

## BAB III

### PENYUSUNAN PELAKSANAAN KEGIATAN MBKM

#### 3.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Kegiatan MBKM Proyek Desa dilaksanakan oleh mahasiswa semester 6 selama satu semester, yaitu 20-21 minggu atau 5 bulan yang berbobot 15 SKS. MBKM dimulai pada tanggal 3 Februari sampai 11 Juni, di pilihan desa masing-masing kelompok. Kelompok penulis memilih untuk melaksanakan

Proyek desa di Desa Medang, Tangerang, Banten, Banten Indonesia. Bekerja sama dengan 3 UMKM yang beroperasi di daerah Medang, khususnya UMKM Lafini, Marannu Catering, dan Mangut Lele Mang Kho' Edhi. Selama kegiatan MBKM, penulis bekerja sama dengan anggota kelompok dalam riset data tentang mitra yang dipilih. Setelah tahap riset, tugas dibagikan ke masing-masing anggota, dimana anggota masing-masing mendapatkan tugas *branding*, desain kemasan, media kolateral, dan sebagainya. Penulis berfokus pada perancangan ulang identitas visual UMKM Lafini dengan tambahan tugas media kolateral untuk Marannu Catering, serta fotografi produk untuk Mangut Lele Mang Kho' Edhi.

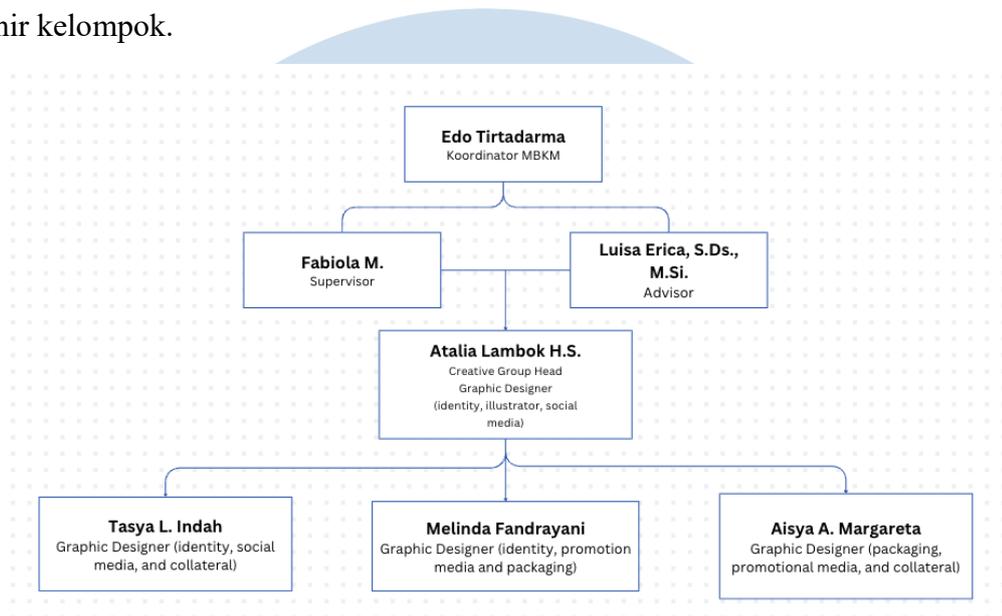
Tabel 3. 1 Tabel Waktu dan Tempat Pelaksanaan Cluster MBKM Proyek Desa

Nama Desa	:	Medang
Lokasi Desa	:	Kecamatan Pagedangan
Area/Wilayah Desa	:	Kabupaten Tangerang
Provinsi	:	Banten
Tanggal Pelaksanaan Proyek Desa	:	3 Februari 2025 s/d 11 Juni 2025
Durasi Program (Bulan)	:	5 Bulan

#### 3.2 Peta Peran Pelaksana Program Proyek Desa

Dalam pelaksanaan MBKM Proyek Desa, tugas dibagikan antara anggota kelompok dan dikerjakan berdasarkan pada skema hirarki kedudukan. a skema bertujuan untuk membentuk proses pengerjaan yang lebih teratur dan efektif, sehingga semua anggota dapat berkontribusi dalam proyek. Masing-masing

anggota memiliki peran dan tanggung jawab masing-masing untuk mencapai tujuan akhir kelompok.

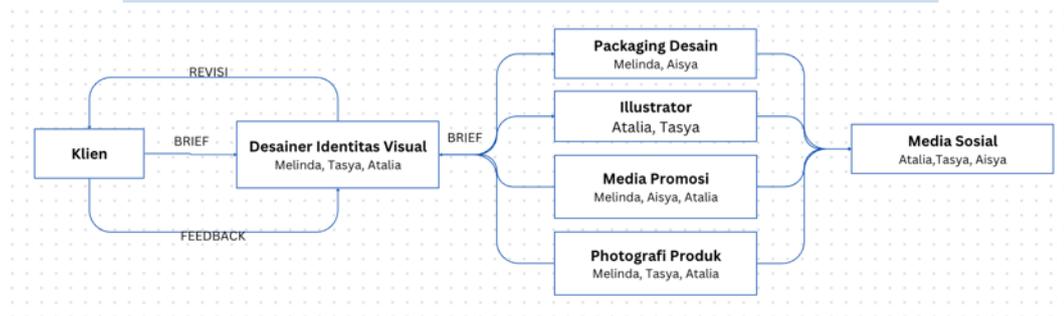


Gambar 3.1 Bagan Kedudukan Pelaksana Tim MBKM Proyek Deam  
Sumber: Fandrayani (2025)

Jabarkan dan uraikan peran masing-masing anggota (*jobdesk*) :

1. Atalia Lambok, *Creative Head*: Sebagai ketua kelompok, untuk mengkoordinasikan alur kerja. Sebagai desainer grafis, memegang proyek branding Marannu Catering, fotografi produk Lafini, dan media sosial Mangut Lele Mang Kho' Edhi.
2. Tasya Lonica, Desainer Grafis: Bertugas dalam proyek branding Mangut Lele Mang Kho' Edhi dan sebagai PIC Mangut Lele Mang Kho' Edhi. Proyek lain berupa Media Sosial Lafini, dan Fotografi Produk Marannu Catering
3. Melinda Fandrayani, Desainer Grafis: Bertugas dalam proyek rebranding identitas visual Lafini dan sebagai PIC Lafni. Tugas lain berupa desain media promosi dan kolateral Marannu Catering, dan fotografi produk Mangut Lele Mang Kho' Edhi.
4. Aisya Ayu, Desainer Grafis: Bertugas dalam proyek desain kemasan *hampers* Lafini, media sosial Marannu Catering, dan media kolateral Mangut Lele Mang Kho' Edhi

Program Cluster MBKM Proyek Desa dikoordinasikan oleh Pak Edo Tirtadarma selaku Koordinator MBKM. Kegiatan melibatkan satu kelompok yang terdiri dari empat anggota, dengan pendampingan dari *Advisor*, yaitu Luisa Erica, S.Ds. M.Si., sebagai pembimbing internal, dan *Supervisor*, Ibu Fabiola Mangiri sebagai pembimbing eksternal. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa berkoordinasi dengan mitra UMKM yang telah ditentukan oleh tim koordinator, yakni Ibu Ari Ambarwati selaku pemilik UMKM Lafini, Bapak Edi Susanto selaku pemilik UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edhi, dan Ibu Fabiola Mangiri selaku pemilik UMKM Marannu Catering.

