



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

22 PERAN VIDEOGRAFER DALAM PERUSAHAAN RALALI

Laporan Praktek Kerja Magang

Ditulis sebagai syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Seni (S.Sn)



Nama : Kevin Puguh Karyadi

NIM :10120210001

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Fakultas : Seni & Desain

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2014

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG

Oleh :

Nama : Kevin Puguh Karyadi

NIM : 10120210001

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Fakultas : Seni & Desain

Tangerang, 20 Juni 2014

Pembimbing

Penguji

Joni Nur Budi K., S.Sn., M.Ds.

Joni Nur Budi K., S.Sn., M.Ds.

Mengetahui

Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual

Desi Dwi Kristanto, M.Ds.

LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG

Dengan ini saya :

Nama : Kevin Puguh Karyadi

NIM : 10120210001

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja magang :

Nama Perusahaan : Ralali

Divisi : IT Department

Alamat : Ruko Paramount DotCom Blok BL/C no.19,

Gading Serpong, Tangerang (15810)

Waktu Magang : 17 Febuari 2014 – 17 April 2014

Pembimbingan Lapangan : Irway Suryadi

Laporan kerja magang ini merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat. Jika di kemudian hari terbukti ditemukan adanya kecurangan atau penyimpangan baik dalam pelaksanaan proses kerja meagang atau penulisan laporan kerja magang, maka saya bersedia menerima konsenkuensi dinyatakan tidak lulus mata kuliah magang.

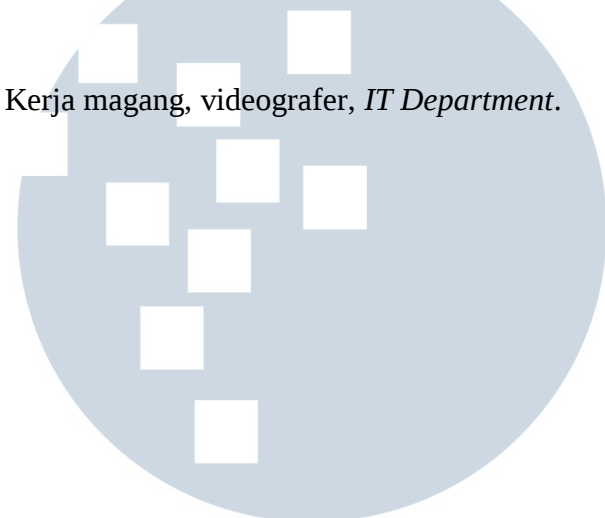
Tangerang, 20 Juni 2014

Kevin Puguh Karyadi

ABSTRAKSI

Penulis melakukan praktek kerja magang di perusahaan Ralali, sebuah perusahaan *online shop* yang menjual peralatan-peralatan industrial, selama 2 bulan. Di sana penulis bekerja sebagai videografer dalam *IT department*. Penulis berharap pengalaman bekerja magang tersebut dapat memberikan wawasan tentang cara beretika saat bekerja dan beradaptasi dengan lingkungan kerja, sekaligus memberikan pengetahuan tentang pekerjaan videografi.

Kata kunci : Kerja magang, videografer, *IT Department*.



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmatnya yang diberikan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan praktek kerja magang dan laporan yang telah diwajibkan oleh Universitas Multimedia Nusantara.

Laporan kerja magang ini penulis buat setelah menyelesaikan kerja magang yang dimulai dari tanggal 17 Febuari 2014 hingga 17 April 2014 di perusahaan Ralali.

Selama masa kerja magang dan pembuatan laporan, penulis mendapat banyak bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Joni Nur Budi yang telah meluangkan waktu untuk membantu penulis dalam menyelesaikan laporan magang ini.
2. Bapak Desi Dwi Kristanto
3. Bapak Irwan Suryadi dan Ibu Stephanie Junanto atas bimbingan yang telah diberikan kepada penulis selama masa kerja magang.
4. Bapak Joseph Aditiya yang telah memberikan kesempatan untuk penulis melakukan aktivitas magang Ralali.

Demikian adalah ucapan terima kasih yang penulis sampaikan. Mohon maaf jika penulis membuat kesalahan pada laporan ini.

