

**PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM PROSES  
EFISIENSI DI DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION  
DI PT LAUT MAS**



**Febbry Fernando**

**00000067434**



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN BISNIS  
OPERATION MANAGMENT  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG**

**2025**

**PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM PROSES  
EFISIENSI DI DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION  
DI PT LAUT MAS**



**LAPORAN MBKM**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Manajemen

**Febbry Fernando**

**00000067434**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN BISNIS  
OPERATION MANAGMENT  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA TANGERANG  
2025**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Febbry Fernando

Nomor Induk Mahasiswa 00000067434

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

### **PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM EFISIENSI PROSES DI DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION DI PT LAUT MAS**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan / penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh Saya juga tidak akan melibatkan pihak perusahaan maupun universitas terkait tindakan plagiarisme.

Tangerang, 2 Juni 2025



Febbry Fernando

## **HALAMAN PERSETUJUAN**

Laporan MBKM dengan judul

### **“PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM EFISIENSI PROSES DI DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION DI PT LAUT MAS”**

Oleh

Nama : Febbry Fernando

NIM 00000067434

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk disajikan pada Sidang Ujian Magang  
Universitas Multimedia Nusantara

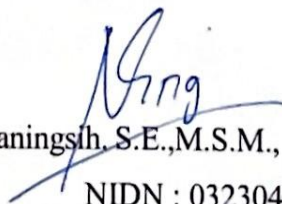
Dosen Pembimbing



Dr. Febri Nila Chrisanty, S.E., M.M

NIDN : 0307027602

Kepala Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O.

NIDN : 0323047801

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul

### **“PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM PROSES EFISIENSI DI DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION DI PT LAUT MAS”**

Oleh

Nama : Febbry Fernando

NIM : 00000067434

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Kamis, 4 Juni 2025

Pukul 11.00 s/d 12.00 dan dinyatakan

**LULUS**

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing

Penguji



Dr. Febri Nila Chrisanty, S.E., M.M

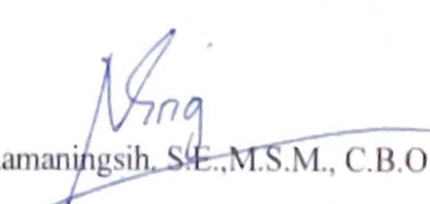
NIDN : 0307027602



Dr. Hendro Budiyanto, S.Pd., MM,  
CHRA

NIDN : 0315107502

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O

NIDN : 0323047801



**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH  
UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Febbry Fernando

NIM 00000067434

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

JenisKarya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM EFISIENSI PROSES DI  
DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION DI PT LAUT MAS**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan *Hak Bebas Royalti Non eksklusif* ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 2 Juni 2025

Yang menyatakan,

  
Febbry Fernando

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya program magang ini dengan judul: “PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM EFISIENSI PROSES DI DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION DI PT LAUT MAS” Program kerja magang dilakukan untuk memenuhi mata kuliah *Industry Experience*, *Professional Business Ethics*, *Industry Model Validation*, dan *Evaluation and Reporting* dan proses mendapatkan gelar Sarjana Manajemen, fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Serta saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Ir. Andrey Andoko, M. Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.A., selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih S.E., M.S.M., C.B.O., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Dr. Febri Nila Chrisanty, S.E., M.M., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Bapak Kevin, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Kepada Perusahaan PT Laut Mas telah memberikan kesempatan yang untuk menjalani program magang di perusahaan. Selama masa pelaksanaan, penulis mendapatkan banyak pengalaman berharga, khususnya dalam bidang logistik dan dokumentasi ekspor.

Semoga laporan ini dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai kegiatan dan pembelajaran yang penulis peroleh selama menjalani program MBKM di PT Laut Mas.

Tangerang, 2 Juni 2025

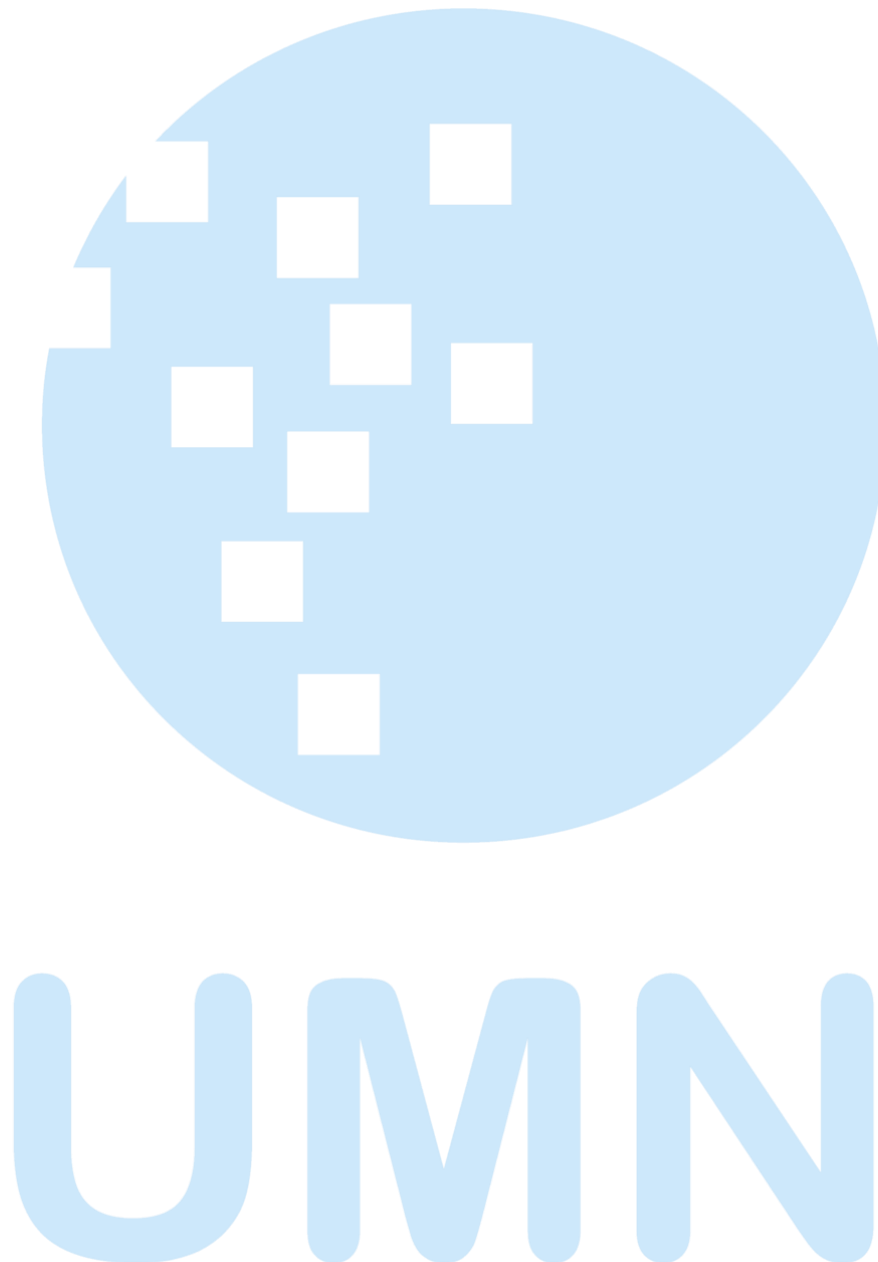
Febbry Fernando

## DAFTAR ISI

|                                                                            |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT.....                                      | 2                                   |
| HALAMAN PERSETUJUAN .....                                                  | 3                                   |
| HALAMAN PENGESAHAN.....                                                    | 4                                   |
| HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS..... | 5                                   |
| KATA PENGANTAR.....                                                        | 5                                   |
| ABSTRAK .....                                                              | 6                                   |
| ABSTRACT (English).....                                                    | 7                                   |
| DAFTAR ISI .....                                                           | 8                                   |
| DAFTAR TABEL .....                                                         | 10                                  |
| DAFTAR GAMBAR .....                                                        | 11                                  |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                                                      | 12                                  |
| BAB 1 PENDAHULUAN .....                                                    | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 1.1 Latar Belakang.....                                                    | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....                                    | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....                      | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....                                      | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan .....                                       | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 2.2 Visi Misi.....                                                         | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 2.3 Struktur Organisasi Perusahaan .....                                   | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....                                      | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....                                          | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang .....                                    | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....                                | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 3.3.1 Kendala .....                                                        | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |



|                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| BAB IV SIMPULAN DAN SARAN ..... | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 4.1 Simpulan .....              | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 4.2 Saran .....                 | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| DAFTAR PUSTAKA .....            | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |



# **PERAN OPERATION INTERNSHIP DALAM PROSES EFISIENSI DI DEPARTEMEN EXPORT DOCUMENTATION DI PT LAUT MAS**

(Febbry Fernando)

## **ABSTRAK**

Laporan ini disusun berdasarkan kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang penulis laksanakan di PT Laut Mas, sebuah perusahaan yang bergerak di bidang logistik dan pengiriman internasional. Penulis ditempatkan pada divisi *Export Documentation* dengan tanggung jawab utama mengelola dan memproses dokumen ekspor. Pemilihan PT Laut Mas sebagai tempat magang didasarkan pada kesesuaian antara bidang kerja perusahaan dengan latar belakang studi penulis di Universitas Multimedia Nusantara, Program Studi Manajemen dengan peminatan *Operation Management* yang berfokus pada logistik dan dokumentasi ekspor. Selama pelaksanaan, penulis menghadapi berbagai tantangan, seperti ketidaksesuaian data antar dokumen, keterlambatan konfirmasi dari pihak terkait, serta perubahan jadwal pengapalan. Solusi yang diterapkan antara lain melalui koordinasi lintas divisi, verifikasi dokumen secara menyeluruh, dan pengelolaan sistem arsip digital yang lebih rapi dan efisien. Kegiatan ini memberikan pengalaman praktis yang sangat berharga serta pemahaman yang mendalam tentang pentingnya ketelitian, koordinasi, dan ketepatan waktu dalam proses ekspor.

**Kata kunci:** Export, Operation Management, Logistik

# **The Role of Operation Internship in Improving Efficiency of Export Documentation at PT Laut Mas**

Febbry Fernando

## ***ABSTRACT (English)***

*This report is based on the Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) internship program carried out by the author at PT Laut Mas, a company engaged in logistics and international shipping. The author was assigned to the Export Documentation division with the main responsibility of managing and processing export documents. The selection of PT Laut Mas as the internship placement was based on the alignment between the company's operations and the author's academic background at Universitas Multimedia Nusantara, majoring in Management with a concentration in Operation Management, which focuses on logistics and export documentation. During the internship, the author encountered various challenges, such as data inconsistencies between documents, delayed confirmations from related parties, and sudden changes in shipping schedules. Solutions implemented included cross-division coordination, thorough document verification, and more structured and efficient digital archiving systems. This experience provided valuable practical knowledge and a deeper understanding of the importance of accuracy, coordination, and timeliness in export processes.*

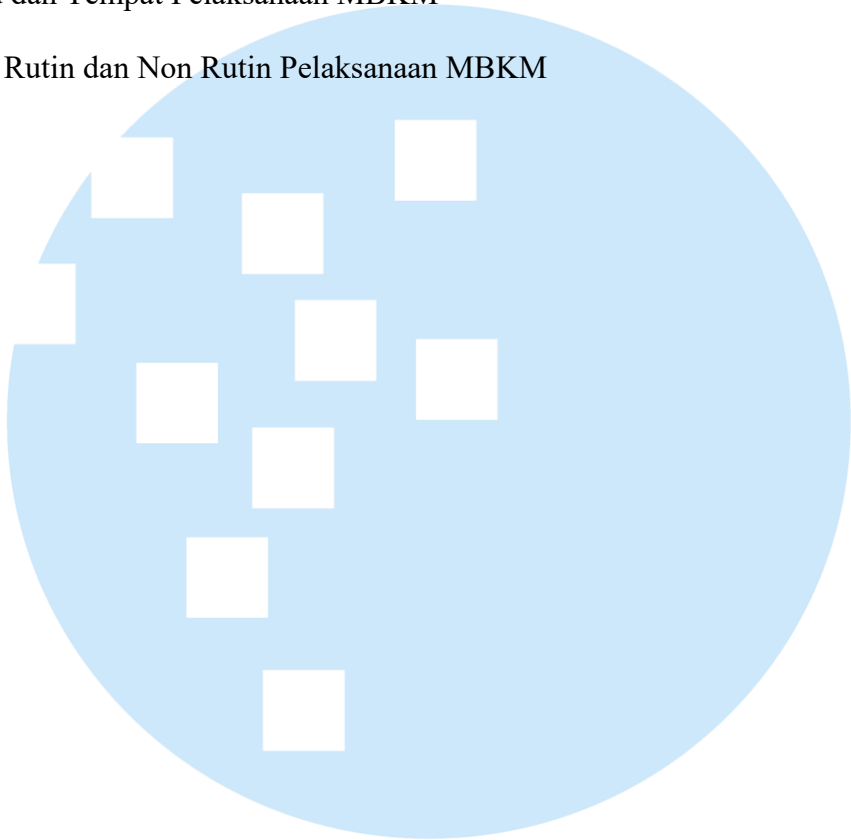
**Keywords:** *Export, Export Documentation, Logistics*

UMN

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan MBKM

Tabel 3.2 Tugas Rutin dan Non Rutin Pelaksanaan MBKM

The logo of Universitas Muhammadiyah Negeri (UMN) is a large, light blue circle containing several smaller, white squares arranged in a pattern that resembles a stylized globe or a cluster of data points.

UMN

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1 Logo PT Laut Mas

Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT. Laut

Gambar 3.1 Team Export Documentation

Gambar 3.2 Email Bookingan Kapal Masuk

Gambar 3.3 Forecast PT CATERPILLAR

Gambar 3.4 Tampilan Sistem ARL

Gambar 3.5 Menu ARL

Gambar 3.6 Booking Add ARL

Gambar 3.7 Daily Payment List Accounting

Gambar 3.8 Sistem Crimson Untuk Pembuatan Permit

Gambar 3.9 Lampiran Ke Pihak PT CAT

Gambar 3.10 Tax Invoice Original PT Laut Mas

UMN



## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. 1 Surat Pengantar MBKM (MBKM 01)

Lampiran 1. 2 Kartu MBKM (MBKM 02)

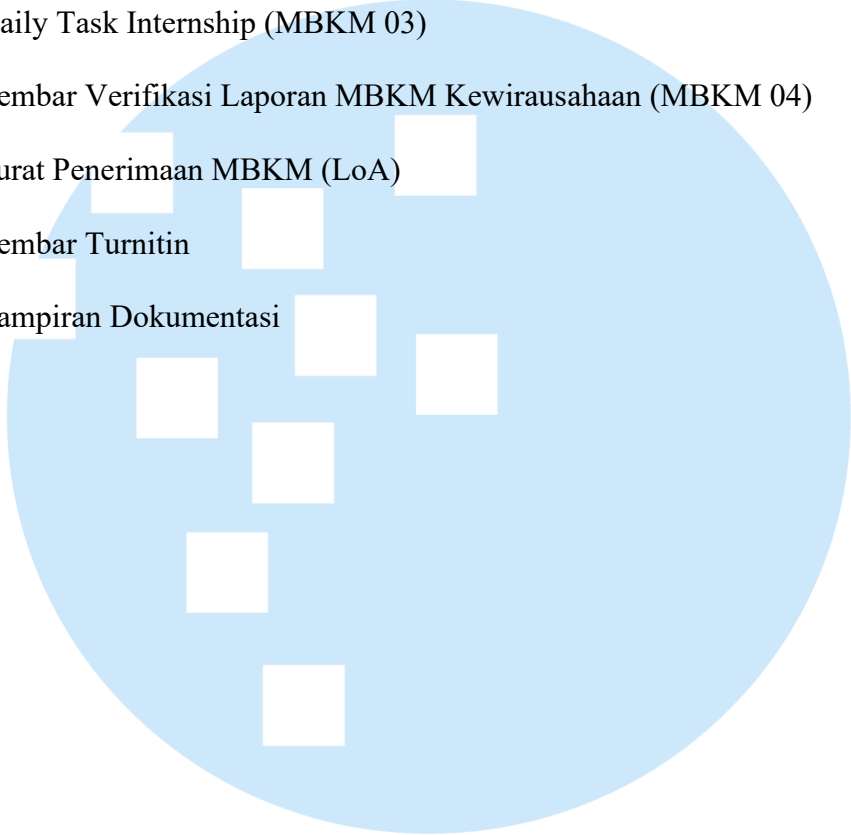
Lampiran 1. 3 Daily Task Internship (MBKM 03)

Lampiran 1. 4 Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM 04)

Lampiran 1. 6 Surat Penerimaan MBKM (LoA)

Lampiran 1. 7 Lembar Turnitin

Lampiran 1. 8 Lampiran Dokumentasi



UMN