

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1. Sejarah Singkat Perusahaan

PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills merupakan salah satu perusahaan produsen kertas terkemuka di Indonesia yang tergabung dalam grup *Asia Pulp & Paper (APP)* Sinar Mas. Perusahaan ini didirikan pada tahun 1975, perusahaan ini secara resmi berdiri berdasarkan Akta Notaris Didi Sudjadi SH Nomor 75 tanggal 31 Januari 1975. Lokasi awal perusahaan berada di Desa Adiarsa, Karawang, Jawa Barat, dengan status penanaman modal dalam negeri.

Saat ini, operasional PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills tersebar di tiga lokasi utama:

1. Fasilitas pertama, dikenal sebagai PT. Pindo Deli 1 atau Mills 1, terletak di Jalan Prof. Dr. Ir. Soetami No. 88 Kelurahan Adiarsa, Kecamatan Teluk Jambe, Kabupaten Karawang, Jawa Barat. Pabrik seluas sekitar 45 hektar ini telah beroperasi sejak tahun 1976.
2. Fasilitas kedua, atau PT. Pindo Deli 2 (Mills 2), berlokasi di Desa Kuta Mekar BTB 6-9, Kecamatan Klari, Kabupaten Karawang, Jawa Barat, dengan area yang jauh lebih luas mencapai sekitar 450 hektar.
3. Fasilitas ketiga, PT. Pindo Deli 3 (Mills 3), berada di Jalan Raya Minas Perawang Km. 26, Desa Pinang Sebatang, Kecamatan Tualang, Kabupaten Siak, Provinsi Riau, mencakup area sekitar 77,9 hektar.

Sejak awal berdirinya, PT. Pindo Deli berfokus pada pengolahan pulp menjadi beragam jenis kertas, baik untuk kebutuhan cetak maupun non-cetak, termasuk *Art Paper Mills*, *art Board*, *cast coated paper*, dan *cast coated board*. Perusahaan ini dikenal dengan produk andalannya "*Top Quality Paper*" yang menggunakan merek dagang "Bola Dunia", dan telah berhasil dipasarkan tidak hanya di pasar domestik tetapi juga menembus berbagai negara di dunia.



Gambar 2. 1 PT. Pindo Deli

Sumber: Situs Website PT. Pindo Deli

Sebagai bagian dari APP, PT. Pindo Deli berkomitmen terhadap prinsip keberlanjutan dan tanggung jawab sosial. Perusahaan ini menerapkan berbagai kebijakan ramah lingkungan dan berkontribusi aktif dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat sekitar melalui program *CSR*. PT. Pindo Deli juga menjadi salah satu pelopor dalam pengembangan industri kertas modern di Indonesia, dengan mengedepankan efisiensi, inovasi, dan integrasi proses produksi dari hulu ke hilir. Saat ini, lini produksi PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills telah diperluas tidak hanya untuk memproduksi kertas, tetapi juga produk tisu seperti "Passeo tissue".



Gambar 2. 2 Main Office PT. Pindo Deli 2

Sumber: Situs Website PT. Pindo Deli

Dalam perjalanannya, PT. Pindo Deli terus berkembang dan memperluas kapasitas produksinya. Salah satu keunggulan utama perusahaan adalah kemampuan memproduksi produk kertas berkualitas tinggi dalam jumlah besar dengan tetap menjaga kepatuhan terhadap standar lingkungan dan sosial. Pengakuan internasional atas kualitas manajemen dan komitmen lingkungan perusahaan ditunjukkan dengan diraihnya sertifikat ISO 9002 pada 12 Juli 1996 untuk Sistem Manajemen Mutu, serta sertifikat ISO 14001 pada 14 Oktober 2000 untuk Sistem Manajemen Lingkungan. Kedua sertifikasi ini diberikan oleh SGS-ICS, UK. Reputasi perusahaan sebagai produsen kertas berkelas dunia turut didukung oleh sistem manajemen yang profesional dan kolaborasi erat dengan masyarakat dan pemerintah setempat.

2.2. Visi Misi

PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills memiliki visi yaitu menjadi perusahaan kertas terkemuka di dunia yang mengutamakan keberlanjutan, inovasi, dan tanggung jawab sosial, serta mampu memberikan produk berkualitas tinggi untuk memenuhi kebutuhan global secara berkelanjutan.

Misi PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills, untuk mencapai visi diatas maka disusunlah misi sebagai berikut:

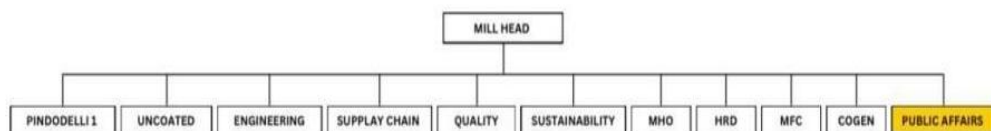
1. Meningkatkan pangsa pasar secara global
2. Menggunakan teknologi mutakhir
3. Menerapkan efisiensi pabrik
4. Menerapkan sumber daya manusia
5. Mewujudkan komitmen usaha berkelanjutan

2.3. Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi merupakan elemen penting dalam suatu perusahaan untuk memastikan operasional berjalan dengan efektif dan efisien. PT Pindo Deli, sebagai bagian dari *APP Group*, memiliki struktur organisasi yang dirancang untuk mendukung kelancaran proses produksi, manajemen sumber daya, serta keberlanjutan usaha.

Struktur organisasi PT Pindo Deli dipimpin oleh seorang *Mill Head*, yang bertanggung jawab atas keseluruhan operasional pabrik, termasuk koordinasi antar departemen guna mencapai target produksi dan kualitas. Di bawah kepemimpinan ini, terdapat berbagai departemen yang memiliki fungsi spesifik, seperti produksi, teknik dan pemeliharaan, kualitas, keuangan, sumber daya manusia, logistik, serta lingkungan dan keberlanjutan.

Dengan struktur organisasi yang terorganisir dengan baik, PT Pindo Deli dapat memastikan bahwa setiap aspek bisnisnya berjalan secara optimal, selaras dengan visi dan misi perusahaan untuk terus berkembang dan memberikan kontribusi dalam industri pulp dan kertas.



Gambar 2. 3 Struktur Organisasi

Sumber: Brief dari Supervisor

Selama empat bulan menjalani praktik kerja magang, peserta magang ditempatkan di departemen *public affairs*. Dengan penempatan ini, peserta magang mendapatkan ruang lingkup kerja yang luas, namun tetap relevan dengan bidang Ilmu Komunikasi. Di dalam departemen *public affairs*, peserta magang juga berkesempatan untuk berkolaborasi dengan beberapa departemen lain di PT. Pindo Deli Karawang, antara lain yaitu:

1. *Mill Head*:

Mill Head di PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills Karawang merupakan posisi puncak dalam struktur organisasi pabrik yang bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur. Peran ini mencakup pengawasan dan pengendalian seluruh aktivitas operasional pabrik untuk memastikan efisiensi, kualitas, dan keberlanjutan produksi perusahaan mereka.

2. *Uncoated:*

Uncoated merupakan divisi yang bertanggung jawab dalam pembuatan kertas tanpa lapisan (*uncoated paper*). Kertas *uncoated* adalah jenis kertas yang tidak memiliki lapisan pelindung atau pemutih tambahan, sering digunakan untuk pencetakan *offset*, buku, formulir, dan kebutuhan cetak sehari-hari. Divisi ini merupakan salah satu divisi yang penting dalam menghasilkan produk kertas mereka.

3. *Engineering:*

Engineering merupakan divisi yang mendukung kelancaran produksi perusahaan dan memastikan semua jenis infrastruktur teknis mereka berjalan dengan lancar. *Engineering* sendiri terbagi menjadi tiga departemen utama yang mempunyai tugas dan fungsinya masing-masing. Kelistrikan pabrik, mesin produksi, sistem utilitas sumber daya merupakan tugas diantara tiga departemen tersebut.

4. *Supply Chain:*

Supply Chain merupakan salah satu menjadi bagian divisi terpenting di perusahaan karena mereka harus memastikan kelancaran aliran bahan baku, proses produksi hingga distribusi produk akhir mereka. *Supply Chain* juga harus mengidentifikasi kebutuhan bahan baku berdasarkan jadwal produksi, memantau tingkat persediaan untuk menghindari kekeurangan atau kelebihan stok, bekerja sama dengan tim produksi untuk menyusun jadwal produksi yang optimal, dan memastikan proses pengiriman berjalan dengan lancar sesuai dengan jadwal yang sudah ada.

5. *Quality:*

Quality di PT. Pindo Deli Karawang memiliki peran krusial dalam memastikan bahwa setiap produk yang dihasilkan memenuhi standar kualitas yang telah ditetapkan. Divisi ini terdiri dari dua departemen utama: *Quality Control (QC)* dan *Research & Development (R&D)*, yang bersama-sama bekerja untuk menjaga dan meningkatkan kualitas produk serta proses produksi.

6. *Sustainability*:

Dalam divisi ini *sustainability* harus memastikan bahwa seluruh operasional perusahaan berjalan secara lancar dan bertanggung jawab terhadap lingkungan, sosial, dan ekonomi. Divisi ini bertugas mengimplementasikan prinsip-prinsip *Environmental*, *Social*, dan *Governance (ESG)* serta mendukung pencapaian tujuan keberlanjutan perusahaan.

7. *MHO*:

Dalam divisi ini mempunyai tugas untuk mengawasi dan memastikan bahwa area produksi dan fasilitas pendukung tetap bersih dan higienis sesuai dengan standar perusahaan yang ada. Divisi ini juga harus menerapkan dan memantau perusahaan terhadap protokol K3 untuk mencegah kecelakaan kerja dan kesehatan karyawan.

8. *HRD*:

Pada divisi ini memegang penting dalam pengelolaan sumber daya manusia untuk mendukung operasional perusahaan yang produktif. Ada beberapa tugas dan tanggung jawab *HRD* yaitu: rekrutmen dan seleksi karyawan, menempatkan karyawan sesuai dengan keahlian dan latar belakang pendidikan mereka, menyelenggarakan program pelatihan untuk meningkatkan skills, menjaga hubungan yang harmonis antara manajemen dan karyawan. Dengan adanya divisi *HRD* tersebut PT. Pindo Deli Karawang berharap dapat menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman.

9. *Cogen*:

Divisi *cogen* di PT. Pindo Deli Karawang merujuk pada ***Co-Generation***, yaitu sistem pembangkit listrik dan uap yang terintegrasi untuk mendukung operasional pabrik. Divisi ini bertanggung jawab atas pengelolaan pembangkit listrik tenaga uap (PLTU) internal yang memasok energi listrik dan uap ke seluruh fasilitas produksi. Divisi *cogen* memainkan peran vital dalam mendukung keberlangsungan operasional pabrik dengan memastikan pasokan energi yang andal dan efisien. Melalui

pengelolaan yang efektif, divisi ini berkontribusi pada produktivitas dan keberlanjutan perusahaan secara keseluruhan

10. *Public affairs*:

Divisi *public affairs* merupakan divisi yang menjadi jembatan penghubung antara pihak perusahaan dengan pihak eksternal. Pada biasanya pihak eksternal itu adalah kompetitor, masyarakat, media, komunitas lokal, dan organisasi non-pemerintah. Divisi *public affairs* juga mempunyai beberapa program *CSR* yang memang bisa membuat citra perusahaan semakin positif.

