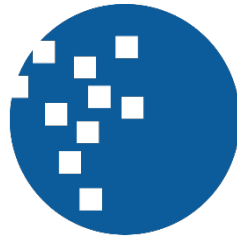


**PERANAN *SMARTRECRUITERS* DALAM EFEKTIVITAS
DIVISI *HUMAN CAPITAL* PADA RS SILOAM HOSPITALS
LIPPO VILLAGE**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Carissa Alexandra Geraldi

00000065161

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

**PERANAN *SMARTRECRUITERS* DALAM EFEKTIVITAS
DIVISI *HUMAN CAPITAL* PADA RS SILOAM HOSPITALS
LIPPO VILLAGE**



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Manajemen

Carissa Alexandra Geraldi

00000065161

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

HALAMAN PENYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Carissa Alexandra Geraldi

Nomor Induk Mahasiswa : 00000065161

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

PERANAN *SMARTRECRUITERS* DALAM EFEKTIVITAS DIVISI *HUMAN CAPITAL* PADA RS SILOAM HOSPITALS LIPPO VILLAGE

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 23 Mei 2025



(Carissa Alexandra Geraldi)

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan MBKM dengan judul
**PERANAN *SMARTRECRUITERS* DALAM EFEKTIVITAS DIVISI *HUMAN CAPITAL*
PADA RS SILOAM HOSPITALS LIPPO VILLAGE**
Oleh

Nama : Carissa Alexandra Geraldi
NIM : 00000065161
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada
Sidang Ujian Laporan MBKM Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 23 Mei 2025

Pembimbing



Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par, M.M, CSCP

NIDN: 0312087404

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih., S.E., M.S.M., CBO.

NIDN: 0323047801

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul

PERANAN SMARTRECRUITERS DALAM EFEKTIVITAS DIVISI HUMAN CAPITAL PADA RS SILOAM HOSPITALS LIPPO VILLAGE

Oleh

Nama : Carissa Alexandra Geraldi
NIM : 00000065161
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Kamis, 5 Juni 2025

Pukul 16.00 s/d 17.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



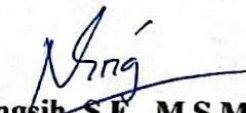
Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par, M.M, CSCP
0312087404

Penguji



Dr. Ika Yanuarti, S.E., M.S.F, CSA
0708017601

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., CBO.
0323047801

N U S A N T A R A

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Carissa Alexandra Geraldi

NIM : 00000065161

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

PERANAN *SMARTRECRUITERS* DALAM EFEKTIVITAS DIVISI *HUMAN CAPITAL* PADA RS SILOAM HOSPITALS LIPPO VILLAGE

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 23 Mei 2025

Yang menyatakan,



Carissa Alexandra Geraldi

N U S A N T A R A

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan MBKM ini dengan judul **Peranan *SmartRecruiters* dalam efektivitas Divisi *Human Capital* pada RS Siloam Hospitals Lippo Village** dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Jurusan Manajemen Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Prof. Dr. Florentina Kurniasari, T., S.Sos., MBA., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O., selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par, M.M, CSCP, sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Ibu Eleonora Tricia Selina, S.Psi, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Kepada Perusahaan PT Siloam International Hospitals Tbk yang telah memberikan kesempatan untuk belajar dan berkembang
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
8. Gaby, Giyan, dan Nathasya sebagai teman yang baik selama proses magang berlangsung yang memberikan semangat, bantuan, dan kebersamaan selama proses magang dan penyusunan laporan ini.

9. Teman-teman Paguyuban Poris yang mendukung penulis dalam melaksanakan praktik kerja magang.
10. Seluruh karyawan di divisi *Human Capital* Siloam Hospitals Lippo Village yang selalu mendukung penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan praktik kerja magang selama 640 jam

Semoga karya ilmiah ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Tangerang, 23 Mei 2025



(Carissa Alexandra Geraldi)

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

**PERANAN *SMARTRECRUITERS* DALAM EFEKTIVITAS DIVISI
HUMAN CAPITAL PADA RS SILOAM HOSPITALS LIPPO VILLAGE**

Carissa Alexandra Geraldi

ABSTRAK

Perkembangan teknologi digital yang pesat mendorong perusahaan untuk terus beradaptasi, termasuk dalam pengelolaan sumber daya manusia. PT Siloam International Hospitals Tbk sebagai jaringan rumah sakit swasta ternama di Indonesia mengintegrasikan teknologi dalam proses manajemen SDM melalui sistem *HRIS* (Mobius) dan *ATS* (SmartRecruiters). Hal ini menjadi dasar penulis dalam memilih PT Siloam International Hospitals Tbk sebagai tempat pelaksanaan program magang di bidang Human Capital. Selama program berlangsung, penulis berperan sebagai Recruitment Intern dengan ruang lingkup kerja seperti melakukan screening CV, pemantauan progres kandidat melalui sistem *ATS*, serta pembaruan data karyawan di *HRIS*. Konsep rekrutmen digital menjadi bagian yang ditekankan dalam kegiatan ini, di mana efisiensi dan keakuratan menjadi prioritas utama. Dalam pelaksanaannya, kendala yang dihadapi mencakup sistem *HRIS* yang kurang ramah pengguna dan gangguan server yang menghambat proses administrasi. Program magang ini memberikan kesempatan bagi penulis untuk mengembangkan keterampilan analitis, komunikasi profesional, serta memahami pentingnya peran teknologi dalam pengelolaan talenta di perusahaan modern.

Kata kunci: *Human Capital*, *ATS*, Rekrutmen, Digitalisasi

THE ROLE OF SMARTRECRUITERS IN THE EFFECTIVENESS OF THE HUMAN CAPITAL DIVISION AT SILOAM HOSPITALS LIPPO VILLAGE

Carissa Alexandra Geraldi

ABSTRACT

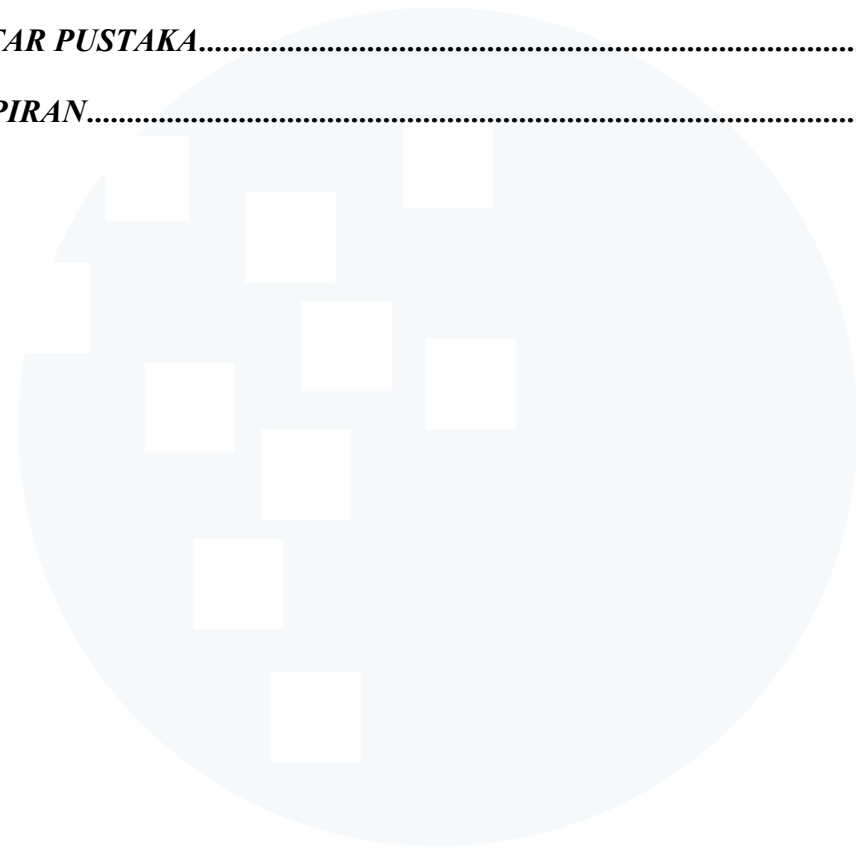
The rapid development of digital technology encourages companies to continuously adapt, including in human resource management. PT Siloam International Hospitals Tbk, as a leading private hospital network in Indonesia, integrates technology into its HR management processes through the use of HRIS (Mobius) and ATS (SmartRecruiters). This became the basis for the author in choosing PT Siloam International Hospitals Tbk as the internship placement in the Human Capital field. During the program, the author served as a Recruitment Intern with responsibilities such as screening CVs, monitoring candidate progress through the ATS system, and updating employee data in the HRIS. The concept of digital recruitment was emphasized throughout the internship, where efficiency and accuracy were top priorities. In practice, the challenges encountered included a user-unfriendly HRIS interface and server disruptions that hindered administrative processes. This internship provided the author with the opportunity to develop analytical skills, professional communication, and a deeper understanding of the importance of technology in talent management in modern companies.

