

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Magang merupakan kegiatan wajib yang dilakukan mahasiswa semester 7/8 Universitas Multimedia Nusantara, kegiatan magang biasa dilakukan sebelum seorang mahasiswa lulus dan menempuh kegiatan bekerja sesungguhnya, dengan tujuan belajar langsung dan terjun ke lingkungan kerja sesungguhnya. Berdasarkan jurnal Gramedia, kegiatan magang merupakan suatu program belajar dan juga berlatih secara langsung di perusahaan dalam waktu yang ditentukan (Devina c Gramedia Blog).

Kegiatan magang membuahkan dampak positif bagi mahasiswa universitas khususnya di Indonesia, hal ini dianggap efektif sehingga pihak universitas di Indonesia banyak yang mewajibkan kegiatan magang pada mahasiswa yang berada di tingkat akhir untuk terjun langsung melakukan kegiatan magang. Salah satunya terdapat pada Universitas Multimedia Nusantara, di mana universitas mewajibkan mahasiswanya melakukan kegiatan magang pada semester 7 ataupun 8. Terdapat beberapa aturan utama yang diberikan salah satu di antaranya adalah wajib magang selama 640 jam atau setara kurang lebih 4 bulan masa bekerja. Maka dari itu dalam tujuan memenuhi syarat kelulusan, penulis memilih PT Alam Sutera Realty Tbk sebagai tempat penulis melaksanakan kegiatan magang.

PT Alam Sutera Realty Tbk merupakan sebuah perusahaan yang sudah memiliki pengalaman yang cukup lama di bidang properti. Sejak awal berdirinya pada tahun 1994, PT Alam Sutera Realty Tbk sudah mengelola kurang lebih delapan proyek properti, baik secara komersial, atau residential (Alam Sutera, 2022) salah satunya adalah Suvarna Sutera yang terletak di Kecamatan Sindang Jaya Kabupaten Tangerang. Dalam kemajuan dan perkembangan pesat profesi desain grafis sudah sangat berkembang dan penting bagi perusahaan, terutama dalam industri properti, khususnya dalam mempromosikan desain dari produk rumah yang

dijual oleh PT Alam Sutera, dikarenakan desain tersebut mampu menjadi daya tarik utama dan bentuk dari profesionalitas sebuah perusahaan.

1.2 Tujuan Magang

Dalam kesempatan magang yang diberikan pihak kampus pada mahasiswa semester 8, penulis memiliki beberapa tujuan yang ingin dicapai dengan mengambil kesempatan magang di PT Alam Sutera Dan melalui kesempatan ini, penulis memiliki beberapa tujuan yang ingin dicapai:

1. *Internship Track 1* merupakan salah satu syarat kelulusan sebagai mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.
2. Pentingnya sebuah pengalaman yang didapatkan guna memperkaya portofolio penulis sebagai desainer untuk meningkatkan integritas penulis dalam industri desain.
3. Mendapatkan pengalaman serta koneksi bagi jenjang karier kedepannya.

Penulis berharap dapat beradaptasi dalam lingkungan kerja, bekerja dalam tim, berbagi ide, dan mendapatkan *feedback* yang membangun dari para rekan kerja di PT Alam Sutera.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Dalam kegiatan magang, proses yang dilakukan adalah, penulis diwajibkan mengikuti syarat yang sudah diberikan oleh universitas, yakni ditentukan dalam kegiatan MBKM Universitas Multimedia Nusantara yang sudah dijelaskan dalam bimbingan magang sebelumnya, yakni mahasiswa wajib memenuhi kegiatan kerja magang harus dilakukan minimal 640 jam atau juga setara dengan 4 bulan kerja. selain itu tempat magang juga harus sesuai dengan keahlian mahasiswa Desain Komunikasi Visual, yakni di bidang seperti kreatif, desain, dan sebagainya. selain itu perusahaan wajib memiliki rekam jejak yang baik, sudah berdiri minimal selama 3 tahun apabila perusahaan bukan berasal dari sektor industri desain memiliki kontak dan alamat yang jelas, memiliki yang paham mengenai Desain Komunikasi Visual, tidak menyentuh SARA.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Dalam program *Internship Track 1* ini, penulis telah menjalani kegiatan magang di PT Alam Sutera yakni cabang Suvarna Sutera sebagai *graphic designer intern* dalam durasi 640 jam atau selama 4 bulan. dalam kegiatan magang ini, penulis diwajibkan mengisi *daily task* selama kegiatan magang dalam *website* Kampus Merdeka yang berisi mengenai jam kerja, hari kerja, dan kegiatan kerja. yang terjadi pada awal sebelum magang, proses saat mulai dari mengajukan tempat magang, melamar, menerima panggilan, wawancara dan tes, hingga memulai terjun bekerja langsung di perusahaan tempat magang.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Pada pelaksanaan magang, diawali dengan proses rekrutmen, penulis mendapatkan tawaran pekerjaan melalui aplikasi LinkedIn, tawaran tersebut dikirimkan langsung oleh HRD dari PT Alam Sutera Realty Tbk pada tanggal 21 Desember 2024 dengan meminta CV dari penulis, karena tertarik dengan penawaran yang berlaku, penulis kemudian merespon dengan mengirimkan CV ke pihak HRD. Setelah menunggu jawaban dari tawaran tersebut, pada tanggal 23 Desember 2024 penulis mendapatkan respon positif, yakni dengan adanya konfirmasi waktu yang tepat untuk melakukan wawancara dengan HRD. Pada pukul 13:00 di hari yang sama, penulis melakukan kegiatan wawancara, yang dilakukan melalui panggilan telepon dari pihak HRD. Terdapat beberapa pertanyaan yang dilontarkan dalam wawancara, di antaranya adalah lokasi dan juga kesanggupan magang di PT Alam Sutera Realty Tbk. Setelah proses wawancara, pihak HRD PT Alam Sutera Realty Tbk menginformasikan bahwa penulis mendapatkan sesi tes dan wawancara oleh *user* pada hari Kamis, tanggal 26 Desember 2024, pukul 10:00 di Marketing Office Suvarna Sutera.

Tes dan wawancara penulis oleh *user* dilaksanakan di tempat, pada pukul 10:00 sampai sekitar pukul 15:00. Kegiatan wawancara dilakukan dengan *user* departemen *Marketing communication and Promotion*. Pada sesi wawancara, penulis mendapatkan beberapa pertanyaan terkait ketertarikan dalam bidang seni, dan juga memberikan penawaran gaji serta jam kerja setiap harinya, *user* juga bertanya seputar domisili dan kesanggupan penulis untuk melakukan pekerjaan seperti mengambil video dan juga mengedit video. Dalam prosesnya, *user* juga ingin mengetahui *skill* yang dimiliki oleh penulis, sehingga penulis diminta kesanggupannya untuk melakukan tes desain, dengan format media sosial Instagram (*feeds* dan *story*). Melalui *brief* yang diberikan, penulis diberi beberapa aset desain, seperti logo dan juga foto dari rumah utama, yang kemudian di *layout* oleh penulis berdasarkan konten-konten yang sudah diberikan. Proses desain ini dilakukan langsung di kantor Marketing Suvarna Sutera dengan menggunakan laptop milik pribadi. Setelah penulis selesai mengerjakan tes desain, penulis bertemu dengan manajer departemen *Marketing communication and Promotion* untuk *preview* desain dan juga wawancara lebih lanjut.

Setelah menyelesaikan proses wawancara dengan *user* dan *manager* di Suvarna Sutera, penulis diizinkan untuk meninggalkan tempat dan menunggu instruksi lebih lanjut dari pihak HRD PT Alam Sutera Realty Tbk. Sekitar satu jam setelah tes dan wawancara selesai, penulis mendapatkan informasi yang diberikan oleh HRD berupa konfirmasi penerimaan magang di PT Alam Sutera Realty Tbk. Penulis diminta untuk hadir ke kantor pusat PT Alam Sutera Realty Tbk di Synergy Building Alam Sutera untuk menandatangani kontrak kerja magang serta registrasi sidik jari sebagai syarat absensi dari kantor Suvarna Sutera pada tanggal 30 Desember 2024 dan dapat memulai kegiatan magang pada tanggal 9 Januari 2025 penulis juga diminta untuk mengirimkan beberapa data seperti foto KTP, dan nomor rekening yang digunakan, sebelum kegiatan magang dilakukan.

Pada hari pertama bekerja, yaitu Kamis 9 Agustus 2025, HRD mengirimkan *letter of acceptance* (LoA) sebagai surat pernyataan magang kepada penulis. Setelah mendapatkan surat penerimaan tersebut, penulis lanjut menyelesaikan registrasi magang dengan mengisi bagian Complete Registration pada *website* Magang Merdeka UMN (merdeka.umn.ac.id). Berkat penyelesaian registrasi magang ini, penulis dapat memulai progres kerja magang serta alur pelaporannya.