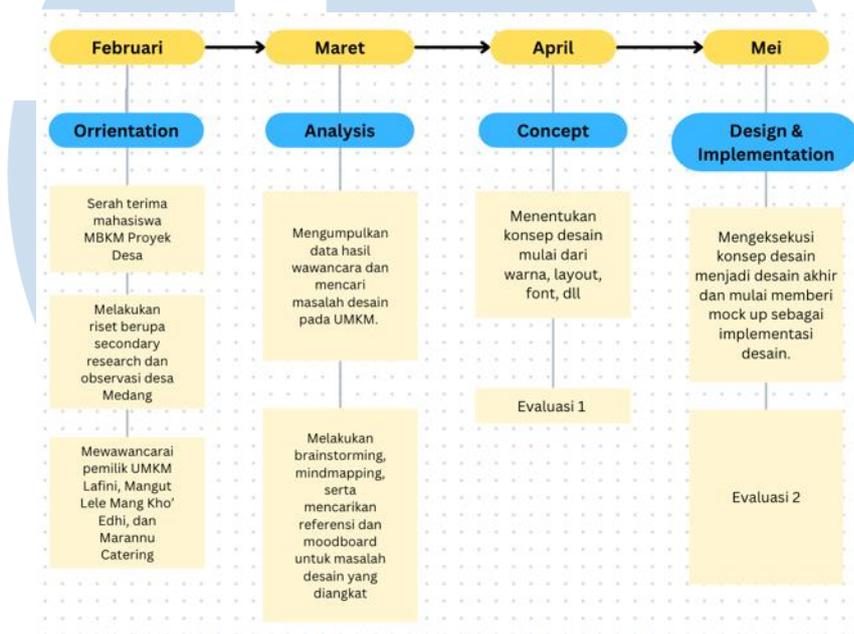


Gambar 3.2 Alur Koordinasi tim Proyek Desa

Alur koordinasi tim dimulai dengan brief yang didapat dari klien atau pemilik UMKM, dan dilanjutkan dengan pembagian *jobdesk* masing-masing kelompok. Pembagian diawali dengan desainer identitas visual sebagai PIC masing-masing brand, Melinda sebagai PIC Lafini, Tasya sebagai PIC Mangut Lele, dan Atalia sebagai PIC Marannu Catering. Setelah perancangan identitas visual selesai dilaksanakan, PIC akan menyerahkan tugas kepada anggota kelompok yang sangkut. Tugas turunan yakni ada desain kemasan Aisya & Melinda, Ilustrasi yang dipegang Atalia & Tasya, Media promosi dan kolateral yang dipegang Melinda, Aisya, & Atalia, dan tugas fotografi produk oleh Melinda, Tasya, dan Atalia. Tugas terakhir yang dilakukan adalah perancangan media sosial oleh Atalia, Tasya, dan Aisya.

### 3.3 Tahapan Pelaksanaan Program

Tahapan pelaksanaan program bertujuan untuk mengarahkan pelaksanaan proyek agar tetap sistematis dan efisien. Jadwal pelaksanaan ditulis dalam bentuk *roadmap* untuk merencanakan pengerjaan program. Berikut adalah *roadmap* tahapan pelaksanaan MBKM Proyek Desa:



Gambar 3.3 Contoh *Roadmap* (Tahapan Kegiatan)

*Design Thinking Framework* oleh Robin Landa diterapkan sebagai metode pelaksanaan program MBKM cluster proyek desa. *Roadmap* dimulai dari tahap *empathize* pada bulan Februari, sampai tahap *Implementation* pada bulan Mei. Berikut adalah penjelasan peta *roadmap* tahap pelaksanaan program MBKM Proyek Desa Medang:

1. *Orientation*, Februari: dalam bulan ini dimulai dengan tahap *orientation* yakni riset tentang informasi umum Desa Medang dan observasi langsung ke tempat. Dilanjut dengan wawancara dengan pemilik UMKM Lafini, Mangut Lele Mang Kho' Edhi, dan Marannu Catering. Setelah mengumpulkan hasil wawancara dengan pemilik UMKM, kelompok berdiskusi dan menawarkan solusi desain untuk masing-

masing masalah desain dari UMKM. Laporan ini akan berfokus pada rebranding identitas visual untuk UMKM Lafini.

2. *Analysis*, Maret: Pada tahap *Define*, kelompok mengumpulkan hasil data dari wawancara dan menentukan masalah desain dari masing-masing UMKM. Pada tahap ini, kelompok juga memastikan solusi-solusi desain yang akan dirancang, dan mulai melakukan *brainstorming*, *moodboard*, dan referensi untuk perancangan solusi desain.
3. *Concept*, April: Dilanjut dengan tahap *Ideate*, melakukan penentuan konsep desain dari *font*, warna, dsb. Pada bulan ini, kelompok melaksanakan sidang pertama untuk melaporkan hasil kerja bulan Februari-Maret.
4. *Design*, Mei: Pada tahap *Design*, penulis melakukan finalisasi pada identitas visual. Penulis mengirimkan *deck* kepada pemilik dan melakukan revisi yang diberikan. Serta mendesain GSM sebagai pedoman brand.
5. *Implementation*, Mei: Pada tahap *Implementation*, penulis melakukan implementasi desain dengan menggunakan mockup sebagai gambaran desain pada media asli.

### 3.4 Timeline dan Uraian Tugas dalam Kegiatan MBKM

Untuk memperjelas alur pelaksanaan Proyek Desa, penulis membuat *timeline* kerja selama 15 minggu. Penulis menguraikan kegiatan yang dilakukan dari minggu pertama pada bulan Februari sampai Mei. Berikut adalah hasil *timeline* dan uraian penulis selama kegiatan Proyek Desa:

#### 3.4.1 Timeline Program MBKM Proyek Desa

Tabel berikut merupakan rincian pekerjaan yang dilaksanakan selama menjalani program MBKM Proyek Desa di Medang sebagai perancangan rebranding identitas visual. Tabel *timeline* disusun dari bulan Februari sampai Juni, berdasarkan *Design Thinking Framework* yakni *Empathize*, *Define*, *Ideate*, *Prototype*, dan *Implementation*.

Tabel 3. 2 Tabel Timeline MBKM Proyek Desa

Kegiatan \ Waktu	Februari				Maret				April				Mei			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Riset	Yellow	Yellow														
Analisis Data			Green	Green												
Mencari Masalah Desain				Blue	Blue											
Brainstorm Ide & Konsep					Dark Blue	Dark Blue	Dark Blue									
Evaluasi 1								Purple	Purple							
Perancangan Konsep										Red	Red	Red				
Proses desain												Pink	Pink			
Finalisasi dan Implementasi													Light Green	Light Green		
Evaluasi 2																Brown

### 3.4.2 Uraian Tahapan Kegiatan MBKM

Untuk merangkup kegiatan yang telah dilakukan selama 18 minggu, penulis menyusun uraian yang lebih rinci dari tabel timeline. Tabel di bawah ini merupakan rincian pekerjaan yang penulis telah lakukan selama menjalani MBKM Proyek Desa di Desa Medang sebagai *brand designer*.

Tabel 3. 3 Tabel Tahapan Kegiatan Proyek Desa

No.	Minggu	Proyek/Kegiatan	Keterangan
1.	(3 Februari-7 Februari 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Pre-Research</i></li> <li>- Wawancara dan Pengumpulan Data</li> </ul>	Pada minggu ke-1, penulis dan kelompok melakukan <i>pre-research</i> terlebih dahulu

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisis dan Perencanaan Solusi Desain</li> </ul>	<p>mengenai desa dan UMKM yang akan diwawancarakan. <i>Pre-research</i> termasuk mencari referensi dari MBKM sebelumnya untuk laporan, pertanyaan wawancara, dan alur kerja yang akan dilakukan minggu selanjutnya. Tahap selanjutnya dalam minggu ini adalah menghubungi pemilik UMKM (Lafini, Mangut Lele Mang Kho' Edhi, dan Marannu Catering) untuk mengatur jadwal wawancara. Pada akhir minggu, kelompok mengumpulkan hasil riset dan data wawancara untuk menariskan solusi desain yang paling optimal untuk masing-masing UMKM.</p>
2.	(10 Februari-14 Februari 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wawancara dan Pengumpulan data</li> <li>- Analisis dan perencanaan solusi desain</li> </ul>	<p>Pada minggu ini, kelompok melakukan wawancara dengan UMKM Lafini. Menyesuaikan jadwal yang pas untuk melakukan wawancara dengan masing-masing pemilik UMKM untuk melakukan tahap riset terakhir. Seperti Minggu sebelumnya, setelah wawancara kelompok menganalisa solusi desain yang sesuai dengan masalah</p>

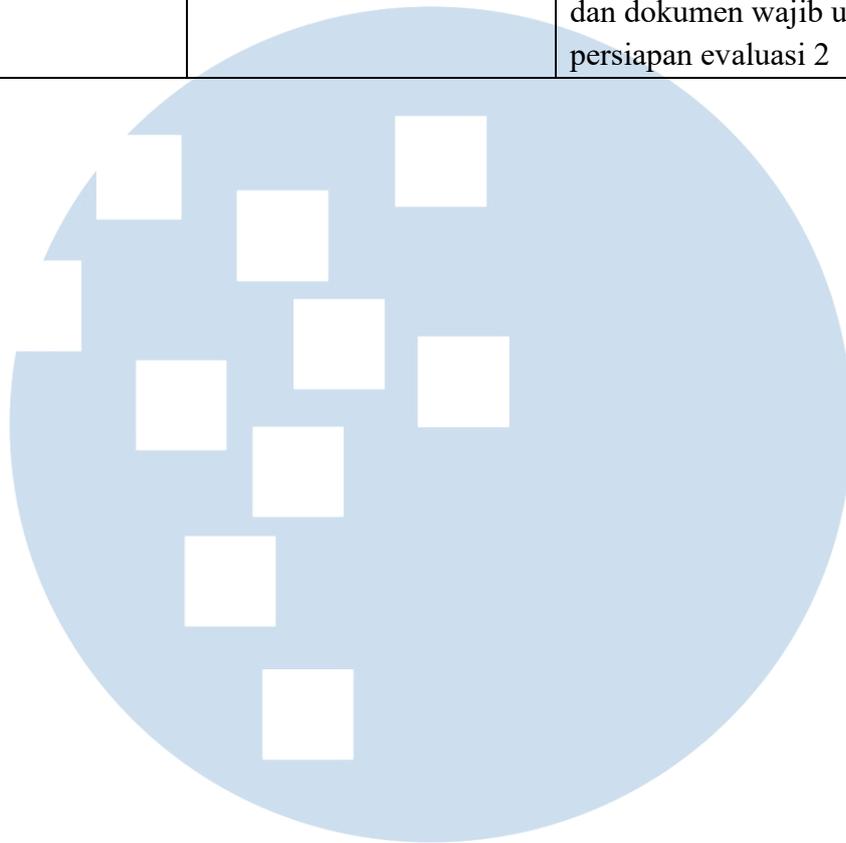
			desainnya. Minggu ke dua diakhiri dengan pembagian jobdesk serta mencari referensi dari laporan sebelumnya.
3	(17 Februari-21 Februari 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun jadwal tugas kelompok</li> <li>- Wawancara dengan UMKM terakhir</li> <li>- Mulai pada proyek rebranding Lafini</li> <li>- Mulai mengerjakan Laporan</li> </ul>	Wawancara terakhir dilakukan pada minggu ke 3, yakni dengan UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edhi. Seperti dengan wawancara sebelumnya, setelah mengumpulkan data dari hasil wawancara, kelompok menganalisanya dan mendiskusikan solusi desain yang paling optimal untuk masalah yang dihadapkan UMKM tersebut. Penulis juga mulai dengan tugas <i>rebranding</i> Lafini, melakukan tahap awal dengan <i>mindmapping</i> , referensi, dan merancang moodboard. Terakhir, penulis memulai menulis Bab 1 dari laporan MBKM.
4	(24 Februari-28 Februari 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proses Rebranding Identitas Visual</li> </ul>	Minggu ke 4 berfokus pada rebranding UMKM Lafini. Proses tersebut dimulai dengan merancang look and feel berdasarkan riset dari minggu ke-3, dan mendasarkan sketsa logo dari <i>look and feel</i> tersebut. Setelah draft logo dibuat, penulis menentukan palet warna, tipografi, ilustrasi, dan elemen desain lainnya untuk UMKM Lafini. Minggu diakhirkan dengan

			penyelesaian <i>deck</i> untuk dikiiim ke pemilik UMKM.
5	(3 Maret-7 Maret 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laporan kepada <i>Advisor</i> dan UMKM Lafini</li> <li>- Menyelesaikan Bab 1</li> <li>- Memulai Bab 2</li> <li>- Pengumpulan FA UMKM Lafini</li> </ul>	Dalam minggu ke-5 <i>deck rebranding</i> identitas visual diajukan ke pemilik Lafini untuk revisi dan konfirmasi. Selain itu, penulis menyelesaikan Bab 1 dan memulainya Bab 2 dari laporan MBKM. Setelah mendapatkan konfirmasi dari pemilik UMKM Lafini, penulis mengumpulkan file <i>Final Artwork</i> untuk melakukan proyek transfer kepada anggota lainnya
6	(10 Maret-14 Maret 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melanjutkan laporan Bab 2</li> <li>- Mencari referensi eksisting</li> </ul>	Kelompok menghubungi ketua Pokdarwis Desa Medang untuk data Desa untuk diinput kedalam laporan. Penyelesaian laporan bab 2 untuk dikumpul dan revisi oleh <i>Advisor</i> . Terakhir, mencari referensi serupa dan design kemasan untuk UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edhi
7	(17 Februari-21 Februari 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyelesaikan laporan MBKM</li> <li>- Diskusi Kelompok</li> </ul>	Minggu ke 7 berfokus pada penyelesaian bab 3 laporan MBKM. Diskusi kelompok dilakukan agar laporan yang tertulis satu arah dan sesuai dengan anggota lainnya.
8	24 Februari-28 Februari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melanjutkan perancangan identitas Lafini</li> <li>- Finalisasi Identitas visual Lafini</li> </ul>	Proses desain dan finalisasi identitas visual Lafini dilakukan pada minggu ke-8. Progress yang dilakukan meliputi finalisasi logo, penentuan tipografi dan palet

			warna, ilustrasi, dan diselesaikan dengan membuat <i>deck</i> untuk dibagikan ke pemilik UMKM
9	3 Maret-7 Maret	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengirim <i>deck</i> kepada pemilik UMKM dan</li> <li>- Pengerjaan laporan</li> </ul>	Pada minggu ke-9 penulis mengirimkan <i>deck</i> identitas visual kepada pemilik UMKM Lafini untuk <i>feedback</i> dari hasil. Minggu diakhiri dengan pengumpulan file FA untuk dikirim ke kelompok dan melanjutkan laporan
10	10 Maret-14 Maret	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Project transfer</i></li> <li>- Mencari referensi dan konsep untuk proyek 2</li> <li>- Finalisasi laporan bab 2</li> </ul>	Minggu ke-10, penulis mencari referensi untuk proyek kedua, utamanya konsep kemasan untuk UMKM Mangut Lele Mang Kho Edhi. Penulis juga melakukan finalisasi pada bab 2 laporan untuk dikirimkan kepada <i>Advisor</i> .
11	17 Maret-21 Maret	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengerjakan laporan bab 3</li> </ul>	Minggu 11 diawali dengan diskusi kelompok tentang progres pengerjaan proyek ke-2. Utamanya, penulis fokus pada pengerjaan bab 3
12	24 Maret-28 Maret	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalisasi dan pengumpulan laporan bab 3</li> <li>- Persiapan evaluasi 1</li> </ul>	Penulis melakukan finalisasi pada laporan untuk evaluasi 1
13	7 April-11 April	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengalihan <i>jobdesk</i> diantara kelompok (merapihkan jadwal dan penugasan)</li> <li>- Menghubungkan UMKM untuk</li> </ul>	Pengalihan <i>jobdesk</i> diantara kelompok untuk merapihkan jadwal dan pembagian tugas agar lebih adil dan efektif. Selain itu meminta izin kepada pemilik UMKM untuk foto produk sebagai perancangan proyek .

		meminta izin foto produk	
14	14 April-18 April	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat ilustrasi untuk <i>hampers</i> Lafini</li> <li>- Mengerjakan laporan bab 4</li> </ul>	Pada minggu ke-14 penulis membuat ilustrasi untuk keperluan anggota kelompok dengan proyek desain kemasan. Selain itu penulis mulai pengerjaan laporan bab 4
15	21 April-25 April	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melanjutkan laporan bab 4</li> <li>- Perancangan GSM Lafini</li> </ul>	Sambil menunggu kabar dari UMKM yang sempat terundur, penulis melanjutkan bab 4 dan finalisasi implementasi media untuk GSM Lafini
16	28 April-2 April	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotografi produk UMKM</li> <li>- Mencari referensi dan melakukan sketsa awal media kolateral Marannu Catering</li> </ul>	Pada minggu ini, kelompok fokus dalam melakukan fotografi produk untuk semua UMKM. Penulis juga memulsi dengan proyek desain kolateral Marannu Catering, khususnya mencari referensi dan melakukan sketsa awal
17	5 April-9 April	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyelesaian proyek 2</li> </ul>	Pada minggu ini penulis melakukan perancangan proyek dua dan melakukan digitalisasi karya
18	12 April-16 April	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementasi karya</li> <li>- Melanjutkan laporan proyek 2</li> </ul>	Penulis melakukan finalisasi proyek dua yaitu implementasi media dengan desain yang udah dibuat. Dilanjutkan dengan pengerjaan laporan untuk proyek 2.
19	19 April-23 April	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalisasi laporan</li> <li>- Persiapan evaluasi 2</li> <li>- Evaluasi 2</li> </ul>	Minggu terakhir, penulis melakukan finalisasi proyek 3 dan seluruh laporan. Selain itu penulis juga

			mengumpulkan semua data dan dokumen wajib untuk persiapan evaluasi 2
--	--	--	--



# UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA