

**PERAN *HUMAN RESOURCES INTERN* DALAM PROSES
RECRUITMENT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS
KANDIDAT KARYAWAN PT. LUMBUNG DANA INDONESIA**



Hendricus Satrio Wibisono

00000067102

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

**PERAN *HUMAN RESOURCES INTERN* DALAM PROSES
RECRUITMENT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS
KANDIDAT KARYAWAN PT. LUMBUNG DANA INDONESIA**



Hendricus Satrio Wibisono
00000067102

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
BISNIS**

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Hendricus Satrio Wibisono

Nomor Induk Mahasiswa : 00000067102

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

**PERAN *HUMAN RESOURCES INTERN* DALAM PROSES
RECRUITMENT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS KANDIDAT
KARYAWAN PT. LUMBUNG DANA INDONESIA**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 2 Juni 2025



Hendricus Satrio Wibisono

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul

**PERAN *HUMAN RESOURCES* INTERN DALAM PROSES
RECRUITMENT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS KANDIDAT
KARYAWAN PT. LUMBUNG DANA INDONESIA**

Oleh

Nama : Hendricus Satrio Wibisono
NIM : 00000067102
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Senin, 9 Juni 2025

Pukul 16.00 s/d 17.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



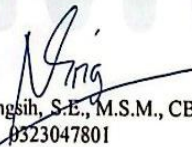
Dr. Febri Nila Chrisanty, S.E., M.M.
0307027602

Penguji



Dr. Hendro Budiyanto, S. Pd, MM, CHRA
0315107502

Ketua Program Studi Manajemen



Pumamaningsih, S.E., M.S.M., CBO
0323047801

3

Peran Human Resources..., Hendricus Satrio Wibisono, Universitas Multimedia Nusantara

HALAMAN PERSEJUTUAN

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan MBKM dengan judul

**“Peran *Human Resources Intern* Dalam Proses *Recruitment* Untuk
Meningkatkan Kualitas Kandidat Karyawan PT. Lumbung Dana Indonesia”**

Oleh

Nama : Hendricus Satrio Wibisono
NIM : 00000067102
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan Sidang Ujian Praktik Magang Universitas
Multimedia Nusantara

Tangerang, 02 Juni 2025

Pembimbing



Dr. Febri Nila Chrisanty, S.E., M.M..
NIDN : 0307027602

Ketua Program Studi Manajemen


Purnamaningsih, S.E., M.S.M., CBO.
NIDN : 0323047801

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Hendricus Satrio Wibisono

NIM : 00000067102

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

PERAN *HUMAN RESOURCES INTERN* DALAM PROSES *RECRUITMENT* UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS KANDIDAT KARYAWAN PT. LUMBUNG DANA INDONESIA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 2 Juni 2025

Yang menyatakan,



Hendricus Satrio Wibisono

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan Laporan MBKM ini dengan judul: **“PERAN HUMAN RESOURCES INTERN DALAM PROSES RECRUITMENT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS KANDIDAT KARYAWAN PT. LUMBUNG DANA INDONESIA”** dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Strata 1 Jurusan Manajemen Pada Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

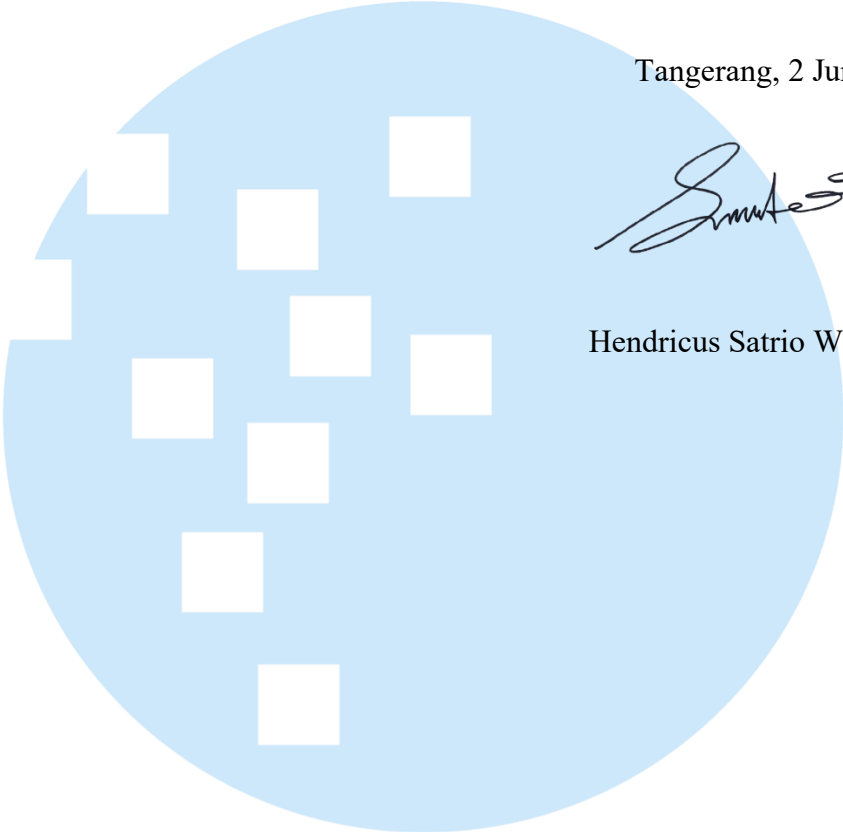
1. Dr. Ir. Andrey Andoko, M.sc, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Prof. Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.A., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Purnamaningsih, S.E., M.S.M., CBO selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Dr. Febri Nila Chrisanty, S.E., M.M, sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan Magang ini.
5. Rachel Intan Tobing dan Alfira Cakra Gumilang, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Lumbung Dana Indonesia, selaku perusahaan tempat pemegang melaksanakan praktik kerja magang.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
8. Teman teman dekat yang selalu menyemangati dengan memberi dukungan untuk mengerjakan laporan kerja magang selama periode magang dan bimbingan.

Semoga laporan magang ini menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi kedepannya bagi para pembaca khususnya bagi mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 2 Juni 2025



Hendricus Satrio Wibisono



UMN

PERAN *HUMAN RESOURCES INTERN* DALAM PROSES *RECRUITMENT* UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS KANDIDAT KARYAWAN PT. LUMBUNG DANA INDONESIA

Hendricus Satrio Wibisono

ABSTRAK

Lumbung Dana Indonesia merupakan Fintech Company dengan sistem P2P lending atau peminjaman daring yang sudah diawasi oleh OJK dan sudah tergabung dalam AFPI. Lumbung Dana menciptakan *platform Peer to Peer* (P2P) Lending untuk mempertemukan Pendana dan Peminjam dengan aplikasi Lumbung Dana. Manajemen Sumber Daya Manusia merupakan fungsi yang cukup penting di suatu organisasi, dimana praktek SDM seperti rekrutmen menjadi fungsi dasar untuk karyawan masuk ke suatu perusahaan atau organisasi. Oleh karena itu, diperlukan adanya pengelolaan sumber daya manusia yang efektif di dalam perusahaan, karena divisi sumber daya manusia ini yang berperan langsung dan signifikan dalam menghasilkan output bagi perusahaan. Perlu diketahui bahwa perusahaan Lumbung Dana Indonesia ini merupakan perusahaan yang masih dalam tahap perkembangan dan *Rebranding*. Hal ini menyebabkan kebutuhan akan sumber daya manusia cukup tinggi untuk mengisi berbagai divisi yang dibutuhkan, selain itu dengan adanya faktor permintaan nasabah yang cukup tinggi, menyebabkan pemenuhan sumber daya manusia untuk di perusahaan ini menjadi bagian yang penting. Tugas utama yang dilakukan oleh pemegang sebagai *Human Resource Intern* adalah membantu proses recruitment dari pemasangan iklan lowongan pekerjaan hingga *onboarding*, membantu pengadaan barang atau kebutuhan operasional perusahaan, dan melakukan pengelolaan administrasi seperti surat menyurat kepada departemen lain perihal *Human Resources and General Affairs* Departemen.

Kata kunci: *Financial Technology, Human Resources, Recruitment*

The Role of a Human Resources Intern in the Recruitment Process for Enhancing the Quality of Employee Candidates at PT. Lumbung Dana Indonesia

Hendricus Satrio Wibisono

ABSTRACT

Lumbung Dana Indonesia is a FinTech Company operating a P2P (Peer-to-Peer) lending system, which is supervised by OJK (Financial Services Authority) and is a member of AFPI (Indonesian FinTech Association). Lumbung Dana created the Peer-to-Peer (P2P) Lending platform to connect Lenders and Borrowers through the Lumbung Dana application. Human Resource Management is a crucial function within any organization, with HR practices like recruitment serving as a fundamental entry point for employees into a company or organization. Therefore, effective human resource management is essential within the company, as the human resources division plays a direct and significant role in generating output for the company. It's important to note that Lumbung Dana Indonesia is still in a development and rebranding phase. This results in a high demand for human resources to fill various necessary divisions. Furthermore, the significant demand from customers also makes fulfilling human resource needs a vital part of the company's operations. The intern's primary tasks as a Human Resource Intern include assisting the recruitment process from posting job advertisements to onboarding, helping with the procurement of goods or operational needs of the company, and managing administrative tasks such as correspondence with other departments regarding Human Resources and General Affairs Department matters.

