

## BAB III

### PENYUSUNAN PELAKSANAAN KEGIATAN MBKM

#### 3.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Program MBKM yang berfokus pada pengembangan UMKM di Kelurahan Medang akan berlangsung selama 5 bulan, dimulai pada 3 Februari 2025 hingga 11 Juni 2025. Tim pelaksana terdiri dari tiga mahasiswa, yaitu Regina Marcheliza, Marcia Septiani, dan Shabrina Khanza Hanifah, yang masing-masing bertanggung jawab dalam mendampingi tiap 1 UMKM. Regina Marcheliza akan bertanggung jawab atas Soto Ayam Lamongan Pak Toh, Marcia Septiani akan bertanggung jawab atas Eatery 73 – Chicken Steak, sementara Shabrina Khanza Hanifah akan bertanggung jawab atas Harashta. Setiap anggota tim memiliki peran spesifik dalam proyek ini, yang mencakup perancangan identitas visual, pengelolaan media promosi, serta media *collateral*. Dengan pembagian tugas yang jelas, diharapkan proyek ini dapat berjalan dengan efektif dan memberikan dampak positif bagi UMKM di Kelurahan Medang.

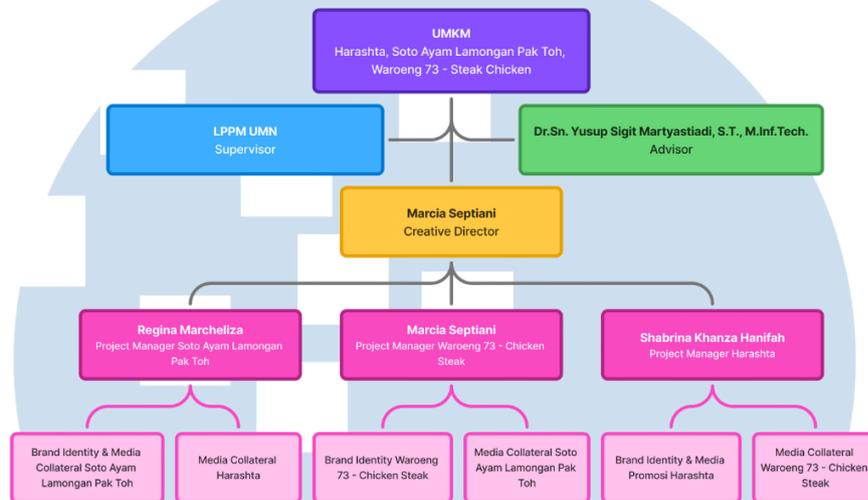
Tabel 3.1 Tabel Waktu dan Tempat Pelaksanaan Cluster MBKM Proyek Desa

Nama Desa	:	Kelurahan Medang
Lokasi Desa	:	Kecamatan Pagedangan, Kabupaten Tangerang, Banten, Indonesia
Area/Wilayah Desa	:	Tangerang
Provinsi	:	Banten
Tanggal Pelaksanaan Proyek Desa	:	3 Februari 2025 s/d 11 Juni 2025
Durasi Program (Bulan)	:	4 bulan

#### 3.2 Peta Peran Pelaksana Program Proyek Desa

Dalam pelaksanaan proyek ini, terdapat pembagian tugas yang jelas bagi setiap anggota tim. Pembagian ini dirancang agar setiap individu memiliki tanggung jawab sesuai dengan bidangnya, sehingga proyek dapat berjalan secara

efektif dan terorganisir. Berikut ini adalah struktur hierarki yang menunjukkan kedudukan serta peran masing-masing anggota dalam proyek ini.



Gambar 3.1 Bagan Kedudukan Pelaksana Tim MBKM Proyek Desa

Tiap anggota kelompok memiliki peran dan tugasnya masing-masing, yaitu:

1. Regina Marcheliza (*Branding dan Media Collateral*)

Regina bertanggung jawab untuk membuat identitas visual yang kuat untuk UMKM Soto Ayam Lamongan Pak Toh. Identitas visual tersebut berupa logo, palet warna, dan GSM yang berguna untuk membangun identitas dari UMKM. Selain itu, Regina juga bertanggung jawab dalam membuat media cetak yang mendukung identitas UMKM, seperti poster, stiker, *banner*, dan sebagainya untuk Soto Ayam Lamongan Pak Toh dan Harashta.