Keywords: Human Capital, ATS, Recruitment Intern, HR Digitalization

Table of Contents

<i>HALAMAN PENGESAHAN.....</i>	<i>iii</i>
<i>KATA PENGANTAR.....</i>	<i>vi</i>
<i>ABSTRAK.....</i>	<i>viii</i>
<i>ABSTRACT (English).....</i>	<i>ix</i>
<i>DAFTAR GAMBAR.....</i>	<i>xii</i>
<i>DAFTAR LAMPIRAN.....</i>	<i>xiii</i>
<i>BAB I PENDAHULUAN.....</i>	<i>1</i>
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	8
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	8
<i>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</i>	<i>12</i>
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	12
2.1.1 Visi Misi.....	14
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	16
<i>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....</i>	<i>20</i>
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	20
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	21
3.3 Kendala yang Ditemukan	50
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	51
<i>BAB IV SIMPULAN DAN SARAN</i>	<i>53</i>
4.1 Simpulan	53

4.2	Saran.....	54
<i>DAFTAR PUSTAKA</i>		57
<i>LAMPIRAN</i>		59



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tugas yang dilakukan penulis.....	24
--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Penyelenggaran RSU Tahun 2019-2023	1
Gambar 1. 2 Jumlah Rumah Sakit di Indonesia	2
Gambar 1. 3 Pasar Rumah Sakit di Indonesia.....	3
Gambar 1. 4 Jumlah Rumah Sakit Menurut Kepemilikan	4
Gambar 2. 1 Logo PT Siloam International Hospitals Tbk	12
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Siloam Hospitals Lippo Village.....	16
Gambar 2. 3 Struktur Departemen Human Capital.....	18
Gambar 3. 1 Alur Kerja Magang Recruiter Intern Siloam.....	20
Gambar 3. 2 Kriteria kandidat dari User.....	25
Gambar 3. 3 Melakukan sourcing melalui SmartRecruiter.....	26
Gambar 3. 4 Melakukan sourcing melalui JobStreet	27
Gambar 3. 5 Menjadwalkan Interview melalui SmartRecruiter	28
Gambar 3. 6 Mengirimkan undangan interview melalui Whatsapp dan Email	29
Gambar 3. 7 Melakukan Interview menggunakan MS Teams.....	30
Gambar 3. 8 Melakukan penilaian dan notulensi Interview	31
Gambar 3. 9 Penulis memastikan jadwal User melalui Whatsapp.....	32
Gambar 3. 10 Menjadwalkan User Interview bersama kandidat melalui SmartRecruiters.....	33
Gambar 3. 11 Penulis menjelaskan tentang kegiatan administrasi karyawan baru	34
Gambar 3. 12 Hasil foto ID Card oleh Penulis	35
Gambar 3. 13 Penulis membantu hospital tour untuk dokter co-ass.....	36
Gambar 3. 14 Hospital tour untuk karyawan baru.	36
Gambar 3. 15 Penulis mengantar karyawan baru ke User	37
Gambar 3. 16 Penulis melakukan filling form	38
Gambar 3. 17 Form mutasi karyawan	40
Gambar 3. 18 Form fisik pengantar medical check-up	41
Gambar 3. 19 Form soft file pengantar medical check-up.....	42

Gambar 3. 20 Membuat NDA dengan mailings di MS Word.....	43
Gambar 3. 21 Mengirimkan onboarding notification melalui email.....	45
Gambar 3. 22 Bagian dari surat Verifikasi Alumni	46
Gambar 3. 23 Penulis mengirimkan surat verifikasi melalui email	47
Gambar 3. 24 Mengikuti One Day Hiring Nurse	48
Gambar 3. 25 Menghubungi kandidat untuk mengisi RSVP	49

DAFTAR LAMPIRAN

A. Surat Pengantar MBKM - MBKM 01.....	59
B. Kartu MBKM - MBKM 02	60
C. Daily Task MBKM - MBKM 03	61
D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM - MBKM 04	73
E. Surat Penerimaan MBKM (LoA).....	74
F. Lampiran Pengecekan Hasil Turnitin.....	75
G. Semua hasil karya tugas yang dilakukan selama MBKM.....	76

