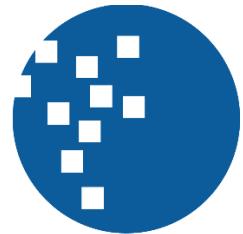


**PERANCANGAN KATALOG UNTUK *POINT OF PURCHASE*  
BULANAN PT MORADI (RETAIL PT ORANG TUA GROUP)**



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**LAPORAN MAGANG**

**Cindy Nastasha**

**00000059240**

**PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL  
FAKULTAS SENI DAN DESAIN  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2025**

**PERANCANGAN KATALOG UNTUK *POINT OF PURCHASE*  
BULANAN PT MORADI (RETAIL PT ORANG TUA GROUP)**



**LAPORAN MAGANG**

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Desain Komunikasi Visual

Cindy Natasha  
**00000059240**

**PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL  
FAKULTAS SENI DAN DESAIN  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2025**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Cindy Nastasha  
Nomor Induk Mahasiswa : 00000059240  
Program Studi : Desain Komunikasi Visual  
Jenjang : S1

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan Magang saya yang berjudul:

### **PERANCANGAN KATALOG UNTUK *POINT OF PURCHASE* BULANAN PT MORADI (RETAIL PT ORANG TUA GROUP)**

merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 5 Juni 2025



(Cindy Nastasha)

## HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Cindy Nastasha

Nomor Induk Mahasiswa : 00000059240

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Fakultas : Seni dan Desain

menyatakan bahwa saya melaksanakan magang di:

Nama Perusahaan : PT Moradi (Retail Orang Tua Group)

Alamat Perusahaan : Jl. Lingkar Luar Barat Kav. 35 - 36, Cengkareng

Email Perusahaan : retail\_otcareer@ot.id

1. Perusahaan tempat saya melakukan magang dapat divalidasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan tempat saya melakukan magang, maka:
  - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan **TIDAK LULUS** untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
  - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 5 Juni 2025

Mengetahui



(Leonardus Edi)

Menyatakan



(Cindy Nastasha)

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul

### PERANCANGAN KATALOG UNTUK *POINT OF PURCHASE* BULANAN PT MORADI (RETAIL PT ORANG TUA GROUP)

Oleh

Nama Lengkap : Cindy Nastasha  
Nomor Induk Mahasiswa : 00000059240  
Program Studi : Desain Komunikasi Visual  
Fakultas : Seni dan Desain

Telah diujikan pada hari Senin, 23 Juni 2025

Pukul 15.00 s.d. 15.30 WIB dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

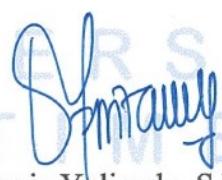
Pembimbing

Penguji

  
Frindhinia Medyasepti, S.Sn., M.Sc.  
0319098202/ 068502

  
Mohammad Ady Nugeraha, M.Sn.  
0313039003/ 083672

Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual

  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA  
Fonita Theresia Yoliando, S.Ds., M.A.  
0311099302/ 043487

## **HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Cindy Nastasha  
Nomor Induk Mahasiswa : 00000059240  
Program Studi : Desain Komunikasi Visual  
Jenjang : S1  
Jenis Karya : Laporan Magang  
Judul Karya Ilmiah :

### **PERANCANGAN KATALOG UNTUK *POINT OF PURCHASE* BULANAN PT MORADI (RETAIL PT ORANG TUA GROUP)**

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (**pilih salah satu**):

- Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk memublikasikan hasil laporan magang saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan magang yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- Saya tidak bersedia memublikasikan hasil laporan magang ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- Lainnya, pilih salah satu:
  - Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
  - Embargo publikasi laporan magang dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 5 Juni 2025



(Cindy Nastasha)

