BAB 2
GAMBARAN UMUM ORGANISASI

2.1 Sejarah Singkat Organisasi

Gambar 2. 1 Logo DPRD Kota Tangerang

Sebagai bagian integral dari Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) Kota Tangerang, Sekretariat DPRD Kota Tangerang berfungsi mendukung kelancaran kerja dan fungsi legislatif di Kota Tangerang. Peran ini mencakup berbagai aspek, mulai dari penyediaan layanan administratif, teknis, hingga penyelenggaraan kegiatan yang mendukung tugas-tugas anggota dewan dalam melaksanakan kewenangannya. Pembentukan Sekretariat DPRD sejalan dengan perkembangan status pemerintahan Kota Tangerang. Melalui Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 1981, pada 28 Februari 1981, dibentuk Kota Administratif Tangerang yang mencakup 5 kecamatan, yaitu: Kecamatan Tangerang, Batuceper, Ciledug, Benda, dan Jatiuwung. Dalam waktu 12 tahun, kota ini mengalami pertumbuhan pesat di berbagai bidang, seperti infrastruktur, ekonomi, dan kependudukan, namun struktur pemerintahan menghadapi keterbatasan kewenangan dalam pengambilan keputusan strategis. Ini mendorong pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Tangerang pada tahun 1993, yang kemudian menjadi Kota Tangerang [3]. Dengan perubahan status ini, DPRD Kota Tangerang dibentuk menjadi lembaga legislatif daerah, dan Sekretariat DPRD didirikan guna memberikan dukungan administratif dan

operasional yang lebih terstruktur. Sekretariat berperan dalam memfasilitasi kegiatan dan kunjungan dewan, termasuk penyelenggaraan rapat, penyusunan notulensi, serta pengarsipan dokumen resmi hasil kegiatan DPRD.

Sebagai bagian pemerintahan daerah, Sekretariat DPRD Kota Tangerang juga bertugas dalam mendukung dan mendorong kinerja DPRD untuk menjalankan fungsi legislasi, pengawasan, dan penganggaran. Ketiga fungsi ini merupakan elemen utama dalam sistem pemerintahan daerah yang demokratis. Hal ini diwujudkan dalam berbagai bentuk, seperti penyelenggaraan sidang paripurna, penyusunan dokumen administratif, penyediaan bahan rapat, penyusunan laporan kegiatan, hingga koordinasi anggota DPRD dengan instansi pemerintahan dan pihak-pihak terkait lainnya. Selain itu, Sekretariat DPRD juga berperan guna memastikan bahwa aspirasi masyarakat tersampaikan dengan baik kepada para wakil rakyat, melalui mekanisme yang terbuka, partisipatif, dan terstruktur. Dengan adanya tim yang profesional dan memiliki kompetensi di bidang pemerintahan, hukum, dan administrasi, sekretariat ini diharapkan menjadi penghubung antara rakyat dan DPRD, memfasilitasi berbagai pertemuan, kunjungan kerja, serta membantu dalam pengelolaan data dan informasi yang relevan dengan kebijakan daerah. Keberadaan Sekretariat DPRD menjadi krusial dalam memastikan bahwa proses legislasi dan pengawasan berjalan secara efektif, efisien, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik.

2.2 Visi dan Misi Organisasi

Visi Sekretariat DPRD Kota Tangerang adalah Mewujudkan Pelayanan Prima Dalam Rangka Mendorong Peningkatan Kinerja DPRD Kota Tangerang. Dari visi tersebut diketahui arahan prioritas pembangunan yang dilakukan oleh Sekretariat DPRD Kota Tangerang yaitu, meningkatkan kualitas pelayanan dan fasilitas sehingga terwujud pelayanan prima dalam mendukung peningkatan kinerja DPRD Kota Tangerang. Mewujudkan, memiliki arti mengupayakan agar yang diinginkan menjadi terwujud dan terealisasi. Pelayanan Prima berarti pelayanan yang cepat, tepat dan akurat. Cepat dapat didefinisikan bahwa pelayanan dipenuhi sesuai dengan waktu yang secepat-cepatnya dan dengan cara semudah-mudahnya. Tepat bermakna bahwa pelayanan yang diberikan dapat sesuai dengan yang diminta atau dibutuhkan oleh

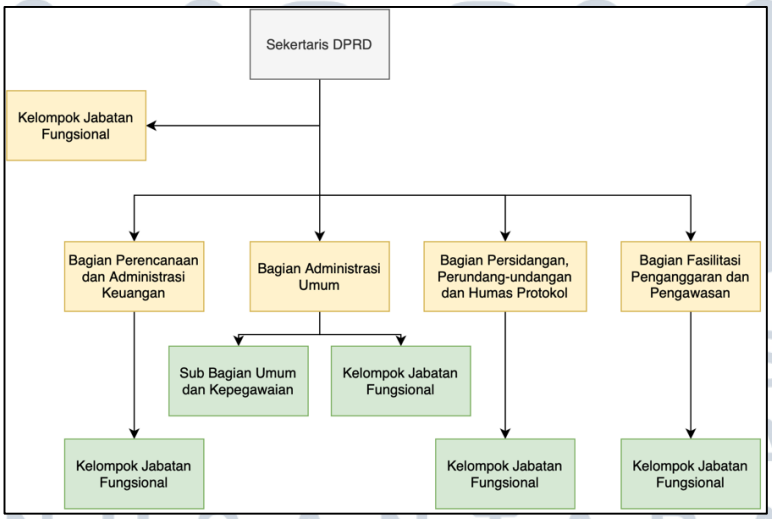
anggota DPRD. Akurat berarti pelayanan yang diberikan tidak mengandung kesalahan baik dari sisi administratif maupun teknis [4].

Misi Sekretariat DPRD Kota Tangerang antara lain adalah:

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi dan Penyelenggaraan Kegiatan DPRD
2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana
3. Meningkatkan kualitas sumberdaya aparatur
4. Mendorong Peningkatan Kinerja DPRD

2.3 Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Walikota Tangerang Nomor 22 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kota Tangerang, struktur organisasi Sekretariat DPRD disusun guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi legislatif di daerah [5]. Struktur organisasi ini terdiri atas beberapa unsur yang memiliki tugas dan tanggung jawab masing-masing, yang secara keseluruhan saling berkaitan dalam menjalankan fungsi pelayanan administratif dan teknis kepada DPRD.



Gambar 2. 2 Stuktur Organisasi

Kepala pimpinan dalam struktur ini adalah Sekretaris DPRD, yang bertanggung jawab dalam mengoordinasikan seluruh kegiatan di lingkungan sekretariat serta

menjadi penghubung antara unsur legislatif dengan perangkat daerah lainnya. Di bawah Sekretaris DPRD terdapat tiga bagian utama yang menjalankan fungsi teknis operasional, yaitu Bagian Administrasi Umum, Bagian Administrasi Keuangan, serta Bagian Persidangan, Informasi, dan Dokumentasi. Bagian Administrasi Umum bertugas mengelola hal-hal yang bersifat administratif secara umum dan membawahi dua sub bagian, yakni Sub Bagian Umum dan Kepegawaian serta Sub Bagian Rumah Tangga dan Protokol. Sementara itu, Bagian Administrasi Keuangan menangani pengelolaan anggaran, pembendaharaan, dan pembukuan keuangan sekretariat, yang terdiri dari Sub Bagian Anggaran serta Sub Bagian Pembendaharaan dan Pembukuan. Selanjutnya, Bagian Persidangan, Informasi, dan Dokumentasi memiliki peran penting dalam mendukung kegiatan rapat dan sidang DPRD serta pengelolaan dokumentasi informasi. Bagian ini terdiri dari dua sub bagian, yaitu Sub Bagian Risalah dan Persidangan serta Sub Bagian Informasi dan Dokumentasi.

Sekretariat DPRD juga memiliki Kelompok Jabatan Fungsional yang terdiri dari tenaga-tenaga profesional sesuai dengan keahlian tertentu. Kelompok ini memberikan dukungan teknis dan keahlian dalam pelaksanaan tugas sekretariat, baik dalam bidang perundang-undangan, administrasi, maupun informasi publik. Dengan struktur organisasi yang tersusun secara sistematis ini, diharapkan Sekretariat DPRD Kota Tangerang mampu menjalankan peran strategisnya dalam mendukung kelancaran fungsi legislasi, pengawasan, dan penganggaran oleh DPRD Kota Tangerang secara efektif dan efisien.

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA