



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

DESAINER GRAFIS
PADA BANK INTERNASIONAL INDONESIA (BII)

Laporan Magang

Ditulis sebagai syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Seni (S.Sn)



Nama : Natanael Malvin Sugianto
NIM : 11120210170
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni & Desain

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2014

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG
DESAINER GRAFIS
PADA BANK INTERNASIONAL INDONESIA (BII)

Oleh

Nama : Natanael Malvin Sugianto
NIM : 11120210170
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni & Desain

Tangerang, 04 November 2014

Pembimbing

Ratna Cahaya R., S.Sos., M.Ds.

Mengetahui,
Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual

Desi Dwi Kristanto, M.Ds.

LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG

Dengan ini saya:

Nama : Natanael Malvin Sugianto

NIM : 11120210170

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Menyatakan bahwa saya telah melakukan kerja magang:

Nama Perusahaan : PT Bank Internasional Indonesia Tbk

Divisi : Talent Management

Alamat : Sentral Senayan III, 24th Floor

Jl. Asia Afrika No. 8

Gelora Bung kano – Senayan

Jakarta Pusat 10270, Indonesia

Periode Magang : 01 Juli - 30 September 2014

Pembimbing Lapangan : Leonardo Daniel Rumindo

Laporan kerja magang ini merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan.

Jika di kemudian hari terbukti melakukan kecurangan/penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun penulisan laporan kerja magang, maka saya bersedia menerima sanksi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 04 November 2014

Natanael Malvin Sugianto

KATA PENGANTAR

Menjadi seorang desainer grafis adalah langkah yang penulis pilih sebagai pintu menuju karier yang gemilang. Kebanyakan desainer memilih memulai jenjang kariernya dengan magang di rumah produksi. Namun penulis ingin mencari tantangan lain dengan magang di sebuah bank. Sebuah bank tidak bisa terlepas dari seorang desainer grafis. Banyak media maupun alat promosi yang dibutuhkan sebuah bank untuk didesain. Bank Internasional Indonesia (BII) dipilih penulis sebagai tempat belajar penulis karena sudah memiliki guideline yang pasti dalam dasar dalam mendesain.

Topik ini dipilih agar para pembaca terutama para mahasiswa semester akhir yang harus mengambil proyek magang mempunyai gambaran apa saja yang dikerjakan di sebuah bank. Serta aturan apa saja yang sudah menjadi dasar dalam mendesain sebuah media dan alat promosi sebuah bank.

Banyak hal yang didapat penulis selama magang terutama ilmu-ilmu dari aturan-aturan dasar yang sudah menjadi aturan utama dalam sebuah desain di sebuah bank. Serta pengalaman dalam brainstorming mengenai proyek yang harus dibuat dalam sebuah promosi sebuah bank.

Ucapan terima kasih kepada orang-orang yang membantu magang. Ucapan ini ditulis pada akhir kata pengantar. Urutan nama sebagai berikut:

1. PT Bank Internasional Indonesia Tbk (BII), atas kesempatan untuk melakukan kerja magang selama tiga bulan dan selama proses kerja magang penulis mendapat sangat banyak ilmu dan pengalaman kerja yang sangat bermanfaat.
2. Paulus Danang Yanri selaku head Talent Management yang selalu memberikan pembelajaran dan motivasi selama kerja magang
3. Divisi Talent Management tempat penulis ditempatkan selama melakukan kerja magang dan selalu memberikan dukungan kepada penulis selama berlangsungnya praktek kerja magang.

4. Leonardo Daniel Rumindo selaku supervisor penulis selama penulis melakukan kerja magang serta orang yang bertanggung jawab terhadap penulis selama melakukan kerja magang.
5. Desi Dwi Kristanto, M.Ds., selaku Kepala Program Studi Desain Komunikasi Visual, Universitas Multimedia Nusantara
6. Ratna Cahaya Rina Wirawan Putri, S.Sos, M.Ds., selaku dosen pembimbing praktek kerja magang, yang telah bersedia membimbing dan meluangkan waktu hingga terselesaikannya laporan kerja magang yang penulis buat
7. Papa, mama, adik, keluarga, serta teman-teman atas doa dan dukungan yang diberikan kepada penulis selama menjalani praktik kerja magang.

Penulis sangat berterima kasih atas segala ilmu, bimbingan, pengalaman, dan waktu yang diberikan oleh pihak terkait , serta puji syukur atas segala dukungan yang telah diberikan sehingga dapat terselesaikannya praktik kerja magang dan laporan kerja magang dengan baik

Tangerang, 04 November 2014

Natanael Malvin Sugianto



ABSTRAKSI

Sebuah bank pasti membutuhkan seorang desainer untuk mengaplikasikan ide yang ada. Baik aplikasi desain yang diaplikasikan untuk kalangan internal maupun eksternal. Desainer sebuah bank memiliki *guideline* yang ketat baik dalam peletakkan logo, tagline sampai pemilihan konsep visualisasi serta pembuatan sebuah headline. Ini semua menjadi ketat untuk membuat branding sebuah perusahaan banking tetap terjaga, serta tetap konsisten dimata masyarakat.

Bank yang penulis pilih sebagai tempat kerja magang adalah *Bank internasional Indonesia (BII)* yang terletak di komplek perkantoran Sentra Senayan. Di tempat tersebut penulis merasa mendapat banyak ilmu baik ilmu dalam hal desain maupun ilmu lainnya. Pada penulisan ini penulis membagi pengalaman dan ilmu selama bekerja di *BII* selama tiga bulan. Laporan ini dibuat bertujuan sebagai laporan praktik kerja magang selama penulis melakukan praktik kerja magang di *BII*. Laporan praktik kerja magang juga dibuat untuk memenuhi mata kuliah wajib *internship* yang berbobot 4 sks yang harus diambil mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara untuk memenuhi syarat kelulusan sarjana strata satu.

Kata kunci : desainer grafis, *Bank Internasional Indonesia*



DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG	ii
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
ABSTRAKSI	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang	2
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	2
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	4
2.1. Deskripsi Perusahaan.....	4
2.2. Struktur Organisasi Perusahaan.....	5
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	7
3.1. Kedudukan dan Koordinasi.....	7
3.2. Tugas yang Dilakukan	9
3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	10
3.3.1. Proses Pelaksanaan.....	10
3.3.2. Kendala yang Ditemukan	28
3.3.3. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan	28
BAB IV PENUTUP	29
4.1. Kesimpulan	29
4.2. Saran.....	29

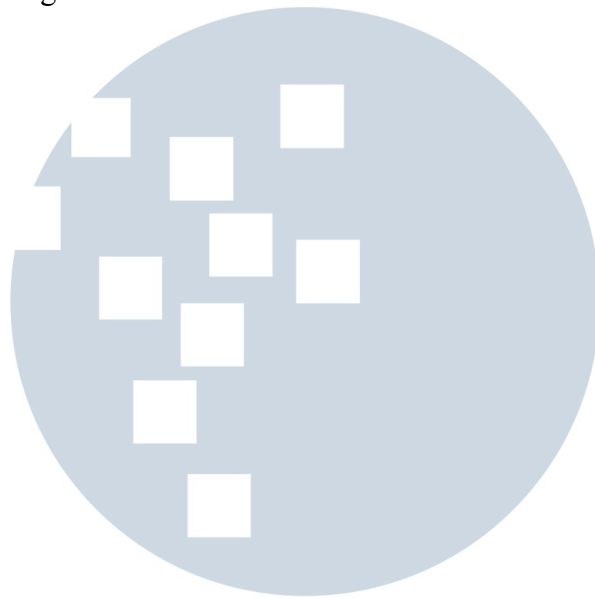
LAMPIRAN A: Riwayat Hidup	xii
LAMPIRAN B: Surat Lamaran Magang.....	xiii
LAMPIRAN C: Surat Pengantar Magang	xiv
LAMPIRAN D: Surat Penerimaan Magang	xv
LAMPIRAN E: Form KM-03	xvi
LAMPIRAN F: Form KM-04	xvii
LAMPIRAN G: Form KM-05.....	xx
LAMPIRAN H: Form Konsultasi Bimbingan Magang.....	xxii



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Logo <i>BII</i>	4
Gambar 2.2. Bagan Struktur Organisasi <i>BII</i>	6
Gambar 3.1. Bagan Struktur Organisasi <i>BII</i> dari Sudut Pandang Koordinasi.....	7
Gambar 3.2. Bagan Hirarki Koordinasi.....	8
Gambar 3.3. <i>Guideline BII 1</i>	11
Gambar 3.4. <i>Guideline BII 2</i>	11
Gambar 3.5. <i>Guideline BII 3</i>	12
Gambar 3.6. <i>Brainstorming</i>	12
Gambar 3.7. <i>Sketching</i>	13
Gambar 3.8. <i>Original Photo</i>	13
Gambar 3.9. Foto Setelah Diedit.....	14
Gambar 3.10. Poster <i>Officer Development Program</i>	15
Gambar 3.11. Cover <i>Buku Psikotest</i>	16
Gambar 3.12. Poster Infografik <i>Officer Development Program</i>	17
Gambar 3.13. <i>Flyer Jobfair</i>	18
Gambar 3.14. Iklan Web.....	19
Gambar 3.15. Kartu <i>ODP</i>	20
Gambar 3.16. Cover & Isi Buku <i>On the Job Training</i>	21
Gambar 3.17. <i>X-banner</i> Lulusan Terbaik.....	22
Gambar 3.18. Poster <i>Recruitment CSI</i>	23
Gambar 3.19. Poster <i>Recruitment Sales</i>	24
Gambar 3.20. Dokumentasi Persiapan <i>Mentor Contest</i>	25

Gambar 3.21. Dokumentasi <i>Mentor Contest</i>	25
Gambar 3.22. Direktur Utama <i>BII Speech</i>	26
Gambar 3.23. Foto Bersama Peserta <i>MGAC</i>	27
Gambar 3.24. Kegiatan <i>MGAC</i>	27



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1. Detail Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang.....	9
---	---



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A: Riwayat Hidup	xii
LAMPIRAN B: Surat Lamaran Magang.....	xiii
LAMPIRAN C: Surat Pengantar Magang	xiv
LAMPIRAN D: Surat Penerimaan Magang	xv
LAMPIRAN E: Form KM-03	xvi
LAMPIRAN F: Form KM-04	xvii
LAMPIRAN G: Form KM-05.....	xx
LAMPIRAN H: Form Konsultasi Bimbingan Magang.....	xxii

