

## BAB 3

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Selama kegiatan magang, posisi magang ditempatkan di divisi IT Development yang berada di bawah koordinasi SEO Division. Divisi ini memiliki tanggung jawab utama dalam bidang *UI/UX design*, *website development*, dan berperan penting dalam *maintaining* dan *developing* website perusahaan.

Pelaksanaan magang dilakukan di divisi IT Development sebagai Web Developer dengan sistem kerja berbasis proyek di bawah pengawasan Sabrina Nur Amelia. Dalam setiap proyek yang dikerjakan, tanggung jawab mencakup pengembangan secara *full-stack* yaitu baik pada sisi *front-end* maupun *back-end*. Fitur-fitur yang dikembangkan antara lain *user authentication* (Login, Sign Up), *CRUD Website Content* (Packages, Testimonials, Clients) hingga *Contact Us*.

#### 3.2 Tugas yang Dilakukan

Tugas yang dilakukan selama kegiatan magang adalah mengubah website *company profile* Double S Creative Agency dari statis menjadi dinamis yang berfungsi sebagai platform informasi mengenai Double S Creative Agency. Proyek ini dilaksanakan secara mandiri dengan sistem kerja berbasis proyek.

Fokus utama dari kerja magang diarahkan pada pengembangan sisi *front-end* dan *back-end* secara menyeluruh (full stack). Di sisi *front end*, membuat desain tampilan website dan *developing* antarmuka user agar website mudah digunakan dan informatif. Sementara itu, di sisi *back end*, tugas mencakup pengelolaan data dan penerapan sistem autentikasi user.

Selain tugas utama, dilakukan pula pengujian fitur secara berkala untuk menemukan serta memperbaiki bug, serta diskusi rutin bersama supervisor untuk memastikan setiap fitur yang dikembangkan sesuai dengan kebutuhan dan rancangan awal. Teknologi yang digunakan dalam pengembangan website ini antara lain React.js, Tailwind CSS, Cloudinary, dan Firebase Realtime Storage.

Sebelum fitur diimplementasikan, terlebih dahulu dibuat perencanaan berupa diagram alur atau flowchart untuk memetakan fungsi-fungsi sistem dan keterhubungan antar komponen. Adapun alur utama dari website yang dikembangkan terbagi menjadi beberapa bagian, antara lain:

1. Halaman Contact Us
2. Halaman autentikasi: Login dan Sign Up
3. Halaman admin: CRUD untuk mengelola data seperti daftar users, daftar client (clients), package layanan (Packages), daftar testimoni (Testimonials), daftar pesan dari users (Messages).

### 3.3 Uraian Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan kerja magang diuraikan seperti pada Tabel 3.1.

Tabel 3.1. Pekerjaan yang dilakukan tiap minggu selama pelaksanaan kerja magang

Minggu Ke-	Pekerjaan yang Dilakukan
1	Melakukan pemahaman terhadap alur kerja proyek, mempelajari teknologi yang digunakan seperti framework front end dan back end, serta mulai merancang desain awal tampilan website (landing page dan halaman lainnya).
2	Mengembangkan halaman autentikasi (Sign In dan Sign Up) baik dari sisi front end maupun back end, serta membuat flowchart proses autentikasi user.
3	Mengembangkan halaman Contact Us, termasuk form input dan penyimpanan data ke database. Pembuatan flowchart untuk alur pengiriman dan penyimpanan pesan dari user.
4	Mengembangkan halaman admin untuk pengelolaan data client, termasuk pembuatan fitur CRUD (Create, Read, Update, Delete) untuk daftar client.
5	Melanjutkan pengembangan halaman admin untuk fitur CRUD package layanan. Pembuatan form input dan halaman daftar package yang bisa diedit maupun dihapus.
6	Mengembangkan fitur CRUD untuk data testimoni user, termasuk tampilan form input, daftar testimoni, dan fitur edit serta hapus.
7	Menghubungkan halaman Contact Us dengan halaman admin untuk menampilkan daftar pesan yang masuk serta memberikan akses pengelolaan data pesan.

Minggu Ke-	Pekerjaan yang Dilakukan
8	Melakukan penyempurnaan sistem, pengujian keseluruhan fitur, serta perbaikan bug dan validasi tampilan responsif dari halaman-halaman yang telah dibuat.
9	Melakukan revisi serta mulai riset dan pembelajaran Next.js, Firebase, dan GSAP
10	Perancangan UI/UX desain website menggunakan Figma
11	Implementasi halaman Homepage dan About
12	Implementasi halaman Contact Us dan Portfolio
13	Implementasi halaman Signup dan Login menggunakan Firebase Auth
14	Riset dan implementasi halaman Admin Dashboard
15	Fitur CRUD untuk Contact Us, Portfolio, dan User di halaman Admin
16	Penyempurnaan tampilan, animasi GSAP, dan finalisasi proyek

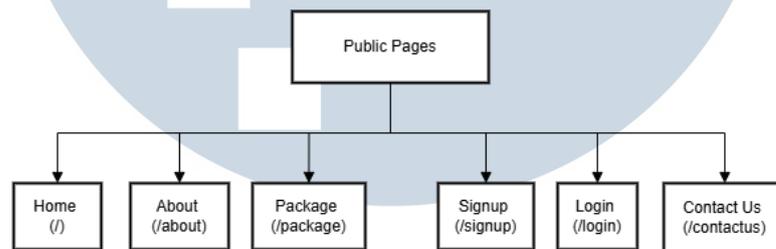
- Pada Minggu pertama, fokus utama ada pada pemahaman alur kerja proyek, termasuk briefing mengenai kebutuhan sistem, teknologi yang digunakan yaitu React.js, Tailwind CSS, Cloundinary, dan Firebase Realtime Storage, serta perancangan desain awal seperti tampilan halaman beranda dan dashboard.
- Minggu kedua difokuskan pada pengembangan halaman autentikasi user (Sign In dan Sign Up). Proses dilakukan baik dari sisi front end (tampilan dan interaksi user) maupun back end (penyimpanan data user, enkripsi password, dan validasi). Selain itu, dibuat juga flowchart untuk memetakan alur autentikasi.
- Minggu ketiga meliputi pembuatan fitur Contact Us, termasuk form isian dan fungsi untuk menyimpan pesan ke dalam database. Flowchart disusun untuk menjelaskan alur proses pengiriman pesan dari sisi user hingga penyimpanan ke sistem.
- Minggu keempat dimulai pengembangan halaman admin, khususnya bagian pengelolaan data client. Dibuat halaman daftar client yang mencakup fungsi CRUD (Create, Read, Update, Delete), termasuk form input dan tampilan daftar client.

- Pada Minggu kelima, dikembangkan fitur CRUD untuk package layanan. Halaman ini terdiri dari form tambah package, daftar isi package layanan yang telah dibuat, serta opsi untuk melakukan perubahan dan penghapusan data.
- Minggu keenam berfokus pada pengembangan fitur testimoni dari client. Dibuat halaman untuk menampilkan testimoni, serta halaman admin untuk menambahkan, mengedit, dan menghapus testimoni yang masuk.
- Pada Minggu ketujuh, dilakukan integrasi fitur Contact Us ke dalam halaman admin agar pesan yang dikirimkan user bisa ditampilkan, dibaca, dan dikelola oleh admin.
- Minggu kedelapan merupakan tahap finalisasi. Seluruh fitur diuji kembali, dilakukan pengecekan bug, validasi fungsionalitas, dan penyempurnaan desain tampilan agar responsif dan sesuai dengan desain awal.
- Pada Minggu kesembilan, dilakukan revisi terhadap hasil sebelumnya serta mulai dilakukan riset dan pembelajaran teknologi baru yaitu Next.js, Firebase, dan GSAP sebagai persiapan pengembangan website berikutnya.
- Minggu kesepuluh difokuskan pada perancangan desain UI/UX menggunakan Figma.
- Minggu kesebelas digunakan untuk mengimplementasikan halaman utama yaitu Homepage dan halaman About. Pembuatan dilakukan berdasarkan desain yang telah dibuat sebelumnya.
- Minggu kedua belas berfokus pada implementasi halaman Contact Us dan Portfolio, termasuk penyusunan struktur data serta pengelolaan konten yang akan ditampilkan.
- Minggu ketiga belas difokuskan pada pengembangan halaman Signup dan Login menggunakan Firebase Authentication agar user dapat melakukan registrasi dan autentikasi dengan aman.
- Minggu keempat belas digunakan untuk membangun halaman Admin Dashboard, termasuk layout navigasi dan integrasi awal dengan sistem backend.

- Minggu kelima belas merupakan tahap pengembangan fitur CRUD pada halaman Admin untuk mengelola data Contact Us, Portfolio, dan User. Admin dapat menambah, membaca, memperbarui, dan menghapus data tersebut.
- Minggu keenam belas merupakan tahap akhir dari proyek. Dilakukan penyempurnaan tampilan antarmuka dengan penambahan animasi menggunakan GSAP, pengujian ulang seluruh fitur, serta finalisasi proyek secara keseluruhan.

### 3.4 Perencanaan Sistem

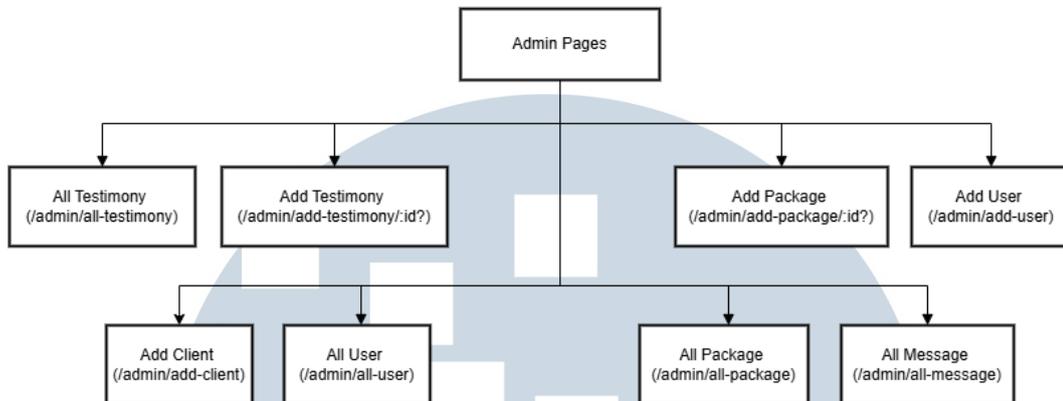
#### 3.4.1 Site Map



Gambar 3.1. Sitemap Public Page Website Double S Agency

Sitemap ini menggambarkan struktur website halaman public untuk website Double S Creative Agency, halaman yang dapat diakses oleh semua pengguna. Diagram ini menunjukkan hierarki dan hubungan antar halaman, serta memberi gambaran jelas mengenai alur navigasi dan bagian-bagian utama dari website Double S Creative Agency.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



Gambar 3.2. Sitemap Admin Page Website Double S Agency

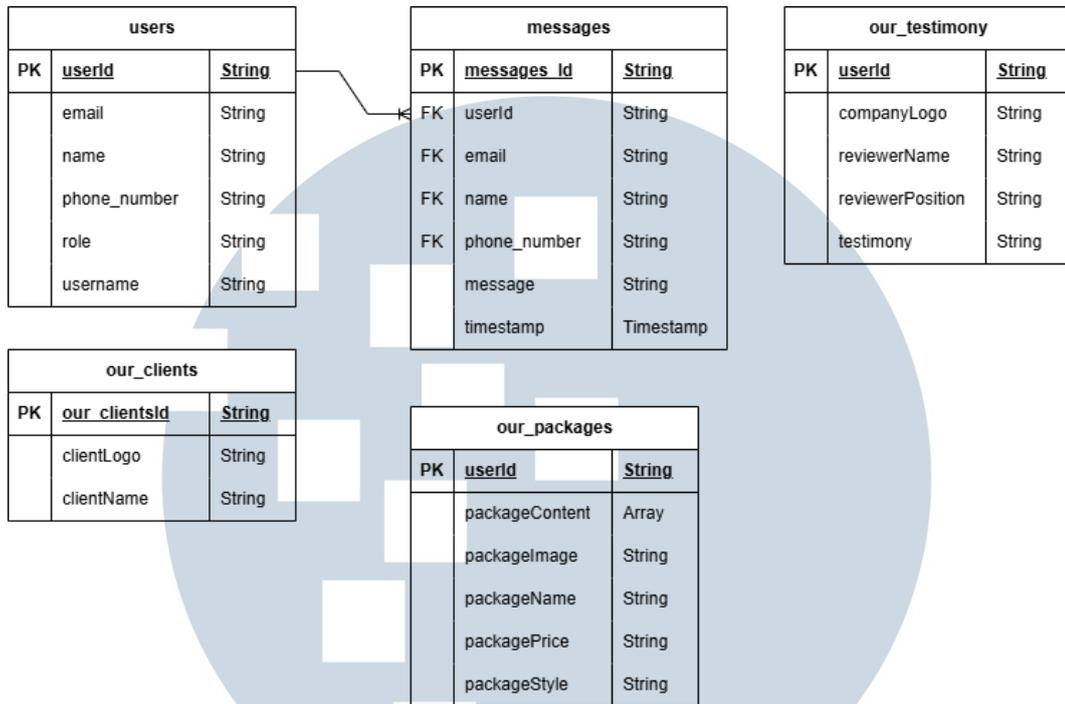
Berbeda dengan halaman publik, sitemap diatas menggambarkan halaman yang hanya dapat diakses oleh admin. Gambar diatas menjabarkan semua halaman admin dalam website Double S Creative Agency.

### 3.4.2 Database

Subbab ini menjelaskan mengenai struktur dan penggunaan basis data (database) yang digunakan dalam website Double S Agency selama kegiatan magang. Basis data berperan penting sebagai tempat penyimpanan seluruh data yang dibutuhkan oleh sistem, mulai dari data *user*, *messages*, *packages* hingga data lainnya yang mendukung fungsionalitas website. Dalam implementasinya, sistem menggunakan Realtime Database Firebase.

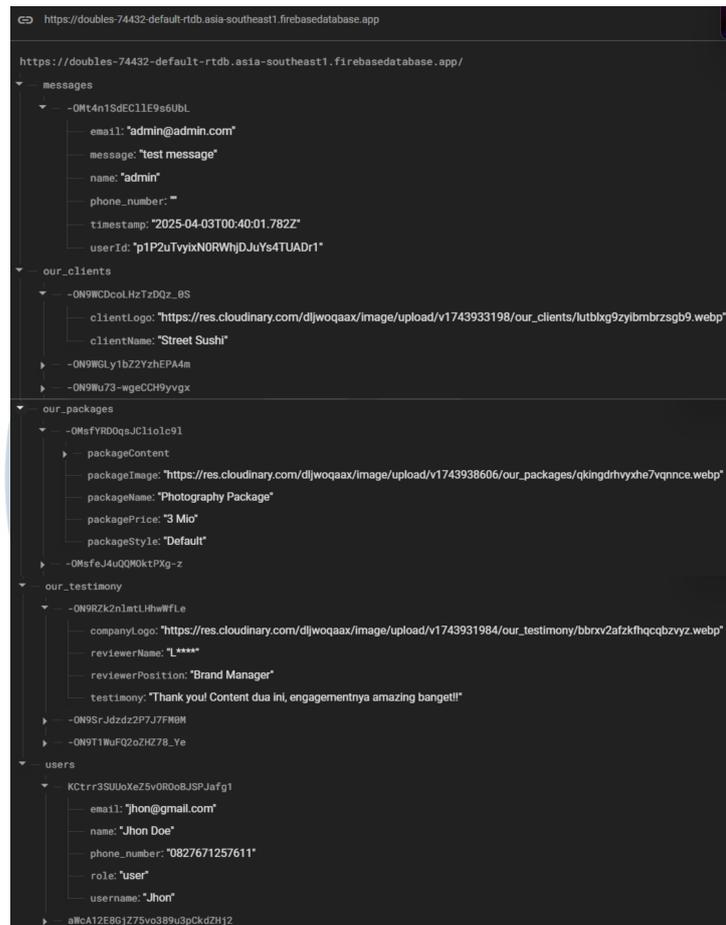
Struktur data yang digunakan disesuaikan dengan kebutuhan aplikasi dan dikembangkan agar mendukung proses autentikasi user, penyimpanan dan mengedit data oleh admin, hingga penghapusan data. Dibawah terdapat gambar yang menjelaskan struktur tabel database secara visual.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



Gambar 3.3. Struktur Database

UMN  
 UNIVERSITAS  
 MULTIMEDIA  
 NUSANTARA



Gambar 3.4. Database Realtime Firebase

Database website Double S Agency terdiri dari beberapa tabel utama yang digunakan untuk menyimpan data dari masing-masing fitur. Adapun tabel-tabel yang digunakan antara lain:

- Tabel User: Menyimpan data user seperti nama, email, nomor telepon, dan password.
- Tabel Message: Menyimpan data pesan yang dikirim oleh user termasuk dengan data diri yang sudah disimpan dalam tabel user.
- Tabel Testimony: Menyimpan data testimoni dari client Double S Agency yang mencakup logo perusahaan, nama penulis, serta jabatannya.
- Tabel Client: Menyimpan data client Double S Agency seperti nama perusahaan dan logo dari perusahaan tersebut.

- Tabel Package: Menyimpan data semua paket layanan jasa yang dipasarkan, mulai dari nama paket, gambar paket, harga, fitur-fitur, dan label paket tersebut.

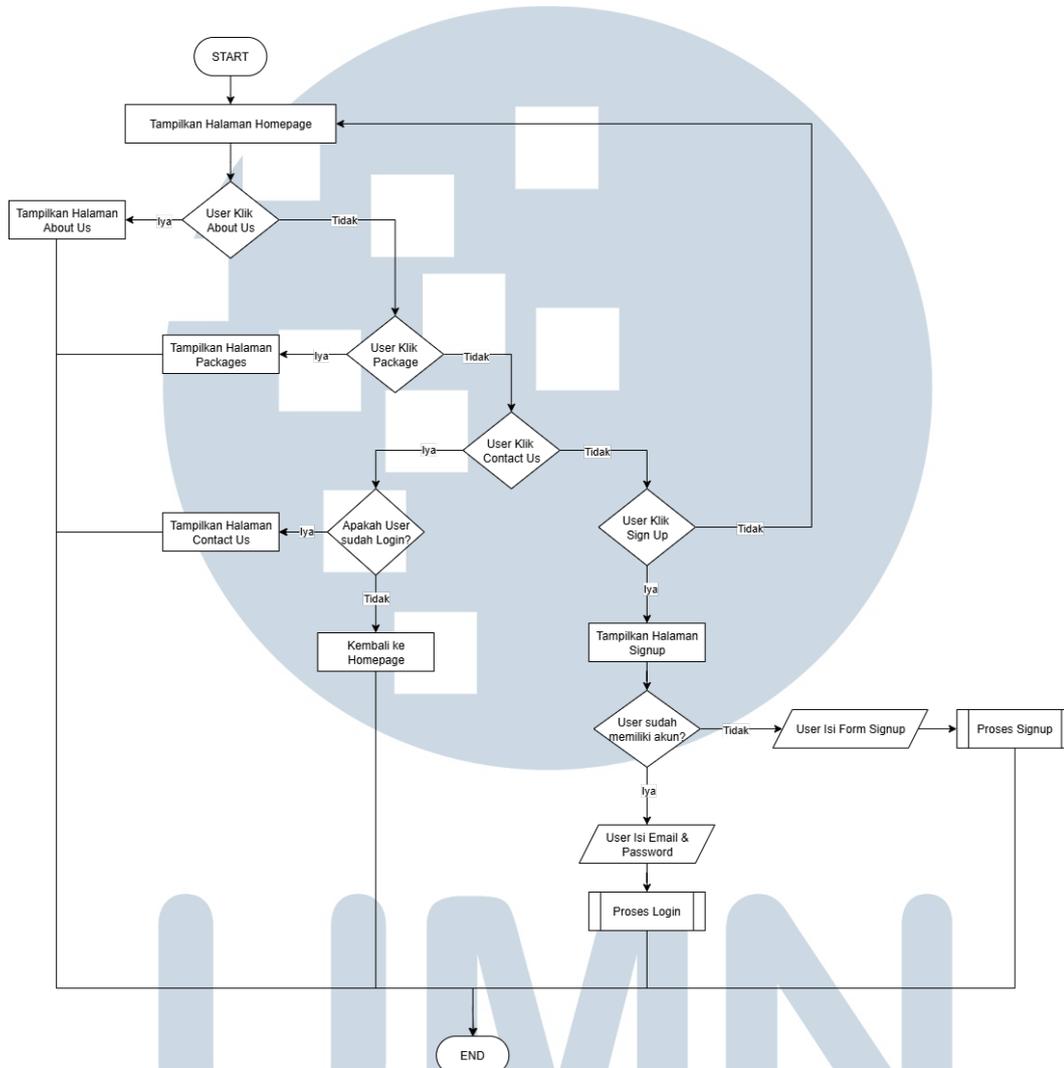
### 3.4.3 Flowchart Sistem

Subbagian ini menjelaskan proses atau flow utama sistem website Double S Agency, yang terdiri dari dua bagian yaitu halaman admin dan halaman publik.

- Page admin memiliki alur login dan navigasi ke halaman fitur admin khusus.
- Publik halaman memungkinkan user untuk berinteraksi dengan hal-hal seperti mengakses halaman utama, melihat konten, atau mengirim pesan atau testimonial.



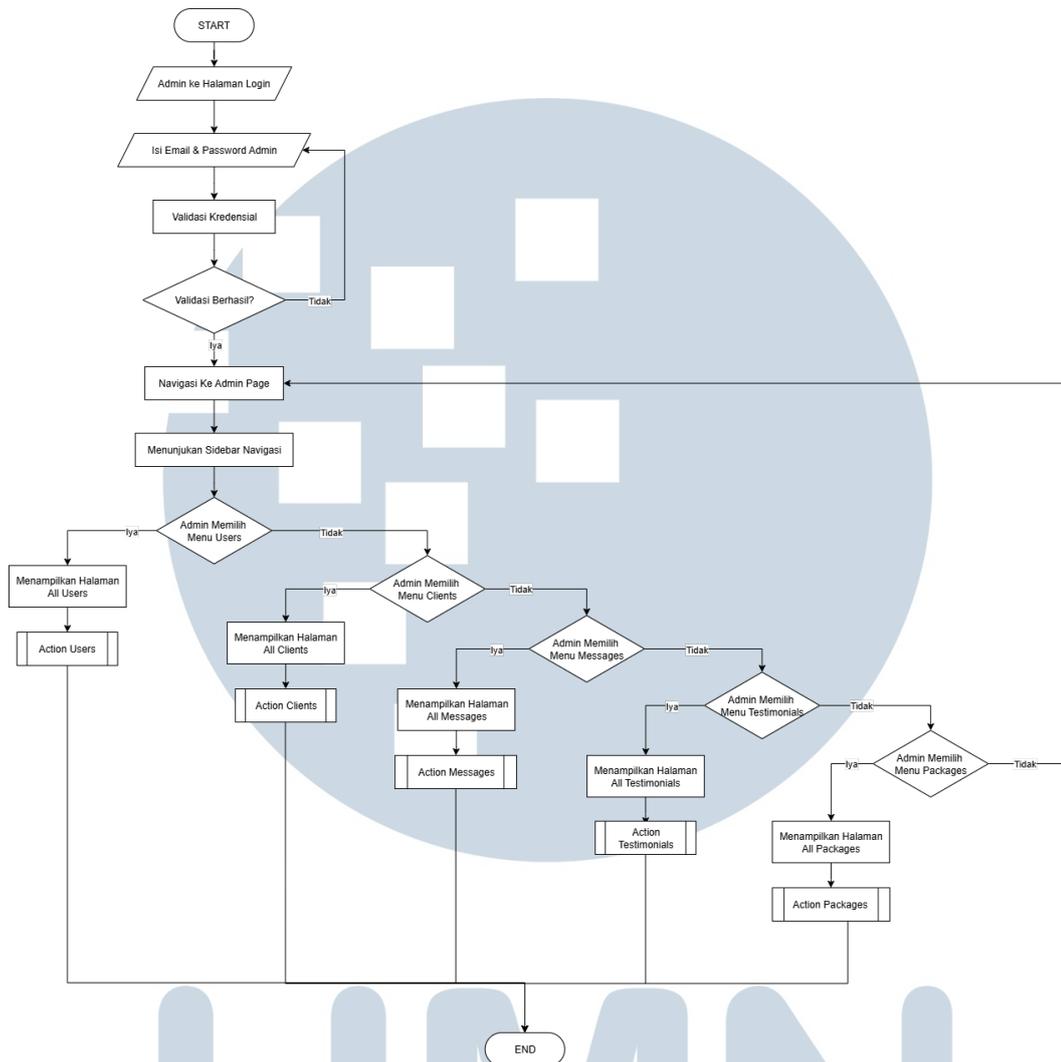
### 3.4.3.1 Flowchart Utama



Gambar 3.5. Flowchart Utama Halaman Publik

Gambar di atas menunjukkan flowchart utama untuk halaman publik di website Double S Creative Agency, yang merupakan halaman - halaman yang dapat di akses oleh semua user.

Untuk flowchart halaman publik, pengguna akan langsung diarahkan ke halaman beranda di mana terdapat *navigation sidebar*. Setiap label pada sidebar tersebut akan mengarahkan user ke halaman sesuai dengan label. Namun, halaman Contact Us memiliki alur yang sedikit berbeda karena sistem akan mengecek apakah user sudah login atau belum. Jika pengguna belum login, maka mereka akan secara otomatis diarahkan kembali ke halaman beranda.

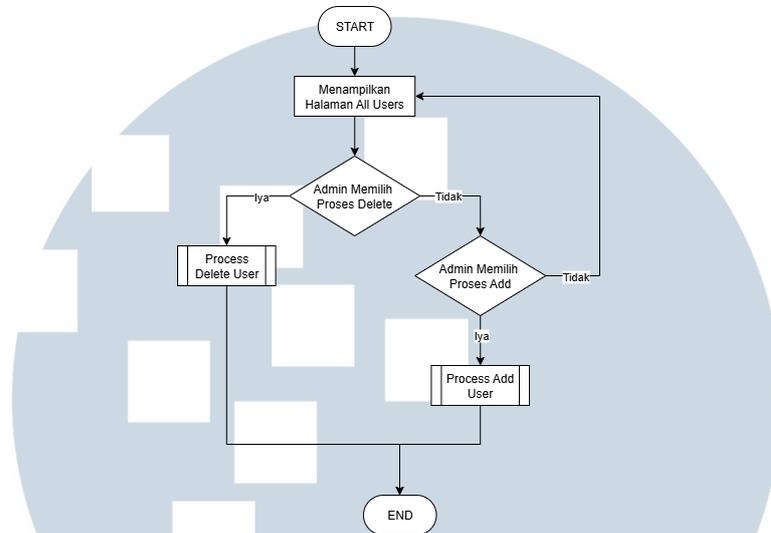


Gambar 3.6. Flowchart Utama Halaman Admin

Perbedaan antara halaman publik dan halaman admin terletak pada akses awalnya, di mana halaman admin dimulai dengan proses login ke akun admin terlebih dahulu. Setelah berhasil login, admin akan diarahkan ke halaman admin. Sama seperti halaman publik, halaman admin juga memiliki *navigation sidebar*, di mana setiap label akan mengarahkan admin ke halaman tertentu sesuai dengan fitur dan aksi yang tersedia.

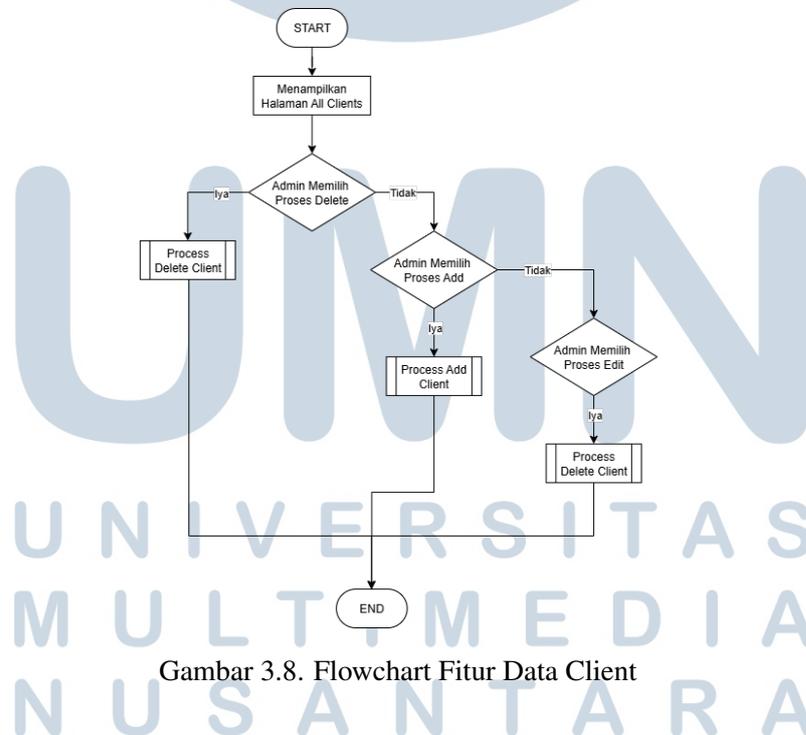
Setiap halaman admin digunakan untuk keperluan CMS (Content Management System) atau aksi CRUD (Create, Read, Update, Delete). Oleh karena itu, setiap halaman aksi pada admin memiliki flowchart-nya masing-masing, seperti untuk menambahkan, mengubah, dan menghapus data. Alur CRUD untuk setiap fitur adalah sebagai berikut:

### 1. Flowchart Fitur Admin Page User



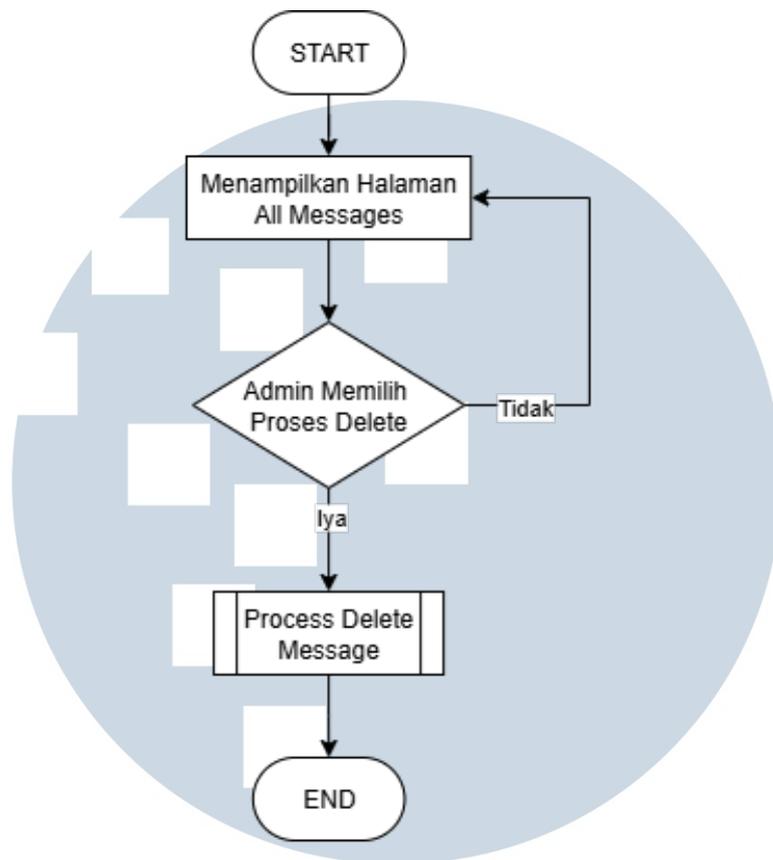
Gambar 3.7. Flowchart Fitur Data User

### 2. Flowchart Fitur Admin Page Client



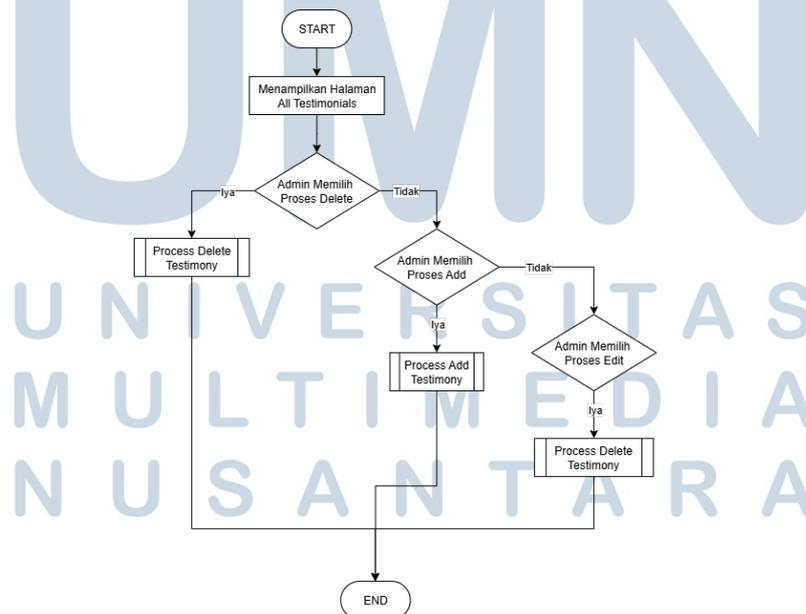
Gambar 3.8. Flowchart Fitur Data Client

### 3. Flowchart Fitur Admin Page Message



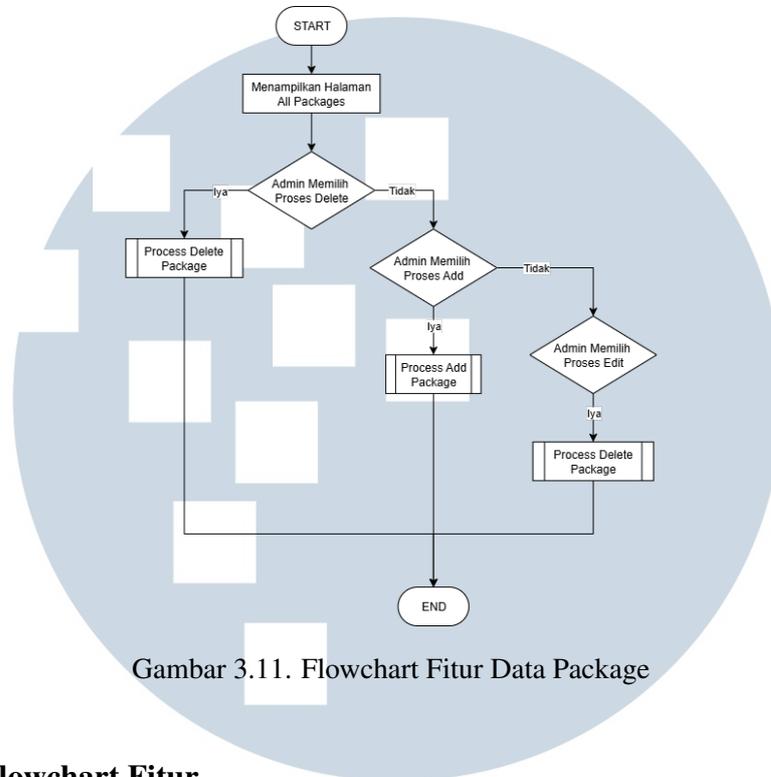
Gambar 3.9. Flowchart Fitur Data Message

#### 4. Flowchart Fitur Admin Page Testimony



Gambar 3.10. Flowchart Fitur Data Testimony

## 5. Flowchart Fitur Admin Page Package



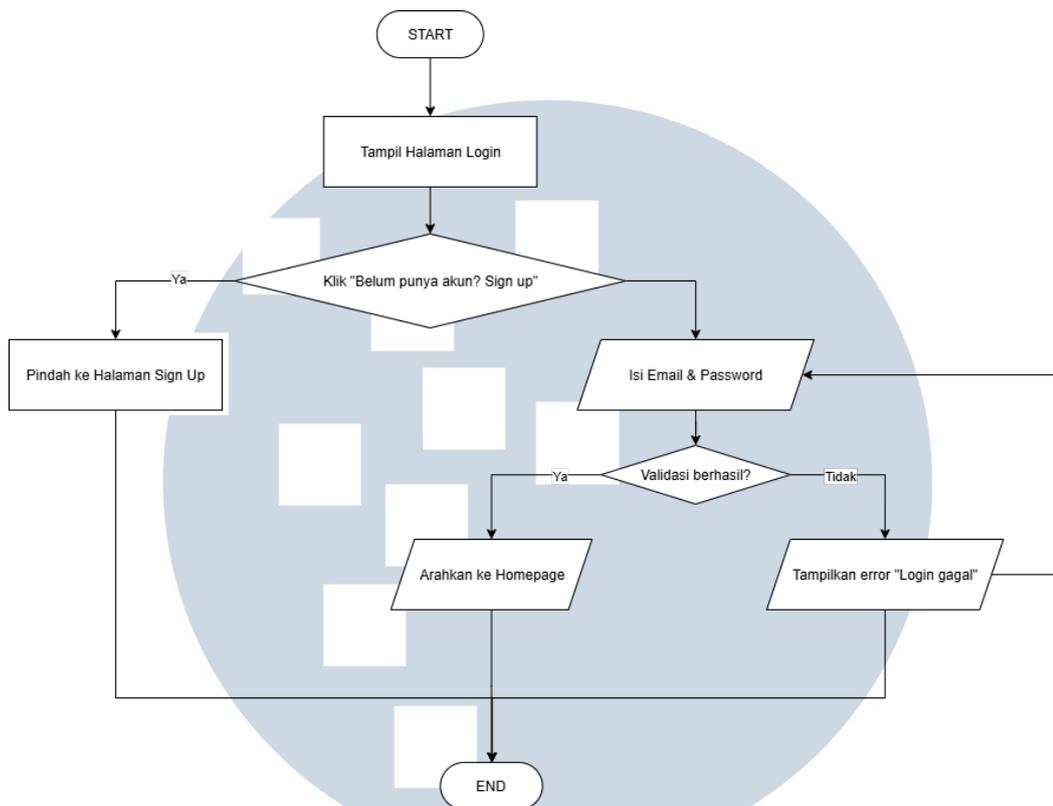
Gambar 3.11. Flowchart Fitur Data Package

### 3.4.3.2 Flowchart Fitur

Setiap halaman admin memiliki aktivitasnya masing-masing, seperti menambahkan, mengedit, atau menghapus konten tertentu. Sementara itu, halaman publik memiliki dua alur aksi yang berbeda, yaitu signup dan login. Seluruh aksi spesifik yang terdapat dalam flowchart utama dapat dilihat pada daftar di bawah ini.

#### 1. Flowchart Login dan Sign Up

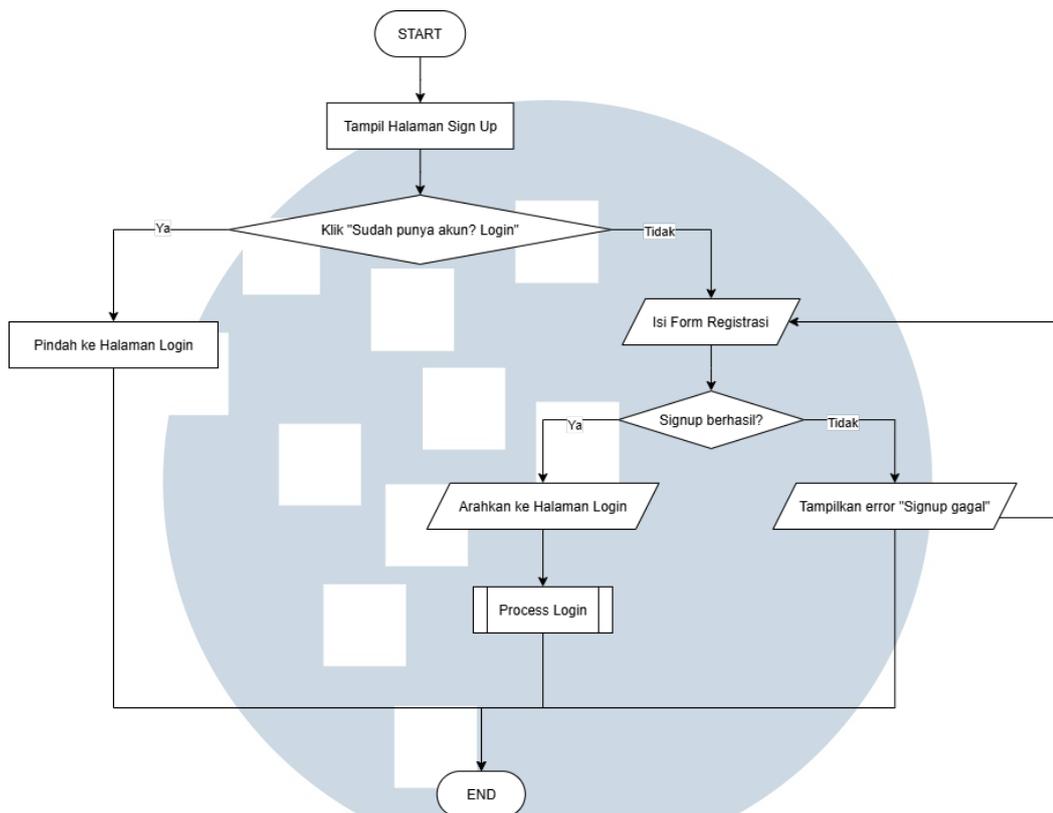
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



Gambar 3.12. Flowchart Login

Flowchart pada gambar 3.26 menggambarkan alur proses login dan sign up pada website Double S Creative Agency. Proses akan dimulai ketika user membuka website dan memilih antara login atau sign up. Halaman login akan ditampilkan jika user memilih login dan form untuk mengisi email dan password akan muncul. Setelah mengisi data email dan password, sistem akan melakukan validasi. Jika validasi berhasil, user diarahkan ke halaman homepage; jika gagal, sistem akan menampilkan pesan error "Login gagal".

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

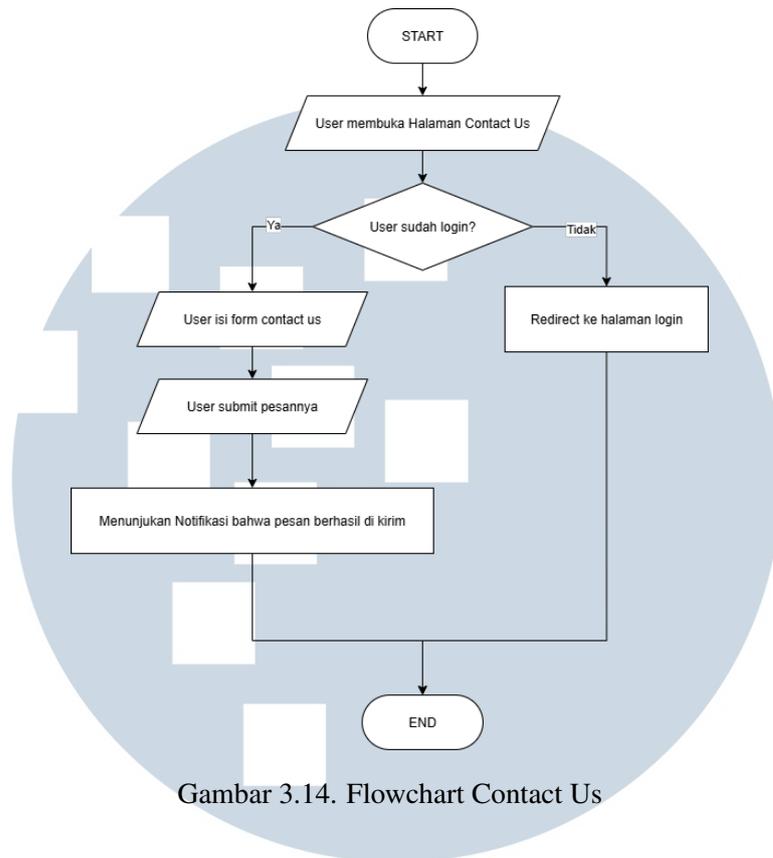


Gambar 3.13. Flowchart Signup

Sebaliknya, jika user memilih untuk sign up, mereka akan mengisi form registrasi pada halaman sign up. Setelah form diisi, sistem akan memvalidasi data. Jika pendaftaran berhasil, user diarahkan ke halaman login. Namun jika gagal, sistem akan menampilkan pesan error "Signup gagal". Flowchart ini juga memungkinkan perpindahan antara halaman login dan sign up sesuai kebutuhan user.

## 2. Flowchart Contact Us

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

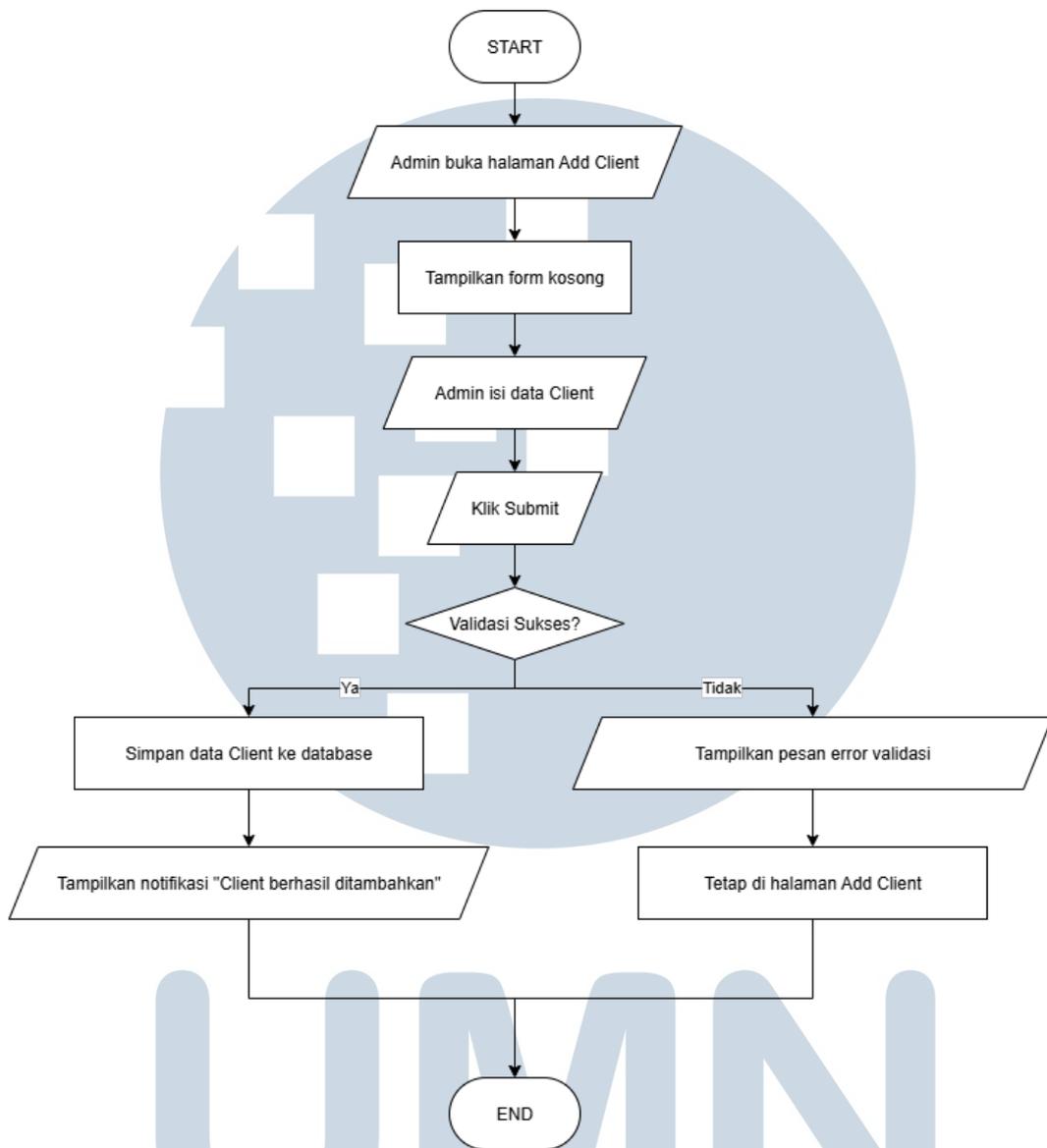


Gambar 3.14. Flowchart Contact Us

Alur penggunaan fitur "Contact Us" digambarkan dalam flowchart 3.19. Proses dimulai dengan user membuka halaman Contact Us dan ditanyai apakah mereka sudah login. Jika mereka belum, mereka akan diarahkan ke halaman login terlebih dahulu. Jika mereka telah login, mereka dapat mengisi formulir Contact Us dan mengirimkan pesan. Setelah pesan dikirim, sistem menampilkan notifikasi bahwa pesan telah dikirim dengan sukses, seperti yang ditunjukkan dalam flowchart ini.

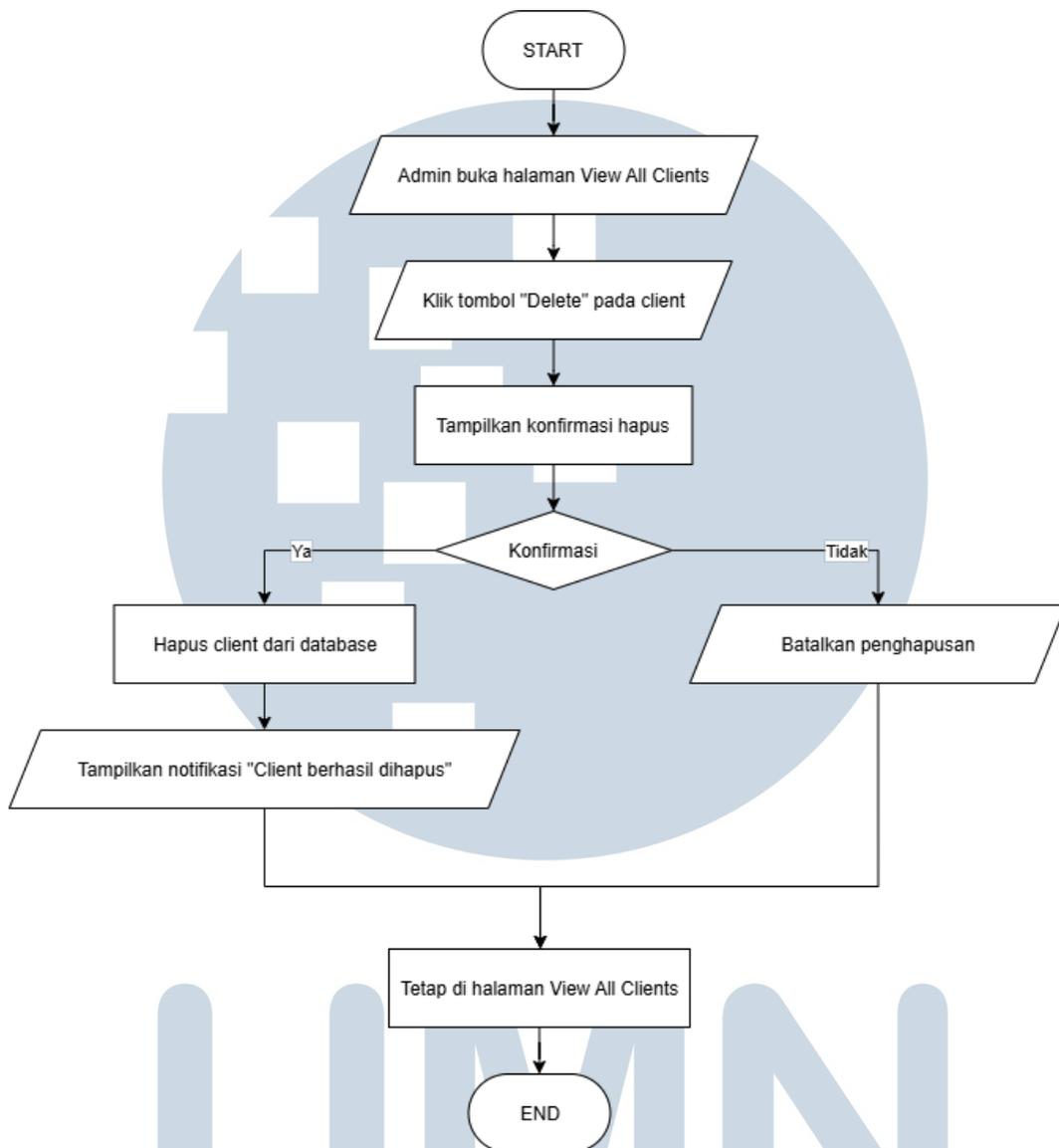
### 3. Flowchart Manage Client

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



Gambar 3.15. Flowchart Add Client

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

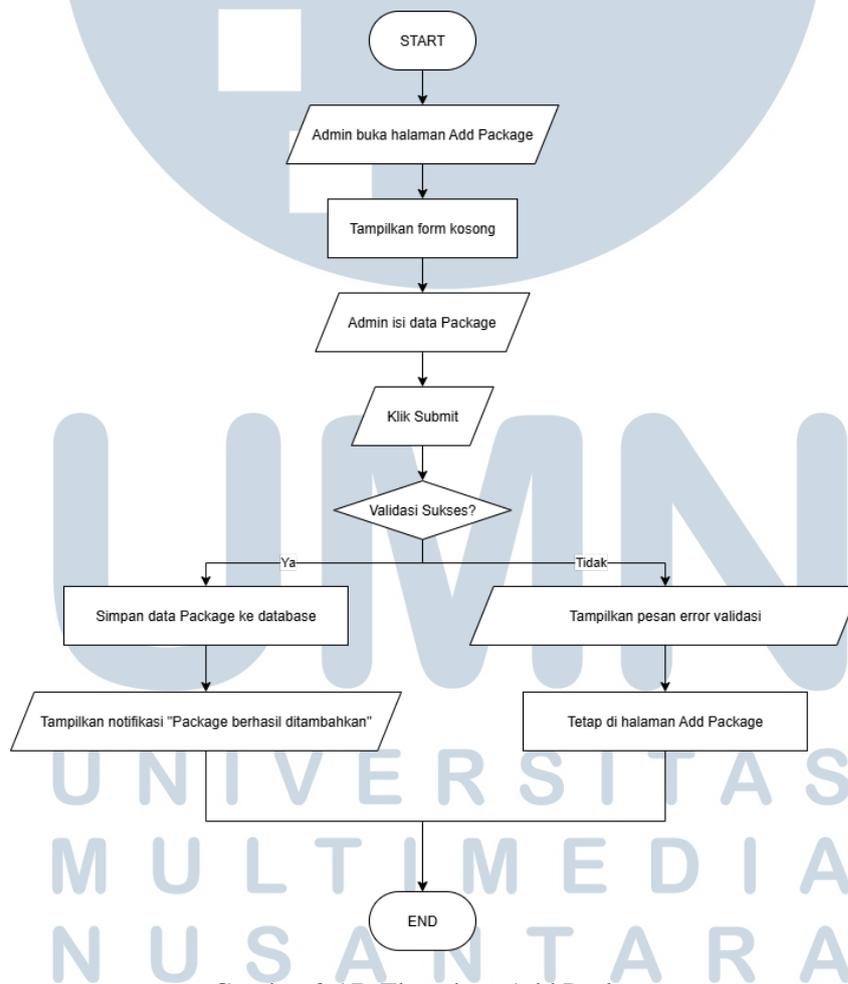


Gambar 3.16. Flowchart Delete Client

Proses pengelolaan data client dalam sistem terdiri dari dua langkah utama: penambahan dan penghapusan data client. Untuk menambahkan client baru, admin terlebih dahulu harus membuka halaman Add Client, di mana sistem akan menampilkan form kosong. Kemudian, admin mengisi data client dan menekan tombol Submit. Sistem akan memvalidasi data yang dimasukkan. Jika validasi berhasil, data client disimpan ke dalam database dan diberikan notifikasi bahwa client ditambahkan dengan sukses. Jika validasi gagal, pesan error akan ditampilkan dan tetap berada di halaman Add Client agar admin dapat memperbaiki data yang salah.

Dalam proses menghapus client, admin harus membuka halaman View All Clients dan menekan tombol "Delete" pada client yang ingin dihapus. Sistem kemudian menampilkan kotak konfirmasi untuk memastikan tindakan tersebut, dan jika admin mengonfirmasi penghapusan, data client akan dihapus dari database. Setelah itu, notifikasi akan ditampilkan bahwa client telah dihapus dengan sukses. Setelah itu, admin tetap berada di halaman Lihat Semua Pelanggan. Namun, jika admin membatalkan penghapusan, proses dibatalkan dan halaman tetap tidak berubah. Kedua alur ini dibuat untuk menjaga integritas data tetap terjaga sekaligus memberikan admin kontrol penuh atas pengelolaan data client.

#### 4. Flowchart Add Package

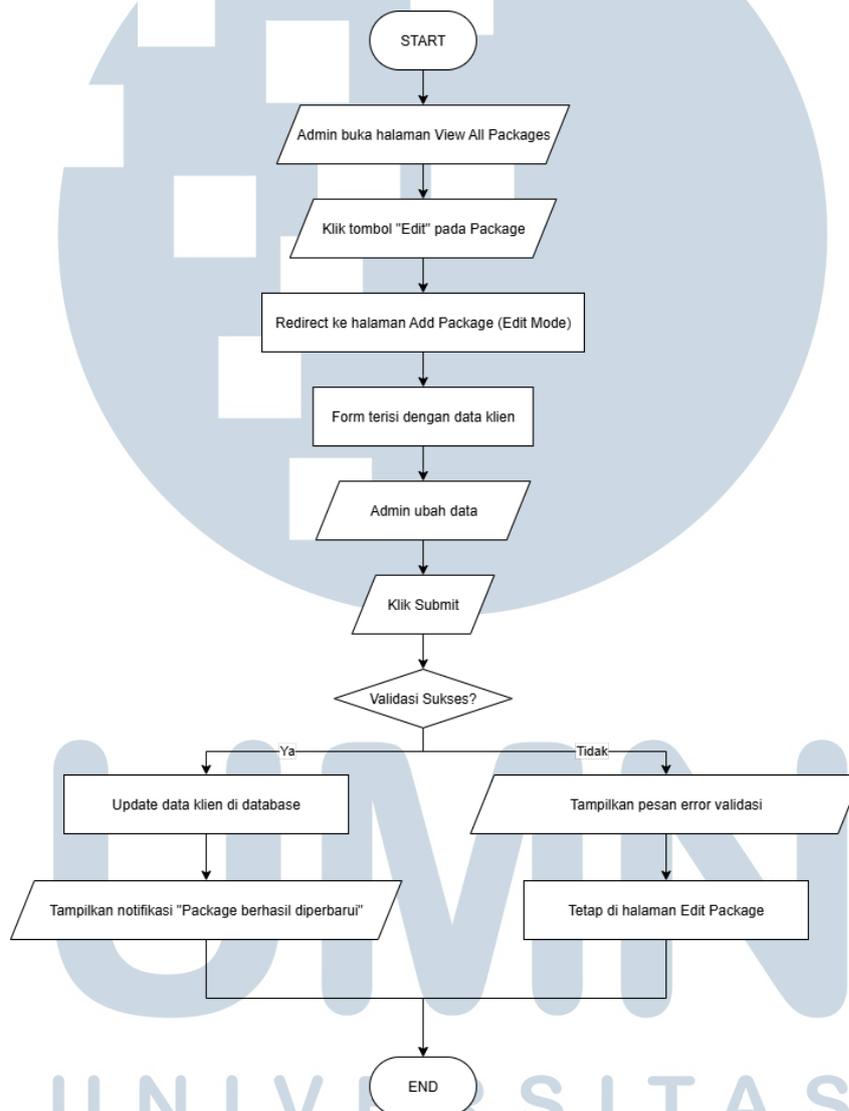


Gambar 3.17. Flowchart Add Package

Proses dimulai saat admin membuka halaman Add Package dan melihat form kosong. Admin mengisi data lalu menekan submit.

Jika data lolos validasi, sistem menyimpan data ke database dan menampilkan notifikasi berhasil. Jika gagal, akan muncul pesan error dan admin tetap di halaman tersebut.

### 5. Flowchart Edit Package

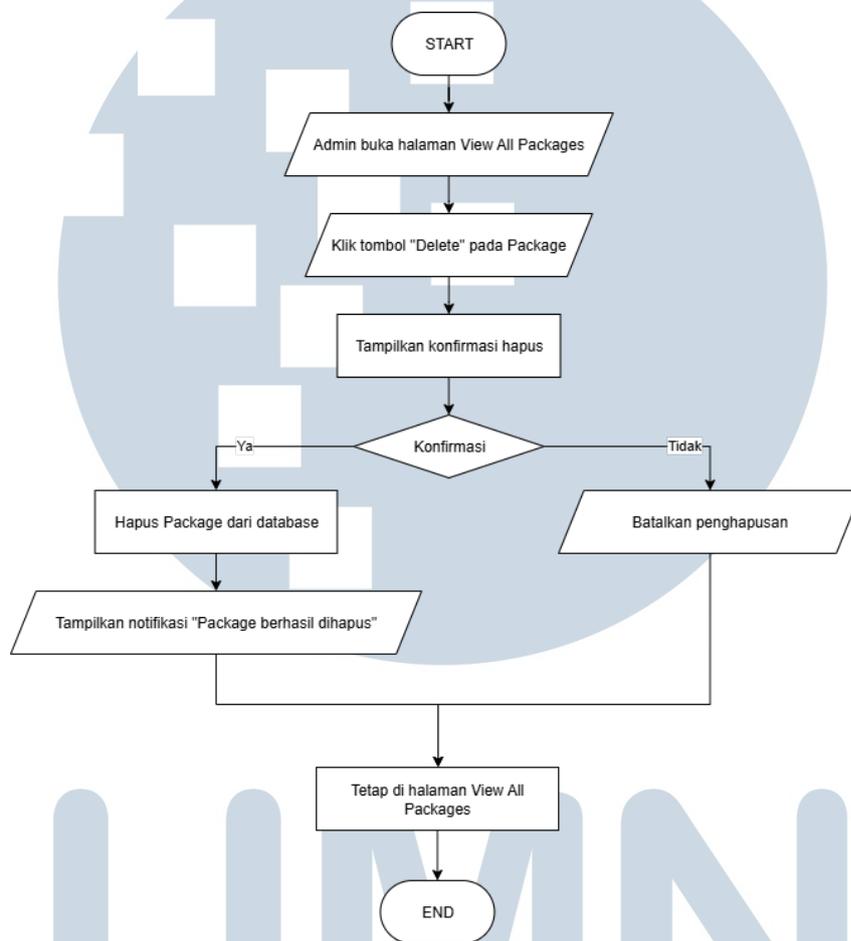


Gambar 3.18. Flowchart Edit Package

Admin membuka halaman View All Packages, lalu menekan tombol Edit pada salah satu *package*. Sistem akan mengarahkan ke halaman Add Package dalam mode edit, dengan form yang sudah terisi data mengenai *package* yang dipilih tadi. Admin dapat mengubah data dan menekan submit. Jika validasi berhasil, data diperbarui di database

dan notifikasi sukses muncul. Jika tidak, muncul pesan error dan tetap berada di halaman edit.

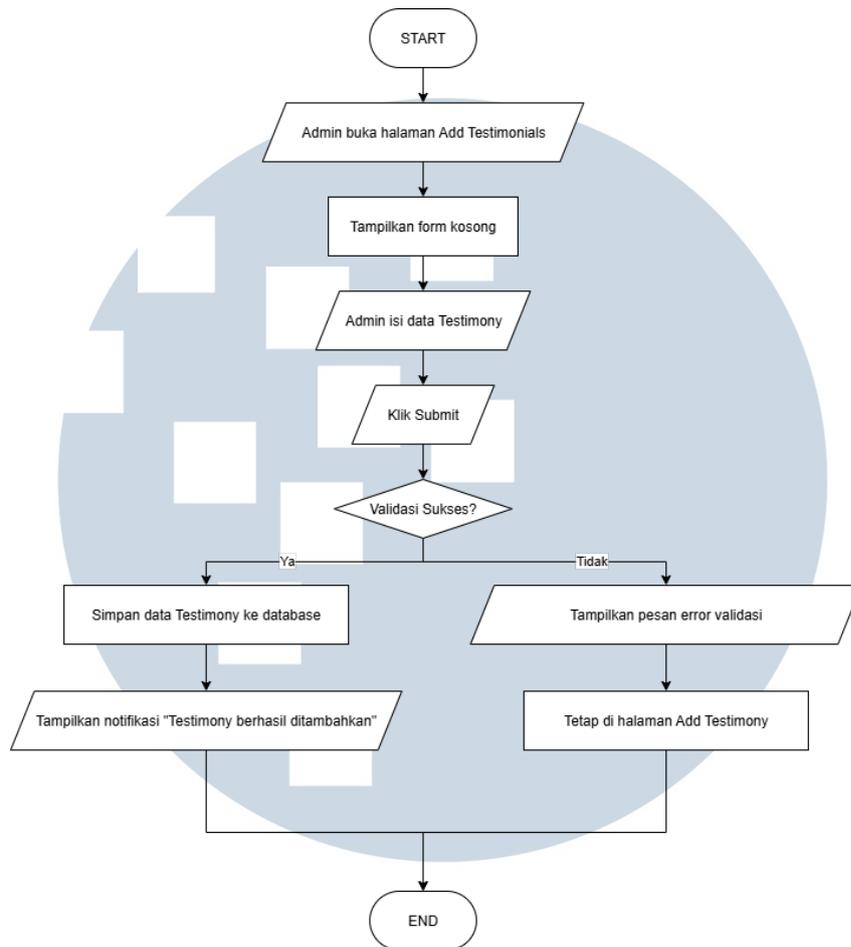
## 6. Flowchart Delete Package



Gambar 3.19. Flowchart Delete Package

Proses dimulai ketika admin membuka halaman View All Packages dan menekan tombol Delete pada salah satu *package*. Setelah itu, sistem menampilkan konfirmasi penghapusan. Jika admin menekan "Ya", maka data *package* akan dihapus dari database dan muncul notifikasi bahwa penghapusan berhasil. Jika memilih "Tidak", proses dibatalkan dan tetap berada di halaman yang sama.

## 7. Flowchart Add Testimony

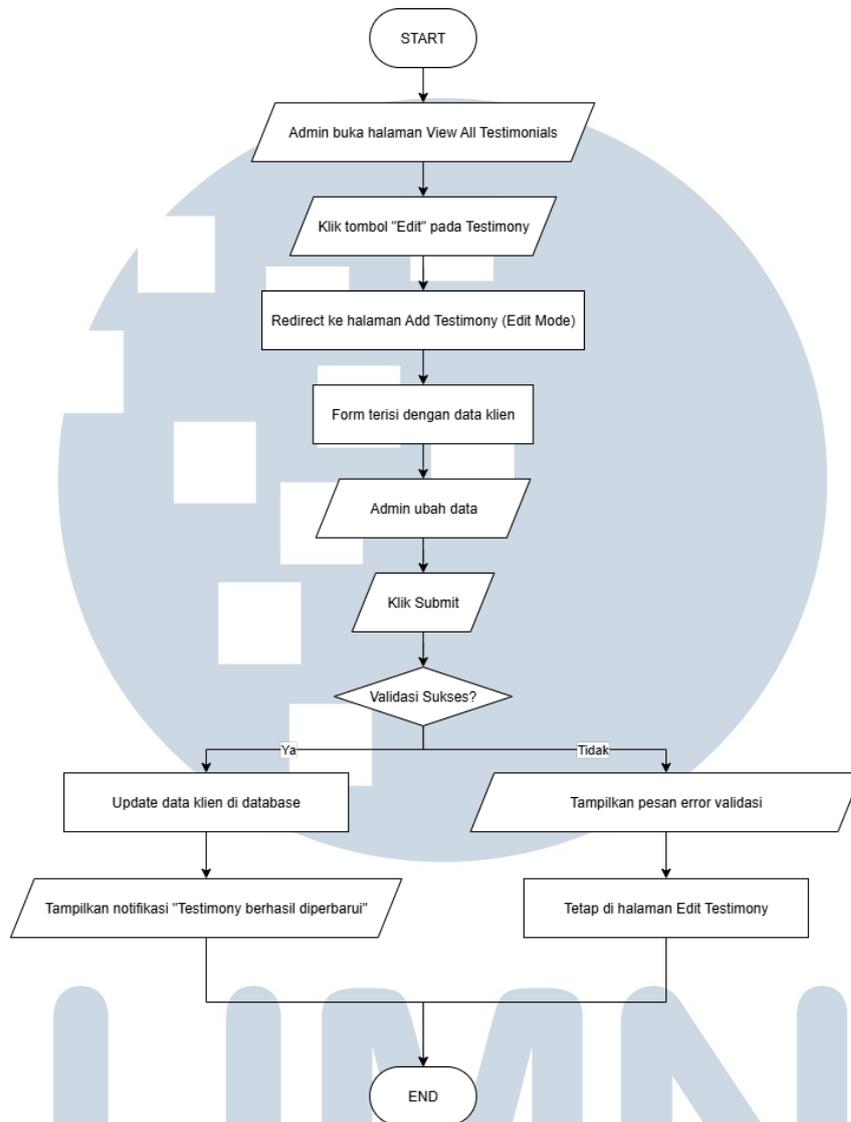


Gambar 3.20. Flowchart Add Testimony

Dalam proses flowchart pada gambar 3.20, admin akan berada di dalam Halaman Add Testimony. Halaman tersebut akan menampilkan form kosong untuk diisi dengan data testimoni yang baru. Setelah di submit, data akan masuk ke database jika lolos validasi.

#### 8. Flowchart Edit Testimony

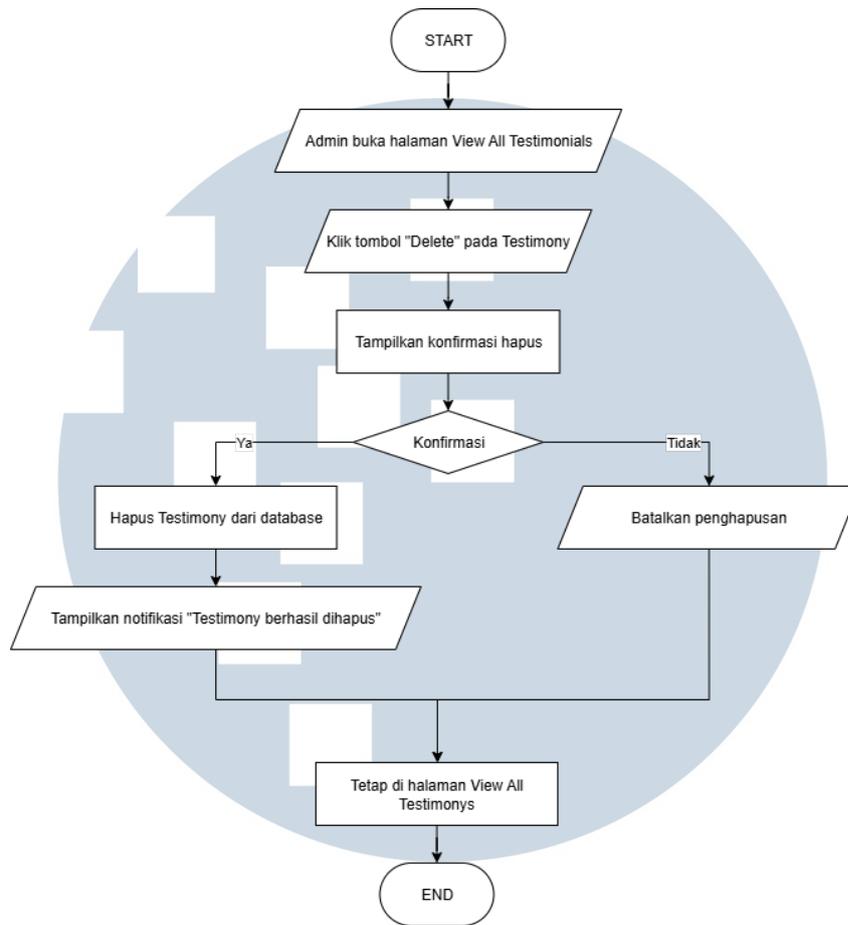
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



Gambar 3.21. Flowchart Edit Testimony

Pada flowchart 3.21, proses edit testimoni dimulai ketika admin menekan tombol edit di halaman All Testimonials. Setelah itu, admin akan diarahkan ke halaman Add Testimony tetapi dalam mode edit. Dimana data mengenai testimoni yang dipilih sudah terisi, sehingga admin dapat memilih data mana yang ingin diubah. Jika validasi berhasil, data akan masuk ke dalam database. Jika tidak, admin akan tetap berada di dalam halaman tersebut.

## 9. Flowchart Delete Testimony

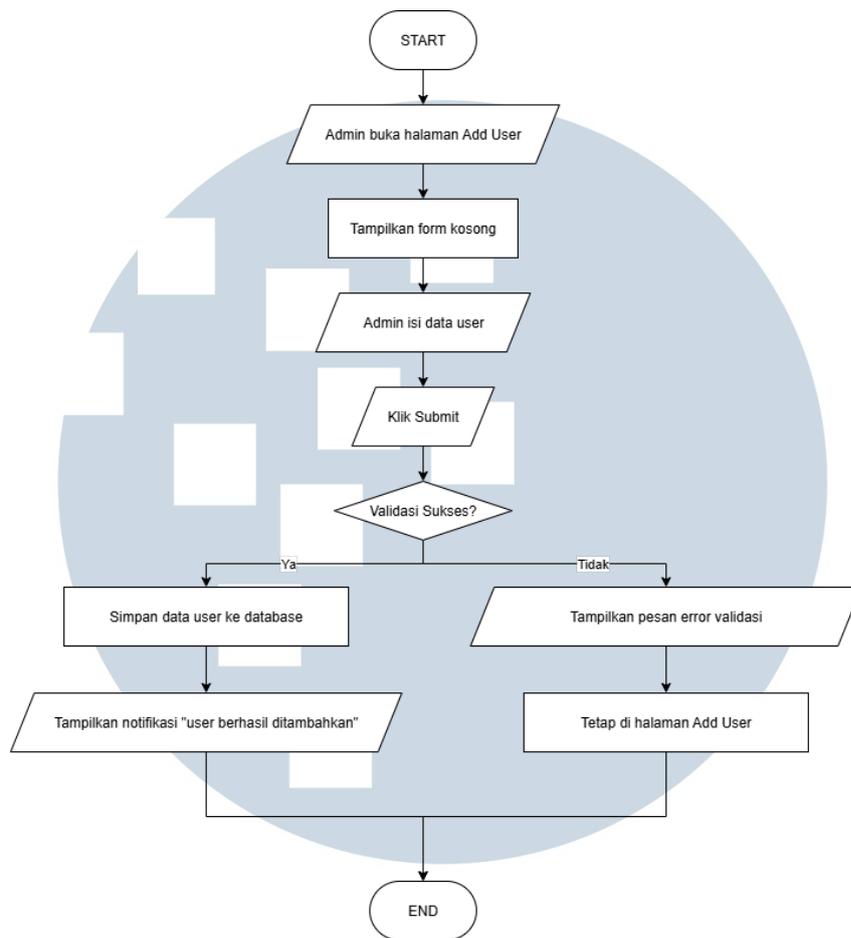


Gambar 3.22. Flowchart Delete Testimony

Flowchart ini menunjukkan proses penghapusan data package oleh admin. Admin membuka halaman View All Packages, menekan tombol Delete, lalu sistem menampilkan konfirmasi. Jika dikonfirmasi, data dihapus dari database dan muncul notifikasi "Package berhasil dihapus". Jika dibatalkan, proses berhenti tanpa perubahan data.

#### 10. Flowchart Add pengguna

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

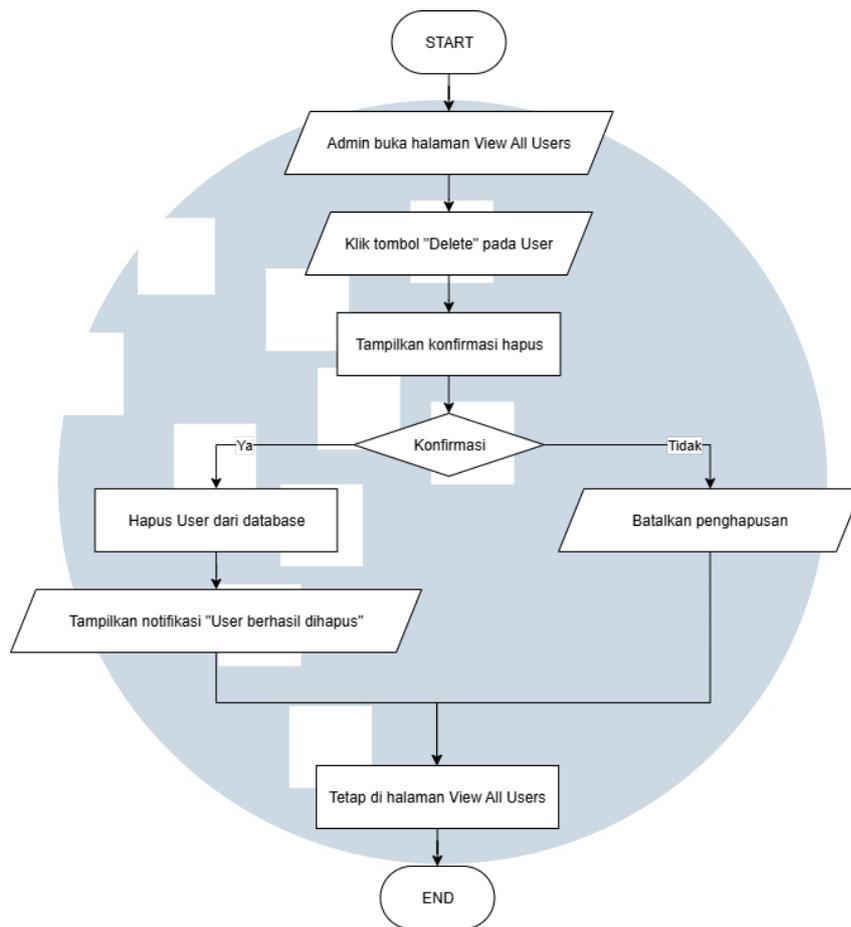


Gambar 3.23. Flowchart Add User

Flowchart ini menggambarkan proses penambahan user oleh admin. Admin membuka halaman Add User, mengisi form, lalu klik Submit. Jika data valid, package disimpan dan muncul notifikasi "User berhasil ditambahkan". Jika tidak valid, muncul pesan error dan admin tetap di halaman yang sama.

#### 11. Flowchart Delete User

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

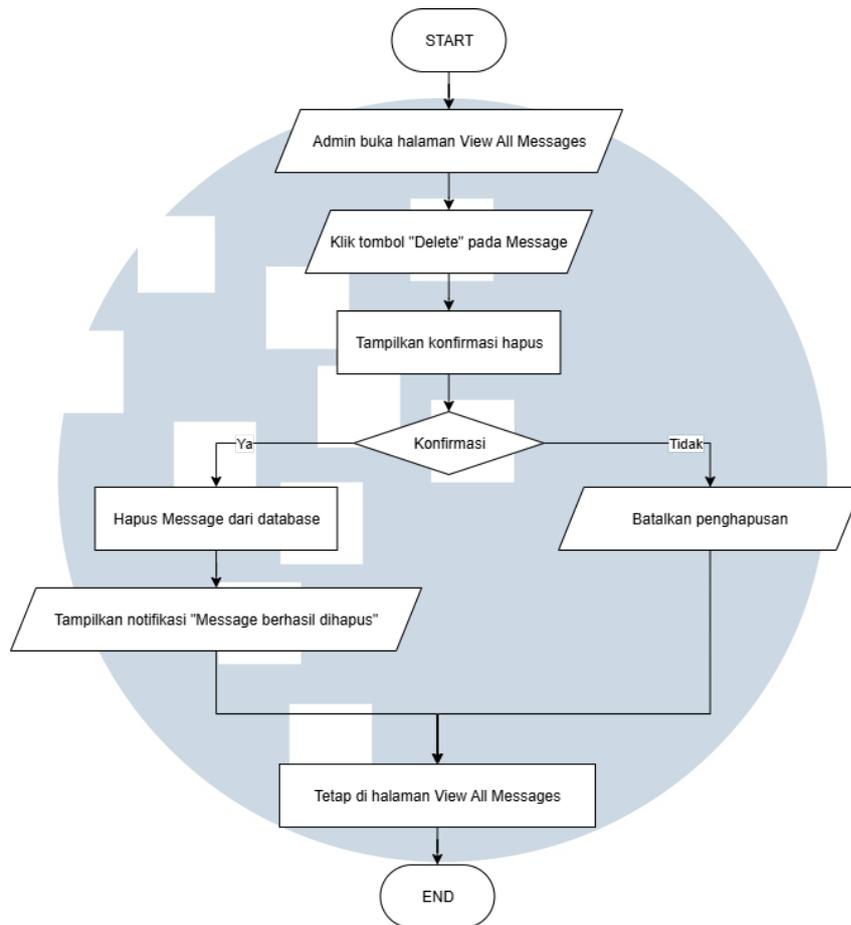


Gambar 3.24. Flowchart Delete User

Proses penghapusan user oleh admin dijelaskan pada flowchart 3.24. Setelah admin menekan tombol Delete di halaman View All Users, sistem menampilkan konfirmasi. Jika administrator menyetujui, user dihapus dari database dan peringatan ditampilkan dengan judul "User berhasil dihapus". Jika dibatalkan, admin akan tetap berada di halaman yang sama.

## 12. Flowchart Delete Message

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



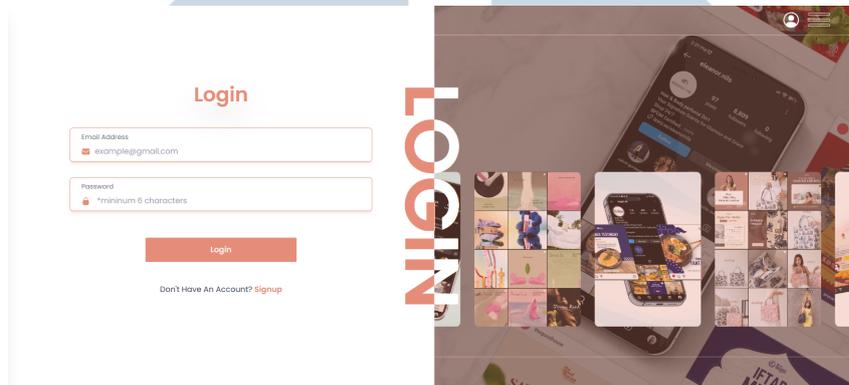
Gambar 3.25. Flowchart user

Flowchart ini menggambarkan proses penghapusan pesan yang diterima melalui halaman Contact Us. Admin membuka halaman daftar pesan, lalu menekan tombol Delete pada pesan yang dipilih. Sistem akan menampilkan konfirmasi. Jika admin menyetujui, pesan akan dihapus dari database dan notifikasi “Pesan berhasil dihapus” ditampilkan. Jika dibatalkan, proses dihentikan dan tetap berada di halaman daftar pesan.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## 3.5 Tahap Pengembangan

### 3.5.1 Halaman Autentikasi



Gambar 3.26. Halaman Login

Dalam Website Double S Agency, terdapat dua halaman utama dalam autentikasi yaitu halaman Login dan Sign Up. Pada halaman Login, user dapat memasukkan kredensial mereka, seperti email dan password, untuk mengakses akun mereka yang sudah terdaftar sebelumnya. Fitur ini memverifikasi data yang dimasukkan, dan jika valid, user akan dapat melanjutkan ke halaman utama aplikasi.

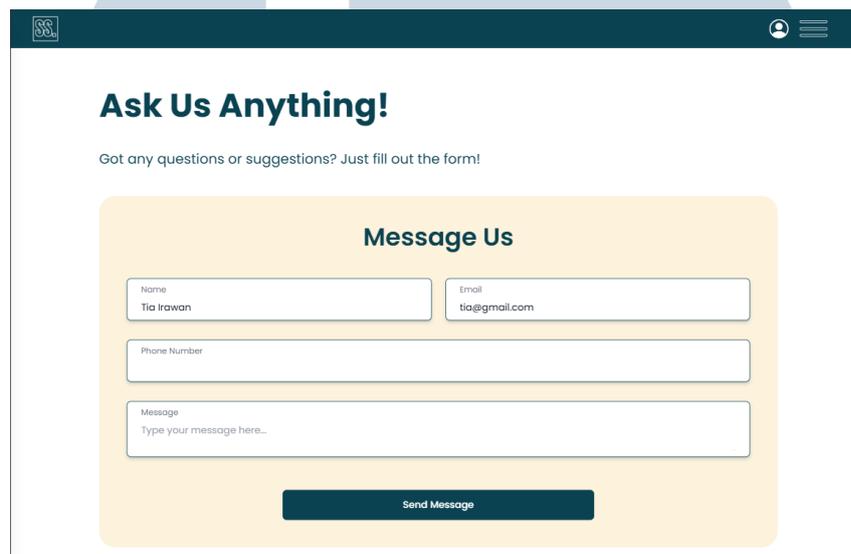


Gambar 3.27. Halaman Sign Up

Berbeda dengan halaman Login, halaman Sign Up terdapat form untuk user mengisi data diri mereka dan mendaftarkan diri ke website Double S Creative Agency. Data - data tersebut mencakup nama, username, email, nomor telpon, dan juga password. User akan memiliki akses ke aplikasi setelah melakukan pendaftaran dan dapat melakukan login segera. Kedua halaman ini sangat penting

untuk menjaga keamanan aplikasi, karena mereka menjamin bahwa hanya user yang terautentikasi yang dapat mengakses fitur tertentu dan memastikan bahwa pengalaman user lancar dan aman.

### 3.5.2 Halaman Contact Us



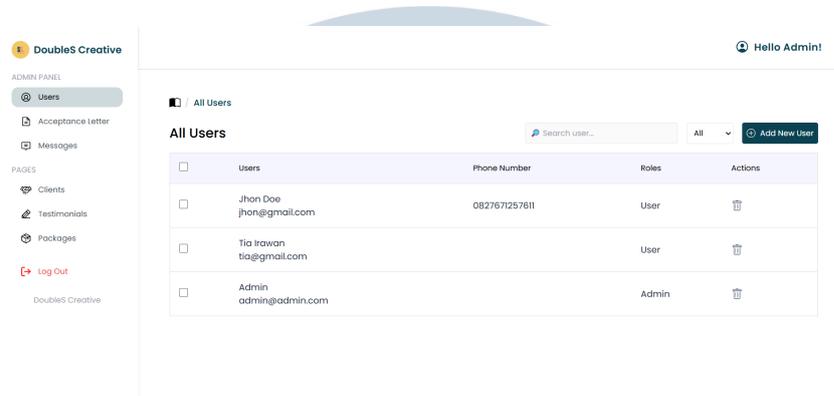
The screenshot shows a web interface for a contact form. At the top, there is a dark blue header with a logo on the left and a user profile icon and menu icon on the right. Below the header, the main content area has a white background. The heading 'Ask Us Anything!' is in a bold, dark blue font. Below it, a smaller text says 'Got any questions or suggestions? Just fill out the form!'. The form itself is a light yellow rounded rectangle with the title 'Message Us' in bold. It contains four input fields: 'Name' (with the value 'Tia Irawan'), 'Email' (with the value 'tia@gmail.com'), 'Phone Number', and 'Message' (with the placeholder text 'Type your message here...'). At the bottom of the form is a dark blue button labeled 'Send Message'.

Gambar 3.28. Halaman Contact Us

Pada halaman Contact Us, user yang sudah login akan dapat melakukan pengiriman pesan melalui form yang ada di halaman tersebut. Pada form tersebut juga otomatis mengisi data yang sudah di daftarkan oleh user. Autentikasi tersebut harus dilakukan user untuk menghindari adanya spam ataupun pesan yang tidak relevan.

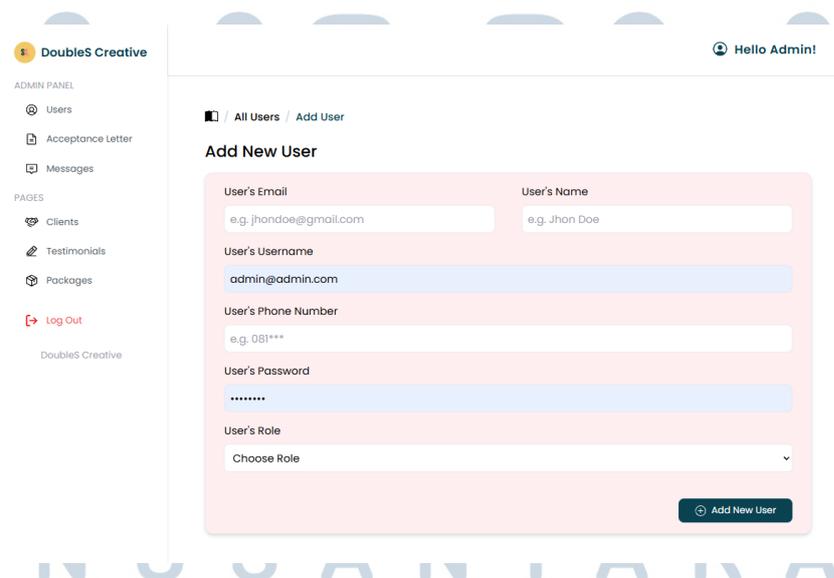
U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A

### 3.5.3 Sistem Admin Manage User



Gambar 3.29. Halaman All User

Sistem Manage User dirancang untuk memudahkan admin dalam mengelola data user dalam aplikasi. Di halaman All Users, admin dapat melihat daftar lengkap user yang terdaftar dalam aplikasi. Setiap user yang terdaftar akan memiliki tombol Delete di sampingnya, yang memungkinkan admin untuk menghapus user tersebut jika diperlukan. Sebelum proses delete terjadi, akan terdapat modal yang muncul untuk konfirmasi apakah user tersebut akan di delete dari database. Selain itu, di bagian atas halaman, terdapat tombol Add New User yang memungkinkan admin untuk menambahkan user baru ke dalam sistem.

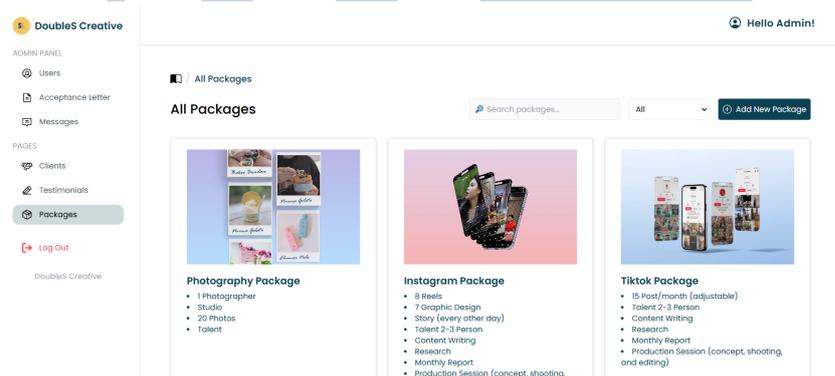


Gambar 3.30. Halaman Add User

Setelah tombol "Add New User" ini ditekan, admin akan diarahkan ke form untuk memasukkan informasi user baru, seperti nama, email, dan hak

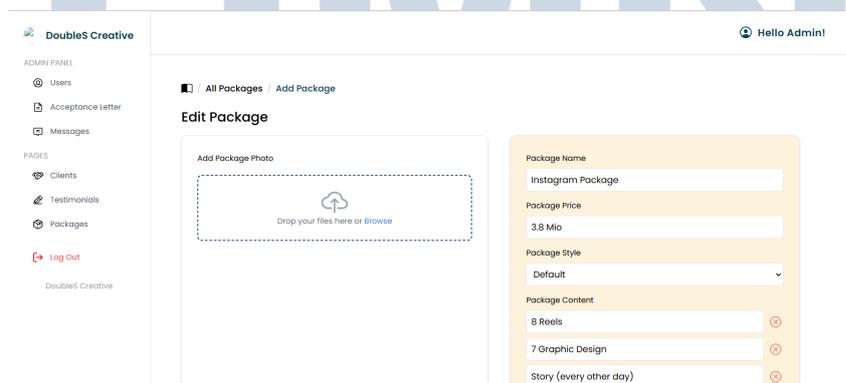
akses. Dengan cara ini, admin dapat dengan mudah mengelola user, baik dengan menghapus user yang tidak aktif maupun menambah user baru ataupun admin baru.

### 3.5.4 Halaman Admin Package



Gambar 3.31. Halaman All Package

Halaman Manage Package memiliki fungsi utama untuk mengatur data package layanan yang tersedia dalam aplikasi. Sama seperti halaman user, navigasi hanya menampilkan satu menu yaitu Package, yang langsung mengarahkan ke halaman All Packages. Di halaman ini, admin dapat melihat seluruh daftar package yang sudah dibuat, lengkap dengan informasi seperti nama package, harga, isi package (content packages), gambar, serta label style (misalnya: Most Benefit, Default, atau Best Seller).



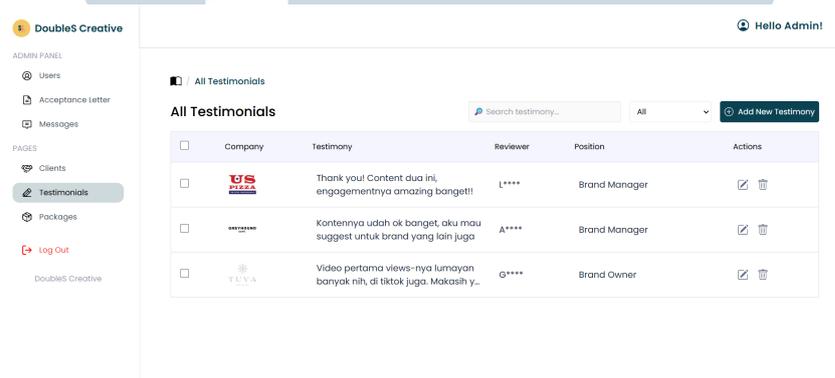
Gambar 3.32. Halaman Edit Package

Setiap entri package dilengkapi dengan dua tombol utama: Edit dan Delete. Tombol Delete berfungsi untuk menghapus package tertentu dari daftar. Sementara

itu, tombol Edit akan membuka form yang sudah prefilled atau terisi otomatis berdasarkan ID package yang dipilih. Form ini menampilkan data seperti nama package, harga, isi package, gambar yang digunakan, serta style yang dipilih. Admin dapat dengan mudah melakukan perubahan dari sisi frontend tanpa harus mengakses data mentah secara manual.

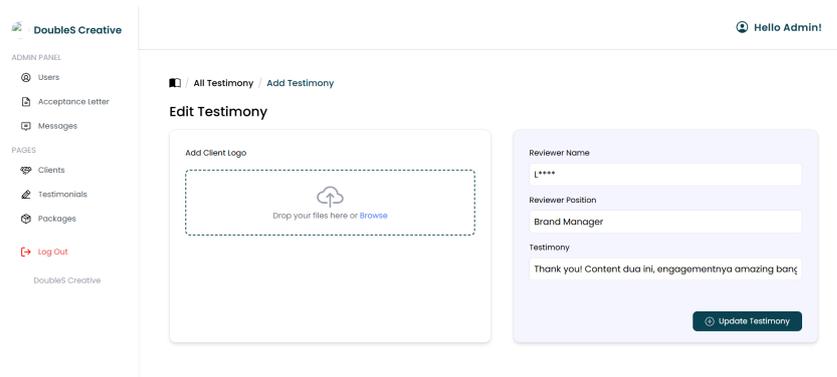
Selain itu, terdapat tombol Add New Package di bagian atas halaman, yang memungkinkan admin untuk membuat package baru dari awal. Fitur ini sangat berguna untuk memperbarui penawaran layanan yang ditampilkan kepada user, menjaga tampilan produk tetap relevan, serta memberikan fleksibilitas dalam manajemen package secara efisien.

### 3.5.5 Halaman Admin Testimony



Gambar 3.33. Halaman All Testimony

Halaman Manage Testimony digunakan untuk menyimpan testimoni user atau client yang telah menggunakan layanan aplikasi. Hanya ada satu menu di navigasi: Testimoni. Ini akan membawa admin langsung ke halaman All Testimonials. Daftar lengkap testimoni yang telah ditambahkan dapat dilihat oleh admin pada halaman ini. Setiap testimoni berisi nama reviewer, posisi atau jabatan, isi testimoni, dan logo perusahaan tempat reviewer bekerja.

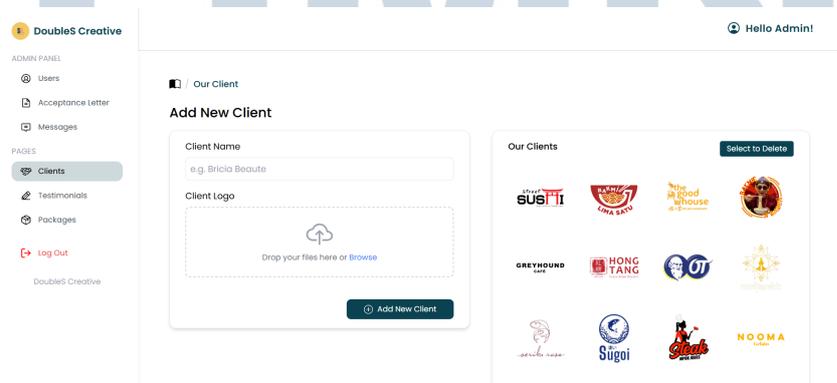


Gambar 3.34. Halaman Edit Testimony

Tombol Edit dan Delete terdapat di setiap testimoni yang terdaftar. Tombol Edit akan membuka form yang sudah terisi otomatis (prefilled) dengan ID testimoni yang dipilih, sementara tombol Delete digunakan untuk menghapus testimoni tertentu. Data lengkap seperti nama reviewer, jabatannya, isi testimoni, dan logo perusahaan ditampilkan dalam formulir ini, sehingga admin dapat dengan mudah melakukan pembaruan data di frontend.

Di bagian atas halaman juga ada tombol Add New Testimony, yang dapat digunakan untuk menambahkan testimoni baru. Dengan fitur ini, admin dapat lebih mudah menampilkan pengalaman user dan kesan positif, yang dapat meningkatkan kepercayaan calon user terhadap layanan atau barang yang ditawarkan.

### 3.5.6 Halaman Admin Client



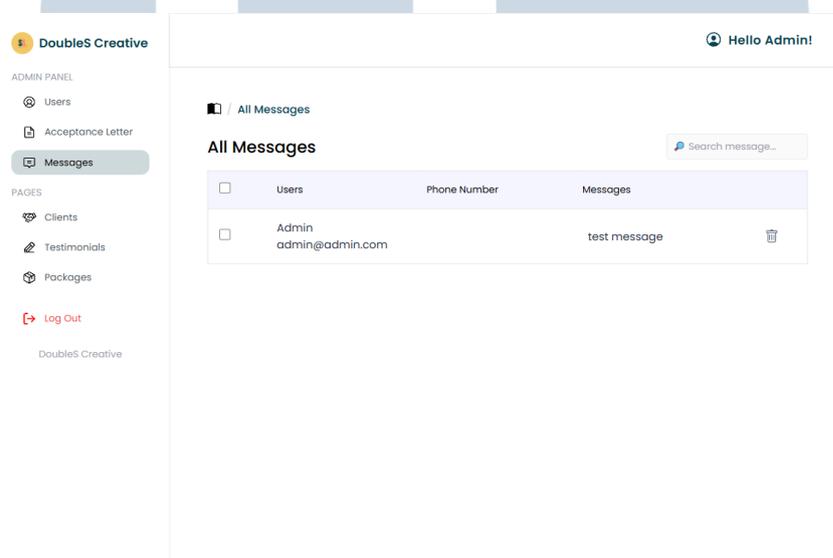
Gambar 3.35. Halaman All Client

Halaman Manage Clients dirancang untuk mengelola daftar klien yang telah menggunakan layanan aplikasi atau telah bekerja sama dengan aplikasi. Berbeda

dari halaman lainnya, halaman ini sepenuhnya berada dalam satu halaman—baik tampilan daftar klien maupun form untuk menambahkan klien baru.

Pada bagian atas halaman terdapat form tambah klien baru, yang memungkinkan admin untuk langsung mengisi informasi seperti nama klien dan logo perusahaan. Setelah form diisi dan disubmit, data klien akan langsung ditambahkan ke dalam daftar di bawahnya, tanpa harus berpindah halaman.

### 3.5.7 Halaman Admin Message



Gambar 3.36. Halaman All Message

Halaman All Messages menampilkan semua pesan yang dikirimkan oleh user melalui form Contact Us. Di halaman ini, admin dapat melihat detail setiap pesan, termasuk nama pengirim, email, dan isi pesan. Setiap entri pesan juga dilengkapi dengan tombol Delete yang memungkinkan admin menghapus pesan yang tidak diperlukan. Halaman ini memudahkan admin untuk memantau dan merespon masukan atau pertanyaan dari user secara efisien.

### 3.6 Kendala dan Solusi yang Ditemukan

Selama proses pengembangan website Double S Creative Agency, terdapat beberapa kendala yang dihadapi, baik dari sisi teknis maupun non-teknis. Berikut adalah beberapa kendala utama:

1. Penggunaan Firebase Storage untuk menyimpan gambar dinilai kurang sesuai karena keterbatasan pada versi gratisnya serta kebutuhan penyimpanan yang lebih fleksibel dan stabil. Firebase memiliki batas kuota tertentu yang dapat menjadi kendala dalam jangka panjang.
2. Beberapa elemen, seperti tabel, tidak tampil dengan baik pada ukuran layar kecil, khususnya di perangkat mobile. Tabel dengan banyak kolom sulit dibaca dan menyebabkan tampilan menjadi tidak responsif.
3. Beberapa fitur pada halaman admin, seperti edit data atau upload konten, tidak berjalan sesuai harapan.

Adapun solusi yang diterapkan untuk mengatasi kendala-kendala tersebut adalah sebagai berikut:

1. Penyimpanan gambar dipindahkan ke Cloudinary, layanan penyimpanan media yang lebih stabil dan fleksibel. Cloudinary memudahkan proses unggah, pengelolaan, dan akses gambar dengan URL yang efisien serta mendukung optimasi otomatis.
2. Tabel diganti atau dimodifikasi menjadi format dropdown atau list responsif yang lebih ramah terhadap perangkat mobile. Hal ini memastikan informasi tetap terbaca tanpa merusak tampilan layout.
3. Dilakukan debugging pada halaman admin serta perbaikan logic backend. Fitur-fitur yang bermasalah diuji ulang, dan ditambahkan notifikasi untuk membantu admin mengetahui status aksi yang dilakukan.

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A