

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Program magang adalah kegiatan bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu yang dipelajari selama masa perkuliahan pada ranah profesional. Penulis sedang menjalani program magang dari kampus (MBKM *Internship Track 1*) sebagai salah satu syarat kelulusan kampus untuk memperoleh gelar sarjana desain. Kebijakan magang dari kampus adalah sebesar 20 SKS yang terdiri dari 4 mata kuliah, antara lain: DKV 702 *Professional Ethics* (3 SKS), DKV 703 *Industry Experience* (7 SKS), DKV 704 *Industry Validation* (7 SKS), dan DKV 705 *Evaluation & Reporting* (3 SKS). serta melaksanakan magang dengan jumlah jam kerja sebanyak 640 jam kerja (*supervisor*) dan 207 jam kerja (*advisor*). Proses program magang dari UMN adalah melalui Evaluasi 1, Evaluasi 2, dan sidang magang.

Program magang memungkinkan mahasiswa berkontribusi di industri desain, yang berperan penting dalam pengembangan sektor lain, termasuk UMKM. Pada tahun 2023, jumlah UMKM di Indonesia mencapai 66 juta dan menyumbang Rp 9.580 triliun terhadap Pendapatan Domestik Bruto (Kurniawan et al., 2024, h. 2). Untuk meningkatkan brand awareness, UMKM memerlukan *branding* yang kuat. Menurut Landa (2019), *branding* adalah strategi komprehensif dan unik untuk membangun hubungan berkelanjutan dengan masyarakat melalui pengalaman visual yang konsisten (h. 238). Karena itu, Desain Komunikasi Visual berperan penting dalam mendukung perkembangan UMKM melalui jasa *branding*.

Penulis mengajukan permohonan magang ke beberapa studio desain, seperti Thinking*Room, Mutualist Creatives, 6616 Creative House, Karyarupa Design Studio, dan Wanara Studio. Dari semua pilihan tersebut, penulis diterima magang di Mutualist Creatives, sebuah agensi desain yang berdiri sejak 2016 di BSD City, Tangerang Selatan. Ciri khas Mutualist Creatives adalah penggunaan ilustrasi dalam setiap proyek branding, serta jangkauan klien yang luas hingga mancanegara. Selama menjalankan magang, penulis berperan sebagai *Junior Graphic Designer*.

Penulis memiliki ketertarikan untuk melakukan magang di Mutualist Creatives karena ingin mengembangkan profisiensi dalam eksplorasi ilustrasi yang beragam, mempelajari proses desain yang digunakan dalam ranah profesional, serta pengembangan pengetahuan terkait kemampuan dalam mengoperasikan *software* desain. Pertimbangan lain penulis dalam memilih Mutualist Creatives sebagai tempat pelaksanaan program magang adalah lokasi yang cukup dekat dengan tempat tinggal penulis, sehingga memudahkan transportasi. Harapan penulis dalam program magang ini adalah dapat melatih *soft skill* dan *hard skill*, menambah portofolio desain, dan melatih profesionalisme dalam pekerjaan.

1.2 Tujuan Magang

Tujuan penulis dalam melaksanakan program magang di Mutualist Creatives adalah sebagai berikut:

1. Syarat untuk memenuhi ketentuan kampus dalam menjadi Sarjana Desain Komunikasi Visual.
2. Sarana untuk menambah pengalaman bekerja di industri kreatif secara profesional.
3. Sarana untuk menerapkan ilmu yang telah didapatkan selama masa perkuliahan dengan bimbingan dan arahan profesional.
4. Sarana untuk mengembangkan *soft skill* dan *hard skill*.
5. Memperoleh kesempatan untuk mengembangkan portofolio desain.
6. Membangun identitas diri dan koneksi dalam industri kreatif.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Penulis melaksanakan program magang dengan mengikuti ketentuan kampus Universitas Multimedia Nusantara untuk MBKM *Internship Track 1* pada semester ganjil 2024/2025, yaitu menyelesaikan 640 jam kerja atau setara dengan 20 SKS.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Penulis memulai program magang di Mutualist Creatives dari Senin, 3 Februari 2025 hingga Kamis, 31 Juli 2025. Penulis melakukan insentif magang selama 6 bulan untuk mendapatkan pengalaman tambahan. Jam kerja di Mutualist Creatives adalah dari jam 09.00–18.00 dengan waktu istirahat dari jam 12.00–13.00, dari hari Senin hingga hari Jumat. Model kerja yang diterapkan oleh Mutualist Creatives adalah WFO (*Work From Office*) yang berlokasi di Ruko Tol Boulevard Blok D-15, BSD City, Tangerang Selatan. Penulis memiliki tanggung jawab untuk menyelesaikan 640 jam kerja melalui *supervisor daily task* dan 207 jam kerja untuk *advisor daily task* dalam program magang ini.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

MBKM *Internship Track 1* diawali dengan pelaksanaan *pre enrollment* melalui website my.umn.ac.id. Dalam *pre enrollment*, penulis memilih subjek mata kuliah untuk program magang, yaitu: DKV 702 *Professional Ethics* (3 SKS), DKV 703 *Industry Experience* (7 SKS), DKV 704 *Industry Validation* (7 SKS), dan DKV 705 *Evaluation & Reporting* (3 SKS). Penulis melakukan pendaftaran sosialisasi terkait pembekalan magang yang dilaksanakan pada Senin, 18 November 2024 pukul 09.00–12.00 WIB di *Lecture Theatre* Gedung D. Penulis menghadiri sosialisasi sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Sosialisasi pembekalan magang dibawakan oleh Ardilles Akyuwen, M.Sn. selaku koordinator magang dan Hadi Purnama, S.DS., M.M. selaku koordinator magang kewirausahaan. Dari pembekalan tersebut, penulis mendapatkan informasi seputar program magang dari UMN, alur magang, dan ketentuan yang harus dipenuhi selama program magang.

Setelah melalui pembekalan magang, penulis mulai menyusun portofolio dan CV untuk kemudian disebarakan melalui aplikasi LinkedIn dan Behance. Selain itu, penulis juga mencari lowongan pekerjaan magang melalui LinkedIn dan Instagram. Setelah menemukan beberapa perusahaan, penulis mengajukannya pada *website* merdeka dengan mengisi data dan

informasi seputar perusahaan (nama perusahaan, alamat, kota dan kode pos, *website*, nomor telepon, departemen, posisi, dan deskripsi pekerjaan) yang kemudian diverifikasi oleh Koordinator Magang Program Studi DKV UMN dan Fonita Theresia Yoliando, S.Ds., M.A. selaku kepala program studi DKV UMN. Perusahaan yang diajukan dan telah diverifikasi, antara lain: Mutualist Creatives, 6616 Creative House, Thinking*Room Inc, Karyarupa Design Studio, dan Wanara Studio. Penulis mendapatkan *cover letter* dari kampus setelah melalui proses verifikasi perusahaan.

Penulis mengirimkan *e-mail* pengajuan *internship* pada Mutualist Creatives yang berisikan perkenalan diri dan ketertarikan untuk melakukan *internship*, serta mencantumkan Portofolio, CV, serta *cover letter* dari kampus pada tanggal 15 Januari 2025. Pertimbangan penulis memilih untuk melakukan program magang di Mutualist Creatives adalah karena memiliki ketertarikan pada studio desain tersebut sejak lama, serta transportasi yang lebih mudah daripada perusahaan lainnya. Ketertarikan penulis pada studio desain tersebut adalah karena keunikannya dalam memproduksi *branding* dengan sentuhan ilustrasi sehingga menciptakan karya yang berkesan dan berkualitas. Selain itu, penulis juga menyukai ilustrasi serta gaya visual yang digunakan Mutualist Creatives, dan tertarik untuk mempelajari proses desainnya. Penulis menemukan lowongan pekerjaan untuk Mutualist Creatives melalui *Instagram Ads* dan karena telah mengikuti akun Instagramnya. Setelah itu, penulis menarritahu secara lebih mendalam dengan membaca laporan magang mahasiswa UMN yang pernah melakukan *internship* di Mutualist Creatives, serta mengunjungi *website* resmi Mutualist Creatives.

Penulis kemudian dihubungi oleh *Creative Director* dari Mutualist Creatives yaitu AM, sesaat setelah mengajukan permohonan *internship* melalui *e-mail* (15 Januari 2025, pukul 21.15). Setelah itu, penulis melakukan wawancara pada Kamis, 16 Januari 2025, pukul 14.00–14.30 melalui aplikasi Zoom. Selama wawancara, penulis menjelaskan terkait portofolio kepada AM dan diterima sebagai *Junior Graphic Designer* di Mutualist Creatives. AM

menjelaskan terkait gambaran pekerjaan, hari dan jam kerja magang, lokasi pekerjaan, kebutuhan terkait *intern*, dan persetujuan kerja. Penulis diminta untuk memulai magang pada 3 Februari 2025, bersamaan dengan *intern* lainnya. Setelah wawancara, penulis memberikan *cover letter* kampus, nama lengkap, Nomor Induk Mahasiswa (NIM), dan foto KTP melalui kontak WhatsApp pribadi AM. Sesaat setelah itu, AM memberikan *acceptance letter* yang telah dibubuhi dengan tanda tangan dan cap perusahaan sebagai persetujuan kontrak kerja. Penulis kemudian mengunggah *acceptance letter* di *website* merdeka untuk mendapatkan MBKM 02 Kartu Magang (mahasiswa) dengan mengisi data final perusahaan.

Setelah *pre enrollment* disetujui oleh Hadi Purnama, S.DS., M.M. selaku pembimbing akademik, penulis melakukan *enrollment* pada tanggal 20 Januari 2025 dengan subjek mata kuliah yang telah dipilih saat *pre-enrollment*. Setelah itu, penulis dibimbing oleh Edo Tirtadarma, M.Ds. selaku dosen pembimbing magang. Bimbingan pertama dilakukan pada 5 Februari 2025, pukul 10.00 secara daring melalui aplikasi Zoom. Pada bimbingan pertama, dosen pembimbing menjelaskan terkait struktur laporan magang, isi masing-masing bab, dan membuka sesi tanya jawab. Selain itu, pembimbing juga memberikan tautan OneDrive yang berisikan folder untuk melakukan asistensi serta referensi dari laporan magang terdahulu. Bimbingan dilakukan melalui *review progress* laporan magang melalui OneDrive yang disediakan dosen pembimbing setiap hari Kamis dan Jumat. Dosen pembimbing magang memberikan *timeline* terkait bimbingan sebagai berikut.

Tabel 1.1 Linimasa Pelaksanaan Program Magang

No	Kegiatan Bimbingan	Tanggal	Keterangan
1	Counseling Meeting	5 Februari 2025	<i>Kickoff meeting</i> online melalui Zoom.
2	Counseling Review	12–13 Februari 2025	Mengunggah laporan ke OneDrive dengan

No	Kegiatan Bimbingan	Tanggal	Keterangan
			halaman awal hingga bab 1 sudah terisi.
3		19–20 Februari 2025	Mengunggah laporan di OneDrive, serta verifikasi bab 2 (bagian pertama) laporan magang.
4		26–27 Februari 2025	Mengunggah laporan di OneDrive, serta verifikasi bab 2 (bagian kedua) laporan magang.
5	Final Checking Laporan Evaluasi 1	3 Maret 2025	Dosen pembimbing melakukan pengecekan kerangka, konten laporan, dan sebagainya untuk persiapan Evaluasi 1 dengan mengunggah laporan ke OneDrive.

Penulis melaksanakan Evaluasi 1 pada 7–11 April 2025 dengan mengumpulkan laporan dari bab 1 hingga bab 2 di *website* merdeka untuk kemudian dinilai oleh *supervisor* dan pembimbing. Setelah melakukan Evaluasi 1, penulis kemudian melakukan bimbingan selama minimal empat kali yang kemudian di *input* ke *website* merdeka untuk memenuhi ketentuan Evaluasi 2. Mendekati Evaluasi 2, Penulis melakukan verifikasi laporan bersama dengan *supervisor* dan *advisor*. Pada Evaluasi 2, penulis mengunggah hasil laporan secara keseluruhan melalui *website* merdeka pada

2–6 Juni 2025 untuk kemudian dinilai kembali oleh *supervisor* dan *advisor*, dengan imbauan *supervisor* memberikan nilai maksimal 1 minggu sebelum sidang.

Setelah melalui Evaluasi 2, penulis melakukan pendaftaran sidang magang melalui *website* merdeka dengan mengunggah laporan dan berkas magang secara lengkap. Sidang magang dilakukan pada tanggal 12–13 Juni 2025 oleh dewan sidang, setelah itu penulis melakukan revisi laporan bersama dengan dosen pembimbing pada tanggal 14–15 Juni 2025. Penulis melakukan pengesahan laporan magang bersama dengan dosen pembimbing, dosen penguji, dan kepala program studi DKV UMN maksimal 1 minggu setelah sidang magang berlangsung. Pada kurun waktu yang bersamaan dengan pengesahan, penulis mengumpulkan laporan magang pada *website* merdeka. Setelah itu, penulis menunggu dan menerima nilai dari mata kuliah *Internship* dengan mengakses *website* my umn.

