



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB III

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Seperti yang telah digambarkan dan dijelaskan pada bab sebelumnya, *PR department* di PT Astra Daihatsu Motor terbagi lagi dalam dua bagian, yaitu *internal relations* dan *external relations*. *PR department* dipimpin oleh Agus Nardianto selaku *PR Manager*. Kehadiran mahasiswa magang dalam *PR department* lebih banyak berada di *external relations* yaitu *media relations* dan *event management*. Sehingga mahasiswa magang dapat belajar dan terlibat dalam bagian tersebut. Yang bertanggung jawab terhadap mahasiswa magang, atau yang menjadi pembimbing lapangan mahasiswa magang berasal dari *external relations*, yaitu Lizta Permata.

Pada kenyataan kegiatan magang sehari-hari, seluruh karyawan departemen *PR* bertindak sebagai mentor bagi mahasiswa magang, berusaha memenuhi kebutuhan mahasiswa magang terhadap informasi dan aktivitas yang diharapkan terwujud dalam program magang ini. Setiap mahasiswa magang diwajibkan membuat *A3 report* dan melakukan presentasi di akhir periode magangnya, dengan mengajukan suatu solusi atas berbagai permasalahan yang dihadapi selama periode magang.

#### 3.2 Tugas yang dilakukan

Kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa magang secara garis besar sudah terorganisir dan rutin, mencakup bagian *external relations* dan *event management* dalam departemen *PR* PT ADM. Namun tidak tertutup kemungkinan diberikannya pekerjaan-pekerjaan tak terduga yang berkaitan dengan perencanaan kegiatan departemen *PR* saat itu. Pekerjaan tidak hanya datang dari pembimbing lapangan, juga dari seluruh karyawan dalam departemen *PR*, baik yang bersifat administratif, taktis, maupun strategis.

Selain melakukan berbagai aktivitas terkait *external relations* maupun *event management*, mahasiswa magang juga diberikan tugas untuk membuat *competitor movement* setiap harinya. *Competitor movement*, yaitu laporan mengenai berbagai aktivitas yang dilakukan para pesaing Daihatsu, diantaranya Isuzu, Toyota, Suzuki, Mazda, Honda, Nissan-Datsun, Chevrolet, dan Mitsubishi. Data-data laporan tersebut diperoleh dari *monitoring* Koran maupun majalah. Laporan mengenai *competitor movement* diserahkan dalam bentuk *table* setiap bulannya.

Ada juga tugas-tugas lain yang tak terduga yang tidak ada dalam *jobdesc* mahasiswa magang, misalnya membuat *executive summary* mengenai event IIMS 2013 (Indonesia International Motor Show) dan seleksi hasil tulisan para wartawan untuk lomba artikel terbaik.terkait dengan perayaan 10 Tahun Xenia.

*Executive summary* IIMS 2013 ini terdiri dari laporan mengenai tema yang diusung masing-masing *competitor* di *boothnya*, lalu mobil-mobil apa saja yang dipamerkan, teknologi, serta mobil baru apa saja yang muncul pada saat itu. Dan untuk seleksi tulisan, mahasiswa magang memisahkan tulisan-tulisan yang tidak sesuai dengan tema, lalu kemudian mencari tulisan yang terbaik yang disesuaikan berdasarkan *PR value* artikel berita tersebut.

Berikut ini adalah time table kegiatan dan pekerjaan yang dilakukan selama kerja magang.

Tabel 3.1 Aktivitas Kerja Magang di bulan Juli-September 2014

Minggu Ke-	Bentuk Aktivitas
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat <i>summary</i> mengenai Daihatsu melalui majalah marketing, Link( Internal) dan <i>Company Profile</i>.</li> <li>• Dokumentasi <i>press conference</i> Go Go Goal Xenia</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan <i>press conference</i></li> <li>• Rekap data registrasi wartawan</li> <li>• <i>Media monitoring</i> melalui Koran dan <i>online</i></li> <li>• <i>Report</i> dokumentasi Go Go Goal Xenia</li> <li>• <i>Analysis and Sugestion</i> Go Go Goal Xenia</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat <i>executive summary</i> mengenai IIMS 2013</li> <li>• Mengikuti <i>training Safety Dojo</i></li> <li>• <i>Media monitoring</i> melalui Koran</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentasi <i>event</i> Mudik Asik Bersama Daihatsu</li> <li>• Registrasi jurnalis</li> <li>• <i>Report activities</i> Mudik Asik Bersama Daihatsu</li> <li>• <i>Report documentation</i> Mudik Asik Bersama Daihatsu</li> <li>• <i>Report material release</i> Mudik Asik Bersama Daihatsu</li> <li>• <i>Report Journalist coming</i> Mudik Asik Bersama Daihatsu</li> <li>• <i>Analysis and Sugestion</i> Mudik Asik Bersama Daihatsu</li> <li>• <i>Media monitoring</i> terkait <i>event</i> Mudik Asik Bersama Daihatsu</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Media monitoring</i></li> <li>• <i>Competitor movement on August 2014</i></li> </ul>
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleksi tulisan jurnalis Maret, April, Mei, Juni, Juli untuk lomba</li> <li>• <i>Competitor movement on August 2014</i></li> </ul>
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Competitor movement on August 2014</i></li> </ul>
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Support event</i> “Program Pintar Bersama Daihatsu” ( dokumentasi, persiapan <i>press conference</i>, <i>press conference</i>, registrasi jurnalis)</li> <li>• <i>Report news monitoring</i></li> <li>• <i>Report activities</i></li> <li>• <i>Report documentation</i></li> <li>• <i>Report journalist coming</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Analysis and suggestion</i></li> <li>• Input data jurnalis</li> <li>• <i>Support event launching</i> “Lomba Balita Sehat” dan “Seminar Kader Posyandu Binaan Daihatsu” ( registrasi jurnalis dan dokumentasi</li> </ul>
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Competitor movement on August 2014 ( Mcs. Excel )</i></li> <li>• <i>Competitor movement September 2014</i></li> <li>• <i>Documentation press conference pra IIMS 2014</i></li> <li>• <i>Pasang backdrop press conference pra IIMS 2014</i></li> <li>• <i>Registrasi jurnalis press conference pra IIMS 2014</i></li> <li>• <i>Entertain wartawan AutoBild press conference pra IIMS 2014</i></li> <li>• <i>Report documentation press conference pra IIMS 2014</i></li> <li>• <i>Report journalist coming press conference pra IIMS 2014</i></li> </ul>
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Report Journalist coming Sirion Dressup Battle</i></li> <li>• <i>Media monitoring terkait event press conference dan Sirion Dressup Battle</i></li> <li>• <i>Jemput jurnalis daerah</i></li> <li>• <i>Entertain jurnalis</i></li> <li>• <i>Registrasi jurnalis di resto Singapore, Spring Hill</i></li> <li>• <i>Persiapan press kit dan goodie bag</i></li> <li>• <i>Mengarahkan para jurnalis daerah saat pembukaan IIMS 2014 di booth Daihatsu</i></li> <li>• <i>Registrasi dan pembagian press kit IIMS</i></li> <li>• <i>Persiapan backdrop dan tata letak untuk media gathering regional Daihatsu</i></li> <li>• <i>Media Gathering (entertain para jurnalis)</i></li> <li>• <i>Rekab data wartawan dari kartu nama</i></li> <li>• <i>Rekab data journalist coming at IIMS 2014</i></li> <li>• <i>Competitor movement September 2014</i></li> </ul>

### 3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

#### 3.3.1 Proses Pelaksanaan

Tabel 3.2 Pelaksanaan Kerja Magang Mahasiswa

NO.	Jenis Pekerjaan	Deskripsi Pekerjaan
1	Competitor Movement	laporan mengenai berbagai aktivitas yang dilakukan para pesaing Daihatsu
2	Media Monitoring	Mencari pemberitaan mengenai Daihatsu, melalui Koran dan majalah
3	Report Activities	Laporan kegiatan mengenai <i>event</i> terkait
4	Report Documentation	Memberikan hasil dokumentasi yang dilakukan saat event
5	Report Material Release	Memberikan berbagai material pemberitaan yang dirilis sebelum event, misalnya press release
6	Report Journalist Coming	Merekap data wartawan yang hadir
7	Analysis and Sugestion	Memberikan analisa dan saran terkait event yang telah berlangsung
8	Event Management	Menyiapkan <i>presskit</i> yang terdiri dari <i>press release</i> maupun brosur, lalu <i>goodie bag</i> yang juga akan dibagikan ke wartawan saat <i>event</i> selesai

### 3.3.2 Penjelasan Kegiatan *Public Relations* yang Dilakukan

Pada sub bab ini, penulis akan mendeskripsikan mengenai serangkaian aktivitas besar yang dilakukan oleh penulis selama periode magang tiga bulan di PT Astra Daihatsu Motor

#### 3.3.2.1 *Competitor Movement*

*Competitor movement*, yaitu laporan mengenai berbagai aktivitas yang dilakukan para pesaing Daihatsu, diantaranya Isuzu, Toyota, Suzuki, Mazda, Honda, Nissan-Datsun, Chevrolet, dan Mitsubishi. Data-data laporan tersebut diperoleh dari *monitoring* Koran maupun majalah. Laporan mengenai *competitor movement* diserahkan dalam bentuk *table* setiap bulannya.

#### 3.3.2.2 *Media Monitoring*

Aktivitas utama mahasiswa magang sehari-hari adalah *media monitoring*. seperti yang diungkapkan oleh Yosol Iriantara ( 2005: 28), *media monitoring* merupakan bentuk kontrol dan pengumpulan informasi mengenai tahapan pencapaian tujuan sebuah program/kegiatan.

*Media monitoring* diperlukan untuk mengetahui besaran pemberitaan terkait dengan Daihatsu, terutama *event-event* yang diselenggarakan oleh PT Astra Daihatsu Motor. Misalnya saat *event press conference Go Go Goal Xenia* yang merupakan salah satu acara dari perayaan ulangtaun Daihatsu Xenia yang ke-sepuluh. Lalu *event* Mudik Asik Bersama Daihatsu, *event Program Pintar Bersama Daihatsu*, *event launching* Lomba Balita Sehat, dan *press conference* pra IIMS 2014.

*Media monitoring* yang dilakukan mahasiswa magang lebih banyak dilakukan melalui koran dan majalah. Sementara untuk *media monitoring* secara online dilakukan oleh salah satu karyawan department *PR*. Saat mahasiswa magang menemukan

pemberitaan terkait dengan perusahaan, berita tersebut diserahkan ke salah satu karyawan department *PR* untuk kemudian dikliping.

Selain *media monitoring*, mahasiswa magang juga banyak menjalin hubungan dengan para wartawan saat acara *media gathering* yang diadakan di Ancol, Jakarta. *Media gathering* tersebut diadakan untuk menyambut para wartawan regional yang diundang oleh PT ADM untuk meliput pembukaan booth Daihatsu di event IIMS (Indonesia *International Motor Show*).

### **3.3.2.3 *Report Activities***

*Report activities* merupakan rangkuman mengenai rincian kegiatan yang dilakukan saat *event*. Mahasiswa magang ditugaskan untuk membuat *report activities* dalam jangka waktu satu minggu setelah *event* diadakan. Dalam *report activities* ini, mahasiswa magang menulis run down acara, jumlah peserta yang hadir, serta aktivitas yang dilakukan dalam *event*

### **3.3.2.4 *Report Documentation***

Merupakan kumpulan hasil dokumentasi yang dimuat dalam *report activities*. Mahasiswa magang memilih foto-foto yang mempunyai unsur berita dan diberikan penjelasan singkat dibawahnya

### **3.3.2.5 *Report Material Release***

Mahasiswa magang menyisipkan berbagai material pemberitaan yang dirilis sebelum *event*, salah satu contohnya yaitu *press release* yang dimasukkan ke dalam *report activities*.



### **3.3.2.6**      *Report Journalist Coming*

Mahasiswa magang melakukan rekap data jurnalis yang datang dari hasil registrasi wartawan. Dari situ dapat terlihat jumlah wartawan maupun media yang hadir. Dari data registrasi tersebut juga dapat digunakan untuk melengkapi data media yang dimiliki perusahaan. Sehingga selain merekap data jurnalis yang datang di setiap *event*, Mahasiswa magang juga melengkapi data media yang dimiliki perusahaan PT Astra Daihatsu Motor.

### **3.3.2.7**      *Analysis and Sugestion*

Dalam jangka waktu satu minggu setelah *event* berlangsung, mahasiswa magang ditugaskan untuk membuat analisis mengenai kegiatan dalam event tersebut. Selain analisis, mahasiswa magang juga diharuskan memberi kritik dan masukan atau saran agar kedepannya, *event* serupa dapat terlaksana dengan lebih baik.

### **3.3.2.8**      *Event Management*

Sejumlah *event* yang diikuti selama kegiatan magang berlangsung antara lain *event press conference Go Go Goal Xenia* yang merupakan salah satu acara dari perayaan ulangtaun Daihatsu Xenia yang ke-sepuluh. Lalu *event* Mudik Asik Bersama Daihatsu, *event* Program Pintar Bersama Daihatsu, *event launching* Lomba Balita Sehat, dan *press conference* pra IIMS 2014.

Mahasiswa magang cukup berperan dalam proses persiapan *event*, saat *event* berlangsung, maupun setelah *event* selesai. Dalam proses persiapan *event*, mahasiswa magang biasanya menyiapkan *presskit* yang terdiri dari *press release* maupun brosur, lalu *goodie bag* yang juga akan dibagikan ke wartawan saat *event* selesai. Tidak hanya itu, mahasiswa magang juga turut andil dalam menyiapkan kertas registrasi wartawan.

Saat *event* berlangsung, mahasiswa magang lebih banyak berperan melakukan dokumentasi. Meskipun pada prakteknya, tidak hanya dokumentasi, tetapi juga melakukan pendekatan dengan para wartawan agar hubungan perusahaan dengan media selalu terbina dengan baik.

Lalu saat *event* selesai, mahasiswa magang melakukan rekap data jurnalis yang datang. Dari situ dapat terlihat jumlah wartawan maupun media yang hadir. Dari data registrasi tersebut juga dapat digunakan untuk melengkapi data media yang dimiliki perusahaan. Sehingga selain merekap data jurnalis yang datang di setiap *event*, Mahasiswa magang juga melengkapi data media yang dimiliki perusahaan PT Astra Daihatsu Motor.

### **3.4 Kendala dan Solusi dalam Proses Kerja Magang**

Dalam melaksanakan kegiatan di atas, terdapat sejumlah kendala yang ditemukan. Namun, penulis tetap berupaya mengatasi kendala tersebut dengan berbagai upaya, antara lain :

1. *Public Relations* di PT Astra Daihatsu Motor belum menjadi divisi sendiri dalam struktur organisasi, sehingga beberapa fungsi *public relations* dilakukan oleh divisi atau *department* lain. Hal ini tentunya menyebabkan kurangnya efektivitas *public relations* dalam mendukung citra dan reputasi perusahaan. Oleh sebab itu, diharapkan adanya divisi khusus *public relations* agar fungsi *PR* dapat dikelola dengan efektif.
2. Kendala yang cukup memberatkan mahasiswa magang adalah tidak adanya fasilitas *Wi-fi* (internet). *Wi-fi* hanya bisa diakses oleh karyawan perusahaan melalui IP Adress khusus, sehingga mahasiswa sangat kesulitan terutama saat melakukan *media monitoring* yang dilakukan setiap hari. Proses *media monitoring* hanya dapat dilakukan melalui media cetak saja, padahal seharusnya *media monitoring* juga melibatkan media *online*. Seharusnya mahasiswa magang juga memperoleh fasilitas *Wi-fi* seperti yang didapat oleh karyawan perusahaan.

3. Kendala lainnya adalah saat registrasi jurnalis di setiap *event*. Registrasi masih menggunakan tulisan yang ditulis sendiri oleh wartawan saat mengisi data. Dengan cara seperti itu, akan membuat pekerjaan mahasiswa magang tidak efektif. Mahasiswa magang harus mengetik ulang data-data jurnalis yang datang untuk direkab. Tidak hanya itu, tulisan para wartawan juga banyak yang tidak terbaca, sehingga mahasiswa magang sangat kerepotan saat menginput data. Solusinya adalah registrasi wartawan seharusnya menggunakan laptop. Sehingga data dapat terinput dengan baik.

The logo of Universitas Muhammadiyah Negeri (UMMN) is displayed. It features a circular emblem with a stylized building or tower structure inside, and the letters 'UMMN' in a bold, sans-serif font below it.