

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Deskripsi Perusahaan

PT. Multi Pratamaindo adalah sebuah perusahaan nasional yang berdiri dan berkembang dalam industri distribusi suku cadang alat berat (spare part heavy equipment) yang sangat penting bagi berbagai sektor industri di Indonesia. Sejak awal berdirinya, perusahaan ini telah memfokuskan diri pada penyediaan suku cadang berkualitas tinggi untuk mendukung operasional berbagai sektor seperti pertambangan, konstruksi, kehutanan, serta industri berat lainnya yang memerlukan keandalan tinggi pada mesin dan peralatan mereka. Berkantor pusat di Medan Timur, Sumatera Utara, PT. Multi Pratamaindo memanfaatkan letak geografis strategis untuk menjangkau berbagai daerah operasional industri di wilayah barat Indonesia dan menjalin kerja sama yang erat dengan berbagai prinsipal alat berat, termasuk perusahaan-perusahaan besar yang bergerak di sektor alat berat dan pertambangan.

Didirikan atas dasar visi untuk menyediakan solusi logistik dan distribusi yang andal dan efisien, PT. Multi Pratamaindo memulai perjalanannya dari skala operasional yang relatif kecil. Namun berkat kepemimpinan yang visioner, dedikasi tim manajemen, serta kepercayaan pelanggan, perusahaan ini berhasil menumbuhkan jaringan distribusinya secara signifikan dalam kurun waktu singkat. Seiring waktu, PT. Multi Pratamaindo mampu membangun sistem manajemen internal yang kuat dan berbasis pada efisiensi proses kerja serta pelayanan pelanggan yang responsif. Melalui pendekatan ini, perusahaan secara bertahap membangun reputasi sebagai mitra terpercaya dalam penyediaan komponen-komponen penting untuk peralatan industri berat.

Dalam menghadapi tantangan kompetisi global dan meningkatnya tuntutan dari sisi pelanggan, PT. Multi Pratamaindo menyadari bahwa adaptasi terhadap teknologi informasi adalah suatu keharusan. Perusahaan kemudian melakukan transformasi digital secara bertahap, salah satunya dengan mengadopsi sistem ERP (Enterprise Resource Planning) SAP. Keputusan untuk menerapkan SAP, khususnya pada modul SAP (Sales and Distribution), bukan hanya mencerminkan upaya perusahaan dalam meningkatkan efisiensi internal, tetapi juga sebagai bentuk komitmen untuk memberikan pelayanan terbaik dan presisi tinggi dalam pemenuhan kebutuhan pelanggan. SAP memungkinkan perusahaan untuk mengintegrasikan berbagai divisi seperti logistik, keuangan, penjualan, dan manajemen persediaan dalam satu sistem informasi yang terstruktur dan real-time.

Dengan penggunaan SAP, PT. Multi Pratamaindo mampu mengotomatisasi banyak proses bisnis penting seperti pengelolaan pesanan pelanggan, pengiriman barang, pencatatan stok gudang, hingga pengelolaan faktur dan pembayaran. Integrasi ini memungkinkan perusahaan untuk memantau alur distribusi secara menyeluruh, menghindari kesalahan manusia (human error), serta mempercepat pengambilan keputusan berbasis data aktual. Efisiensi ini tidak hanya berdampak pada peningkatan produktivitas internal, tetapi juga pada peningkatan kepuasan pelanggan. Dengan waktu pengiriman yang lebih cepat, respons yang lebih akurat terhadap permintaan klien, serta transparansi dalam setiap proses transaksi, PT. Multi Pratamaindo berhasil meningkatkan daya saingnya di pasar yang semakin kompetitif.

Selain integrasi teknologi, kesuksesan PT. Multi Pratamaindo juga tidak terlepas dari komitmen perusahaan terhadap pengembangan sumber daya manusia. Perusahaan rutin mengadakan pelatihan, workshop, dan program peningkatan kompetensi bagi karyawan di berbagai tingkatan. Dengan demikian, seluruh elemen organisasi mampu beradaptasi dengan perubahan sistem dan siap untuk menerapkan teknologi baru secara maksimal. Perusahaan juga membangun budaya

kerja berbasis kolaborasi dan akuntabilitas, di mana setiap divisi saling mendukung dalam mencapai tujuan bersama.

PT. Multi Pratamaindo juga memperhatikan pentingnya hubungan dengan mitra usaha dan prinsipal. Dalam menjalankan bisnis distribusi, perusahaan membangun jaringan kemitraan strategis dengan berbagai brand suku cadang ternama, serta menjalin kontrak kerja sama jangka panjang dengan perusahaan penyedia jasa alat berat. Hubungan bisnis yang berkelanjutan ini menjadi salah satu kekuatan perusahaan dalam mempertahankan keberlangsungan distribusi produk dan memastikan kualitas produk yang dipasok ke konsumen tetap terjaga.

Sebagai perusahaan yang berlokasi di wilayah Medan Timur, PT. Multi Pratamaindo juga berperan aktif dalam mendukung pertumbuhan ekonomi daerah. Perusahaan memberikan kontribusi dalam penciptaan lapangan kerja, pengembangan infrastruktur logistik lokal, serta memperkuat rantai pasok industri di kawasan tersebut. Kantor pusat yang berada di Komplek Jati Junction No. T-12 menjadi pusat dari seluruh aktivitas operasional perusahaan, termasuk manajemen data, gudang distribusi, pusat layanan pelanggan, serta divisi teknologi informasi yang menangani sistem SAP ERP. Komitmen perusahaan terhadap inovasi terus dikembangkan melalui penerapan digitalisasi yang lebih luas dan strategi pengembangan layanan pelanggan berbasis teknologi. Dalam beberapa tahun terakhir, PT. Multi Pratamaindo juga mulai mengeksplorasi potensi integrasi teknologi cloud, sistem keamanan data terkini, serta pengembangan dashboard monitoring berbasis Business Intelligence untuk memberikan visibilitas penuh atas kinerja operasional secara real-time. Inisiatif ini diharapkan akan membawa perusahaan ke level berikutnya dalam menghadapi tantangan industri 4.0 dan revolusi digital.

2.2 Visi Dan Misi Perusahaan

A. Visi Perusahaan

Visi PT. Multi Pratamaindo menunjukkan arah dan aspirasi jangka panjang perusahaan dalam menghadapi persaingan industri yang ketat. Visi ini menjadi pedoman utama dalam menentukan kebijakan strategis serta penetapan target jangka pendek dan jangka panjang

B. Misi Perusahaan

Untuk merealisasikan visinya, PT. Multi Pratamaindo merumuskan lima misi utama yang menjadi pilar operasional dan nilai kerja perusahaan sehari-hari:

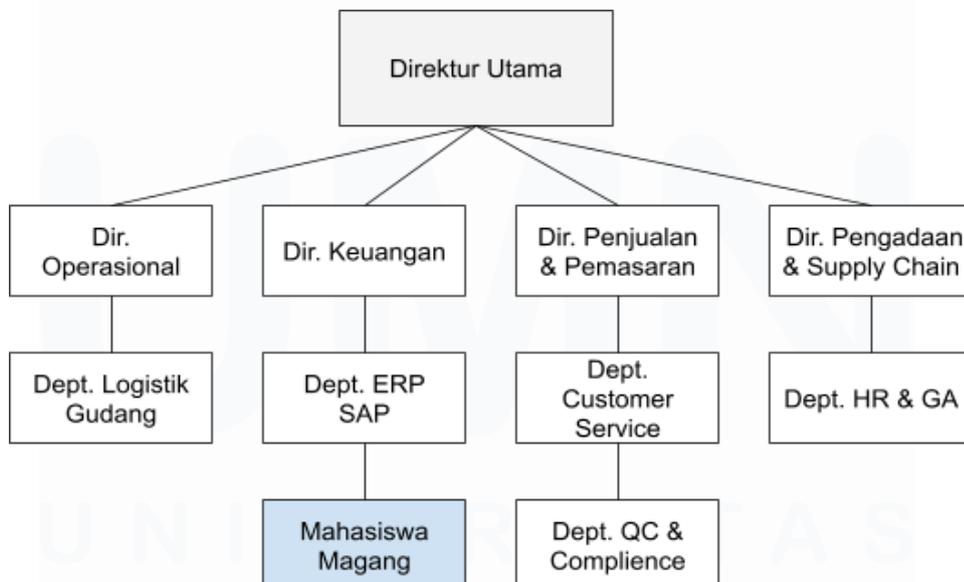
1. Menyediakan produk berkualitas tinggi dengan harga kompetitif
Perusahaan hanya menjual spare part dengan kualitas terverifikasi dan berasal dari merek terpercaya. Namun, selain kualitas, harga yang kompetitif tetap menjadi prioritas agar perusahaan tetap relevan dan dapat diakses oleh seluruh segmen industri.
2. Memberikan pelayanan terbaik dan terpercaya kepada pelanggan PT. Multi Pratamaindo menjunjung tinggi nilai kepercayaan. Dalam hal ini, pelayanan yang diberikan tidak hanya cepat dan akurat, tetapi juga dilakukan secara profesional dan bertanggung jawab, menciptakan hubungan jangka panjang dengan pelanggan.
3. Membangun kemitraan strategis dengan prinsipal dan mitra usaha
Perusahaan berusaha memperluas jaringan kerja sama dengan berbagai penyedia produk dan distributor besar lainnya seperti Traktor Nusantara dan United Tractors. Kemitraan ini meningkatkan daya saing dan ketersediaan produk.
4. Terus berinovasi melalui adopsi teknologi dan transformasi digital
Inovasi adalah bagian integral dari perkembangan bisnis. PT. Multi Pratamaindo mengadopsi sistem SAP ERP untuk menyederhanakan

proses bisnis, mengintegrasikan data antar departemen, dan mempercepat pengambilan keputusan berbasis data.

5. Mendorong efisiensi operasional melalui sistem manajemen modern seperti SAP ERP Dengan sistem terintegrasi, perusahaan dapat meminimalisir duplikasi data, mempercepat proses logistik, dan meningkatkan akurasi informasi, sehingga efisiensi operasional tercapai secara berkelanjutan.

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi di PT. Multi Pratamaindo disusun secara sistematis untuk mendukung efektivitas kerja, efisiensi komunikasi, dan keterpaduan antar departemen. Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang distribusi suku cadang alat berat dengan cakupan operasional yang luas dan kebutuhan layanan yang cepat serta akurat, struktur organisasi yang jelas dan terintegrasi sangat diperlukan agar proses bisnis dapat berjalan dengan baik dan selaras dengan tujuan strategis perusahaan.



Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Multi Pratamaindo

Gambar 2.1 diatas adalah struktur organisasi di PT. Multi Pratamaindo yang terdiri dari beberapa tingkat kepemimpinan dan departemen yang bertanggung jawab atas berbagai fungsi operasional. Di puncak struktur organisasi terdapat Direktur Utama, yang memegang kendali tertinggi dalam menentukan arah kebijakan perusahaan, termasuk pengambilan keputusan strategis, pengawasan seluruh aktivitas operasional, dan pengelolaan hubungan eksternal perusahaan dengan pihak ketiga seperti mitra usaha, klien, dan regulator. Direktur Utama bertindak sebagai pengarah dan pengambil keputusan utama yang akan mengarahkan perusahaan menuju pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan.

Di bawah Direktur Utama, terdapat empat direktur fungsional yang masing-masing membawahi unit-unit penting di dalam struktur organisasi perusahaan, yaitu:

1. Direktur Operasional

Direktur Operasional bertanggung jawab terhadap pelaksanaan seluruh aktivitas distribusi dan logistik dalam perusahaan. Di bawah koordinasi direktur ini, terdapat Departemen Logistik dan Gudang, yang merupakan tulang punggung operasional fisik perusahaan. Departemen ini memiliki fungsi penting dalam pengelolaan alur barang masuk dan keluar, pengaturan inventaris suku cadang, manajemen stok minimum dan maksimum, pengemasan, dan pengiriman ke lokasi pelanggan secara tepat waktu. Efisiensi kerja dari departemen ini sangat mempengaruhi kepuasan pelanggan serta reputasi perusahaan dalam hal kecepatan dan akurasi layanan.

Direktur Operasional memegang kendali terhadap Departemen Logistik Gudang yang bertanggung jawab langsung terhadap keperluan perusahaan:

- **Departemen Logistik Gudang**, memiliki peran krusial dalam rantai pasok perusahaan. Mereka bertanggung jawab penuh atas pengelolaan dan pergerakan barang di dalam fasilitas gudang, mulai dari barang diterima hingga siap didistribusikan.

2. Direktur Keuangan

Direktur ini memegang kendali atas semua kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan keuangan perusahaan. Beberapa departemen penting berada di bawah direktorat ini, antara lain:

- **Departemen IT & ERP SAP**, yang bertanggung jawab atas infrastruktur teknologi informasi, pengembangan dan pemeliharaan sistem SAP, dukungan teknis pengguna, serta keamanan sistem informasi. Divisi ini juga mencakup posisi magang peserta sebagai Internal System Analyst, yang memiliki peran mendukung operasional sistem SAP, memberikan bantuan teknis, serta melakukan pemantauan dan evaluasi sistem.
- **Mahasiswa Magang (Internal System Analyst)**, peserta magang bertanggung jawab dalam menjalankan dan menerima perintah langsung dari Departemen IT & ERP SAP. Serta melakukan pengecekan berkala pada sistem. Mencakup kombinasi aktivitas teknis, analitis, dan administratif yang krusial dalam mendukung tim IT dan sistem informasi perusahaan, terutama yang berbasis SAP. Dimulai dengan mempelajari alur bisnis berbasis SAP, meliputi pemahaman mendalam tentang proses distribusi suku cadang dari pemesanan hingga penjualan, serta mendalami modul-modul kunci seperti MM, SD, WM, dan FI/CO. Juga bertanggung jawab dalam menganalisis permintaan pengguna (user request) dengan mengumpulkan dan mendokumentasikan kebutuhan, serta menyusun flowchart atau diagram proses bisnis jika ada perubahan sistem. Dalam aspek kualitas, terlibat dalam testing dan validasi sistem, termasuk mendampingi UAT (User Acceptance Test) dan mencatat bug atau ketidaksesuaian. Selain itu, berkontribusi pada pembuatan dan pemeliharaan dokumen sistem, seperti SOP SAP dan pengarsipan dokumen konfigurasi. Berperan aktif dalam memberikan support pengguna SAP, menjawab pertanyaan dan memberikan panduan dasar penggunaan transaksi standar. Tidak hanya itu, mahasiswa magang melakukan observasi dan riset internal untuk mengidentifikasi potensi efisiensi dan

mengajukan saran perbaikan, serta berkoordinasi dengan tim IT/konsultan SAP sebagai penghubung antara pengguna operasional dan tim teknis, termasuk partisipasi dalam meeting proyek sistem ERP.

3. Direktur Penjualan dan Pemasaran

Direktorat ini memainkan peran kunci dalam pengembangan pasar dan ekspansi bisnis perusahaan. Di bawah direktorat ini, terdapat departemen Customer Service, Quality Control dan Compliance mendukung strategi pemasaran secara komprehensif, antara lain:

- Departemen Customer Service, yang menyediakan layanan pelanggan baik dari sisi administratif maupun teknis, menjembatani hubungan antara perusahaan dan pelanggan.
- Departemen Quality Control dan Compliance, yang bertanggung jawab atas pengawasan mutu produk dan layanan perusahaan, serta menjamin bahwa barang yang didistribusikan sesuai dengan standar kualitas yang ditetapkan.

4. Direktur Pengadaan dan Supply Chain

Direktur ini fokus pada proses pengadaan barang, hubungan dengan vendor, serta pengelolaan rantai pasok. Departemen utama yang berada di bawah koordinasi direktorat ini adalah Departemen HR & GA, yang dalam konteks ini berfungsi mendukung kebutuhan pengadaan sumber daya manusia, administrasi kontrak vendor, dan pengelolaan logistik internal dalam proses pengadaan. Direktur ini juga bekerja sama erat dengan bagian logistik dan keuangan dalam memastikan bahwa proses pembelian berjalan efisien, transparan, dan mendukung kegiatan operasional harian.

- **Departemen Human Resource & General Affair**, keduanya memiliki peran pendukung yang krusial bagi operasional dan kesejahteraan karyawan.

Struktur organisasi ini menggambarkan bagaimana PT. Multi Pratamaindo membangun sistem manajemen perusahaan yang kolaboratif namun terfokus pada

fungsi masing-masing. Integrasi antar direktorat dan departemen difasilitasi oleh penggunaan sistem SAP ERP yang menghubungkan semua alur kerja dalam satu platform terpusat. Misalnya, permintaan barang dari departemen penjualan dapat langsung diteruskan ke bagian pengadaan, yang kemudian diproses oleh logistic dan dikawal oleh divisi keuangan. Proses ini memungkinkan pengambilan keputusan yang lebih cepat dan berbasis data.

Selama masa magang, peserta ditempatkan dalam Departemen IT & ERP SAP, yang berada di bawah struktur Direktur Keuangan. Sebagai Internal System Analyst, peserta bertugas memberikan dukungan terhadap kinerja sistem SAP, membantu troubleshooting teknis, memantau penggunaan sistem oleh pengguna internal, serta membantu melakukan evaluasi performa dan penyempurnaan sistem. Dari posisi ini, peserta magang memiliki akses untuk berkoordinasi dengan berbagai departemen lain dalam mendukung kelancaran operasional harian, khususnya dalam proses distribusi dan manajemen penjualan.

Keseluruhan struktur organisasi PT. Multi Pratamaindo dirancang untuk menciptakan lingkungan kerja yang kolaboratif, terkoordinasi, dan efisien. Dengan dukungan teknologi serta struktur yang fleksibel namun terkontrol, perusahaan mampu beradaptasi terhadap perubahan pasar serta menjaga produktivitas dalam melayani pelanggan dan mitra usaha di seluruh Indonesia.