahaan ini terletak di Jakarta Barat. Tujuan perusahaan ini untuk menjadi jasa pelelangan terbesar se-ASIA.

UMMN

## 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Gambar 2.1 Struktur Organisasi



Sumber : *Company Profile PT Winnindo Bisnis*

Berikut ini merupakan penjelasan atas struktur organisasi diatas:

1. Komisariss
  - a. Melakukan pengawasan atas jalannya usaha PT Winnindo Bisnis dan memberi nasehat kepada Direktur.

- b. Pelaksanaan tugas komisaris berdasarkan kepada kepentingan PT Winnindo Bisnis, sesuai dengan maksud dan tujuan perusahaan.
  - c. Kewenangan khusus komisaris, dapat diamanatkan dalam anggaran dasar untuk melakukan tugas tertentu Direktur, bila direktur berhalangan atau dalam keadaan tertentu.
2. Direktur
- a. Memimpin perusahaan dengan menerbitkan kebijakan perusahaan.
  - b. Memilih, menetapkan, mengawasi tugas dari manajer, kepala cabang, dan karyawan PT Winnindo Bisnis memiliki 1 manajer yaitu manajer umum dan manajer sumber daya manusia, serta 2 kepala cabang (Serpong dan Jakarta).
  - c. Menyampaikan laporan kepada pemegang saham atas kinerja perusahaan.
3. Manajer Umum dan SDM
- a. Melaksanakan dan mengawasi jalannya kegiatan operasional perusahaan dengan dibantu oleh kepala cabang di masing-masing wilayah.
  - b. Menentukan tujuan organisasi perusahaan dan kebijakan operasi perusahaan.
  - c. Mengembangkan program-program untuk pelatihan (training) karyawan dan merekrut karyawan baru.



Proses penyelesaian tugas manager umum dan SDM akan diawasi dan dikontrol oleh Direktur.

#### 4. Kepala Cabang (Serpong)

Tugas :

- a. Mengelola dan mengawasi jalannya operasi perusahaan di wilayah Serpong dan semua klien yang ada untuk cabang Serpong akan dikelola oleh Kepala Cabang (Serpong)
- b. Bertanggung jawab untuk menyelesaikan jasa akuntansi yang dibutuhkan oleh klien, khususnya jasa perpajakan

Proses penyelesaian tugas Kepala Cabang (Serpong) akan diawasi dan dikontrol oleh Direktur.

#### 5. Kepala Cabang (Jakarta)

Tugas :

- a. Mengelola dan mengawasi jalannya operasi perusahaan di wilayah Jakarta dan semua klien yang ada untuk cabang Jakarta akan dikelola oleh Kepala Cabang (Jakarta)
- b. Bertanggung jawab untuk menyelesaikan jasa akuntansi yang dibutuhkan oleh klien, khususnya jasa audit.

Proses penyelesaian tugas Kepala Cabang (Jakarta) akan diawasi dan dikontrol oleh Direktur.

6. Partner jasa Perpajakan

Partner jasa Perpajakan bertugas untuk mereviu dan membantu tugas senior khususnya dalam bidang perpajakan.

7. Partner hubungan Luar Negeri

Partner hubungan Luar Negeri bertugas di Luar Negeri untuk mereviu dan membantu tugas perusahaan konsultan di Luar Negeri

8. Partner

Bertugas untuk mereviu dan membantu tugas senior baik dalam bidang audit maupun perpajakan, partner bertugas di Kantor Cabang Jakarta.

9. Senior

Senior dimaksudkan untuk menjadi konsultan yang selalu berpengalaman dan cukup lama bekerja dalam bidang akuntansi, keuangan, dan bisnis. Senior bertugas untuk membantu masing-masing kepala cabang dalam menyelesaikan jasa akuntansi klien.

10. Staff

Staff PT Winnindo Bisnis adalah individu atau kelompok yang bertugas untuk memberikan saran, bantuan, dan jasa.

UMMN