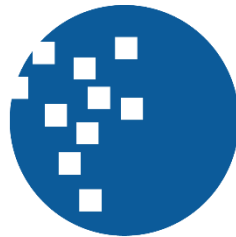


**AKTIVITAS ACCOUNT PAYABLE INTERN
DI JW MARRIOTT HOTEL JAKARTA**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Vic Adrian Terrance

00000069517

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

**AKTIVITAS ACCOUNT PAYABLE INTERN
DI JW MARRIOTT HOTEL JAKARTA**



LAPORAN MBKM

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Management**

**Vic Adrian Terrance
00000069517**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Vic Adrian Terrance

Nomor Induk Mahasiswa : 00000069517

Program studi : Management

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

*AKTIVITAS ACCOUNT PAYABLE INTERN DI JW MARRIOTT HOTEL
JAKARTA*

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 27 Mei 2025



(Vic Adrian Terrance)

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan magang dengan judul

AKTIVITAS *ACCOUNT PAYABLE* INTERN DI JW MARRIOTT HOTEL JAKARTA

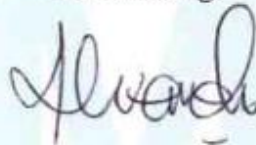
oleh

Nama : Vic Adrian Terrance
NIM : 00000069517
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

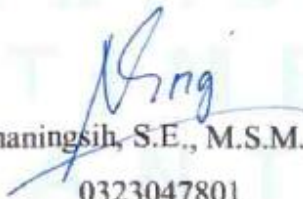
Tangerang, 27 Mei 2025

Pembimbing



Yoanita Alexandra, S.E., B.A., M.Par.
0313089201

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O.
0323047801

N U S A N T A R A

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
AKTIVITAS ACCOUNT PAYABLE INTERN
DI JW MARRIOTT HOTEL JAKARTA

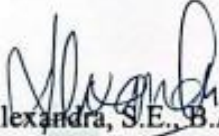
Oleh

Nama : Vic Adrian Terrance
NIM : 00000069517
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Senin, 09 Juni 2025
Pukul 15.00 s/d 16.00 dan dinyatakan
LULUS
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

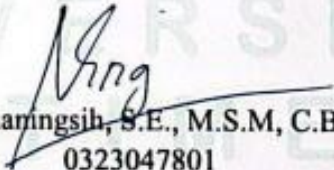
Pembimbing

Penguji


Yoanita Alexandra, S.E., B.A., M.Par.
0313089201


Kanon Mommisen Wongkar, S.H., M.H
0301078204

Ketua Program Studi Manajemen


Purnamaningsih, S.E., M.S.M, C.B.O.
0323047801

N U S A N T A R A

Aktivitas Account Payable Intern..., Vic Adrian Terrance, Universitas Multimedia Nusantara

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, penulis yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Vic Adrian Terrance

NIM : 00000069517

Program Studi : Management

Fakultas : Bisnis

JenisKarya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah penulis yang berjudul:

AKTIVITAS ACCOUNT PAYABLE INTERN
DI JW MARRIOTT HOTEL JAKARTA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir penulis selama tetap mencantumkan nama penulis sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini penulis buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 27 Mei 2025

Yang menyatakan,



(Vic Adrian Terrance)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

KATA PENGANTAR

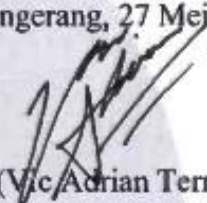
Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan MBKM ini dengan judul: “AKTIVITAS *ACCOUNT PAYABLE* INTERN DI JW MARRIOTT HOTEL JAKARTA” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Jurusan Management Pada Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Penulis menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi penulis untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Prof. Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.A., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Purnamaningsih, S.E., M.S.M, C.B.O., selaku Ketua Program Studi Management Universitas Multimedia Nusantara.
4. Yoanita Alexandra, S.E., B.A., M.Par., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Rifka Kamilia, Amd.Par, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Hotel JW Marriott Jakarta, selaku perusahaan yang telah memberikan kesempatan magang.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih memiliki banyak kekurangan baik dari segi bahasa, penyusunan, dan penulisannya. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak untuk memperbaiki laporan penulis menjadi lebih baik di masa yang akan datang.

Semoga laporan magang ini dapat menambah wawasan dan pengetahuan yang bermanfaat bagi setiap pembacanya.

Tangerang, 27 Mei 2025


(Vic Adrian Terrance)

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

AKTIVITAS ACCOUNT PAYABLE INTERN DI JW MARRIOTT HOTEL JAKARTA

(Vic Adrian Terrance)

ABSTRAK

Praktik kerja magang merupakan salah satu bagian dari kurikulum program studi Manajemen di Universitas Multimedia Nusantara yang bertujuan untuk memberikan pengalaman kerja nyata kepada mahasiswa sebelum memasuki dunia profesional. Dalam laporan ini, penulis mendeskripsikan pengalaman selama menjalani magang di JW Marriott Hotel Jakarta sebagai Account Payable Intern. Penulis memilih JW Marriott karena reputasinya sebagai hotel berbintang lima dengan sistem kerja yang profesional dan lingkungan yang mendukung pengembangan kompetensi di bidang keuangan perhotelan. Selama masa magang, penulis menjalankan berbagai tugas yang berhubungan langsung dengan proses administrasi Account Payable, seperti pengecekan dan verifikasi invoice, pengarsipan dokumen, serta koordinasi dalam proses pembayaran. Selain itu, penulis juga terlibat dalam tugas tambahan seperti pengelolaan faktur pajak, proses offhold, penyusunan listing Telkomsel, rekonsiliasi bank, dan penjurnalan transaksi. Tantangan utama yang dihadapi adalah kebutuhan untuk menjaga ketelitian dan akurasi dalam setiap proses, serta manajemen waktu agar seluruh pekerjaan terselesaikan tepat waktu. Melalui program magang ini, penulis mendapatkan banyak pengetahuan praktis mengenai pengelolaan keuangan di industri perhotelan, sekaligus meningkatkan keterampilan komunikasi, kedisiplinan, dan kerja sama tim. Pengalaman ini menjadi bekal penting dalam pengembangan karier di bidang keuangan dan akuntansi.

Kata kunci: Account Payable, Keuangan, Industri Perhotelan, JW Marriott, Praktik Magang

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

ACCOUNT PAYABLE INTERN ACTIVITIES

AT JW MARRIOTT JAKARTA

(Vic Adrian Terrance)

ABSTRACT (English)

The internship program is an integral part of the Management study curriculum at Universitas Multimedia Nusantara, designed to provide students with real-world work experience before entering the professional environment. This report describes the author's experience during the internship at JW Marriott Hotel Jakarta as an Account Payable Intern. The author chose JW Marriott due to its strong reputation as a five-star hotel with a professional work system and a supportive environment for developing financial skills in the hospitality industry. During the internship period, the author was responsible for various tasks directly related to the administration of Account Payable processes, including invoice checking and verification, document filing, and coordination in payment procedures. In addition, the author was also involved in supplementary tasks such as tax invoice management, offhold processing, Telkomsel listing organization, bank reconciliation, and transaction journaling. The main challenges encountered involved maintaining accuracy and attention to detail in every process, as well as effective time management to ensure all tasks were completed on schedule. Through this internship program, the author gained valuable practical knowledge of financial management in the hospitality industry while also improving soft skills such as communication, discipline, and teamwork. This experience has become an essential foundation for the author's future career development in finance and accounting.

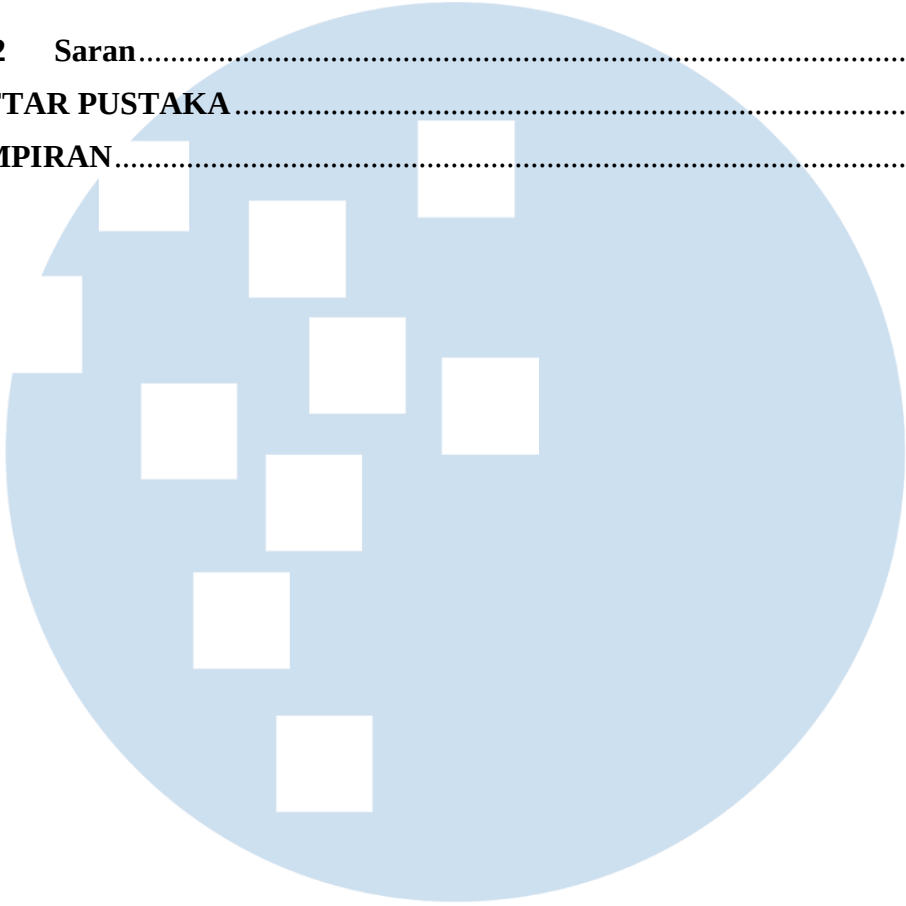
Keywords: Account Payable, Finance, Hospitality Industry, JW Marriott, Internship Program

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT (English)	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang	3
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	6
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	6
2.1.1 Visi Misi Perusahaan	9
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	11
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	17
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	17
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	17
3.2.1 Tugas yang dilakukan	17
3.2.2 Uraian Kerja Magang	19
1. Penarikan Recycle Voucher dan MIH per hari	20
3.3 Kendala yang Ditemukan	24
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	25
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	26
4.1 Simpulan	26

4.2 Saran.....	27
DAFTAR PUSTAKA.....	29
LAMPIRAN.....	30



UMN

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Marriott International.....	6
Gambar 2.2 Kategori Properti Marriott International	6
Gambar 2.3 Logo JW MARRIOTT	8
Gambar 2.4 Hotel JW MARRIOTT Jakarta	8
Gambar 2.5 Struktur Organisasi Finance & Accounting Department JW Marriott Hotel Jakarta.....	11
Gambar 3.1 Penarikan Recycle Voucher dan MIH.....	20
Gambar 3.2 Upload Recycle Voucher	20
Gambar 3.3 Upload MIH	21
Gambar 3.4 Contoh Invoice harian	21
Gambar 3.5 System untuk penarikan Invoice	22
Gambar 3.6 Contoh Verifikasi dan Pengeditan Invoice.....	22
Gambar 3.7 Upload Verifikasi TXT ke Pasportal.....	23
Gambar 3.8 System untuk Pembuatan Invoice Manual	24

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

<u>A. Surat Pengantar MBKM (MBKM 01).....</u>	30
<u>B. Kartu MBKM (MBKM 02)</u>	31
<u>C. Daily Task Kewirausahaan (MBKM 03).....</u>	32
<u>D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM 04).....</u>	160
<u>E. Lampiran Surat Penerimaan MBKM (LoA).....</u>	161
<u>F. Lampiran Form Bimbingan.....</u>	164
<u>G. Lampiran Pengecekan Hasil Turnitin.....</u>	165
<u>H. Lampiran Dokumentasi Hasil Kerja Magang.....</u>	167

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA