

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Program Magang Merdeka yang merupakan bagian dari Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) memiliki tujuan untuk memberikan pengalaman kerja nyata kepada mahasiswa guna meningkatkan kompetensi dan kesiapan dalam menghadapi dunia profesional. Pada Program Studi Desain Komunikasi Visual Universitas Multimedia Nusantara, mahasiswa tingkat akhir diwajibkan untuk melaksanakan kegiatan Magang Merdeka sebagai salah satu persyaratan akademik untuk menyelesaikan studi dan memperoleh gelar sarjana, dengan bobot 20 SKS yang harus diselesaikan dalam satu semester. Melalui program ini, mahasiswa diberikan kesempatan untuk menerapkan teori dan keterampilan yang telah dipelajari selama kuliah ke lingkungan kerja nyata, sekaligus mengembangkan kemampuan teknis di bidang desain komunikasi visual serta memperluas wawasan mengenai industri kreatif. Selain itu, Magang Merdeka juga mendorong pengembangan kemampuan yang sangat dibutuhkan di lingkungan profesional, seperti kemampuan berkomunikasi secara efektif, beradaptasi dengan lingkungan kerja yang dinamis, bekerja dalam tim, bernegosiasi, mengelola waktu dengan baik, serta membangun etos kerja yang profesional.

Penulis memilih untuk melamar magang di PT Astra International Tbk. - Honda Sales Operation (Astra Motor) karena perusahaan ini merupakan salah satu *dealer* utama sepeda motor Honda terbesar di Indonesia yang memiliki cakupan luas hingga 12 wilayah. Sebagai main *dealer*, Astra Motor tidak hanya berfokus pada penjualan kendaraan, tetapi juga berperan dalam berbagai aspek operasional, termasuk strategi pemasaran, logistik, serta promosi di berbagai wilayah. Dengan skala bisnis yang besar dan terus berkembang, perusahaan ini menawarkan lingkungan kerja yang dinamis serta memberikan kesempatan bagi mahasiswa

untuk belajar lebih banyak mengenai strategi pemasaran visual yang diterapkan dalam industri otomotif.

Sesuai dengan bidang studi yang dipelajari selama perkuliahan sebagai mahasiswa Desain Komunikasi Visual yang memiliki minat dalam bidang desain grafis, penulis tertarik untuk mendalami peran desain dalam industri otomotif, khususnya dalam mendukung strategi pemasaran dalam konteks bisnis retail kendaraan roda dua merk Honda. Dalam industri ini, desain grafis memiliki peran penting dalam membangun identitas visual yang kuat, menarik perhatian konsumen, serta memperkuat daya saing di pasar. Astra Motor sebagai perusahaan yang mengoordinasikan aktivitas promosi dan pemasaran tentunya membutuhkan berbagai materi visual yang efektif, seperti desain kampanye iklan, media promosi digital, serta materi komunikasi yang menarik dan persuasif.

Setelah melalui berbagai tahapan dalam proses rekrutmen, penulis mendapatkan kesempatan untuk menjalani Magang Merdeka di Departemen *Retail Marketing and Channel* PT Astra International Tbk. - Honda Sales Operation sebagai *Graphic Designer Intern*. Dalam posisi ini, penulis bertanggung jawab untuk menciptakan desain yang menarik secara visual, dan memiliki fungsi yang sesuai dengan kebutuhan industri otomotif. Selain itu, penulis juga berperan dalam merancang dan mengelola konten digital pemasaran untuk akun media sosial *sales office* Astra Motor, serta mendesain berbagai materi internal perusahaan, termasuk kebutuhan desain untuk acara atau *event* yang diselenggarakan oleh perusahaan.

Sistem kerja di Astra Motor menerapkan skema *Work From Office* (WFO), namun dalam kondisi tertentu, penulis dapat melakukan kunjungan ke dealer atau *sales office* untuk melakukan pengambilan foto dan video serta produksi konten. Oleh karena itu, selama menjalani masa magang, kreativitas dalam perancangan, fleksibilitas dalam menghadapi berbagai jenis pekerjaan, serta kemampuan beradaptasi di lingkungan kerja yang dinamis menjadi aspek penting yang perlu dimiliki untuk mendukung kelancaran tugas dan pencapaian target yang diberikan. Selain itu, penguasaan berbagai *tools* dan *software* desain grafis yang relevan juga

menjadi hal yang krusial agar setiap proyek yang dikerjakan dapat terselesaikan dengan optimal dan memenuhi standar yang ditetapkan perusahaan.

1.2 Tujuan Magang

Program magang ini dirancang untuk mendukung penulis dalam mengembangkan kompetensi profesional di bidang desain komunikasi visual, sekaligus menjadi sarana untuk mengimplementasikan ilmu yang telah diperoleh selama masa studi ke dalam konteks dunia kerja secara langsung. Melalui kegiatan ini, penulis juga memperoleh kesempatan untuk memperluas wawasan praktis, meningkatkan kemampuan teknis maupun non-teknis, serta memahami secara langsung mekanisme kerja dalam industri. Berikut adalah tujuan pelaksanaan kegiatan magang:

1. Memenuhi salah satu persyaratan akademik sebagai bagian dari kurikulum Program Studi Desain Komunikasi Visual di Universitas Multimedia Nusantara.
2. Mendapatkan pengalaman kerja sebagai desainer grafis guna mempersiapkan diri menghadapi tantangan dunia profesional.
3. Mengimplementasikan teori desain komunikasi visual dan mengasah keterampilan yang telah dipelajari di bangku kuliah ke dalam kegiatan kerja yang sesungguhnya.
4. Mengasah kemampuan teknis (*hard skills*), seperti penguasaan *software* desain dan proses kreatif, serta meningkatkan keterampilan *interpersonal (soft skills)*, termasuk kemampuan komunikasi, kerja tim, manajemen waktu, adaptasi terhadap lingkungan kerja, dan pembentukan etos kerja profesional sesuai dengan tuntutan industri.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Proses pelaksanaan magang diawali dengan pengajuan lokasi magang oleh penulis melalui platform resmi Universitas Multimedia Nusantara, yaitu situs merdeka.umn.ac.id. Setelah melalui tahapan administrasi dan persetujuan, penulis kemudian melaksanakan kegiatan magang di perusahaan yang telah dipilih. Adapun

rincian waktu pelaksanaan serta tahapan prosedural selama program magang dapat dilihat pada uraian berikut.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Kegiatan magang di PT Astra International Tbk. - Honda Sales Operation dilaksanakan selama periode enam bulan, terhitung sejak 1 Januari hingga 30 Juni 2025. Jam operasional dimulai dari pukul 08.00 WIB hingga pukul 17.00 WIB, dengan sistem kerja lima hari dalam seminggu, yaitu Senin hingga Jumat, dan libur pada hari Sabtu dan Minggu. Seluruh aktivitas magang dijalankan secara *Work From Office* (WFO) dan berlokasi di kantor pusat Astra Motor yang terletak di Gedung AMDI B, Jl. Gaya Motor Raya No.8, RW.8, Jakarta Utara, 14330.

Pelaksanaan magang dimulai pada 2 Januari 2025 karena 1 Januari 2025 bertepatan dengan cuti bersama Tahun Baru. Untuk memenuhi total 640 jam kerja dengan jam operasional dari pukul 08.00 WIB hingga 17.00 WIB, seharusnya magang selesai pada 1 Mei 2025. Namun, adanya hari libur nasional dan cuti bersama menyebabkan penyelesaian jam kerja mengalami penyesuaian. Sesuai dengan kontrak yang telah disepakati, penulis menjalani magang selama enam bulan sampai 30 Juni 2025, sehingga total jam kerja yang ditempuh melebihi 640 jam yang ditetapkan.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Sebelum mengirimkan surat lamaran magang ke perusahaan yang dituju, mahasiswa memiliki kewajiban untuk terlebih dahulu mengisi data perusahaan melalui situs Merdeka UMN. Pada tahap ini, mahasiswa diperbolehkan mengajukan hingga sepuluh pilihan perusahaan sebagai alternatif lokasi magang. Bagi mahasiswa Program Studi Desain Komunikasi Visual, perusahaan yang dipilih harus memiliki posisi yang relevan dengan bidang keahlian tersebut. Agar dapat disetujui oleh pihak universitas, setiap perusahaan yang diajukan wajib mencantumkan informasi lengkap, termasuk

alamat, kontak yang dapat dihubungi, akun media sosial, departemen terkait, posisi yang ditawarkan, serta deskripsi pekerjaan secara rinci.

Berikut adalah prosedur yang penulis lakukan dalam menjalani proses magang:

1. Pada tahap pengajuan, penulis melakukan pencarian perusahaan yang menyediakan lowongan sesuai dengan bidang Desain Komunikasi Visual dan memenuhi kriteria informasi yang diperlukan. Pencarian dilakukan melalui berbagai platform seperti LinkedIn, Instagram, Jobstreet, dan Talentics.
2. Penulis menemukan informasi lowongan magang di PT Astra International Tbk - Honda melalui Talentics. Lowongan tersebut dipublikasikan pada 6 Desember 2024. Setelah memperoleh informasi tersebut, penulis mengajukan PT Astra International Tbk - Honda sebagai tempat magang melalui situs web Merdeka UMN. Setelah disetujui oleh pihak kampus, penulis mengunggah surat lamaran magang, cover letter dari UMN, CV, serta portofolio ke platform Talentics, lalu mengisi formulir pendaftaran yang tersedia di situs tersebut.
3. Pada 17 Desember 2024, penulis menerima pesan undangan dari HRD PT Astra International Tbk - Honda melalui WhatsApp untuk mengikuti wawancara pada Rabu, 18 Desember 2024, pukul 09.00 - 10.00 WIB, yang dilakukan secara daring melalui Microsoft Teams.
4. Dalam sesi wawancara, penulis mempersiapkan CV serta portofolio sebagai bahan presentasi. Wawancara ini dihadiri oleh perwakilan dari HRD, Sub-Dept. Head, dan Retail Promotion Analyst selaku user. Sesi dimulai dengan perkenalan diri, diikuti dengan pemaparan portofolio karya yang telah dikerjakan oleh penulis. Setelah itu, pewawancara mengajukan sejumlah pertanyaan terkait pengalaman kerja dan organisasi sebelumnya, kelebihan dan kekurangan, serta

aspek teknis, termasuk perangkat dan perangkat lunak yang digunakan dalam proses desain.

5. Setelah menyelesaikan sesi wawancara, penulis menerima pemberitahuan diterima sebagai peserta magang di PT Astra International Tbk - Honda pada 18 Desember 2024 pukul 17.30 WIB. Selanjutnya, penulis mengirimkan data diri kepada HRD sebagai bagian dari proses administrasi dan penyusunan kontrak kerja. Kontrak tersebut dikirim melalui email pada 19 Desember 2024, bersamaan dengan daftar dokumen yang perlu disiapkan. Penulis diminta untuk menyerahkan salinan fisik dokumen yang telah ditandatangani ke kantor pusat Astra Motor paling lambat pada 23 Desember 2024.

Setelah melalui seluruh tahapan rekrutmen, penulis dijadwalkan untuk memulai masa magang pada 1 Januari 2025 hingga 30 Juni 2025, dengan durasi total enam bulan. Jam operasional magang ditetapkan mulai pukul 08.00 hingga 17.00 WIB setiap harinya. PT Astra International Tbk - Honda menerapkan sistem kerja lima hari dalam seminggu, dimulai dari hari Senin sampai Jumat, sementara Sabtu dan Minggu ditetapkan sebagai hari libur. Seluruh kegiatan magang dilaksanakan secara luring (*Work From Office/WFO*) di kantor pusat Astra Motor yang beralamat di Gedung AMDI B, Jalan Gaya Motor Raya No. 8, RW.8, Jakarta Utara, 14330.

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA