

BAB III

PENYUSUNAN PELAKSANAAN KEGIATAN MBKM

3.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Dengan adanya waktu dan pelaksana yang jelas dan merinci, dapat membantu para mahasiswa untuk teladani dan mempersiapkan kegiatan MBKM Proyek Desa dengan baik dan juga dengan sesuai timeline yang telah ditetapkan oleh koordinator dari program MBKM Proyek Desa ini. Program MBKM Proyek Desa ini dilaksanakan pada awal bulan Februari tanggal 3 tahun 2025, yang akan berlangsung selama 5 bulan, hingga pada tanggal 12 Juni 2025, yang akan berlokasi di wilayah desa Medang, yang berada di kabupaten Tangerang, Banten. Program MBKM ini juga dilaksanakan dengan masing-masing anggota berisikan 3 hingga 4 kelompok, dari setiap kelompok akan memiliki jobdesknya tersendiri sehingga setiap anggota kelompok dapat berkontribusi terhadap pembagian kerja kelompok. Pembagian kerja terdiri dari pembuatan identitas visual, promosi digital, kolateral, desain kemasan yang berhubungan 3 pilar DKV.

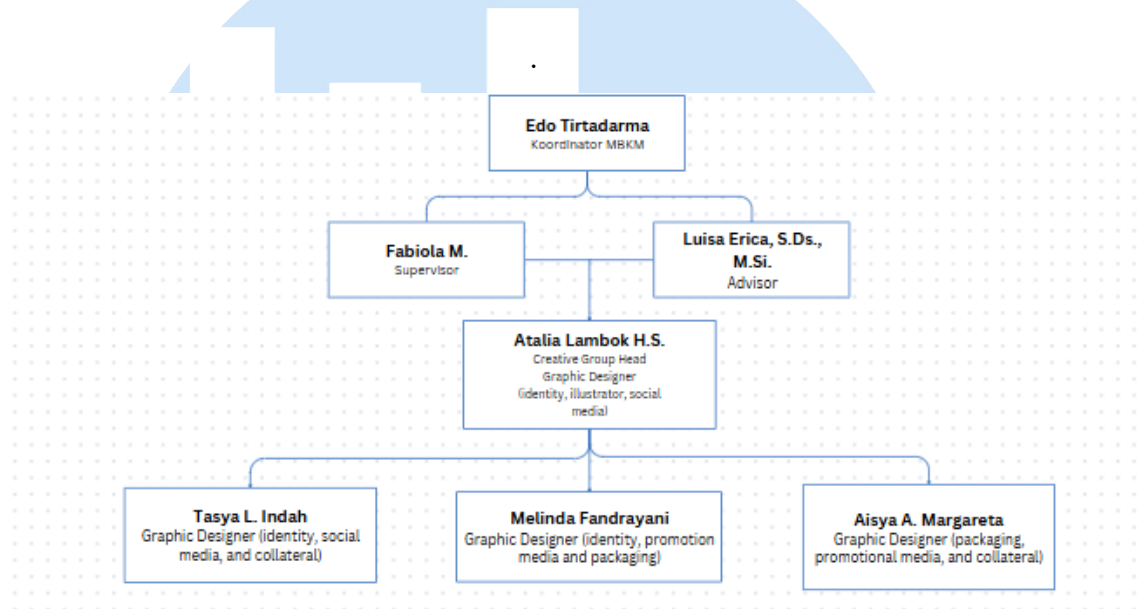
Tabel 3. 1 Tabel Waktu dan Tempat Pelaksanaan Cluster MBKM Proyek Desa

Nama Desa	:	Medang
Lokasi Desa	:	Jl. Raya Kelurahan Medang, Medang, Kec. Pagedangan, Kabupaten Tangerang, Banten 15334
Area/Wilayah Desa	:	Kabupaten Tangerang
Provinsi	:	Banten
Tanggal Pelaksanaan Proyek Desa	:	3 Februari 2025 s/d 12 Juni 2025
Durasi Program (Bulan)	:	5 Bulan

3.2 Peta Peran Pelaksana Program Proyek Desa

Terdapat pembagian tugas diantara anggota kelompok saat pelaksanaan program MBKM Cluster Proyek Desa, dilakukannya pemetaan terhadap pembagian tugas antar masing-masing kelompok dibuat untuk menyamaratakan beban pekerjaan. Maka dari itu skema hirarki dibuat untuk kepentingan bersama,

dimana skema hirarki ini mencakup peran dari Koordinasi MBKM, Dosen Pembimbing Internal dan Eksternal, selanjutnya peran masing masing antar masing-masing kelompok.



Gambar 3. 1 Bagan Kedudukan Pelaksana Tim MBKM Proyek Desa

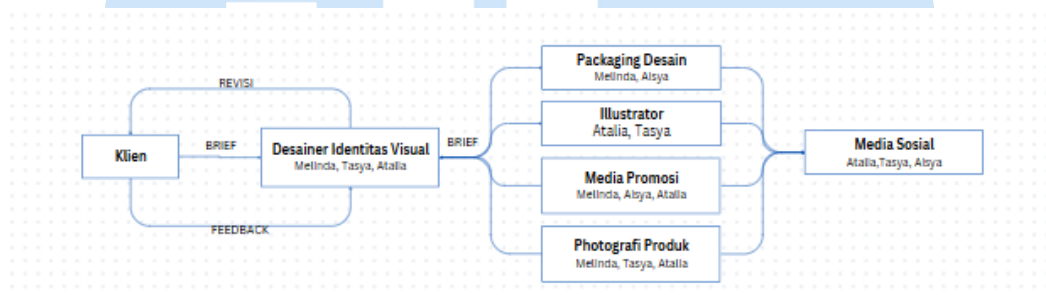
Jabarkan dan uraikan peran masing-masing anggota (jobdesc) :

1. Atalia Lambok. H. S: Atalia mendapatkan peran sebagai *Graphic Designer* dan juga sebagai *Creative Group Head* dalam kelompok ini, dalam tugas untuk Proyek Desa, atalia memiliki tugas untuk melakukan *rebranding* identitas visual bagi UMKM Marannu Catering yang dimiliki oleh kak Fabiola, identitas visual untuk UMKM Marannu Catering mencakup pembuatan logo, supergrafis, *typeface*, dan warna. bagi UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi yang meliputi pembuatan template untuk *post feeds* instargram, merancang ide desain dan juga konten *feeds* intagram, serta *instastory* bagi UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi. Terakhir atalia memiliki tugas untuk pembuatan media promosi seperti kolateral untuk Lafini.

2. Aisya Ayu Margareta: Aisya mendapatkan tanggung jawab sebagai *Graphic Designer* dalam MBKM Proyek Desa ini, dimana tugas pertama yang akan dilakukan adalah melakukan pembuatan desain kemasan *hampers* hari besar untuk UMKM Lafini yang mencakup pembuatan pola kemasan, pemilihan warna, pemilihan bahan kertas, dan juga pembuatan desain yang akan disesuaikan dengan hari besar. Selanjutnya aisia juga memiliki tugas sebagai pembuatan media promosi *digital social media* bagi UMKM Marannu Catering yang akan meliputi pembuatan template untuk posting di *feed* Instagram, merancang konsep desain dan konten untuk *feed* Instagram, serta Instagram *Story* untuk UMKM Marannu Catering. Terakhir aisia juga memiliki peran sebagai pembuatan media promosi bagi UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi.
3. Melinda Fandrayani: Melinda memiliki tanggung jawab sebagai *Graphic Designer* untuk melakukan *rebranding* identitas visual untuk UMKM Lafini, dimana mencakup pembuatan logo, *typeface*, warna, dan juga supergrafis. Melakukan pembuatan katalog menu bagi UMKM Marannu Catering seperti untuk dibagikan kepada calon pembeli baru untuk melihat menu apa saja yang telah disiapkan oleh UMKM Marannu Catering, dan pembuatan foto produk.
4. Tasya Lonica Indah: Tasya memiliki jobdesk yaitu *Graphic Designer* yang akan melakukan pembuatan *rebranding* identitas visual bagi UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi, yang akan meliputi pembuatan logo, warna, *typeface*, dan juga supergrafis bagi UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi. Selanjutnya melakukan pembuatan desain untuk UMKM Marannu Catering yaitu merancang supergrafis yang akan mengikuti dengan identitas visual dari UMKM Marannu Catering. Melakukan pembuatan media promosi untuk sosial media bagi Instagram UMKM Lafini.

Setelah mencantumkan peran masing-masing setiap anggota, dalam MBKM Proyek Desa ini memiliki alur kerja dan juga koordinasi terhadap

Koordinator Pelaksana MBKM dan juga Dosen Pembimbing Internal maupun Eksternal. Dimana Pak Edo Tirtadarma selaku Koordinator Pelaksana MBKM yang akan memberikan informasi seputar MBKM, seperti *brief* MBKM, informasi detail mengenai evaluasi sidang MBKM, dan informasi lainnya yang terkait dengan MBKM. Selanjutnya Dosen Pembimbing Internal yaitu Kak Luisa Erica yang memonitoring dan juga membimbing setiap anggota di kelompok MBKM, memberi masukan dan juga informasi untuk kegiatan MBKM selanjutnya.

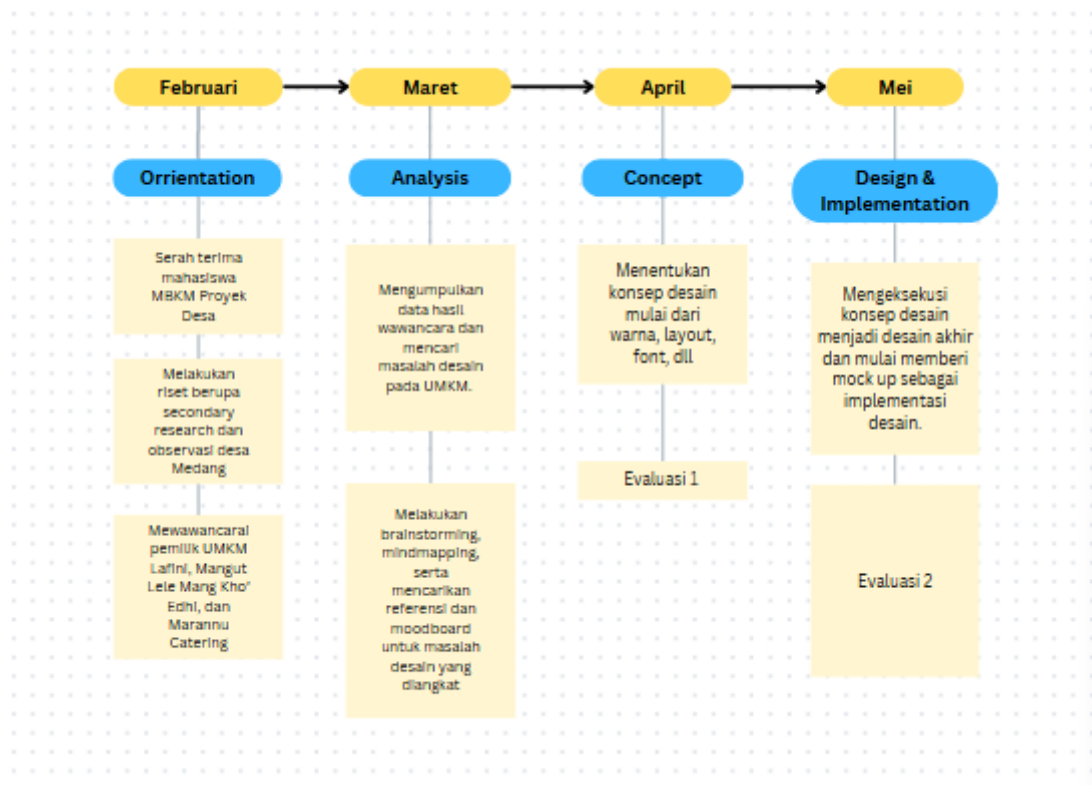


Gambar 3. 2 Alur Koordinasi tim Proyek Desa

Selanjutnya dalam alur kerja MBKM Proyek Desa Klien (UMKM) akan memberikan *brief* seputar informasi UMKM klien, meliputi sejarah terbentuknya UMKM, lalu permasalahan apa yang menjadi kendala dalam UMKM yang memengaruhi berjalannya bisnis UMKM mereka. Setelah mendapatkan riset dan juga permasalahan yang dimiliki oleh setiap masing-masing UMKM, para desainer akan melakukan pembuatan desain dengan menyesuaikan permasalahan yang dimiliki oleh setiap UMKM.

3.3 Tahapan Pelaksanaan Program

Tahap *roadmap* ini memiliki tujuan untuk menjadi pemandu bagi setiap anggota untuk melaksanakan tugasnya masing-masing dengan sesuai waktu atau rencana yang telah ditetapkan bersama agar terkoordinasi. Berikut merupakan *roadmap* dari MBKM Proyek Desa.



Gambar 3. 3 Contoh *Roadmap* (Tahapan Kegiatan)

Dengan adanya *roadmap* diatas, penulis menggunakan cara *Design Thinking* sebagai metode yang digunakan untuk menjalankan MBKM Cluster Proyek Desa. Berikut merupakan susunan tahapan *Design Thinking* yang digunakan:

1. *Orientation*, Februari: Pada awal bulan pelaksanaan MBKM Proyek Desa pada bulan Februari, tahap ini melakukan kegiatan serah terima mahasiswa MBKM Proyek Desa kepada Desa yang sudah terpilih. Mahasiswa melakukan tahap observasi dan juga riset yang merupakan mengumpulkan informasi yang termasuk *Second Research* terhadap desa Medang. Dimana para anggota melakukan kegiatan wawancara bersama *owner* dari beberapa UMKM di awali dengan UMKM Marannu Catering, Lafini dan yang menjadi terakhir adalah UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi.
2. *Analysis*, Maret: Setelah melakukan tahap pertama yaitu riset desa dan juga wawancara terhadap *owner* UMKM, selanjtnya adalah dimana

tahap melakukan riset terhadap hasil jawaban wawancara yang telah dilakukan dan menemukan permasalahan desain yang menjadi kendala bagi bisnis UMKM, setelah melakukan pencarian dan penetapan permasalahan desain yang dimiliki oleh UMKM, tiap anggota akan melakukan *brainstorming* lalu *mindmapping*, dan membuat referensi desain atau solusi apa yang akan dibantu untuk menyelesaikan masalah terhadap UMKM.

3. *Concepts*, April: Pada tahap ini, akan dilakukannya pembuatan konsep dan juga pembuatan desain yang menjadi solusi dari permasalahan UMKM, tahap ini akan meliputi seperti pencarian warna yang seirama dengan *branding* UMKM, layout dan juga beserta tipografi.
4. *Design*, Mei: Setelah menyelesaikan proses perancangan dasar desain, selanjutnya adalah tahapan finalisasi desain, dimana menyusun semua elemen desain yang sudah dibuat pada satu tempat yang menjadi sebuah desain yang diinginkan.
5. *Implementation*, Mei: Tahap terakhir ini adalah mengimplementasikan semua media yang telah diselesaikan.

3.3 Timeline dan Uraian Tugas dalam Kegiatan MBKM

Dalam tahapan perancangan ini, terdapat tabel *timeline* yang digunakan untuk memaparkan kegiatan penulis yang akan dilakukan setiap bulan. Selanjutnya *timeline* akan dimulai pada bulan Februari sampai dengan bulan Mei dalam proses pengerjaan perancangan.

3.4.1 Timeline Program MBKM Proyek Desa

Tabel di bawah ini merupakan rincian pekerjaan yang penulis telah lakukan selama menjalani MBKM Proyek Desa di Medang sebagai perancang desain kemasan *hampers* untuk UMKM Lafini.

Waktu \ Kegiatan	Februari				Maret				April				Mei			
	1	2	1	1	2	3	4	1	1	1	3	4	1	2	3	4
Riset																
Analisis data																

2.	2 (10 Februari-14 Februari 2025)	1. Melakukan diskusi dan wawancara dengan UMKM Lafini 2. Mengembangkan laporan MBKM 3. Merancang sketsa dan moodboard UMKM Marannu Catering 4. Menganalisis kompetitor dan referensi bisnis UMKM Lafini	Mereachout UMKM Lafini untuk melakukan wawancara, menyusun laporan mulai dari bab 1, mengembangkan sketsa kasar serta moodboard awal sebagai referensi visual untuk UMKM Marannu Catering dan UMKM Lafini, serta melakukan riset kompetitor guna memahami strategi bisnis yang diterapkan oleh usaha serupa. Selain itu, kegiatan ini juga mencakup pencatatan dan dokumentasi hasil wawancara dengan pemilik UMKM Lafini, mencari referensi bisnis kue kering dan basah, serta menganalisis laporan MBKM tahun sebelumnya yang memiliki kesamaan dengan UMKM Lafini, sehingga dapat menjadi acuan dalam pengembangan strategi desain dan <i>branding</i> yang lebih efektif.
3.	3 (17 Februari-21 Februari 2025)	1. Menyusun jadwal dan deadline tugas anggota 2. Berdiskusi dengan UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi 3. Mendokumentasikan kegiatan wawancara	Menyusun jadwal dan menentukan deadline untuk setiap anggota dalam mengerjakan tugas proses perancangan desain untuk UMKM Marannu Catering & Lafini, serta melakukan diskusi bersama dengan UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi. Melakukan diskusi,

		4. Mencari referensi serta kompetitor UMKM 5. Merancang moodboard untuk UMKM Lafini dan Mangut Lele Mang Kho' Edi.	menyusun serta merevisi teks hasil wawancara, dan mendokumentasikan kegiatan bersama <i>owner</i> UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi. Selain itu, mencari referensi dan kompetitor UMKM Mangut Lele Mang Kho' Edi, dan membuat moodboard awal. melanjutkan pembuatan sketsa awal packaging untuk UMKM Lafini, memilih color palette yang sesuai,
4.	4 (24 Februari-28 Februari 2025)	1. Mereview Bab 1 2. Melanjutkan Bab 2 laporan MBKM 3. Menyempurnakan desain <i>hampers</i> Lafini 4. Menyeleksi dan merevisi sketsa, serta menyesuaikan bahan dan budget <i>hampers</i>.	Melakukan review Bab 1 laporan MBKM sebelum mendapatkan masukan dari dosen pembimbing (Advisor), serta melanjutkan penyusunan Bab 2 sebagai bagian dari laporan. Dalam proses perancangan <i>hampers</i> untuk UMKM Lafini, dilakukan penyeleksian dan revisi sketsa awal yang masih belum final, serta pencarian bahan yang umum digunakan dalam <i>hampers</i>. Selain itu, dilakukan penyesuaian bahan toples makanan agar sesuai dengan budget Lafini, serta pencarian bucket yang tepat dengan mempertimbangkan aspek biaya dan estetika. Perancangan desain packaging <i>hampers</i> terus dikembangkan dengan menambahkan elemen

			visual yang mencerminkan <i>branding</i> dari UMKM Lafini.
5.	5 (3 Maret-7 Maret 2025)	1. Melanjutkan pembuatan desain packaging <i>hampers</i> UMKM Lafini 2. Termasuk riset ukuran competitor 3. Pemilihan warna, pembuatan aset desain, pemilihan bahan kertas 4. Menyusunan laporan MBKM.	Melanjutkan proses pembuatan desain packaging <i>hampers</i> untuk UMKM Lafini dengan berbagai tahapan, termasuk riset ukuran <i>hampers</i> dari kompetitor sebagai bahan perbandingan, pemilihan warna palet yang sesuai dengan identitas brand, serta pembuatan sketsa supergrafis dan aset desain untuk kemasan. Selain itu, dilakukan pengembangan pola desain khusus untuk <i>hampers</i> berisi dua toples, serta pemilihan bahan kertas yang sesuai dengan kebutuhan dan anggaran UMKM. Di samping aspek desain, juga dilakukan penyusunan laporan MBKM dengan melanjutkan Bab 2 serta memulai riset untuk Bab 3 guna mendukung kelengkapan laporan secara keseluruhan.
6.	6 (10 Maret-14 Maret 2025)	1. Menyelesaikan finalisasi dan sketsa desain <i>hampers</i> pola 1 & 2, 2. Mencari color palette baru 3. Melanjutkan laporan MBKM Bab 3	Menyelesaikan finalisasi desain <i>hampers</i> pola 1, membuat sketsa dan melanjutkan desain <i>hampers</i> pola 2 untuk berbagai varian toples, mencari color palette baru yang sesuai, serta mulai menyusun laporan MBKM Bab 3 untuk menyelesaikan

			seluruh proses perancangan desain untuk UMKM Lafini.
7.	7 (17 Maret-21 Maret 2025)	1. Membuat dan merevisi desain kemasan <i>hampers</i> UMKM Lafini dengan variasi desain 2. Melanjutkan dan mendiskusikan laporan MBKM Cluster Proyek Desa termasuk Bab 3 dan abstrak.	Melakukan perancangan dan revisi desain kemasan <i>hampers</i> untuk UMKM Lafini dengan variasi desain agar tidak monoton, serta melanjutkan penyusunan laporan MBKM Cluster Proyek Desa, termasuk Bab 3 dan abstrak, dengan mendiskusikan tahapan-tahapan yang diperlukan sebelum dilakukan asistensi kepada pemilik UMKM Lafini.
8.	8 (24 Maret-28 Maret 2025)	1. Menyelesaikan laporan bab 3 2. Finalisasi laporan untuk di upload di web Merdeka 3. Riset dan referensi Marannu	Melakukan penyelesaian terhadap bab 3 untuk di upload di web kampus Merdeka dan dihitung sebagai eval satu, dan mulai riset mandiri dan mencari referensi yang berkaitan dengan Marannu Catering.
9.	9 (7 April-11 April 2025)	1. Riset dan referensi Lafini bagian stiker toples <i>hampers</i> 2. Membuat sketsa stiker toples untuk Lafini	Mencari referensi tentang pembuatan dan referensi stiker tutup toples yang sudah ada untuk pembuatan sketsa stiker tutup toples untuk <i>hampers</i> UMKM Lafini.
10.	10 (14 April-17 April 2025)	1. Finalisasi stiker tutup toples edisi Lebaran dan edisi Natal 2. Finalisasi kartu tag <i>hampers</i>	Pembuatan elemen <i>hampers</i> yaitu finalisasi stiker tutup toples edisi Lebaran dan edisi Natal dan kartu tag.

11.	11 (21 April-25 April 2025)	1. Membuat proses desain awal media sosial untuk Marannu Catering 2. Melanjutkan laporan bab 4	Membuat content plan untuk feeds Instagram UMKM Marannu Catering, mencari referensi untuk foto produk UMKM Marannu Catering
12.	12 (28 April-2 Mei 2025)	Foto Produk UMKM	Membuat foto produk dari ketiga UMKM dengan menggunakan latar dan dekorasi yang berbeda setiap UMKM nya.
13.	13 (5 Mei-9 Mei 2025)	1. Finalisasi desain <i>feeds</i> Instagram Marannu Catering 2. Melanjutkan Laporan Bab 4	Melanjutkan pembuatan sketsa untuk konten feeds Instagram UMKM Marannu Catering, mencari foto yang akan digunakan dalam pembuatan desain <i>feeds</i> Instagram mengedit foto yang telah dipilih, memulai merancang desain <i>feeds</i> Instagram.
14.	14 (13 Mei- 16 Mei 2025)	1. Membuat media kolateral Mangut lele 2. Melanjutkan laporan Bab 4	Finalisasi desain media kollateral (stiker kemasan, poster, dan <i>banner</i>) dan membuat mockup.
15.	15 (19 Mei- 23 Mei 2025)	1. Menyelesaikan laporan Bab 4 2. Melakukan penilaian bersama UMKM 3. Evaluasi 2	Menyelesaikan laporan MBKM, melakukan kunjungan terhadap UMKM untuk melakukan TTD Lembar Penilaian MBKM.

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA