

**Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung
Kinerja Karyawan dalam Industri Perhotelan pada
Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta**



Hasnaa Nabiilah Azzahra
00000087641

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025

**Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung
Kinerja Karyawan dalam Industri Perhotelan pada
Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta**



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Manajemen (S.M.)

Hasnaa Nabiilah Azzahra

00000087641

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2025

ii

Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung Kinerja Karyawan dalam Industri Perhotelan
pada Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta, Hasnaa Nabiilah Azzahra, Universitas
Multimedia Nusantara

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Hasnaa Nabiilah Azzahra

Nomor Induk Mahasiswa : 00000087641

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

"Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung Kinerja Karyawan dalam Industri Perhotelan pada Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta"

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 10 Juni 2025



(Hasnaa Nabiilah Azzahra)

HALAMAN PERSETUJUAN

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan magang dengan judul

**“Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung Kinerja karyawan
dalam Industri Perhotelan pada Grand Orchardz Hotel Kemayoran
Jakarta”**

Oleh

Nama : Hasnaa Nabiilah Azzahra

Nomor Induk Mahasiswa : 00000087641

Program Studi : Manajemen

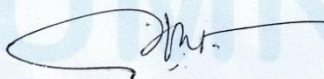
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan

Sidang Ujian Laporan Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 10 Juni 2025

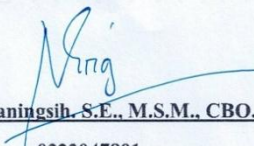
Pembimbing



Dr. Yosef Budi Susanto, M.M.

0301056103

Kepala Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., CBO.

0323047801

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan magang dengan judul

**Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung Kinerja
Karyawan dalam Industri Perhotelan pada Grand Orchardz
Hotel Kemayoran Jakarta**

Oleh

Nama : Hasnaa Nabiilah Azzahra

Nomor Induk Mahasiswa : 00000087641

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Selasa, 10 Juni 2024

Pukul 9:00 s/d 10:00

dan dinyatakan

LULUS

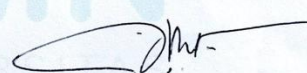
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Penguji

Pembimbing

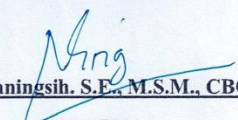

Nosica Rizkalla, S.E., M.Sc.

0320089001


Dr. Yosef Budi Susanto, M.M.

0301056103

Ketua Program Studi Manajemen


Purnamaningsih, S.E., M.S.M., CBO.
0323047801

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Hasnaa Nabiilah Azzahra

NIM : 00000087641

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

”Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung Kinerja Karyawan dalam Industri Perhotelan pada Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta”

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 25 Mei 2025

Yang menyatakan,



(Hasnaa Nabiilah Azzahra)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur Alhamdulillah atas karunia Allah SWT atas selesainya penulisan laporan MBKM ini dengan judul: **"Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung Kinerja Karyawan dalam Industri Perhotelan pada Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta"**, dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Jurusan Manajemen Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari, T., S.Sos., MBA., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O., selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Dr. Yosef Budi Susanto, M.M., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan MKBM ini.
5. Ibu Sherly Septini dan Ibu Anisia Fara Dita, sebagai Supervisor yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM ini.
6. Kepada Perusahaan Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta, yang telah menerima penulis sebagai *trainee Human Resources* dan memberikan penulis kesempatan untuk bisa belajar dan berkembang melalui pengalaman *internship* ini.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.

8. Rekan-rekan kerja magang dan rekan-rekan senior di Grand Orchardz Hotel Kemayoran yang telah mendukung dan membantu penulis selama melaksanakan kerja magang.

Semoga laporan MBKM ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang membaca, khususnya dalam memahami kontribusi dan pembelajaran yang diperoleh penulis selama menjalani kegiatan magang di Perusahaan.

Tangerang, 1 Juni 2025



(Hasnaa Nabiilah Azzahra)



Peran *Human Resources Intern* untuk Mendukung Kinerja Karyawan dalam Industri Perhotelan pada Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta

(Hasnaa Nabiilah Azzahra)

ABSTRAK

Laporan ini memaparkan pengalaman kerja penulis sebagai *Human Resources Intern* di Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta selama enam bulan. Dalam peran ini, penulis terlibat langsung dalam berbagai kegiatan administratif dan operasional HR yang meliputi input dan pengelolaan data absensi, pembuatan pembayaran untuk *trainee* dan *casual worker*, penyusunan laporan serta rencana pelatihan karyawan, pengelolaan dokumen HR, hingga keterlibatan dalam kegiatan CSR. Tugas-tugas tersebut dilakukan dengan koordinasi harian bersama supervisor dan secara aktif mendukung kelancaran proses SDM hotel. Melalui pengalaman tersebut, penulis tidak hanya meningkatkan keterampilan teknis seperti pengoperasian sistem HRIS dan pembuatan dokumen administrasi, tetapi juga keterampilan lunak seperti ketelitian, komunikasi lintas departemen, dan manajemen waktu. Manfaat dari program magang ini sangat signifikan, baik dalam memahami praktik HR di industri perhotelan secara nyata maupun dalam mempersiapkan kompetensi profesional penulis untuk memasuki dunia kerja.

Kata kunci: *Human Resources*, magang, industri perhotelan, Grand Orchardz, administrasi SDM

The Role of Human Resources Intern in Supporting Employee Performance in the Hospitality Industry at Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta

(Hasnaa Nabiilah Azzahra)

ABSTRACT

This report presents the author's internship experience as a Human Resources Intern at Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta for a six-month period. The role involved handling a variety of HR administrative and operational tasks including attendance data processing, payroll management for trainees and casual workers, preparation of training reports and plans, document filing, and participation in CSR activities. These responsibilities were carried out in close coordination with HR supervisors and contributed to the smooth operation of the department. Through this internship, the author developed both technical skills—such as operating HRIS systems and drafting HR documents—and soft skills including attention to detail, cross-departmental communication, and time management. The internship provided substantial benefits by offering hands-on exposure to human resource practices in the hospitality industry and significantly enhanced the author's readiness for future professional challenges.

Keywords: Human Resources, internship, hospitality industry, Grand Orchardz, HR administration

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT.....	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	4
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	7
2.2 Visi dan Misi Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta	12
2.3 Culture Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta.....	12
2.4 Struktur Organisasi Perusahaan	13
2.5 Konsep dan Implementasi Etika Bisnis Perusahaan.....	13
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	28
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	28
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	29
3.3 Kendala yang Ditemukan	68
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	69
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	71
4.1 Simpulan	71
4.2 Saran.....	73
DAFTAR PUSTAKA	76

DAFTAR GAMBAR

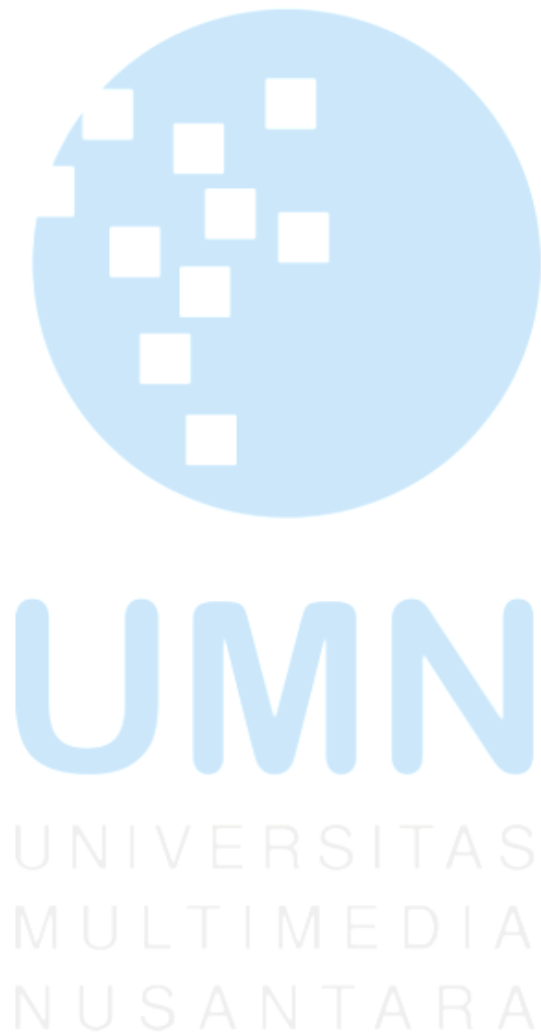
Gambar 2.1 Grand Orchardz Hotel Kemayoran Jakarta	7
Gambar 2.2 Tipe Kamar <i>Executive Suite</i> Grand Orchardz Hotel Kemayoran.....	8
Gambar 2.3 <i>Oena Restaurant</i> Grand Orchardz Hotel Kemayoran	9
Gambar 2.4 <i>Lily Meeting Room</i> Grand Orchardz Hotel Kemayoran.....	9
Gambar 2.5 <i>Whirlpool</i> Grand Orchardz Hotel Kemayoran	10
Gambar 2.6 Sauna Grand Orchardz Hotel Kemayoran.....	10
Gambar 2.7 <i>Gym</i> Grand Orchardz Hotel Kemayoran.....	11
Gambar 2.8 Struktur Organisasi Perusahaan	13
Gambar 2.9 Tempat Penyimpanan Sementara Limbah B3 Grand Orchardz Hotel	14
Gambar 2.10 CSR Orchardz Hotel Group Jakarta di Grand Wisata Cibubur, Bogor	16
Gambar 2.11 CSR Orchardz Hotel Group Jakarta di Panti Asuhan Putra Setya ..	17
Gambar 2.12 Sembilan Elemen <i>Business Model Canvas</i>	18
Gambar 2.13 <i>Business Model Canvas</i> pada Grand Orchardz Hotel	22
Gambar 3.1 Kedudukan dan Koordinasi Penulis	28
Gambar 3.2 <i>Database Trainee</i> Grand Orchardz	37
Gambar 3.3 <i>Attendance Management Program</i>	39
Gambar 3.4 <i>Trainee Payment</i>	41
Gambar 3.5 <i>Casual Payment</i>	42
Gambar 3.6 Data Estimasi Kantin.....	44

Gambar 3.7 <i>Training Report</i>	46
Gambar 3.8 <i>Training Plan Calendar</i>	48
Gambar 3.9 <i>Hiring Chart</i>	50
Gambar 3.10 Data Kas Jumat	51
Gambar 3.11 Memo Administrasi Internal Grand Orchardz	52
Gambar 3.12 <i>Employee Birthday Announcement</i>	54
Gambar 3.13 Jadwal <i>In charge</i> Kantin Grand Orchardz	57
Gambar 3.14 <i>Job Posting LinkedIn</i>	58
Gambar 3.15 <i>Attendance Form</i>	59
Gambar 3.16 Dokumen <i>Human Resources</i>	60
Gambar 3.17 Mading/ <i>Notice Board</i> Grand Orchardz	61
Gambar 3.18 <i>In charge</i> Kantin	63
Gambar 3.19 Kotak P3K HRD	64
Gambar 3.20 Penulis Memasang <i>Signage</i> di Area Loker	66

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tugas yang Dilakukan	30
--------------------------------------	----



DAFTAR LAMPIRAN

A.	Lampiran 1 Surat Pengantar MBKM (MBKM 01).....	78
B.	Lampiran 2 Kartu MBKM (MBKM 02)	79
C.	Lampiran 3 Daily Task Kewirausahaan (MBKM 03).....	80
D.	Lampiran 4 Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM 04)	118
E.	Lampiran 5 Surat Penerimaan MBKM (LoA)	119
F.	Lampiran 6 Pengecekan Hasil Turnitin (maksimal 30%)	120
G.	Lampiran 7 Dokumentasi Praktik Kerja Magang	121

