

**PERAN ASISTEN SUTRADARA DALAM PROSES PRODUKSI
FILM *SIREP* DI WOKCOP STUDIOS**



LAPORAN MAGANG

CRISPUS ADLAI ANTHONY

00000070714

**PROGRAM STUDI FILM
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

**PERAN ASISTEN SUTRADARA DALAM PROSES PRODUKSI
FILM *SIREP* DI WOKCOP STUDIOS**



LAPORAN MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Seni (S.Sn.)

CRISPUS ADLAI ANTHONY

00000070714

**PROGRAM STUDI FILM
FAKULTAS SENI DAN DESAIN**

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Crispus Adlai Anthony

Nomor Induk Mahasiswa : 00000070714

Program studi : Film

Laporan Magang dengan judul:

PERAN ASISTEN SUTRADARA DALAM PROSES PRODUKSI FILM SIREP
DI WOKCOP STUDIOS

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 20 Juni 2025.



(Crispus Adlai Anthony)

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
**PERAN ASISTEN SUTRADARA DALAM PROSES
PRODUKSI FILM SIREP DI WOKCOP STUDIOS**

Oleh

Nama Lengkap : Crispus Adlai Anthony
Nomor Induk Mahasiswa : 00000070714
Program Studi : Film
Fakultas : Seni dan Desain

Telah diujikan pada hari Selasa, 17 Juni 2025

Pukul 10.00 s.d. 10.30 WIB dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing

Penguji



Siti Adlina Rahmiaty, M. Ds.

0442772673230302

Dila Febriyana Rahmi, S. Ds., M. Comm.

9539772673230262

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Ketua Program Studi Film

Kus Sudarsono, S.E., M. Sn.

1260753654130113

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Crispus Adlai Anthony

Nomor Induk Mahasiswa : 00000070714

Program Studi : Film

Jenjang : S1

Jenis karya : Laporan Magang

Judul Karya Ilmiah : PERAN ASISTEN SUTRADARA DALAM
PROSES PRODUKSI FILM SIREP DI WOKCOP STUDIOS

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (pilih salah satu):

- ☐ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh Sivitas Akademika UMN/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil karya ilmiah ini ke dalam repositori Knowledge Center, dikarenakan: dalam proses pengajuan publikasi ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance* *).
- ☒ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☒ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara
 - ☐ Embargo publikasi laporan magang dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 20 Juni 2025.

Yang menyatakan,



(Crispus Adlai Anthony)

* Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/HKI, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk dipublikasikan ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “PERAN ASISTEN SUTRADARA DALAM PROSES PRODUKSI FILM SIREP DI WOKCOP STUDIOS” yang dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Seni jurusan Film pada Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Andrey Andoko selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Muhammad Cahya Mulya Daulay, S.S.n., M.Ds., selaku Dekan Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara.
3. Kus Sudarsono, S.E., M.Sn., selaku Ketua Program Studi Film Universitas Multimedia Nusantara.
4. Siti Adlina Rahmiaty M. Ds., sebagai Dosen Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
5. Moedhalie, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya masa kerja dan laporan MBKM Penelitian.
6. Rekan kerja di Wokcop Studios, Benedictus Mario Bagaskara, Gregory Jason, Dustin Owen, Fabiola, Verdy, Cahaya, Hanif Zaini, Adjie, Dany Rust, Mulky, Dede, Erwin, Ivan, Riffan, Dendri, dan Eriq yang telah berbagi pelajaran serta suka duka bersama saat produksi di Wokcop Studios.
7. Kepada Executive Producer dan Pimpinan Perusahaan Wokcop Studios Franklin Darmadi yang telah memberikan kesempatan untuk bekerja dan magang di Wokcop dan mendapat pengalaman-pengalaman lebih kepada saya.
8. Kepada Produser film Angelica Ohbert Pratama yang telah memberikan kesempatan untuk bekerja magang di Wokcop Studios, dan memberikan pelajaran yang sangat berharga.

9. Helena Kristiana Lumbantoruan S. E., M.Th., Jason Precious Anthony dan Yehuda Gabriel Anthony yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
10. Teman penulis, yaitu komunitas sel *Small Step Matters*, yang telah memberikan dukungan kepada penulis untuk menyelesaikan kerja magang dan laporan kerja magang.

Semoga laporan magang ini bermanfaat, baik sebagai sumber informasi maupun sumber inspirasi, bagi para pembaca.

Tangerang, 20 Juni 2025.



(Crispus Adlai Anthony)

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

PERAN ASISTEN SUTRADARA DALAM PROSES PRODUKSI FILM SIREP DI WOKCOP STUDIOS

(Crispus Adlai Anthony)

ABSTRAK

Penulis menjalani magang di *Wokcop Studios* sebagai asisten sutradara dua untuk proyek film *Sirep*, mempelajari manajemen produksi film secara langsung. Penulis mengikuti program magang bukan hanya sebagai syarat kelulusan namun untuk persiapan sebelum memasuki dunia kerja yang lebih luas. Pengalaman ini mengajarkan kompleksitas koordinasi lintas departemen, penyusunan dokumen *call sheet*, serta penanganan krisis lapangan di bawah tekanan tinggi. Magang ini tidak hanya mengasah keterampilan teknis lapangan seperti kontinuitas syuting dan logistik produksi, tetapi juga melatih kemampuan komunikasi, negosiasi, dan kerja sama tim dalam ruang lingkup profesional. Melalui proses *trial by fire* bersama karyawan *fresh graduate* lainnya, penulis memahami bahwa industri film membutuhkan adaptabilitas, kolaborasi efektif dan ketahanan mental. Tantangan utama termasuk jam kerja tidak teratur yang seringkali berbenturan dengan waktu ibadah, diatasi dengan manajemen waktu ketat dan pemanfaatan agenda kosong untuk istirahat. Pentingnya memiliki sikap yang baik dan kemampuan berkomunikasi efektif dipelajari oleh penulis.

Kata kunci: magang, asisten sutradara, wokcop studios, film.



THE ROLE OF THE ASSISTANT DIRECTOR IN THE SIREP FILM PRODUCTION PROCESS AT WOKCOP STUDIOS

(Crispus Adlai Anthony)

ABSTRACT

The author has undergone an internship program at Wokcop Studios as a 2nd assistant director for Sirep film project, learning film production management in real time. The author took the internship program not only as an obligation for university undergraduates, but with an aim to prepare for the vast professional world. This experience taught the complexity of coordination between departments, breaking down call sheets, and field crisis management under immense pressure. This internship program taught interns technical skills such as shooting continuity and production logistics as well as communication, negotiation, and teamwork under a professional environment. Through trial by fire with fellow fresh graduates, the author came to a conclusion that the film industry requires adaptability, effective collaboration, and mental strength. The main obstacle follows unregulated work hours that clashes with prayer days, solved through strict time management and taking advantage of off days. Through this program, the importance of good character and effective communication skills were also acquired by the author.

Keywords: internship, assistant director, wokcop studios, film

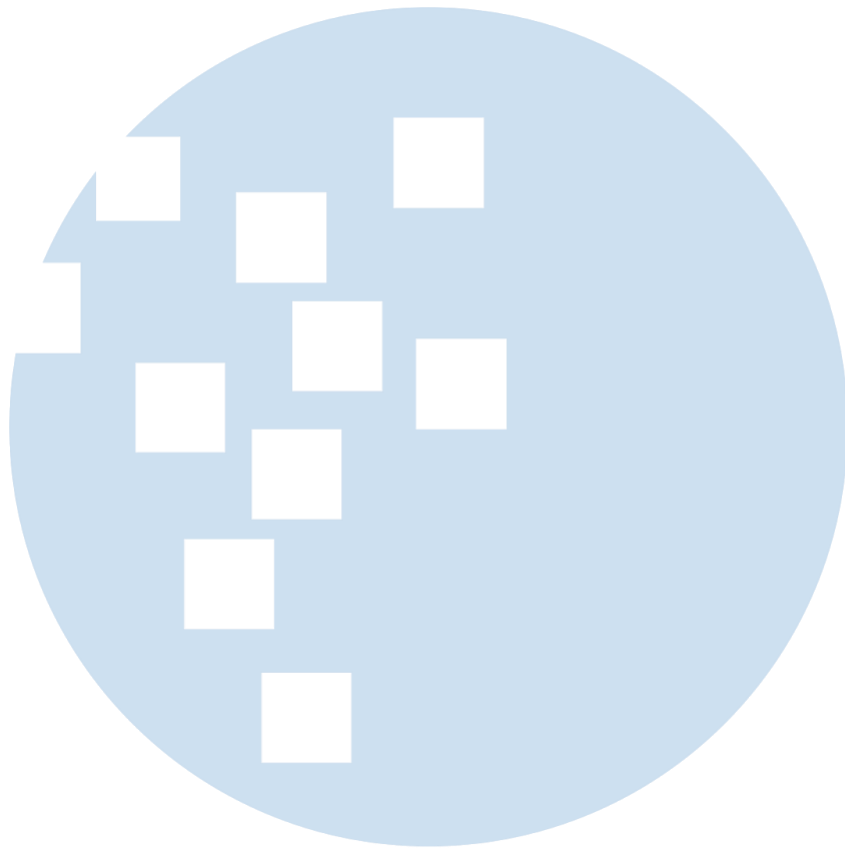
UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK.....	vii
<i>ABSTRACT</i>	viii
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	2
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	4
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	4
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	5
2.3 Analisis SWOT	6
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	8
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	8
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	9
3.2.1 Tugas yang Dilakukan.....	12
3.2.2 Uraian Kerja Magang	14
3.2.3 Kendala yang Ditemukan	16
3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	17
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN.....	18
4.1 Simpulan	18
4.2 Saran.....	19
DAFTAR PUSTAKA	21

LAMPIRAN.....	21
---------------	----

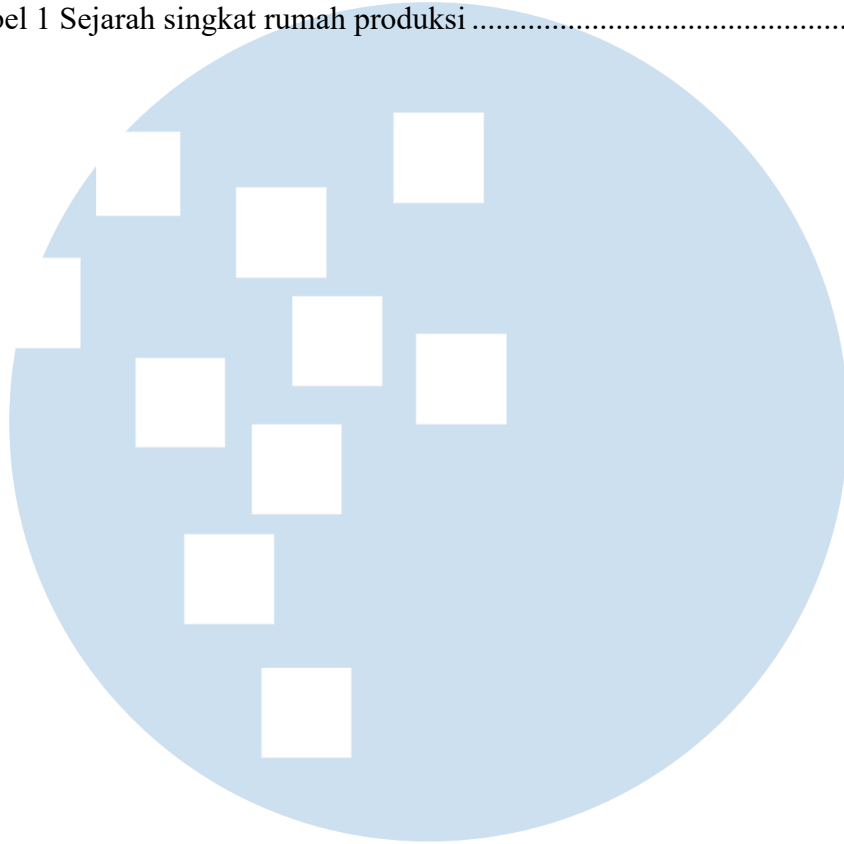


UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Sejarah singkat rumah produksi	4
--	---



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

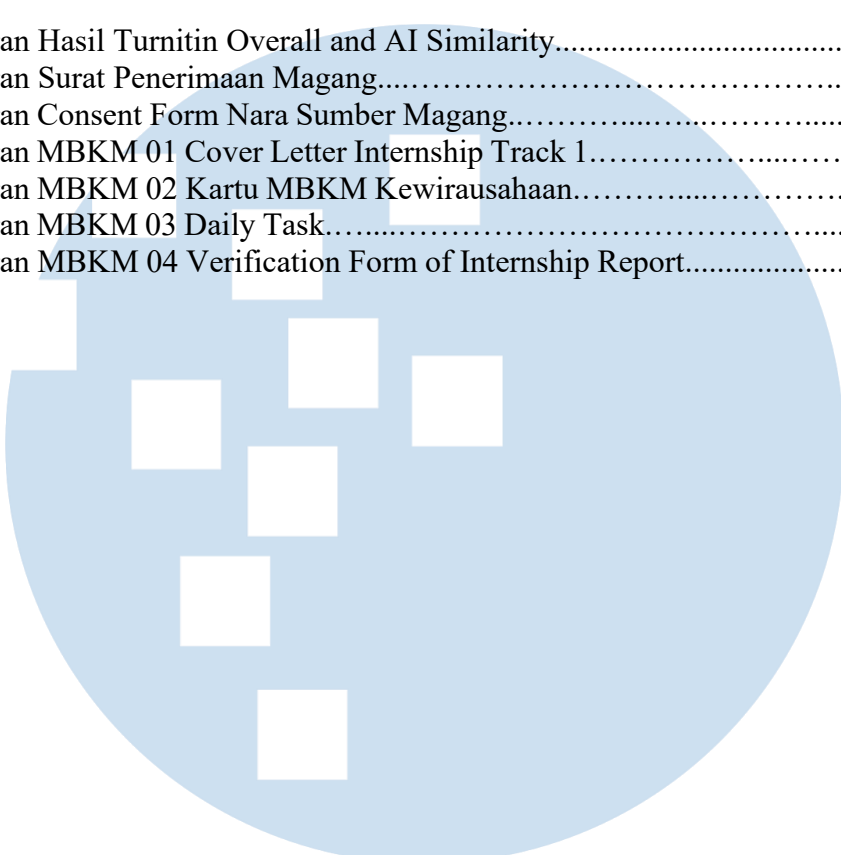
Gambar 2. 1 Logo Wokcop	4
Gambar 2. 2 Struktur Perusahaan.....	5
Gambar 2. 3 Struktur proyek <i>Sirep</i>	5
Gambar 2. 4 Business Model Canvas Wokcop Studios	7
Gambar 3. 1 Bagan alur kerja.....	8
Gambar 3. 2 Halaman shooting schedule hyperlink.....	12
Gambar 3. 3 Present make-up wardrobe	13
Gambar 3. 4 Continuity report karakter Aji, Day 2 <i>Sirep</i>	13
Gambar 3. 5 (Dari kiri) aktor hantu, penulis, dan sutradara pada tahap video boarding.....	14
Gambar 3. 6 Rehearsal, penulis memperagakan adegan <i>stunt</i>	15

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Hasil Turnitin Overall and AI Similarity.....	22
Lampiran Surat Penerimaan Magang.....	25
Lampiran Consent Form Nara Sumber Magang.....	26
Lampiran MBKM 01 Cover Letter Internship Track 1.....	27
Lampiran MBKM 02 Kartu MBKM Kewirausahaan.....	28
Lampiran MBKM 03 Daily Task.....	29
Lampiran MBKM 04 Verification Form of Internship Report.....	37



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA