



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

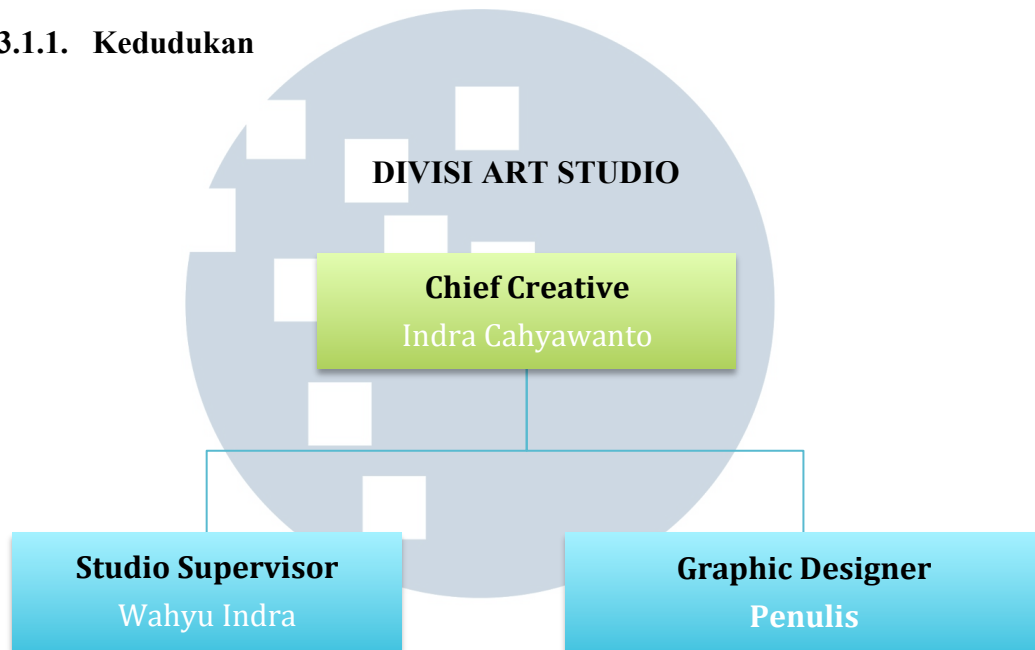
This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB III

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1. Kedudukan dan Koordinasi

##### 3.1.1. Kedudukan



Bagan 3.1 Kedudukan Divisi Art Studio

Pada pelaksanaan kerja magang di PT Cendrawasih Farin, penulis ditempatkan pada divisi *Art Studio*. Penulis diposisikan sebagai *Graphic Designer*. Di PT Cendrawasih Farin, posisi *Graphic Designer* berada di bawah *Chief Creative*.

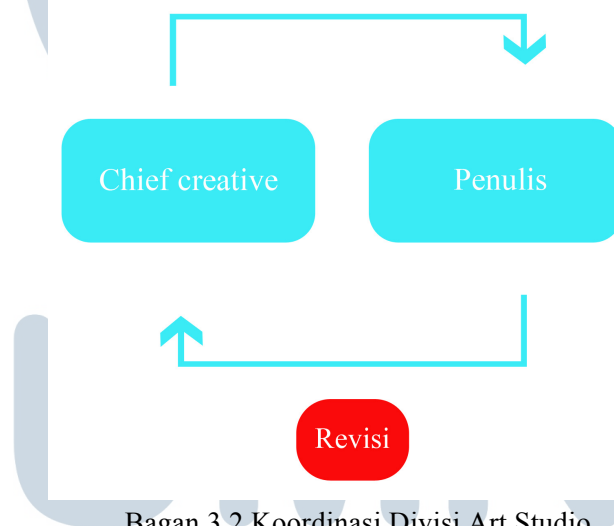
Selain sebagai *Chief Executive Officer* Bapak Indra Cahyawanto juga menduduki jabatan sebagai *Chief Creative* sehingga selama melakukan praktek kerja magang, penulis diberi bimbingan dan arahan kerja oleh *Chief Creative*. Oleh sebab itu, *Chief Creative* bertindak langsung untuk menjadi pembimbing lapangan saat penulis melakukan praktek kerja magang di PT cendrawasih Farin.



Selama mengerjakan tugas yang diberikan oleh *Chief Creative*, Bapak Wahyu sebagai *Studio Supervisor* selalu membantu penulis untuk memberikan data mentah seperti foto-foto proyek, gambar pintu, jendela, rumput, pohon, dan tanaman. Selain itu, Bapak Wahyu juga memberikan saran kepada penulis mengenai desain yang penulis kerjakan.

### 3.1.2. Koordinasi

Pada divisi *art studio* tempat penulis melaksanakan kerja magang terdapat beberapa jenis alur koordinasi, yaitu :



Bagan 3.2 Koordinasi Divisi Art Studio

*Chief Creative* memberikan tugas kepada penulis. Seluruh konsep desain yang menentukan adalah *Chief Creative* sedangkan penulis berusaha untuk mengikuti konsep desainnya. Jika penulis melakukan kesalahan, *Chief Creative* akan melakukan koreksi dan proses *revisi*.

### 3.2. Tugas yang Dilakukan

Selama proses kerja magang berlangsung, banyak pekerjaan yang berkaitan dengan desain yang harus dikerjakan oleh penulis untuk kebutuhan PT cendrawasih Farin. Berikut tugas yang dikerjakan oleh penulis:

Tabel 3.3. Detail Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang

No.	Minggu	Proyek	Keterangan
1	Minggu ke 1 ( 1 - 4 Juli 2014)	1. Desain brosur promosi PT Cendrawasih Farin. 2. Edit web <a href="http://cendrawasihlandscape.com/">http://cendrawasihlandscape.com/</a>	1. Brosur 2X revisi. 2. <i>Update</i> foto proyek di web.
2	Minggu ke 2 (7 - 11 Juli 2014)	Merapihkan foto proyek <i>landscape</i> dengan menggabungkan foto bangunan dan tanaman (kolase).	Menyelesaikan tiga foto proyek
3	Minggu ke 3 (15 - 18 Juli 2014)	Desain proyek <i>landscape</i> dengan menggabungkan foto bangunan dan tanaman (kolase).	Menyelesaikan empat foto proyek
4	Minggu ke 4 (21 - 25 Juli 2014)	1. Desain stand brosur untuk sponsor di davinci 2. Survey toko akrilik untuk membuat huruf timbul logo di stand brosur.	1. Membuat dua alternatif desain stand brosur. 2. Survey dan order secara

			online
5	Minggu ke 5 (4 – 8 Agustus 2014)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisi desain brosur promosi PT Cendrawasih Farin.</li> <li>2. Mencari jasa tukang untuk membuat membuat stand brosur yang berbahan dasar triplek.</li> <li>3. Survey toko Jual <i>Photo frame digital</i> untuk stand brosur.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desain diterima, namun harus membuat desain brosur dengan model yang kedua</li> <li>2. Pembuatan stand diselesaikan selama 4 hari.</li> <li>3. Survey <i>Photo frame</i> secara online.</li> </ol>
6	Minggu ke 6 (11 - 15 Agustus 2014)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyortir tanaman hias yang ada di gudang untuk proyek di Davinci.</li> <li>2. Membeli tanaman hias di pasar mangga dua untuk project di Davinci.</li> <li>3. Photoshoot proyek di Bumi Serpong Damai (BSD) rumah Bapak Steven.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mencuci tanaman hias</li> <li>2. Tanaman hias yang dibeli adalah tanaman yang bertema Europe</li> </ol>

7	Minggu ke 7 (18 – 22 Agustus 2014)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Editing web</li> <li>2. Membuat layout <i>receive voucher, cash payment</i>, dan kwitansi.</li> <li>3. Pergi ke Grogol untuk naik cetak <i>ofset receive voucher, cash cash payment</i>, dan kwitansi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengganti <i>background web</i> dan membuat <i>head cover web</i>.</li> </ol>
8	Minggu ke 8 (25 – 29 Agustus 2014)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat layout frame untuk dipajang didinding ruang perusahaan PT Cendrawasih Farin.</li> <li>2. Menyortir portofolio proyek PT cendrawasih Farin untuk dipajang di frame foto ruang perusahaan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. desain layout tanpa revisi.</li> <li>2. Foto yang disortir harus proyek yang besar.</li> </ol>
9	Minggu ke 9 (1 – 5 September 2014)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Survey toko pembuat frame di pamulang dua.</li> <li>2. Naik cetak portofolio project PT cendrawasih Farin.</li> <li>3. Mengambil pesanan frame di pamulang 2.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembuatan frame selama tiga hari.</li> <li>2. Naik cetak secara <i>digital printing</i></li> </ol>

### **3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang**

PT Cendrawasih Farin membutuhkan media promosi sebagai sarana untuk mempublikasikan jasa desain *landscape* ke target pasar yang lebih luas. Maka, penulis diberi tugas untuk membuat berbagai macam desain promosi. Seluruh hasil kerja penulis tentunya harus melalui tahap koreksi dan revisi oleh Bapak Indra cahyawonto sebagai kepala *Chief Creative*.

Tugas-tugas yang dikerjakan oleh penulis selama melaksanakan praktek kerja magang pada PT Cendrawasih Farin adalah sebagai berikut:

#### **3.3.1. Membuat desain brosur PT Cendrawasih Farin**

##### **3.3.1.1. Brief Supervisor**

Ketika hari pertama penulis melakukan kerja praktek magang, *Chief creative* langsung menugaskan kepada penulis untuk membuat brosur untuk mempromosikan perusahaannya. Brosur akan dibagikan ke berbagai tempat yang memungkinkan banyak pengunjung datang, yaitu orang-orang dengan kalangan menengah keatas.

##### **3.3.1.2. Konsep dan Ide**

Konsep yang harus dipikirkan adalah, membuat desain brosur yang efektif dan sesuai dengan target pasar yaitu untuk konsumen kalangan menengah ke atas. Maka, desain dan isi yang dibuat harus berkualitas.

Untuk menerapkan konsep tersebut, penulis dibantu oleh bapak Wahyu sebagai *studio supervisor* untuk memberikan logo, foto-foto *landscape* proyek PT

Cendrawasih Farin dan penulis mencari beberapa materi dasar di web untuk *background*. Berikut materi-materi dasar desain ini, yaitu :



 *Landscaping Specialist*  
**CENDRAWASIH LANDSCAPE**  
*Since 1982*

### 3.3 Materi Dasar Membuat Desain Brosur

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

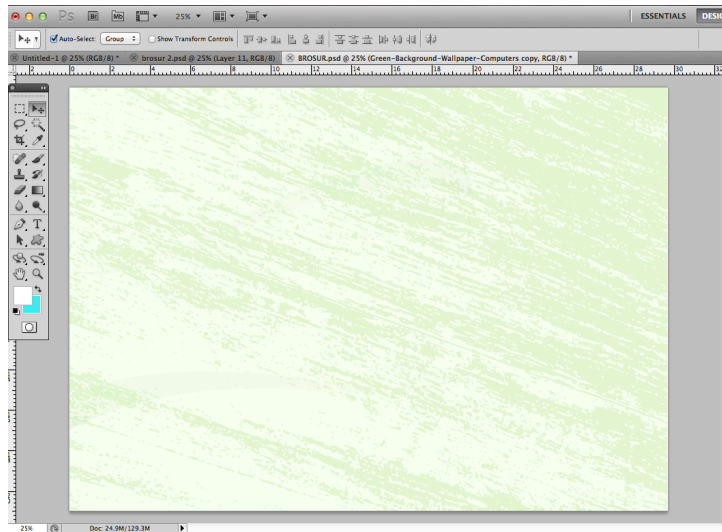




### 3.3 Materi Dasar membuat Desain Brosur

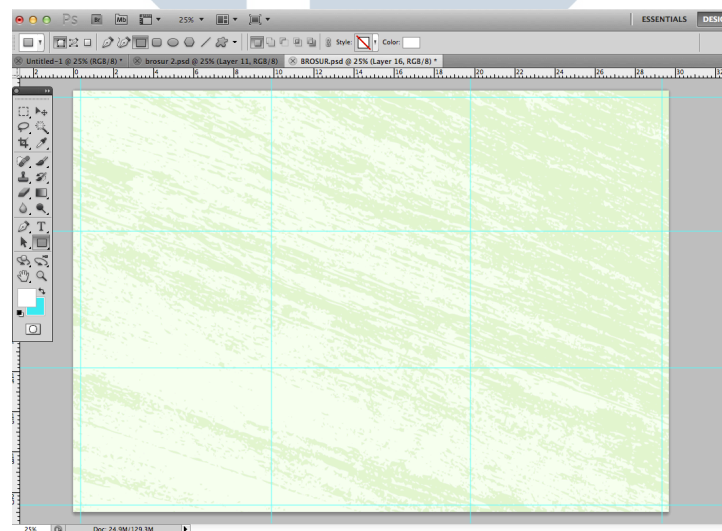
#### 3.3.1.3. Proses Perancangan

1. Membuat desain brosur dengan ukuran kertas A4 dan meletakkan *background* yang sedikit diedit untuk menyesuaikan dengan ukuran kertas.



### 3.4 Proses Perancangan Brosur

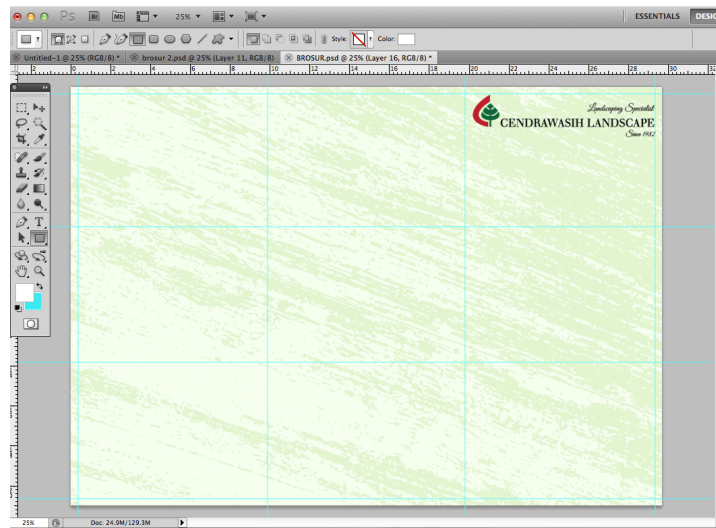
2. Membuat *grid* untuk membuat tepi brosur dan membagi brosur menjadi lipat.



### 3.4 Proses Perancangan Brosur

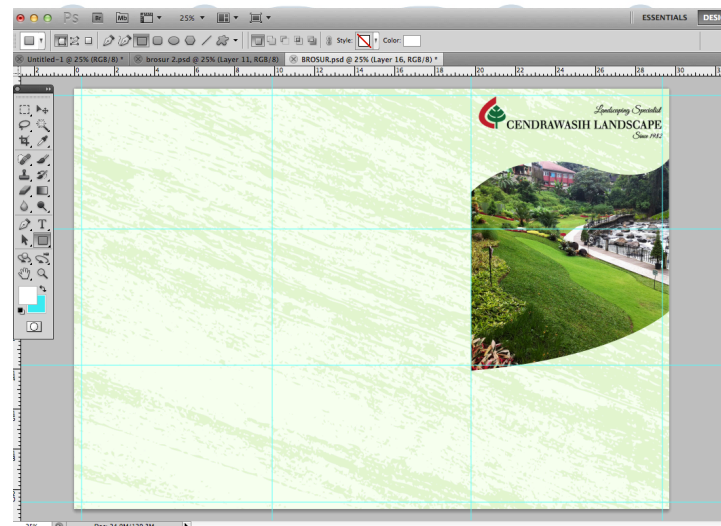


3. Meletakkan logo pada bagian halaman depan brosur



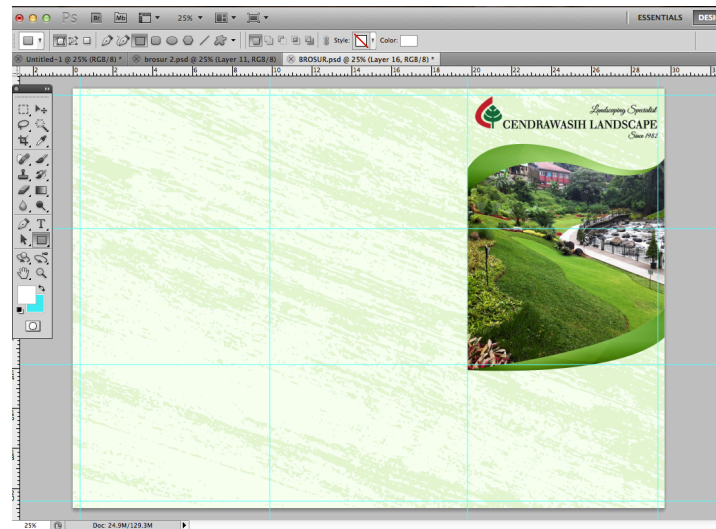
3.4 Proses Perancangan Brosur

4. Meletakkan salah satu foto *landscape* yang telah diselesaikan oleh PT Cendrawasih farin. Foto yang penulis pakai adalah foto *landscape* Cimory, Bogor. Setelah itu, penulis membentuk foto tersebut menggunakan *pentool*.



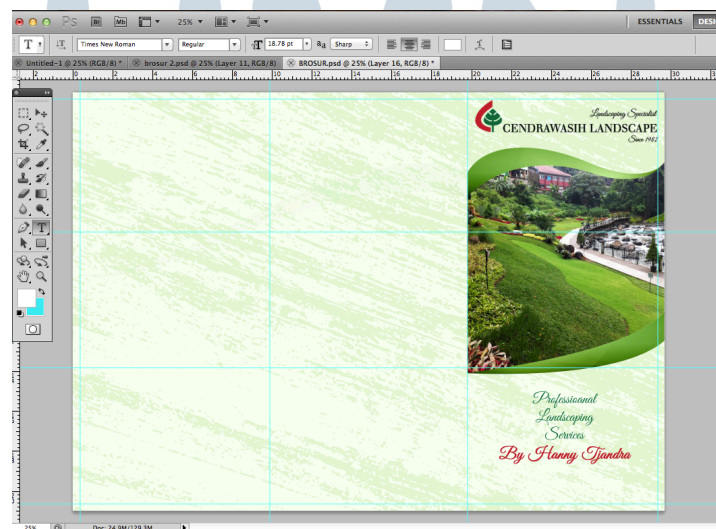
3.4 Proses Perancangan Brosur

5. Membuat *outline* pada bagian foto *landscape* cimory sesuai dengan bentuk foto yang telah penulis buat menggunakan *pentool*.



3.4 Proses Perancangan Brosur

6. Membuat tulisan “Professional Landscaping By Hanny Tjandra pada bagian bawah foto *landscape* cimory.



3.4 Proses Perancangan Brosur

7. Meletakkan gambar-gambar *landscape* proyek PT Cendrawasih Farin yang kemudian diedit supaya gambarnya tidak terlalu kotak yaitu menggunakan teknik *clipping mask*.



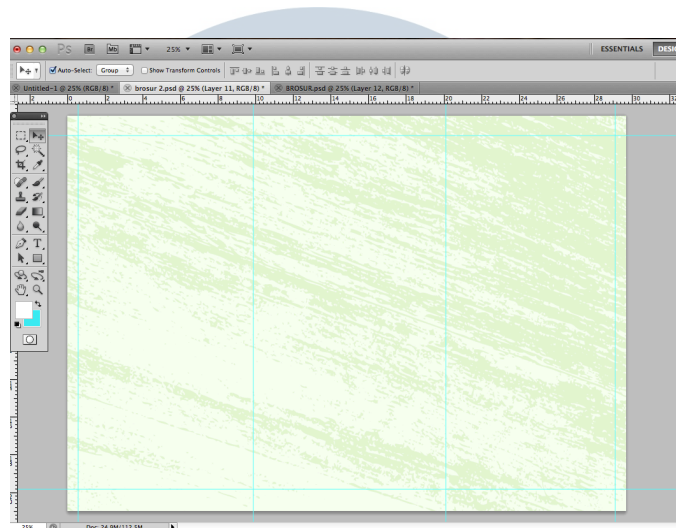
3.4 Proses Perancangan Brosur

8. Memasukkan identitas perusahaan yaitu alamat, nomor telpon, alamat email, dan web.



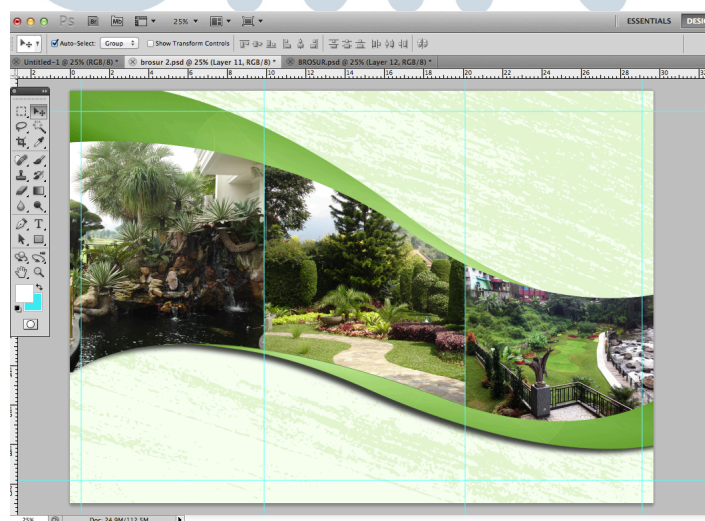
3.4 Proses Perancangan Brosur

9. Pada bagian belakang brosur, penulis membuat *file* baru dengan ukuran kertas A4, kemudian penulis juga meletakkan *background* yang sama seperti halaman depan brosur dan membuat *grid* untuk membagi brosur menjadi lipat tiga.



3.4 Proses Perancangan Brosur

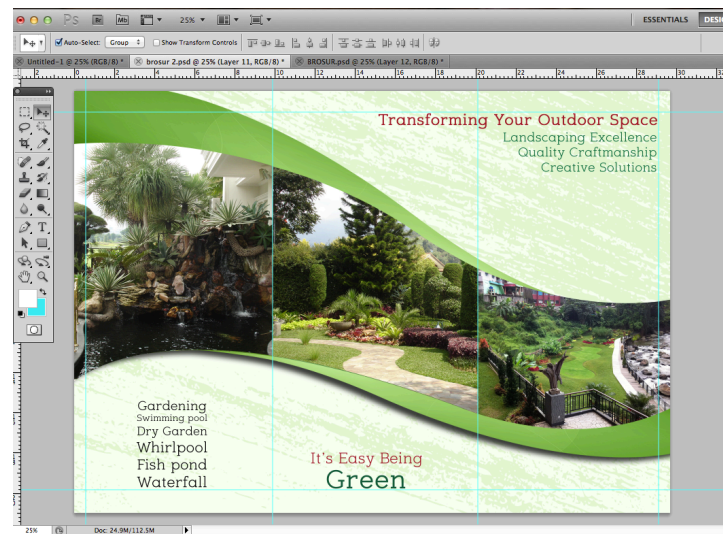
10. Memasukkan gambar landscape proyek PT Cendrawasih farin. Terdapat tiga foto *landscape* yang digabungkan dan kemudian dibentuk menggelombang serta diberi outline hijau supaya lebih menarik.



3.4 Proses Perancangan Brosur



11. Meletakkan tulisan berbagai jasa yang dikerjakan PT Cendrawasih Farin.



3.4 Proses Perancangan Brosur

#### 3.3.1.4. Desain Akhir

- Warna

Warna yang penulis gunakan identik dengan warna hijau dan merah karena selain representasi dari taman, tetapi juga mengikuti warna logo perusahaan.

- Font

Tulisan “*professional Landscaping Services By Hanny Tjandra*” menggunakan font *Great Vibes*. Font ini adalah rekomendasi dari kepala *art director* karena mengikuti tulisan pada logo dan konsep tulisannya ingin mirip dengan tulisan tangan. Selain itu, font script terkesan lebih mewah dan elegan.

Tulisan lainnya menggunakan font *Sugarcubes*. Font ini tampak tegas, tidak rumit, dan mudah terbaca, sehingga memungkinkan klien dapat membaca informasi di brosur dengan jelas.

- Layout

Konsep layout yang penulis buat adalah brosur lipat tiga dengan ukuran kertas A4 dan masing-masing memiliki satu kolom.

Penulis berusaha membuat layout brosur yang indah, sehingga dapat meyakinkan klien bahwa PT Cendrawasih Farin merupakan Perusahaan jasa pembuatan taman yang profesional.

Layout sengaja dibuat oleh penulis tidak terlalu kaku, bahkan terdapat bagian depan dan belakang brosur yang peletakan gambarnya secara menggelombang karena merepresentasikan dari bentuk daun .



Gambar 3.5 Desain Brosur bagian depan



Gambar 3.6 Desain Brosur bagian belakang

### 3.3.2. Membuat *digital Imaging* untuk kebutuhan *landscape*

#### 3.3.1.1. Brief Supervisor

Pada minggu berikutnya, penulis ditugaskan untuk merapikan gambar proyek untuk siap desain. Proyek yang harus diselesaikan adalah ruko *Golden Dinesty Boulevard* Palembang milik Bapak Ishak.





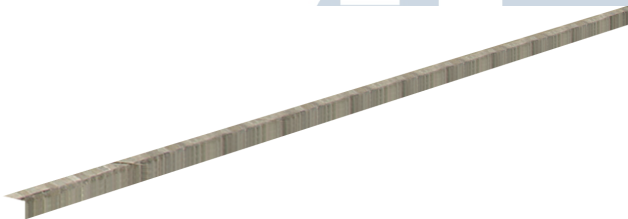
3.7 Ruko *Golden Dinesty Boulevard* Palembang

#### 3.3.1.2. Konsep dan Ide

Penulis menggunakan aplikasi Adobe Photoshop CS5 untuk mengerjakan tugas ini. Untuk merapikan setiap foto proyek *landscape*, penulis membutuhkan foto tanaman (pohon dan rumput), jendela, pintu, jalan konblok, dan tangga

dalam format PNG. Berikut bahan-bahan yang dibutuhkan untuk menyelesaikan pekerjaan ini :



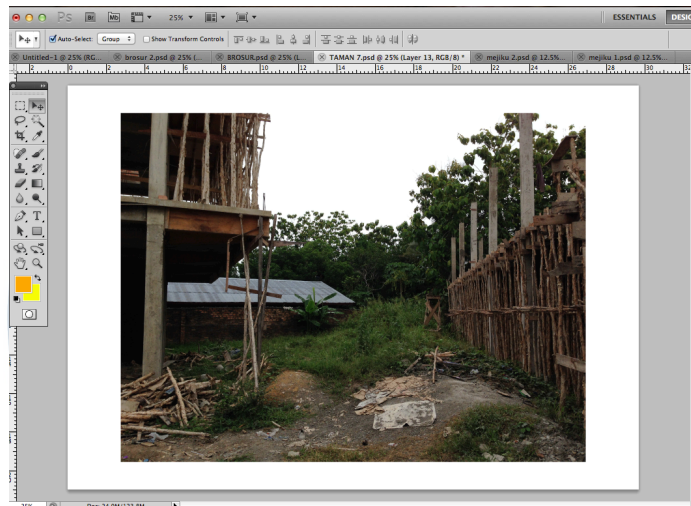


MULTIMEDIA  
NUSANTARA

### 3.8 Materi Dasar Membuat *Digital Imaging Landscape*

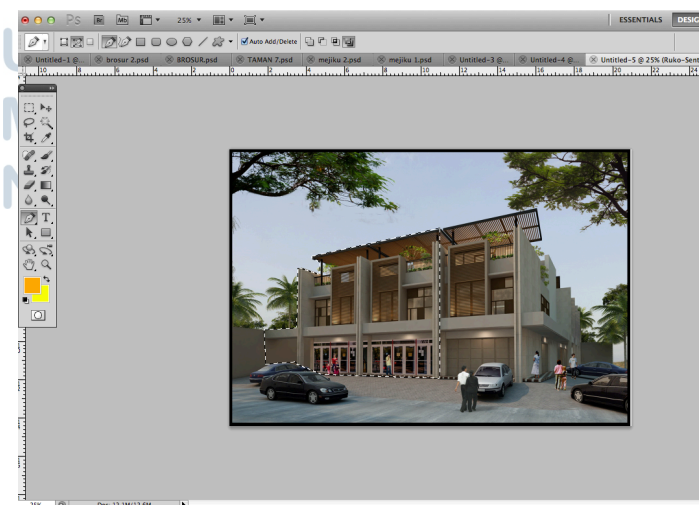
### 3.3.1.3. Proses Perancangan

1. Proses pertama adalah membuat *file* baru dengan ukuran kertas A4. Kemudian *drag* foto *landscape* di ke kertas A4 tersebut.

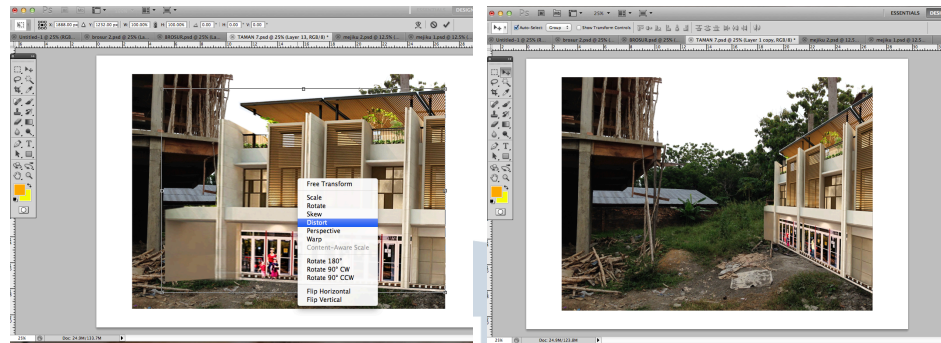


3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

2. Selanjutnya, pada gambar ruko, penulis menggunakan *pentool* untuk seleksi bagian tertentu dan kemudian di *drag* ke lembar projek *landscapenya*. Selain itu, untuk membuat gambar ruko memiliki bentuk yang perspektif, penulis memilih menu *distort* dan menyesuaikan bentuk rukonya.

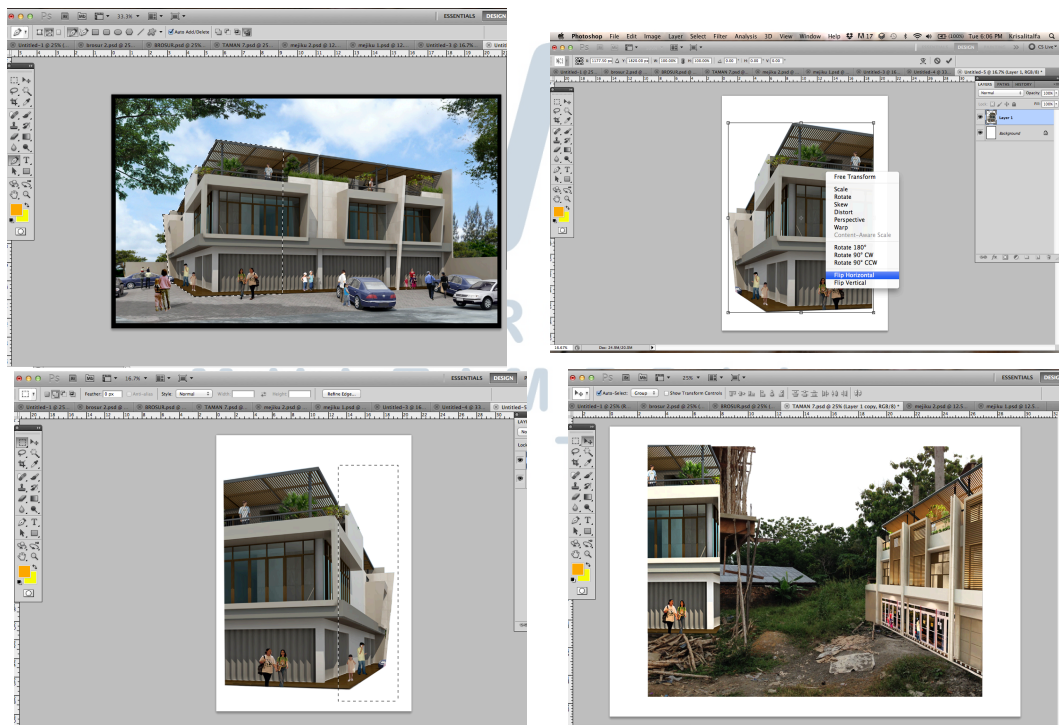


3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*



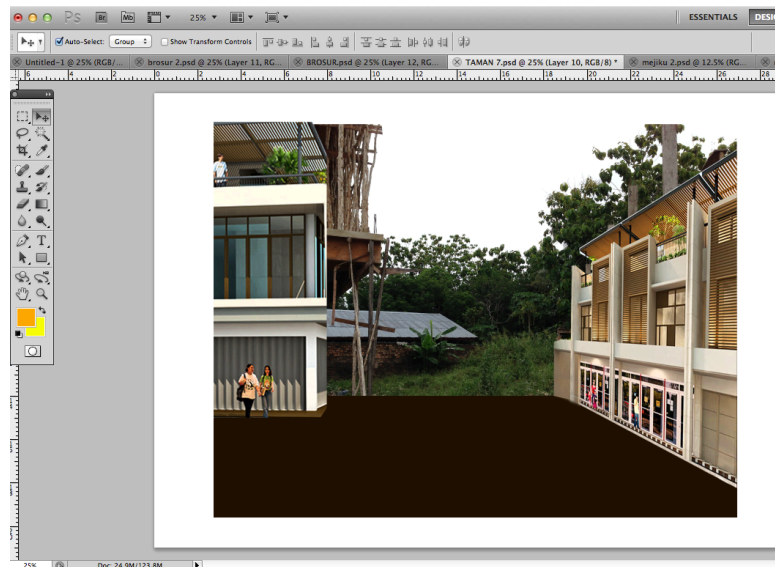
### 3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

- Untuk ruko yang selanjutnya, penulis juga menggunakan *pentool* untuk seleksi bagian tertentu dan kemudian di *drag* ke lembar yang baru. Selanjutnya penulis memilih menu *flip horizontal* untuk mengubah bentuk posisi ruko. Selain itu, pada bagian belakangnya menggunakan *rectangular marquee tool* untuk menghapus bagian tersebut.



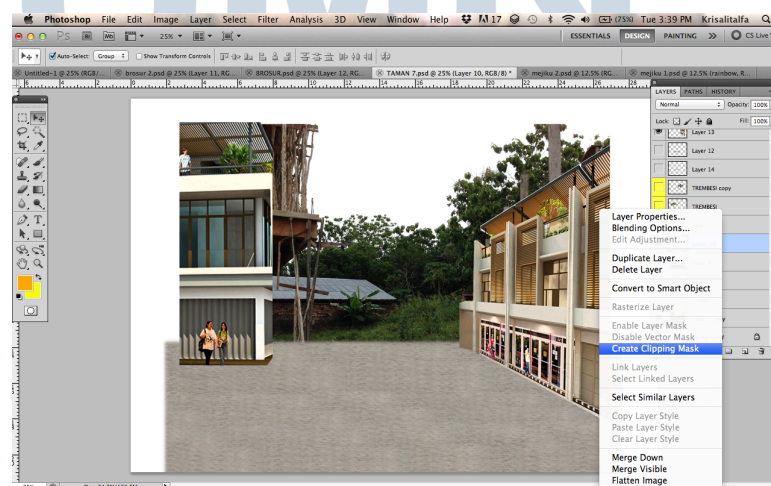
### 3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

4. Untuk memberikan lantai konblok pada bagian bawah, penulis membuat *fill colour* dengan menggunakan *pentool* untuk membuat *selection* pada bagian lantainya.



3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

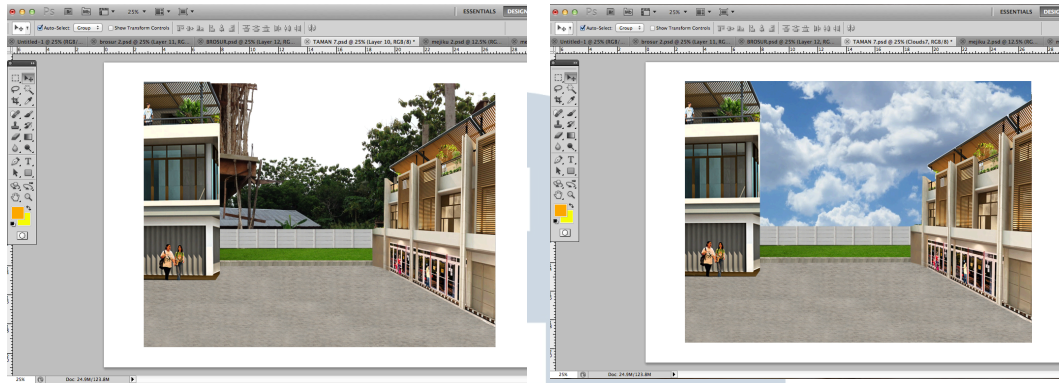
5. Setelah itu, *place* gambar konblok dan *create clipping mask* supaya gambar konblok bisa mengikuti bentuk *fill colour*nya.



3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

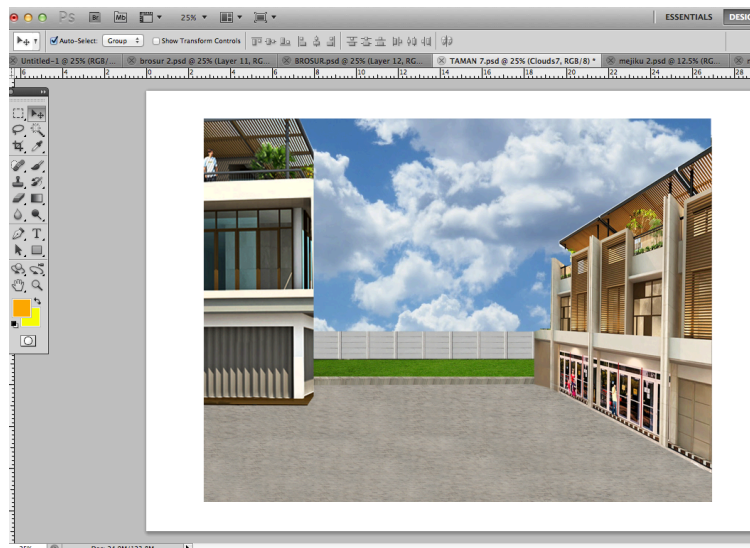


6. Tahap selanjutnya, penulis meletakkan gambar rumput, tembok, kanstein dan awan.



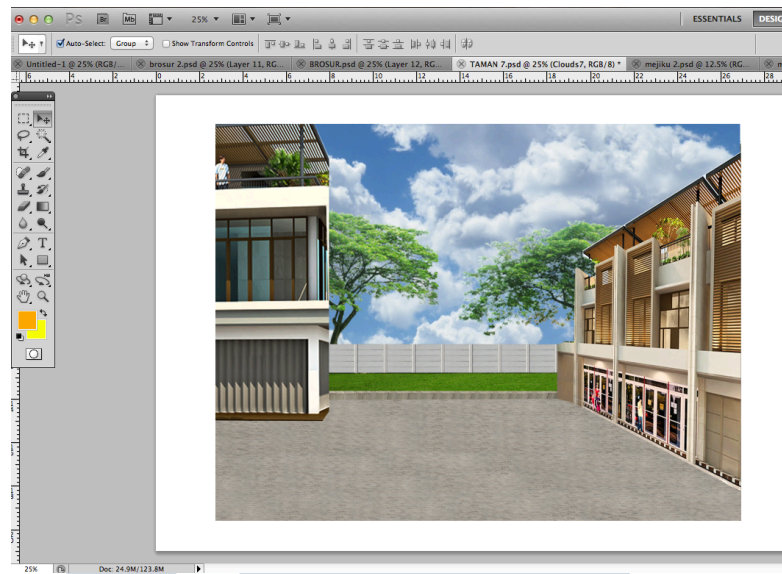
3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

7. Sebelumnya pada bagian ruko sebelah kiri terdapat gambar orang, maka penulis harus menghapusnya menggunakan *pen tool selection* dan *fillcolour*.



3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

8. Tahap terakhir adalah meletakkan pohon pada bagian belakang pagar.



3.9 Proses Perancangan *Digital Imaging*

#### 3.3.1.4. Desain Akhir



3.10 Desain Akhir Digital Imaging *Landscape*

### **3.3.3. Membuat Desain *Booth* untuk sponsor PT Cendrawasih Farin di Da Vinci**

#### **3.3.1.1. Brief Supervisor**

PT Cendrawasih Farin memperoleh kesempatan dari pihak Da Vinci untuk memasang sponsor jasa *landscapenya* selama satu bulan. Maka, penulis ditugaskan oleh *chief creative* untuk membuat desain *booth* untuk *stand* brosur dan kartu nama serta merealisasikannya.

#### **3.3.1.2. Konsep dan Ide**

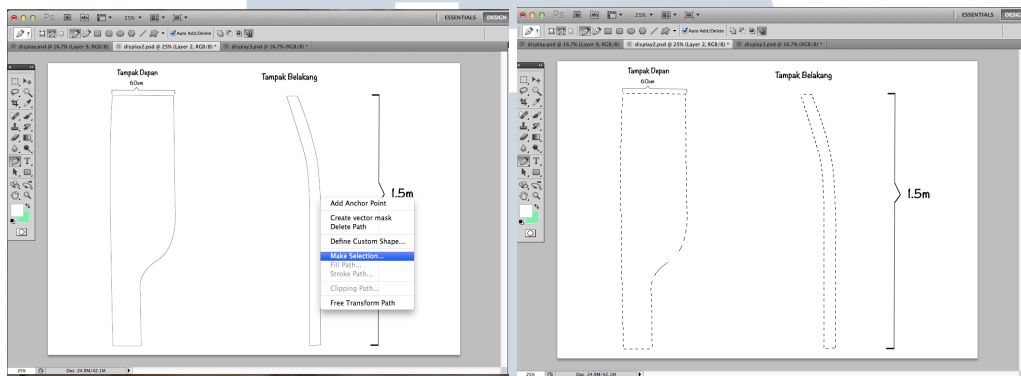
*Booth* terbuat dari bahan triplek tebal yang kemudian bagian depan dilapisi oleh karpet rumput, kemudian bagian samping dan belakang dilapisi dengan *wallpaper* warna hijau muda. *Booth* ini memiliki beberapa bagian, yaitu logo, tempat untuk *digital photo frame*, etalase brosur dan kartu nama.

Logo dibuat dengan bahan akrilik dan hurufnya timbul. Kemudian logo ditempel pada akrilik putih dan dibelakang akrilik putih terdapat lampu neon yang bertujuan supaya logo dapat mengeluarkan cahaya.

Selanjutnya *booth* dipasang *digital photo frame* yang nantinya jika dinyalakan akan menayangkan slide foto portofolio PT Cendrawasih Farin.

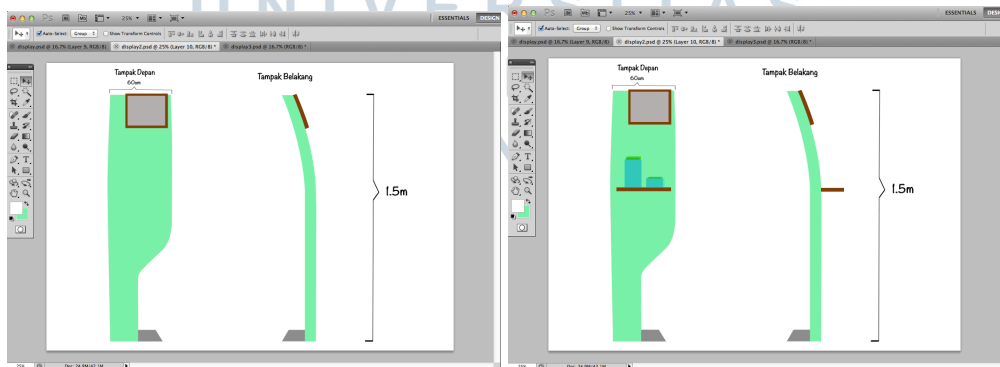
### 3.3.1.3. Proses Perancangan

1. Untuk membuat desain *booth*, penulis menggunakan aplikasi adobe photoshop CS5. Pertama-tama penulis membuat *file* baru berukuran A4 dan menggunakan *pentool* untuk menggambar bentuk stand *booth*nya. Setelah bentuknya sudah jadi, penulis memilih menu *make selection* untuk memberikan warna.



#### 3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain Booth

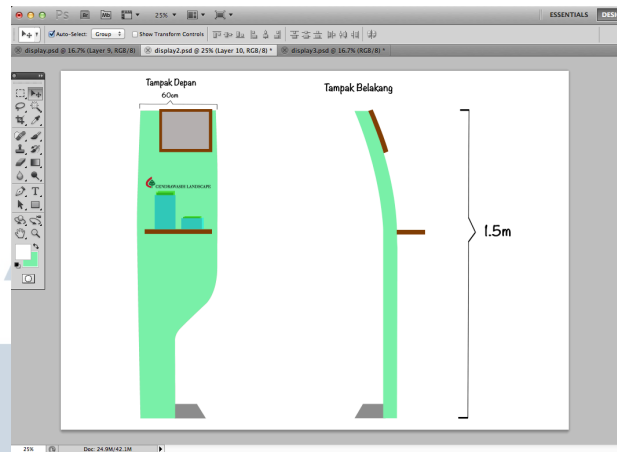
2. Tahap kedua penulis melengkapi desain tersebut dengan gambar *digital photo frame* dan tempat brosurnya. Penulis tetap menggunakan *pentool* untuk membuatnya.



#### 3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain Booth

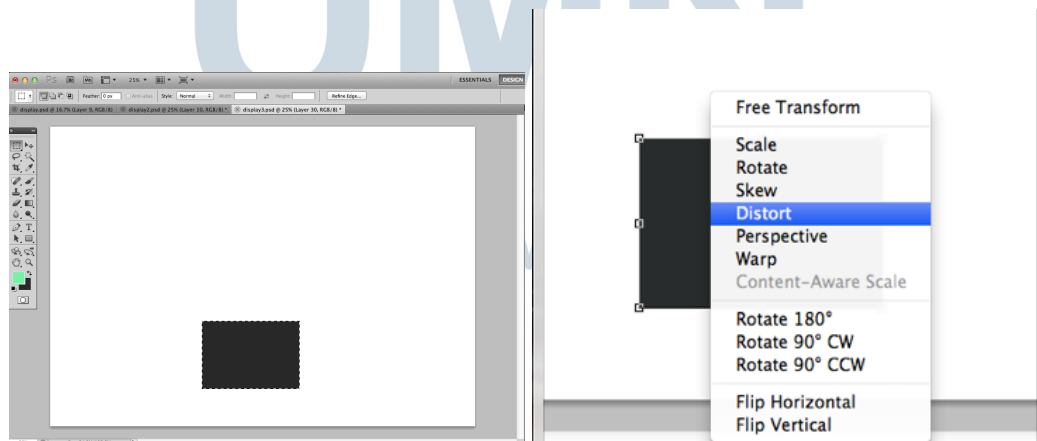


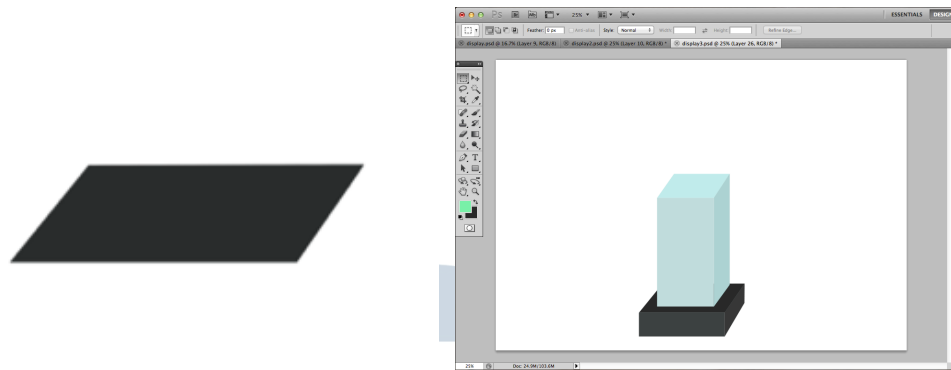
3. Tahap terakhir, penulis meletakkan logo pada bagian atas tempat brosur dan kartu nama



### 3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain Booth

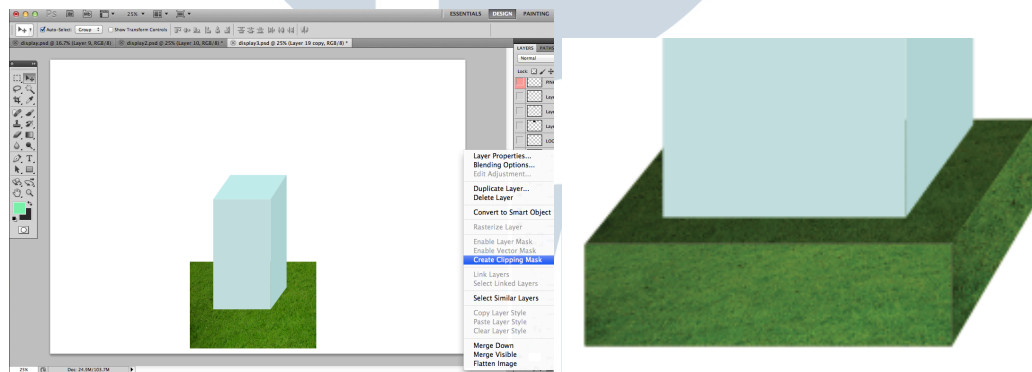
4. Kemudian penulis membuat booth dengan model yang dua. Teknik pembuatan hanya membuat *shape* dari *rectangular marquee tool* dan memilih menu *distort* supaya gambar terkesan berbentuk tiga dimensi.





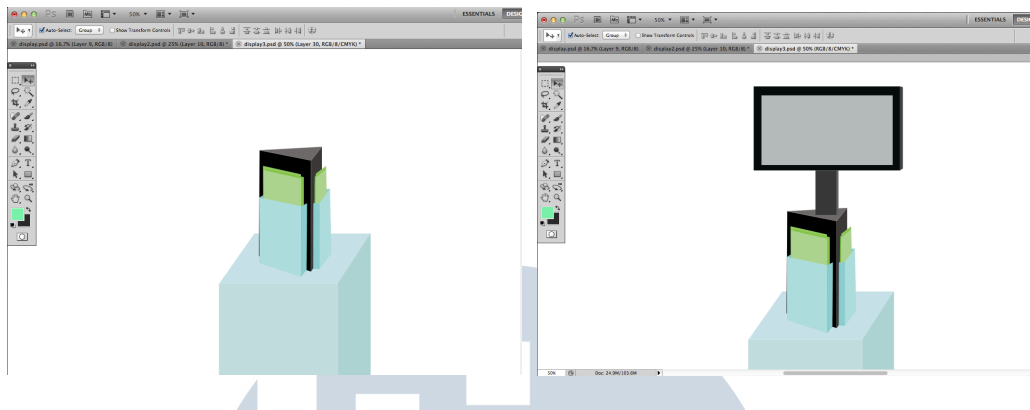
### 3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain *Booth*

5. Selanjutnya penulis menggunakan menu *clipping mask* untuk *masking* tekstur rumput kedalam bentuk balok.



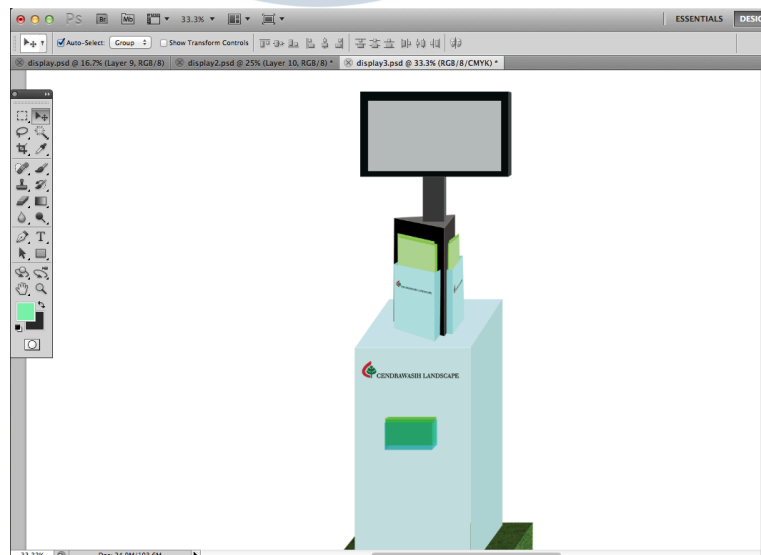
### 3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain *Booth*

6. Kemudian penulis membuat tempat brosurnya dan *digital photo frame*. Tekniknya tetap sama dengan cara membuat *shape* dari *rectangular marquee tool* dan memilih menu *distort*.



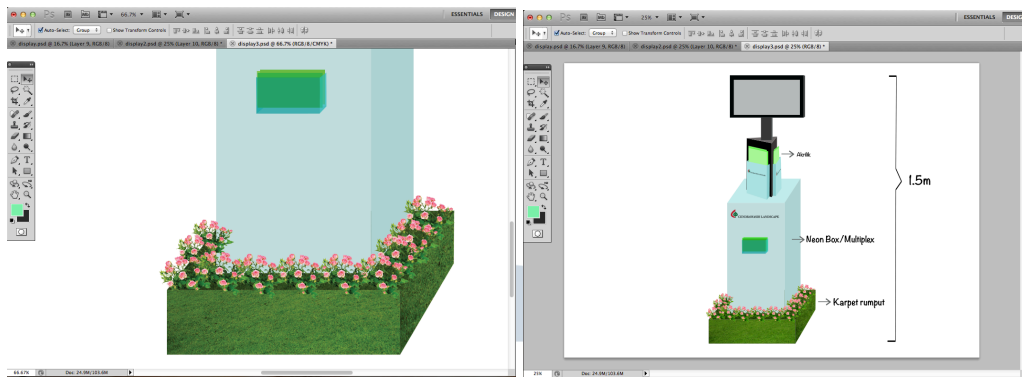
3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain *Booth*

7. Tahap selanjutnya penulis menempatkan logo pada bagian depan dan pada tempat brosurnya. Selain itu juga membuat tempat kartu nama yang terletak pada bagian badan *stand*.



3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain *Booth*

8. Tahap terakhir penulis meletakkan *pink rose* pada bagian kaki *stand* sehingga terkesan lebih indah.



3.11 Proses Perancangan Pembuatan Desain *Booth*

#### 3.3.1.4. Desain Akhir

Desain yang terpilih adalah desain *booth* pertama, namun masih perlu dimodifikasi lagi dengan beberapa pertimbangan sehingga hasil realisasinya menjadi seperti gambar dibawah ini.



3.12 Desain Akhir *booth*

### **3.3.4. Membuat layout frame foto untuk dinding ruang perusahaan.**

#### **3.3.1.1. Brief Supervisor**

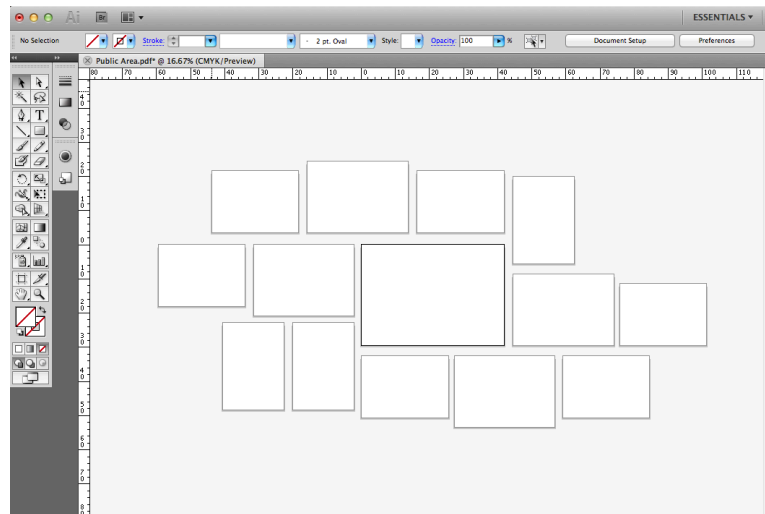
Pekerjaan penulis kali ini adalah membuat frame foto untuk dinding ruang perusahaan PT cendrawasih Farin. Frame foto ini berisikan portofolio proyek PT Cendrawasih Farin yaitu foto *private home* dan foto *public area*.

#### **3.3.1.2. Konsep dan Ide**

foto *private home* dan foto *public area* masing-masing terdiri dari 14 frame. Ukuran frame masing-masing berbeda-beda, yaitu A3, A4, dan A5. Foto di cetak dengan *digital printing* bahan art karton 260 dengan *finishing laminating glossy*. Kemudian Frame dibuat dengan ketebalan 2cm dan menggunakan bahan *polyframe* warna hitam sehingga terkesan minimalis.

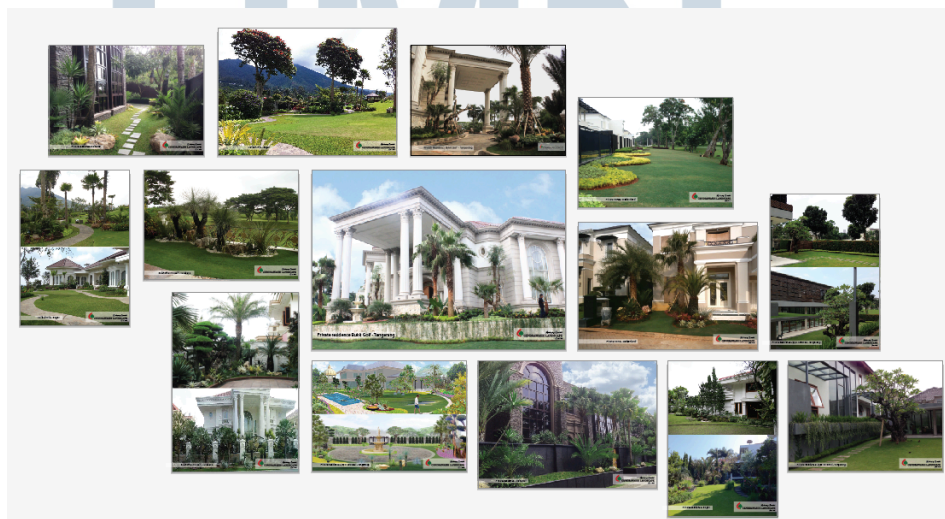
#### **3.3.1.3. Proses perancangan**

1. Proses desain dimulai dari perancangan layout frame. Layout dibuat menggunakan aplikasi adobe illustator. Kemudian penulis menggunakan menu *document setup* untuk menambah *artboard*.



3.13 Proses Perancangan layout Frame

2. Setelah layout frame selesai, penulis menyortir beberapa portofolio PT cendrawasih Farin. Portofolio yang dipilih merupakan proyek-proyek besar PT cendrawasih Farin. Selanjutnya seluruh foto proyek diletakkan kedalam *layout* yang sudah dibuat di adobe illustratrator dan diberi logo pada bagian bawah kanan serta nama proyeknya pada bagian bawah kiri.



3.13 Proses Perancangan layout Frame





3.13 Proses Perancangan layout Frame

#### 3.3.1.4. Desain Akhir



3.14 Desain Akhir Layout Frame *Private Home*



3.15 Desain Akhir Layout Frame *Public Area*

### 3.3.5. Kendala yang Ditemukan

Dalam melaksanakan kerja magang pasti akan menemui berbagai kendala. Kendala yang dihadapi penulis selama praktek kerja magang di PT cendrawasih Farin adalah Jumlah komputer kantor yang terbatas dan pernah tiba-tiba mengalami mati listrik ketika penulis sedang mengerjakan proyek menggunakan komputer kantor dan harus mengerjakan dari awal.

### 3.3.6. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan

Solusi yang penulis berikan terhadap kendala tersebut yaitu penulis selalu membawa laptop pribadi untuk memudahkan dan melancarkan penulis dalam mengerjakan seluruh tugas.