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan pada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga laporan magang yang berjudul “Perancangan Katalog untuk *Point of Purchase* Bulanan PT Moradi (Reetail PT Orang Tua Group)” ini dapat terselesaikan, sebagai syarat kelulusan sebagai Sarjana Desain Komunikasi Visual. Penyusunan laporan ini sebagai bentuk dokumentasi serta pengalaman proses kerja magang yang disertai dengan pembelajaran dan penambahan wawasan di dunia kerja profesional. Tentu nya keberhasilan penyelesaian laporan ini tidak akan terealisasi tanpa bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa.
2. Dr. Andrey Andoko, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
3. Muhammad Cahya Mulya Daulay, S.Sn., M.Ds., selaku Dekan Fakultas Seni dan Desain, Universitas Multimedia Nusantara.
4. Fonita Theresia Yoliando, S.Ds., M.A., selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual, Universitas Multimedia Nusantara.
5. Retail Orang Tua, selaku perusahaan yang telah memberikan kesempatan untuk melakukan kegiatan magang.
6. Henry Yudha Wijaya, selaku *Marketing Manager* PT Moradi, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi hingga terselesainya magang ini.
7. Bagaskoro Hutomo, selaku *Marketing Supervisor* PT Moradi, yang selalu teliti memonitor hasil *design* serta memberi kritik dan saran untuk penyelesaian *design* yang baik agar layak dipublikasikan.
8. Steven Setiawan, selaku *Graphic Design Staff* PT Moradi, yang telah membimbing, mengarahkan, serta motivasi untuk menyelesaikan keseluruhan *design* dengan penataan dan komunikasi yang tepat guna bagi konsumen.
9. Benny Samuel Sihombing, selaku *Digital Marketing Staff* PT Moradi, yang menjadi perantara serta selalu memastikan *feeds* platform media sosial selalu layak *posting* dan sejalan dengan visi divisi *e-commerce*.

10. Frindhinia Medyasepti, S.Sn., M.Sc., selaku *Advisor* yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya magang ini.
11. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan magang ini.
12. Vcdmuseum, yang menjadi teman seperjuangan sejak awal perkuliahan *offline* sampai sekarang, dengan terus memberikan dukungan emosional sampai penyelesaian laporan magang ini.

Semoga laporan magang ini dapat bermanfaat bagi pembaca serta menjadi referensi untuk mahasiswa yang akan melaksanakan program kerja magang di masa mendatang. Penulis menyadari laporan ini masih memiliki kekurangan, oleh karena itu, kritik dan saran akan sangat diapresiasi untuk perbaikan dan penyempurnaan di masa mendatang.

Tangerang, 5 Juni 2025



(Cindy Nastasha)



# **PERANCANGAN KATALOG UNTUK *POINT OF PURCHASE* BULANAN PT MORADI (RETAIL PT ORANG TUA GROUP)**

(Cindy Natasha)

## **ABSTRAK**

Indonesia mencapai 281 juta jiwa per 2024, dengan pertumbuhan terbesar di Jawa Barat. Sebesar 1,13% per tahunnya. Oleh karena itu kebutuhan konsmen terhadap produk FMCG (*fast moving consumer goods*) yang terdiri dari *personal care*, minuman ringan, makanan, perlengkapan rumah tangga, dan lainnya semakin meningkat. Maka dari itu, PT Moradi hadir sebagai salah satu solusi untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari masyarakat. Sebagai *convenience store* yang berlokasi di daerah-daerah urban, MOR berupaya untuk menjadi *one-stop shopping point* bagi masyarakat Jabodetabek. MOR berkomitmen memberikan pelayanan terbaik dengan produk-produk unggulan serta kenyamanan berbelanja. Pada program kerja magang, penulis memiliki tanggungjawab sebagai *Graphic Design Intern* di divisi *Marketing* PT Moradi. Penulis bertugas membuat media promosi yang berkaitan dengan POP bulanan (*wobbler, mailer* (katalog toko), *feeds* Instagram, TV Menu, *banner offline, banner e-commerce, menuboard*, poster, *flyer*, pos kasir, serta OT Point (aplikasi karyawan). Penulis juga mendapat tanggungjawab mendesain kebutuhan *event* seperti PRJ maupun kebutuhan toko seperti *price tag, signage, tent card*, dan lainnya. Program kerja magang di PT Moradi bermanfaat dalam studi penulis sebagai mahasiswa Desain Komunikasi Visual, terutama di bidang perancangan strategi dan media promosi kebutuhan *offline* serta dalam ruang lingkup korporat.

**Kata kunci:** Media Promosi, Magang, Desain Grafis, PT Moradi

# **MONTHLY POINT OF PURCHASE CATALOG DESIGN FOR PT MORADI (RETAIL PT ORANG TUA GROUP)**

(Cindy Natasha)

## **ABSTRACT**

*Indonesia's population reached 281 million in 2024, with the highest growth rate in West Java, at 1.13% annually. Consequently, consumer demand for Fast-Moving Consumer Goods (FMCG), encompassing personal care, beverages, food, household supplies, and other related products, is experiencing a corresponding increase. In response to this demand, PT Moradi has emerged as one of the key providers of essential daily consumer goods. As a convenience store chain strategically located in urban centers, MOR aims to establish itself as a one-stop shopping destination for residents in the Greater Jakarta metropolitan area (Jabodetabek). MOR is committed to delivering exceptional service, offering high-quality products, and ensuring a comfortable shopping experience. During the internship program, the author's responsibilities as a Graphic Design Intern within PT Moradi's Marketing division included the creation of promotional materials for monthly Point of Purchase (POP) displays, such as wobblers, mailers (store catalogs), Instagram feeds, TV Menu, offline banners, e-commerce banners, menuboards, posters, flyers, point-of-sale (POS) cashier display, and the company's employee application (OT Point). Additionally, the author was tasked with designing visual assets for event promotions, including the Jakarta Fair (PRJ), and in-store materials such as price tags, signage, tent cards, etc. The internship at PT Moradi provided valuable and practical experiences relevant to the author's academic pursuits as a Visual Communication Design student. Particularly in the areas of strategic planning and the development of promotional media for both offline and corporate contexts.*

**Keywords:** Promotional Media, Graphic Design Intern, PT Moradi

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH .....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>viii</b>
<b><i>ABSTRACT</i> .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>14</b>
<b>1.1 Latar Belakang .....</b>	<b>14</b>
<b>1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang .....</b>	<b>15</b>
<b>1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....</b>	<b>15</b>
<b>1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang .....</b>	<b>15</b>
<b>1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang .....</b>	<b>16</b>
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>18</b>
<b>2.1 Deskripsi Perusahaan .....</b>	<b>18</b>
<b>2.1.1 Profil Perusahaan .....</b>	<b>18</b>
<b>2.1.2 Sejarah Perusahaan .....</b>	<b>18</b>
<b>2.2 Struktur Organisasi Perusahaan .....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.1 <i>Head of Marketing</i> .....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.2 <i>Marketing Manager</i> .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.3 <i>Marketing Supervisor</i> .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.4 <i>Graphic Design</i> .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.5 <i>Digital Marketing</i> .....</b>	<b>21</b>
<b>2.3 Portofolio Perusahaan .....</b>	<b>21</b>
<b>2.3.1 Gorenc .....</b>	<b>22</b>
<b>2.3.2 T'endang .....</b>	<b>22</b>
<b>2.3.3 Barasap .....</b>	<b>23</b>

2.3.4	Synchronize Fest .....	24
2.3.5	Jakarta Fair (Pekan Raya Jakarta, PRJ) .....	25
<b>BAB III PELAKSANAAN MAGANG.....</b>		<b>26</b>
3.1	Kedudukan dan Koordinasi Pelaksanaan Magang .....	26
3.1.1	Kedudukan Pelaksanaan Magang.....	26
3.1.2	Koordinasi Pelaksanaan Magang.....	27
3.2	Tugas yang Dilakukan .....	27
3.3	Uraian Pelaksanaan Magang .....	33
3.3.1	Proses Perancangan Tugas Utama Magang ( <i>mailer</i> ).....	33
3.3.2	Proses Pelaksanaan Tugas Tambahan Magang.....	42
3.4	Kendala dan Solusi Pelaksanaan Magang .....	67
3.4.1	Kendala Pelaksanaan Magang .....	67
3.4.2	Solusi Pelaksanaan Magang.....	69
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>		<b>71</b>
4.1	Simpulan .....	71
4.2	Saran .....	72
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>		<b>74</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Bagan Struktur Organisasi PT Moradi .....	19
Gambar 2. 2 Logo Gorenc.....	22
Gambar 2. 3 Logo T'endang .....	23
Gambar 2. 4 Logo Barasap.....	23
Gambar 2. 5 MOR di Synchronize Fest .....	24
Gambar 2. 6 Beberapa event yang pernah diikuti MOR.....	25
Gambar 3.1 Bagan Alur Koordinasi PT Moradi .....	27
Gambar 3.2 Brief layout mailer oleh Graphic Design Staff.....	34
Gambar 3.3 Brief list brand dan produk yang promo untuk bulan April.....	35
Gambar 3.4 Imageboard Katalog Bulan April .....	36
Gambar 3.5 Color Palette yang digunakan pada design mailer .....	37
Gambar 3.6 Sketsa Layout Mailer Bulan April .....	38
Gambar 3.7 Adjustments aset dari internet agar layak ditampilkan .....	39
Gambar 3.8 Hasil olahan kembali aset visual headline.....	39
Gambar 3.9 Proses Designing katalog bulan April .....	40
Gambar 3.10 Hasil Design Pertama Katalog April.....	41
Gambar 3.11 Hasil Design Mailer Final Setelah di Cetak .....	42
Gambar 3.12 Contoh Wobbler dari POP Sebelumnya.....	43
Gambar 3.13 Proses Designing Wobbler Bulan April.....	44
Gambar 3.14 Hasil Design Wobbler Dalam Store MOR .....	45
Gambar 3.15 Berbagai Design Slide TV Menu Sebelum Dianimasikan .....	45
Gambar 3.16 Content Plan pribadi penulis .....	46
Gambar 3.17 Rangkuman konsep TV Menu oleh penulis .....	47
Gambar 3.18 Slide TV Menu paket Ramadhan .....	47
Gambar 3.19 Color Palette dan typeface pada TV Menu Buy 1 Get 1 .....	48
Gambar 3.20 Adjustments pada foto yang belum diolah.....	49
Gambar 3.21 Hasil digital imaging aset awan dari freepik.com .....	49
Gambar 3.22 Hasil relayout paket minuman ala carte .....	50
Gambar 3.23 Penyusunan video TV Menu .....	50
Gambar 3.24 Revisi Penambahan Video Pada TV Menu .....	51
Gambar 3.25 Revisi POP April Setelah Selesai Penggerjaan .....	52
Gambar 3.26 Imageboard Design Poster yang Akan Dibuat .....	53
Gambar 3.27 Color Palette dan Font yang Digunakan Pada Poster.....	54
Gambar 3.28 Hasil Design Poster FnB Bulan April .....	54
Gambar 3.29 Permintaan Revisi oleh Marketing Supervisor .....	55
Gambar 3.30 Hasil Akhir Design Poster FnB Setelah Revisi .....	56
Gambar 3.31 Brief Merchandise Kipas Tangan.....	57
Gambar 3.32 Referensi Kipas Tangan oleh Graphic Designer Staff .....	57
Gambar 3.33 Imageboard Merchandise Kipas Tangan Jakarta Fair .....	58
Gambar 3.34 Color Palette dan Font Alternatif 1 .....	58
Gambar 3.35 Alternatif Pertama Merchandise Kipas Sebelum Revisi .....	59
Gambar 3.36 Color Palette dan Font Alternatif 2 .....	60
Gambar 3.37 Alternatif Kedua Merchandise Kipas.....	61
Gambar 3.38 Hasil Modifikasi Aset Visual dari freepik.com.....	61

Gambar 3.39 Color Palette dan Font Alternatif 3 .....	62
Gambar 3.40 Alternatif Kedua Merchandise Kipas.....	62
Gambar 3.41 Proses Pengerjaan Tanggal 11 Maret 2025 .....	63
Gambar 3.42 Proses Pengerjaan Tanggal 12 Maret 2025 .....	63
Gambar 3.43 Hasil Revisi Alternatif Pertama Merchandise Kipas.....	64
Gambar 3.44 Pengerjaan Penulis Selama Permintaan Alternatif .....	65
Gambar 3.45 Permintaan Revisi Hanya Untuk Alternatif 1 .....	66
Gambar 3.46 Hasil Ketiga Alternatif Merchandise Kipas .....	67



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 Detail Pekerjaan Selama Program Kerja Magang..... 28



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran Hasil Persentase Turnitin .....	76
Lampiran Form Bimbingan .....	79
Lampiran Surat Penerimaan Magang .....	81
Lampiran MBKM 01 .....	82
Lampiran MBKM 02 .....	83
Lampiran MBKM 03 .....	84
Lampiran MBKM 04 .....	101
Lampiran Karya .....	102

