

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menurut Kotler & Keller (2016), Iklan merupakan bentuk komunikasi satu arah untuk mempromosikan ide, barang, atau jasa. Komunikasi satu arah dilakukan melalui media televisi, radio, koran, dan lain sebagainya. Komunikasi satu arah bersifat lebih umum dan penyebaran informasinya lebih cepat ke banyak audiens. Selanjutnya menurut Wright, Winter, & Zeigler (2012), iklan dibayar oleh sponsor untuk mendorong audiens dalam memakai suatu produk atau jasa dari penjual. Iklan dapat mendorong peningkatan penjualan produk atau jasa perusahaan. Perusahaan menggunakan iklan untuk memperkenalkan produk kepada calon konsumen secara luas. Melalui iklan, konsumen mendapatkan informasi mengenai keunggulan, manfaat, dan alasan mengapa mereka perlu membeli produk tersebut.

Di era perkembangan teknologi dan informasi yang pesat, kegiatan pengiklanan memegang peran penting. Pengiklanan merupakan strategi perusahaan untuk membangun kesadaran merek hingga mempengaruhi keputusan pembeli. Hal ini membuat iklan sebagai jembatan penghubung antara perusahaan dengan konsumen. Dalam proses pembuatan iklan, perusahaan dibantu oleh rumah produksi untuk menjembatani ide dan pendapat klien yang akan direalisasikan oleh kru departemen. Rumah produksi terdiri dari beberapa tim produksi yaitu eksekutif produser, produser, asisten produksi, dan lain sebagainya. Tim produksi berperan untuk membuat jadwal, menyampaikan keinginan dan ide klien kepada kru, mengkoordinasi kru, mengatur keuangan, dan lain sebagainya.

Pada semester 8, penulis memilih program magang tahap 2. Dalam menjalankan program magang, penulis melanjutkan peran asisten produksi yang telah penulis jalankan dari semester 7. Asisten produksi bertanggung jawab untuk membantu produser dalam kegiatan produksi. Asisten produksi juga menjadi jembatan penghubung antara tim departemen dengan tim manajerial. Melalui kegiatan ini, penulis dapat mendalami ilmu dalam kegiatan produksi. Penulis melanjutkan kegiatan magang ini karena penulis ingin mengasah keterampilan teknis dan

nonteknis dalam memproduksi iklan. Tidak hanya itu, penulis juga ingin menambah pengalaman dalam dunia kerja.

Penulis berharap dapat memberikan kontribusi kepada Perusahaan SAMA Creative & Production House. Dengan landasan teori yang sudah dipelajari selama 7 semester di perkuliahan dan ditempat kerja, penulis yakin dapat menjalankan kegiatan magang semester 8 ini dengan baik.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Penulis menjalani program magang tahap dua sebagai salah satu syarat wajib untuk memenuhi ketentuan yudisium. Selain itu, penulis mengikuti program ini dengan tujuan untuk memperoleh pengalaman langsung di industri periklanan. Melalui kegiatan magang, penulis ingin memahami alur kerja di dunia periklanan. Diharapkan, dari pengalaman magang ini penulis dapat mengimplementasikan pengetahuan yang telah diperoleh selama perkuliahan. Selain itu penulis juga ingin mengembangkan kemampuan teknis dan non-teknis sebagai persiapan memasuki dunia kerja di industri periklanan. Dengan mengikuti program magang ini, penulis berharap mendapatkan banyak pembelajaran dan pengalaman berharga yang akan bermanfaat di kemudian hari.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Sebelumnya penulis telah menyelesaikan kegiatan magang tahap 1 di SAMA Creative & Production House pada akhir November 2024. Pada akhir tahun, perusahaan tersebut masih memerlukan asisten produksi untuk beberapa proyek iklan di bulan Desember. Oleh karena itu, penulis mengajukan perpanjangan kontrak magang untuk tahap 2 yang berlangsung dari Desember 2024 hingga akhir April 2025. Pengajuan perpanjangan kontrak tersebut penulis sampaikan kepada Rizka Ridwanah selaku HR SAMA Creative & Production House. Selanjutnya, Rizka Ridwanah meneruskan permohonan tersebut kepada dua produser eksekutif, yaitu Sigit Wahyu Jatmiko dan Lola Lestania. Setelah mendapat persetujuan, HR menginformasikan kepada penulis bahwa penulis dapat melanjutkan magang tahap 2 yang dimulai dari awal Desember 2024. Pada pertengahan Januari 2025, penulis

mengajukan permohonan surat keterangan magang kepada HR untuk keperluan registrasi di laman merdeka.umn.ac.id.

SAMA Creative & Production House menetapkan beberapa ketentuan kerja bagi seorang asisten produksi. Asisten produksi diwajibkan bekerja secara langsung di kantor dan turut serta dalam beberapa kegiatan produksi seperti *scouting*, *recce*, *shooting*, hingga aktivitas produksi lainnya. Secara umum, jam kerja di kantor SAMA Creative & Production House dimulai dari pukul 10.00 hingga pukul 17.00, dari hari Senin sampai Jumat. Namun, jam kerja dan hari kerja tersebut bersifat fleksibel dan dapat berubah disesuaikan dengan kebutuhan produksi.