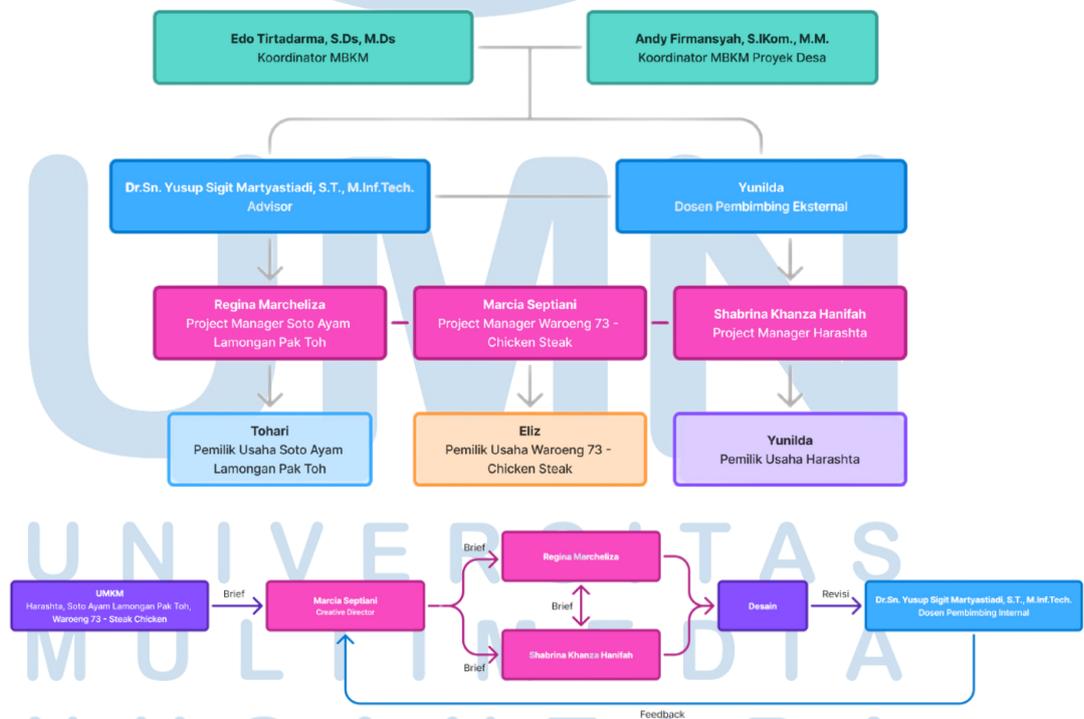
2. Marcia Septiani (*Creative Director, Branding, dan Media Collateral*)

Marcia bertanggung jawab untuk memonitor dan memberi arahan pada proses pembuatan desain yang ada dalam tim. Selain itu, Marcia juga bertugas untuk merancang identitas visual dari Eatery 73 – Chicken Steak untuk memberikan kesan yang kuat dan khas. Merancang media pendukung yang selaras dengan identitas Soto Ayam Lamongan Pak Toh juga menjadi tanggung jawab Marcia dalam tim, yang berupa poster, *banner*, stiker, dan sebagainya.

3. Shabrina Khanza Hanifah (*Branding, Media Promotion, dan Media Collateral*)

Shabrina bertanggung jawab untuk merancang identitas visual dari UMKM Harashta, seperti logo, palet warna, tipografi, GSM, dan sebagainya untuk membangun identitas yang khas. Shabrina juga bertanggung jawab dalam menciptakan konten media sosial yang menarik target sasaran dari Harashta. Merancang media cetak yang mendukung identitas visual dari Eatery 73 – Chicken Steak, seperti poster, stiker, *banner*, buku menu, dan lainnya juga menjadi tugas Shabrina.

Skema hierarki kedudukan yang telah dijelaskan sebelumnya menggambarkan alur kerja dan koordinasi antara tim pelaksana Program Proyek Desa dengan Dosen Pembimbing Internal serta Dosen Pembimbing Eksternal/Pembimbing Lapangan/*Supervisor*. Struktur ini dirancang untuk memastikan kelancaran pelaksanaan proyek. Berikut ini adalah alur kerja dan koordinasi yang telah diterapkan:



Gambar 3.2 Alur Koordinasi Tim Proyek Desa

### 3.3 Tahapan Pelaksanaan Program

Tahapan pelaksanaan program MBKM didasari dari kelima tahapan yang ada dalam buku Robin Landa (2014) yang berjudul “*Graphic Design Solutions*”. Penggunaan tahapan sesuai dengan teori ini digunakan agar pengerjaan bisa berjalan lebih terstruktur. Berikut adalah *roadmap* tahapan pelaksanaan program MBKM:



Gambar 3.3 Contoh *Roadmap* (Tahapan Kegiatan)

#### 3.3.1 *Orientation* (Februari)

Pada tahapan *Orientation*, penulis meriset kembali data dan mengumpulkannya menjadi satu. Hal ini dilakukan untuk mengetahui sebenarnya apa masalah dari tiap UMKM, agar bisa mencari solusinya melalui perancangan yang dibuat. Selain meriset kembali secara mandiri, penulis juga melakukan wawancara dan observasi langsung kepada tiap UMKM yang bersangkutan, agar mendapatkan lebih dalam mengenai UMKM yang akan dibuat perancangan identitas visualnya. Sehingga nantinya solusi yang tercapai bisa sesuai dengan permasalahan yang ada.

#### 3.3.2 *Analysis* (Maret)

Melalui hasil dari pengumpulan data yang didapat dari riset mandiri dan juga wawancara serta observasi langsung pada pemilik usaha UMKM, dilakukanlah analisis mendalam mengenai permasalahan tiap UMKM.

Setelah mengetahui permasalahannya, maka penulis bisa membuat strategi perancangan, melalui beberapa solusi atau *output* yang akan dicapai nantinya. Setelah mengetahui strategi perancangannya, penulis dan anggota kelompok yang lain juga bisa membagi tugas dan pekerjaan yang merata untuk mengerjakan desain solusi yang akan dibuat nantinya.

### **3.3.3 Conception (April)**

Setelah membagi tugas dan mengetahui akan membuat solusi apa, penulis mulai melakukan *brainstorming* terhadap solusi yang akan dibuat. *Brainstorming* ini berguna untuk memunculkan ide yang berguna untuk pembuatan desain. Rangkaiannya terdiri dari mencari referensi, membuat palet warna, membuat *moodboard*, konsep tipografi, dan sebagainya.

### **3.3.4 Design (Mei)**

Pada tahapan ini, penulis akan mulai memvisualisasikan hasil dari *brainstorming* melalui sketsa menjadi desain yang sudah final dan sudah digitalisasi. Setelah desain yang dibuat jadi, nantinya hasil desain akan diasistensikan kepada dosen pembimbing dan pemilik usaha UMKM. Setelah mendapatkan *feedback*, penulis dan anggota kelompok yang lain akan melakukan finalisasi dari hasil revisi.

### **3.3.5 Implementation (Juni)**

Tahap terakhir ini adalah tahapan dimana desain yang sudah difinalisasi akhirnya diimplementasikan ke dalam media yang sudah direncanakan untuk dirancang. Dalam tahapan terakhir ini, desain akhirnya dicetak menjadi media yang berbeda sesuai dengan kebutuhan. Pada tahapan ini juga dilakukan pengecekan kembali apakah desain sudah sesuai dan efektif dengan rencana awal.

### 3.4 Timeline dan Uraian Tugas dalam Kegiatan MBKM

#### 3.1.1 Timeline Program MBKM Proyek Desa

Tabel di bawah ini merupakan rincian pekerjaan yang penulis telah lakukan selama menjalani MBKM Proyek Desa di Kelurahan Medang sebagai *brand identity designer*.

Tabel 3.2 Tabel *Timeline* MBKM Proyek Desa

Kegiatan \ Waktu	Februari				Maret				April				Mei				Juni	
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	
Identifikasi Masalah																		
Pengumpulan Data																		
Analisis Data dan Masalah																		
Penentuan Media																		
<i>Brainstorming</i>																		
<i>Mind Mapping</i>																		
Penentuan Konsep																		
Perancangan Desain																		
Finalisasi Desain																		
Implementasi Desain																		

#### 3.2.2 Uraian Tahapan Kegiatan MBKM

Tabel di bawah ini merupakan rincian pekerjaan yang penulis telah lakukan selama menjalani MBKM Proyek Desa di Kelurahan Medang sebagai *brand identity designer*.

Tabel 3.3 Tabel Tahapan Kegiatan Proyek Desa

No.	Minggu	Proyek/Kegiatan	Keterangan
1.	1 (3 Februari-7 Februari 2025)	<b>3-7 Februari 2025</b> Melakukan diskusi dengan kelompok dan mengontak pemilik usaha UMKM untuk pengenalan awal	Melakukan diskusi awal dengan kelompok untuk merencanakan riset bersama dan mengontak seluruh pemilik UMKM yang bersangkutan melakukan wawancara singkat untuk pengenalan dasar
2.	2 (10 Februari – 14 Februari 2025)	<b>10-13 Februari 2025</b> Melakukan wawancara dengan ketiga pemilik usaha UMKM	Wawancara dengan ketiga pemilik UMKM (Soto Ayam Lamongan Pak Toh, Eatery 73 – Chicken Steak, dan Harashta) untuk mengetahui permasalahan yang akan dicapai solusinya.
		<b>13 Februari 2025</b> Melakukan bimbingan pertama dengan dosen pembimbing internal (Dr.Sn. Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tech.)	Melakukan bimbingan mengenai arahan mengenai penyusunan laporan MBKM dan melakukan <i>update</i> progress terkait UMKM yang bersangkutan.
		<b>14 Februari 2025</b> Berdiskusi tentang data dan riset yang dilakukan dan mulai mengerjakan bab 1	Berdiskusi mengenai pembagian tugas dan rencana solusi yang akan dicapai terhadap masalah yang dihadapi,
3.	3	<b>17-21 Februari 2025</b> Menyelesaikan pengerjaan bab 1	Dari data yang sudah ditemukan, hasilnya dirangkum

	(17 Februari – 21 Februari 2025)		menjadi satu, dan dituliskan ke dalam laporan MBKM.
		<b>20 Februari 2025</b> Melakukan bimbingan kedua dengan dosen pembimbing internal (Dr.Sn. Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tech.)	Pada bimbingan kedua, dosen pembimbing menyarankan penulis dan tim untuk melakukan observasi dan wawancara langsung untuk mendapat data yang lebih aktual.
4.	4 (24 Februari – 27 Februari 2025)	<b>24-27 Februari 2025</b> Mengerjakan laporan bab 2 dan menghubungi ketiga pemilik UMKM	Menentukan tanggal untuk bertemu dengan ketiga pemilik UMKM dan melanjutkan pengerjaan laporan bab 2 dari hasil riset mandiri
		<b>27 Februari 2025</b> Melakukan bimbingan ketiga dengan dosen pembimbing internal (Dr.Sn. Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tech.)	Memberi update mengenai observasi dan wawancara yang sudah dilakukan, serta progress pengerjaan laporan.
5.	5 (3 Maret – 7 Maret 2025)	<b>3 Maret 2025</b> Melakukan observasi terhadap beberapa UMKM	Melakukan observasi dan wawancara singkat dengan pemilik usaha UMKM Harashta dan Eatery 73 – Chicken Steak
		<b>3-7 Maret 2025</b> Mengerjakan laporan bab 2	Melanjutkan dan menyelesaikan pengerjaan bab 3

6.	6 (10 Maret – 14 Maret 2025)	<b>10-14 Maret 2025</b> Mencari data dan/untuk mengerjakan laporan bab 3	Mulai mencari referensi untuk mengerjakan bab 3 dan mulai mengerjakan laporan bab 3
		<b>13 Maret 2025</b> Melakukan bimbingan keempat dengan dosen pembimbing internal (Dr.Sn. Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tech.)	Memberi progress terkait observasi yang sudah dilakukan, menjelaskan permasalahannya pada tiap UMKM, dan tanya jawab mengenai penulisan bab 3
7.	7 (17 Maret – 21 Maret 2025)	<b>17-21 Maret 2025</b> Menyelesaikan penulisan bab 3	Mengerjakan laporan bab 3 sampai selesai
8.	8 (24 Maret – 28 Maret 2025)	<b>24-28 Maret 2025</b> Evaluasi 1 MBKM	Menyelesaikan keseluruhan laporan dan mengunggah laporan MBKM untuk melakukan evaluasi 1 untuk dinilai oleh dosen pembimbing eksternal dan internal.
9.	9 (17 April-22 April 2025)	<b>17-22 April 2025</b> Perancangan Logo	Merancang logo dari tahapan membuat sketsa, dimulai dari mencari referensi, sketsa, sampai digitalisasi
10.	10 (23 April-24 April 2025)	<b>23-24 April 2025</b> Asistensi dan finalisasi logo	Melakukan asistensi dengan pemilik UMKM dan melanjutkan perancangan logo sampai tahapan finalisasi

		<b>24 April 2025</b> Melakukan bimbingan keenam dengan Dr. Sn. Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tec selaku dosen pembimbing internal	Memberikan progress perancangan proyek yang dilakukan, dan membahas evaluasi 1 dengan dosen pembimbing internal
11.	11 (25 April-5 Mei 2025)	<b>25 April-5 Mei 2025</b> Merancang GSM	Merancang GSM dengan menentukan palet warna, <i>keyword</i> , <i>big idea</i> , tipografi, dan supergrafis
12.	12 (5 Mei-9 Mei 2025)	<b>5-9 Mei 2025</b> Menyelesaikan GSM dan mulai mengerjakan proyek 2 dan 3	Memasuki tahapan final untuk perancangan GSM dan mulai mencari referensi, dan membuat sketsa untuk perancangan proyek 2 dan 3
		<b>8-9 Mei 2025</b> Melanjutkan pengerjaan bab 4	Melanjutkan pengerjaan bab 4 bagian perancangan proyek 1 dan menyelesaikannya
13.	13 (13 Mei-16 Mei 2025)	<b>13-16 Mei 2025</b> Menyelesaikan proyek 2, mengerjakan proyek 3 dan 4, mengerjakan laporan, dan melakukan fotografi makanan	Melakukan finalisasi proyek 3 dan mulai mengerjakan perancangan proyek 4, melanjutkan pengerjaan bab 4 bagian perancangan proyek 2 dan 3, serta menyelesaikannya, dan melakukan fotografi produk makanan
		<b>15 Mei 2025</b>	Memberikan update progress pengerjaan proyek dan laporan,

		Melakukan bimbingan ketujuh dengan Dr. Sn. Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tec selaku dosen pembimbing internal	serta membahas laporan yang akan diunggah untuk evaluasi 2
14.	14 (19 Mei-23 Mei 2025)	<b>19-23 Mei 2025</b> Menyelesaikan proyek 4 dan menyelesaikan laporan	Finalisasi proyek 4, dan melengkapi keseluruhan laporan sampai bab 5, serta merapihkan format penulisan dari halaman awal sampai akhir
		<b>20-22 Mei 2025</b> Melakukan bimbingan kedelapan dan kesembilan dengan Dr. Sn. Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tec selaku dosen pembimbing internal	Penulis dan tim melakukan asistensi perancangan desain dan pengerjaan laporan sebelum mengunggahnya untuk evaluasi 2
		Evaluasi 2 MBKM	Mengunggah laporan MBKM untuk melakukan evaluasi 2 yang akan dinilai oleh dosen pembimbing internal dan eksternal

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A