

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perkembangan teknologi digital telah mendorong transformasi di berbagai sektor industri, termasuk bidang sumber daya manusia. PT Ahli Karya Improovi Teknologi merupakan perusahaan *startup* yang bergerak di bidang *Human Resources (HR)*. Perusahaan ini menghadirkan solusi inovatif untuk mempermudah proses perekrutan, baik bagi pencari kerja maupun perusahaan yang membutuhkan tenaga kerja.

Smplhr adalah *platform* utama yang dikembangkan oleh PT Ahli Karya. *Platform* ini mulai dikembangkan pada akhir tahun 2024. Smplhr hadir sebagai evolusi dari layanan sebelumnya yang bernama *Talentmarket.id*. Layanan tersebut masih memiliki keterbatasan, khususnya pada proses rekrutmen yang masih dilakukan secara langsung oleh manusia. Smplhr ditujukan untuk mempercepat berbagai tahapan proses rekrutmen dengan dukungan kecerdasan buatan (*AI*). Smplhr dirancang untuk melayani dua jenis pengguna, yaitu kandidat pencari kerja (*candidate*) dan perusahaan (*company*). *Platform* ini menyediakan berbagai fitur seperti pencarian lowongan pekerjaan, pengelolaan jadwal wawancara, dan lain-lain. Di sisi perusahaan, Smplhr membantu perekrut untuk menampilkan lowongan pekerjaan, menyeleksi kandidat, serta melakukan pengelolaan kandidat secara efisien.

Saat ini, Smplhr masih berada pada tahap awal pengembangan, di mana berbagai fitur utama dan rancangan tampilan antarmuka masih dalam proses penyusunan dan implementasi. Untuk mempercepat proses pengembangan *platform* ini, tim *website* membutuhkan bantuan dalam pembuatan tampilan antarmuka serta implementasi fitur-fitur yang telah dirancang oleh tim *UI/UX*. Penulis berperan di bagian *frontend*, mulai dari mengerjakan beberapa halaman pada *platform*, menampilkan data dengan

integrasi *API*, mengimplementasikan berbagai fitur, serta meningkatkan *user experience* dan optimasi performa *platform*.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Dalam kesempatan magang ini, penulis bertujuan untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Internship Track 1 sebagai salah satu syarat kelulusan di Universitas Multimedia Nusantara. Selain itu, penulis ingin mengimplementasikan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam dunia kerja yang sesungguhnya. Fokus utama penulis selama menjalani magang ini adalah memperdalam serta mempraktikkan pemahaman dalam pengembangan *website*, khususnya di bidang *frontend*. Penulis juga ingin meningkatkan keterampilan dalam membangun *website* yang lebih kompleks serta memahami alur kerja pengembangan *website* dalam lingkungan perusahaan. Melalui program magang ini, penulis berharap dapat berkontribusi dalam mendukung dan membantu tim pengembangan *website* di PT. Ahli Karya Improovi Teknologi.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Masa magang penulis dimulai dengan mencari perusahaan yang sesuai dengan jurusan melalui berbagai *platform* pencarian kerja, seperti *LinkedIn*, *JobStreet*, serta daftar lowongan magang yang disediakan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Setelah menemukan kesempatan magang di PT. Ahli Karya Improovi Teknologi, penulis menyiapkan dan mengirimkan dokumen yang diperlukan, termasuk CV, portofolio *website*, serta surat lamaran kerja, melalui email kepada pihak perusahaan. Penulis awalnya melamar untuk posisi *Full Stack Developer*. Namun, sebelum masuk ke tahap aplikasi, perusahaan memberikan beberapa pertanyaan guna menilai kesesuaian kandidat dengan posisi yang dilamar. Berdasarkan hasil evaluasi, penulis dinyatakan lebih cocok untuk posisi *Frontend Developer*. Tahap selanjutnya adalah proses aplikasi yang dilakukan melalui *platform* perusahaan, yang terdiri dari beberapa tahapan, yaitu *AI interview*, *assessment test*, dan *technical test*. Setelah

menyelesaikan seluruh tahapan, pihak HRD menjadwalkan wawancara pada 6 Februari 2025. Hasil dari proses seleksi menyatakan bahwa penulis diterima sebagai *Frontend Developer Intern*, dan masa magang dimulai pada 10 Februari 2025. Hari pertama magang diawali dengan meeting *onboarding* yang diikuti oleh seluruh intern. Dalam sesi ini, perusahaan menjelaskan prosedur kerja serta tanggung jawab masing-masing peran yang akan dijalankan oleh para *intern*. Masa magang berlangsung dari 10 Februari 2025 hingga 30 Juni 2025, dengan durasi kerja 8 jam per hari, dari Senin hingga Jumat. Seluruh kegiatan magang dilakukan secara *Work From Home (WFH)*. Selain itu, setiap hari Senin diadakan *meeting* mingguan untuk membahas perkembangan pekerjaan serta pembagian tugas untuk minggu tersebut.