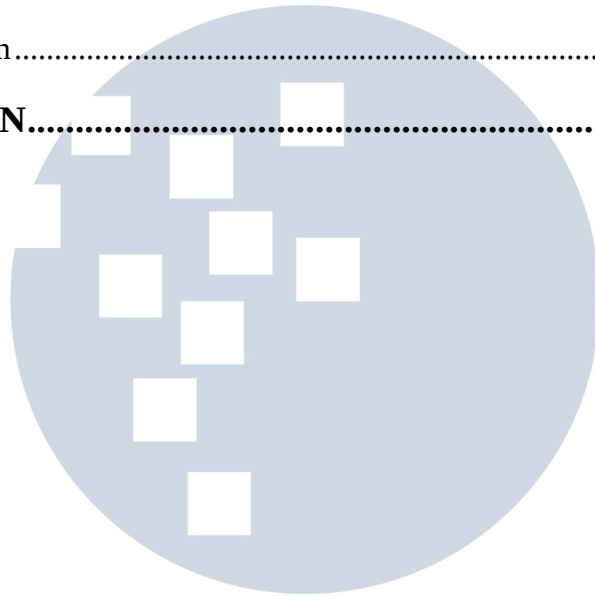
Tangerang, 20 Juni 2014

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG	i
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG	ii
ABSTRAKSI.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR BAGAN.....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Magang	2
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang.....	2
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	4
2.1. Sejarah Singkat Perusahaan.....	4
2.2. Struktur Organisasi.....	5
2.3. Visi dan Misi Perusahaan	7
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	8
3.1. Kedudukan dan Koordinasi	8
3.2. Tugas yang Dilakukan.....	8
3.3. Uraian Pelaksanaan Magang	8
3.3.1 Video Company Profile Ralali.....	10

3.4. Kendala Yang Ditemukan	27
3.5. Solusi Atas Kendala Yang Ditemukan	27
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....	28
4.1. Kesimpulan.....	28
4.2. Saran	28
LAMPIRAN.....	29



UMN
 UNIVERSITAS
 MULTIMEDIA
 NUSANTARA

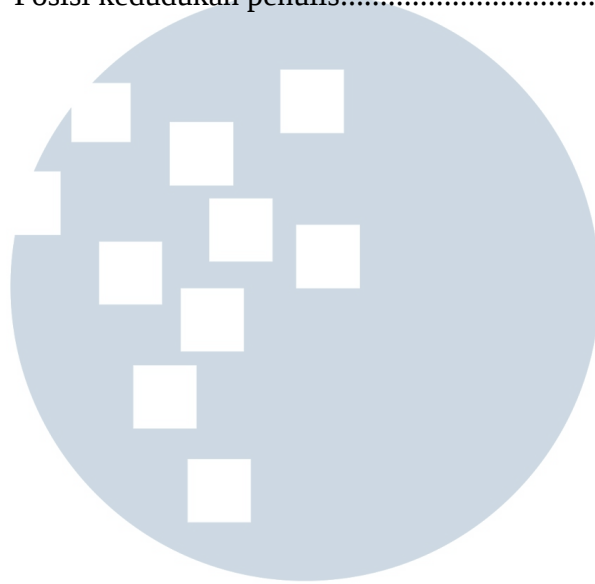
DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.0.1. Storyboard 1.....	11
Gambar 3.0.2. Storyboard 2.....	12
Gambar 3.0.3. Storyboard 3.....	13
Gambar 3.0.4. Bahan-bahan mentah untuk karakter maskot.....	14
Gambar 3.0.5. Ediran <i>file</i> yang menggunakan <i>background</i> hijau.....	15
Gambar 3.0.6. Penggabungan lagu Movie Maker.....	16
Gambar 3.0.7. Cuplikan hasil video kontes Mikimilo Star.....	18
Gambar 3.0.8. Pengeditan video pada Adobe Premiere.....	19
Gambar 3.0.9. Hasil akhir video.....	20
Gambar 3.1.0. Gambar halaman Instagram orisinil dan hasil Photoshop.....	21
Gambar 3.1.1. Mengedit video dengan After Effect.....	22
Gambar 3.1.2. Hasil akhir video <i>motion graphics</i>	23
Gambar 3.1.3. Hasil video animasi judul.....	25
Gambar 3.1.4. Bahan-bahan mentah untuk karakter maskot.....	26
Gambar 3.1.5. Hasil pengeditan video dengan Adobe Premiere.....	26



DAFTAR BAGAN

Bagan 2.0.1. Struktur organisasi	5
Bagan 2.0.2. Posisi kedudukan penulis.....	6



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3.0.1. Tabel Pekerjaan.....	9
-----------------------------------	---



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA