

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu syarat kelulusan di Program Studi Desain Komunikasi Visual, Universitas Multimedia Nusantara adalah tiap mahasiswa diwajibkan untuk melaksanakan program magang untuk memberikan pengalaman nyata di dunia kerja, mengaplikasikan teori dan keterampilan yang telah dipelajari selama perkuliahan, serta mengembangkan kemampuan dalam menghadapi tantangan di lingkungan profesional. Dalam pelaksanaan program magang ini, penulis berkesempatan untuk bekerja di VIVERE Group, sebuah perusahaan yang bergerak di industri furnitur lokal dinaungi oleh PT. Gema Graha Sarana dan telah dikenal luas baik di Indonesia maupun secara global.

Industri furnitur seperti VIVERE Group tidak hanya mengutamakan kualitas produk, tetapi juga bagaimana produk tersebut dikomunikasikan kepada masyarakat. Di sinilah peran Desain Komunikasi Visual menjadi sangat penting, karena visual yang efektif dapat membantu menyampaikan identitas, nilai, dan pesan dari perusahaan kepada audiens secara tepat (Landa, 2014). Penempatan penulis di tim *corporate marketing* VIVERE Group memberikan kesempatan untuk memahami bagaimana komunikasi visual diterapkan dalam kegiatan pemasaran perusahaan. Selain itu, pengalaman ini memberikan wawasan mengenai bagaimana desain komunikasi visual mendukung proses *rebranding* juga mencakup strategi komunikasi agar pesan yang ingin disampaikan dapat diterima dengan baik oleh konsumen atau audiens (Keller, 2013).

Perancangan *company profile* menjadi salah satu media komunikasi penting dalam proses ini. *Company profile* merupakan sebuah perkenalan mengenai perusahaan secara tertulis yang memuat informasi mengenai profil, visi, misi, nilai-nilai, serta produk atau layanan yang ditawarkan oleh perusahaan (Nuryanto, 2021).

Company profile ini berperan dalam memperkuat citra baru yang ingin dibangun oleh VIVERE Group setelah melakukan *rebranding*.

Melalui laporan ini, penulis akan menguraikan proses perancangan *company profile* sebagai media komunikasi pasca *rebranding* VIVERE Group. Pengalaman ini diharapkan dapat memberikan kontribusi yang positif, baik bagi penulis, maupun bagi VIVERE Group dalam menyusun media komunikasi yang efektif dan sesuai dengan pengenalan identitas baru yang ingin dicapai. Selain *company profile*, penulis juga mengerjakan berbagai proyek desain komunikasi visual lain yang mendukung kegiatan marketing perusahaan, hal ini tentunya untuk mendukung pentingnya konsistensi visual dalam membangun citra perusahaan (Wheeler, 2013).

1.2 Tujuan Magang

Maksud dan tujuan dari pelaksanaan magang ini yaitu untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh melalui proses studi prodi desain komunikasi visual di Universitas Multimedia Nusantara. Diluar dari itu, penulis memiliki motivasi dan tujuan lain dari pelaksanaan magang berupa:

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan dan meraih gelar Sarjana Desain (S.Ds.).
2. Memperdalam pengetahuan dan keterampilan baik itu *hard skill* dalam pengerjaan desain dan *soft skill* seperti cara komunikasi, *time management*, dan kerjasama tim.
3. Mencari dan membangun relasi terhadap orang-orang baru di lingkungan kerja magang.
4. Mendapatkan pengalaman dunia kerja sebagai desainer di bidang kreatif.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Penulis melaksanakan kerja magang di VIVERE Group yang merupakan sebuah perusahaan furniture lokal, berlokasi di SOUTH78, Jalan Gading Serpong Boulevard Blok O No. 7 & 8, Medang, Kecamatan Pagedangan, Kabupaten Tangerang, Banten, 15334. Sesuai dengan prosedur kerja magang, penulis

membutuhkan minimal 640 jam kerja setara dengan 20 SKS sebagai syarat untuk mengikuti siding magang. Berikut penjabaran waktu pelaksanaan magang dan alur pelaksanaan magang.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Penulis melaksanakan magang selama 6 bulan di VIVERE Group sesuai dengan kebijakan kantor. Penulis memulai hari pertama kerja pada tanggal 20 Januari 2025 dan mengakhiri kerja magang pada tanggal 20 Juli 2025. Sistem magang menggunakan ketentuan WFO (*Work From Office*) selama 5 hari dari Senin hingga Jumat, dimana semua pekerja *full time* dan *intern* diwajibkan untuk hadir di kantor.

Pekerja dapat memilih untuk bekerja pada pukul 08.00 WIB atau pada pukul 09.00 WIB, dan selesai pada pukul 17.00 WIB atau 18.00 WIB. Terdapat juga jam istirahat kantor pada pukul 12.00 WIB sampai dengan 13.00 WIB. Namun, adapun ketentuan jam kerja pada bulan Ramadhan (Maret) yaitu masuk pukul 7.30 WIB – 8.30 WIB dan selesai pada pukul 16.00 WIB – 16.30 WIB untuk menyesuaikan jam buka puasa para pekerja.

Terdapat ketentuan tambahan pada kantor jika terdapat *event*, pekerja memiliki kemungkinan untuk bekerja pada hari Sabtu dan Minggu. Pekerja juga berhak untuk mengambil cuti pada hari kerja dan mendapatkan upah tambahan pada hari *event* tersebut dilaksanakan.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Sebelum penulis memulai proses pelaksanaan magang di VIVERE Group, penulis mengikuti *briefing* magang terlebih dahulu yang diselenggarakan oleh prodi DKV. *Briefing* tersebut dibawakan oleh Ardiles Akyuwen, M.Sn. dan Hadi Purnama, S.Ds., M.M. selaku koordinator magang dengan tujuan sebagai sosialisasi proses dan sistem kerja magang di UMN dan beberapa ketentuan yang harus diikuti oleh para mahasiswa/i yang mengikuti pelaksanaan magang. Program magang tersebut dibagi ke berbagai macam program. Penulis mengikuti program *Internship Track 1* yang

memiliki bobot 20 SKS. Selanjutnya pada pembekalan magang, para mahasiswa/I sudah diperbolehkan untuk mencari perusahaan sebagai tempat kerja magang dan memulai proses magang.

Penulis kemudian melakukan *Log In* pada *website merdeka.umn.ac.id* sebagai platform untuk *tracking* aktivitas magang dan memulai pencarian lowongan magang dari bulan Desember pada berbagai jenis industri dan perusahaan. Penulis kemudian mengajukan berbagai perusahaan yang membuka lowongan magang untuk memastikan apakah perusahaan tersebut sudah sesuai dengan ketentuan yang telah diberikan oleh prodi DKV UMN. Salah satu perusahaan yang penulis ajukan dan di *approve* adalah VIVERE Group. Penulis mendapatkan informasi lowongan sebagai *Graphic Designer* di VIVERE Group melalui LinkedIn perusahaan yang sedang membuka lowongan pada awal bulan Januari. Setelah itu penulis melakukan *apply* lowongan kerja tersebut dengan mengirimkan CV beserta Portfolio ke email HR perusahaan. Pada tanggal 6 Januari 2025, penulis menerima pesan melalui *WhatsApp* dari salah satu *recruitment team* VIVERE Group yaitu Cheeryl Margaretha untuk melakukan *interview* magang secara *online* pada tanggal 7 Januari 2025. Pada tahapan *interview* tersebut, penulis menjelaskan latar belakang dan portofolio penulis sebagai *graphic designer* dan berdiskusi mengenai proses kerja magang secara keseluruhan di VIVERE Group.

Setelah melakukan *interview* secara *online*, penulis dinyatakan lolos dan diundang untuk melakukan *interview* tahap dua (*interview user*) secara *onsite* di gedung SOUTH78 Gading Serpong pada tanggal 15 Januari 2025 pukul 09.00 WIB. *Interview user* ini dilakukan bersama Kevin Rafali sebagai *user* dan Jenny Priscilla sebagai tim *design corporate marketing*. Pada *interview* ini penulis menjelaskan lebih dalam mengenai portfolio dan teknis serta pengetahuan di bidang kreatif sebagai *graphic designer*. Selanjutnya penulis mendapatkan informasi penerimaan sebagai *graphic desainer intern* untuk tim *corporate marketing* yang berada di bawah naungan VIVERE

Group pada tanggal 15 Januari 2025 pukul 11.00 WIB. Penulis kemudian memberikan *cover letter* yang telah dibuat oleh kampus untuk dikirimkan ke perusahaan melalui HR. Penulis diinformasikan bahwa penulis dapat memulai kerja magang di VIVERE Group pada tanggal 22 Januari 2025 dan mengajukan surat penerimaan magang kepada tim *recruitment* VIVERE Group.

Surat penerimaan magang yang telah penulis terima kemudian diinput ke *website* merdeka untuk melakukan *complete registration*. Pada bagian *complete registration* penulis kemudian mengisi data-data yang dibutuhkan seperti informasi mengenai perusahaan dan *supervisor*. Setelah melakukan *complete registration* penulis bisa meng-*input daily task* untuk mencatat jam kerja dan apa yang dikerjakan selama penulis melakukan magang di VIVERE Group.