Keywords: *Financial Technology, Human Resources, Recruitment*

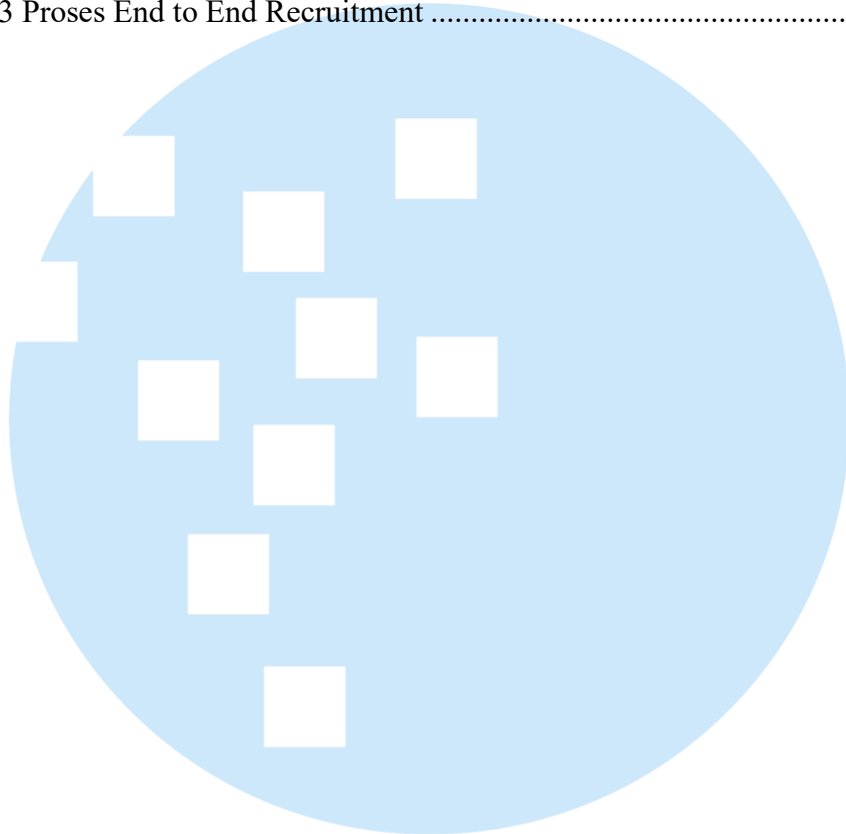
UMN

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	2
HALAMAN PENGESAHAN.....	3
HALAMAN PERSEJUTUAN.....	4
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	5
KATA PENGANTAR	6
ABSTRAK	8
<i>ABSTRACT</i>	9
DAFTAR ISI.....	10
BAB I PENDAHULUAN	14
1.1. Latar Belakang	14
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	21
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	21
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	24
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	24
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	26
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	29
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	29
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	30
3.3 Kendala yang Ditemukan.....	53
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	54
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN.....	57
4.1 Simpulan	57
4.2 Saran.....	58
DAFTAR PUSTAKA	62
LAMPIRAN.....	63

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tugas Kerja Magang.....	31
Tabel 3. 2 Tugas Tambahan.....	32
Tabel 3. 3 Proses End to End Recruitment	36



UMN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi PT. Lumbung Dana Indonesia	26
Gambar 2. 2 Struktur Department HRGA.....	28
Gambar 3. 1 Job Posting Loker.id kandidat Security	38
Gambar 3. 2 Job Description kandidat Security.....	38
Gambar 3. 3 Job Screening Kandidat Telemarketing KitaBisa	40
Gambar 3. 4 Employee Application Form PT. Lumbung Dana Indonesia.....	41
Gambar 3. 5 Penjadwalan Online Interview	41
Gambar 3. 6 Proses Tahap HR Online Interview.....	42
Gambar 3. 7 Interview Summary	43
Gambar 3. 8 Tahap Online User Interview	44
Gambar 3. 9 Tahap Offline User Interview	44
Gambar 3. 10 Pengenalan Divisi Karyawan Baru	47
Gambar 3. 11 Onboarding Checklist Lumbung Dana Indonesia	48
Gambar 3. 12 Perayaan Ulang Tahun CEO Lumbung Dana Indonesia.....	49
Gambar 3. 13 List Vendor.....	51
Gambar 3. 14 Flayer Event Bagi Bagi THR	52
Gambar 3. 15 Live Instagram Event bagi bagi Thr.....	53

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. 1 Surat Pengantar MBKM (MBKM 01).....	63
Lampiran 1. 2 Kartu MBKM (MBKM 02)	64
Lampiran 1. 3 Daily Task Internship (MBKM 03).....	65
Lampiran 1. 4 Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM 04).....	84
Lampiran 1. 5 Lembar Bimbingan Counseling.....	85
Lampiran 1. 6 Surat Penerimaan MBKM (LoA)	86
Lampiran 1. 7 Lembar Turnitin.....	87
Lampiran 1. 8 Karyawan Lumbung Dana Indonesia	88
Lampiran 1. 9 Tim HRGA	88

UMN