

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Pada awalnya, Topla merupakan merek milik warga negara Korea Selatan yang kemudian diakuisisi oleh Bapak Verky Lietua. Selanjutnya Topla resmi menjadi sebuah perusahaan dengan nama PT Topla Fondamen Sukses. Perusahaan ini diresmikan pada 2005 dan berpusat di Jakarta.



Gambar 2.1 Logo PT Topla Fondamen Sukses

Sumber: PT Topla Fondamen Sukses

PT Topla Fondamen Sukses merupakan perusahaan sekaligus produsen alat tulis kantor. Adapun produk pertamanya adalah binder, map, serta sempo. Hingga sekarang Topla telah mempunyai lebih dari 100 produk. Selain itu, PT Topla Fondamen Sukses dulunya berfokus pada segmen *business to business* secara luring. Hingga akhirnya PT Topla Fondamen Sukses memutuskan untuk merambah ke digital.

Sebagai produsen, PT Topla Fondamen Sukses mempunyai pabriknya tersendiri yang berlokasi di Jl. Halim Perdana Kusuma No.62, Pajang, Kec. Benda, Kota Tangerang, Banten 15126. Pabrik ini merupakan pusat produksi utama sekaligus area logistik perusahaan. Sebagai salah satu pilar dari perusahaan, pabrik ini dilengkapi dengan teknologi canggih dalam upaya menjaga bahkan meningkatkan kualitas produk serta kuantitas produksi. Pabrik ini memainkan

peran penting dalam memenuhi permintaan pasar baik dari dalam maupun luar negeri.



Gambar 2.3 Area Pabrik PT Topla Fondamen Sukses
Sumber: Tangkapan Layar dari Halaman Google Maps

Sementara itu, PT Topla Fondamen Sukses juga mempunyai *head office*-nya yang berlokasi di Ruko Pelangi Blok G No 29, Jl. Raya Kamal Outer Ring Road, RT.7/RW.8, Cengkareng Bar., Kecamatan Cengkareng, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14450. Adapun *head office* ini dibangun untuk mendukung pengelolaan operasional perusahaan serta perencanaan dan pengambilan keputusan.

PT Topla Fondamen Sukses merupakan salah satu produsen alat tulis kantor yang terkemuka. Sebagaimana perusahaan ini telah berdiri selama 20 tahun. Dengan terus berinovasi, mengembangkan produk baru, meningkatkan kualitas, manajerial operasional, dan memanfaatkan teknologi digital, PT Topla Fondamen Sukses siap menghadapi tantangan dimasa depan.

2.2 Visi Misi

Visi:

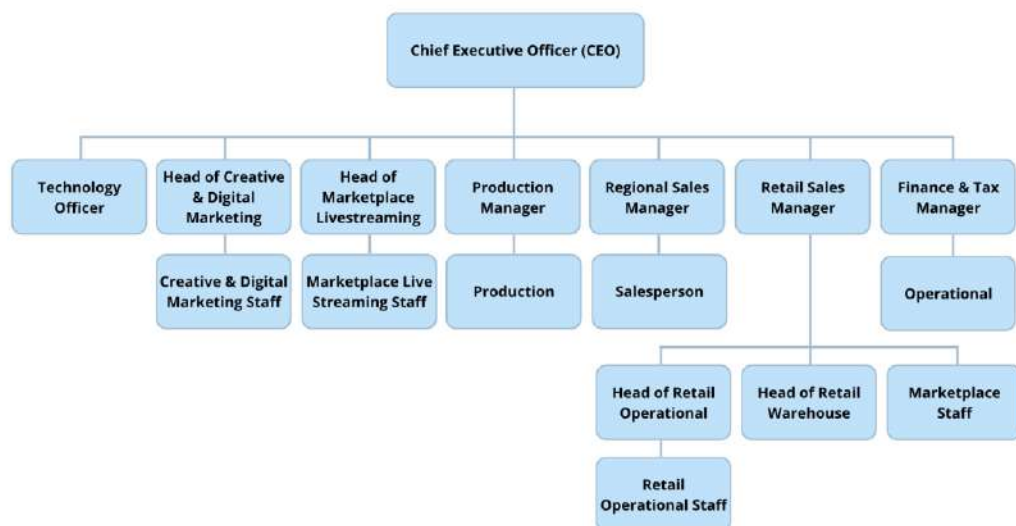
PT Topla Fondamen Sukses bertekad untuk mendorong dan mengembangkan segala aspek demi mencapai kesejahteraan seluruh Warga Negara Indonesia.

Misi:

1. Kami berkomitmen untuk menghasilkan produk serta layanan kualitas terbaik dengan memperhatikan kebutuhan dan keinginan dari penggunaanya.
2. Menjaga dan membangun hubungan yang baik dengan semua bisnis partner kami dengan mengedepankan kepercayaan untuk berkembang bersama-sama.
3. Memajukan kesejahteraan para personil PT. Topla baik secara ekonomi maupun bidang sosial.

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan

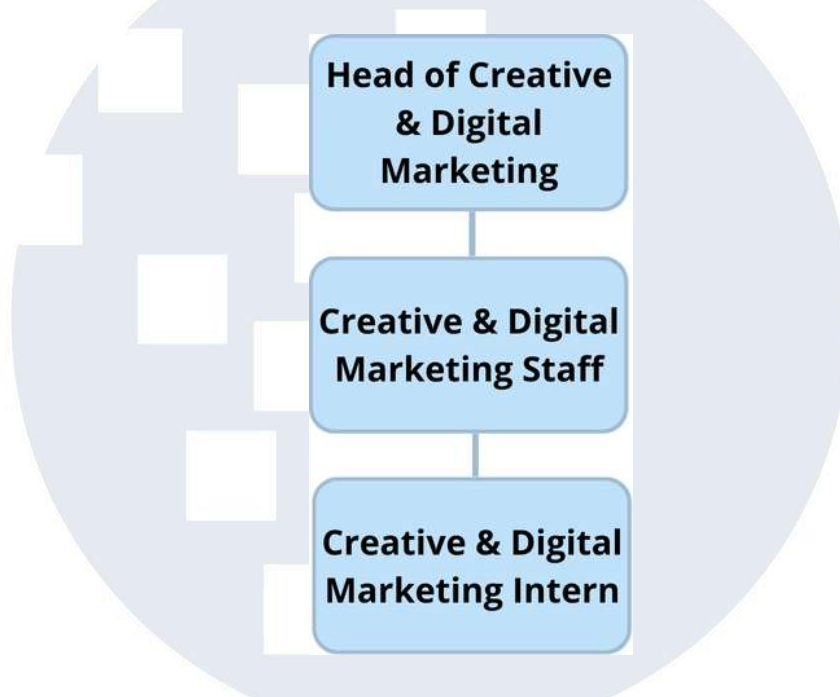
Berikut merupakan bagan struktur organisasi pada PT Topla Fondamen Sukses yang ditunjukkan melalui gambar berikut:



Gambar 2.4 Struktur Organisasi PT Topla Fondamen Sukses

Sumber: PT Topla Fondamen Sukses

Berikut merupakan bagan struktur departemen penulis, yakni Creative & Digital Marketing pada PT Topla Fondamen Sukses yang ditunjukkan melalui gambar berikut:



Gambar 2.5 Struktur Departemen Creative & Digital Marketing PT Topla Fondamen Sukses

Sumber: PT Topla Fondamen Sukses

Adapun penjabaran masing-masing departemen sebagai berikut:

1. Direktur Umum bertanggung jawab atas koordinasi dan pengelolaan berbagai divisi dalam perusahaan. Jabatan ini memastikan bahwa setiap departemen bekerja secara sinergis dan efisien dalam mencapai target bisnis serta menjalankan kebijakan operasional yang telah ditetapkan.
2. Finance & Tax Manager bertanggung jawab dalam mengelola seluruh aktivitas keuangan perusahaan, termasuk pelaporan pajak, budgeting, dan audit internal. Ia memastikan kepatuhan terhadap regulasi keuangan yang berlaku.
 - a. Operational bertugas dalam menangani pelaksanaan administratif harian terkait transaksi, pembukuan, serta

pelaporan yang mendukung kelancaran sistem keuangan perusahaan.

3. Technology Officer menangani sistem teknologi informasi perusahaan, termasuk pengelolaan infrastruktur *information technology* (IT) dan keamanan data.
4. Head of Creative & Digital Marketing mengembangkan strategi pemasaran digital serta *branding* perusahaan, sekaligus mengelola tim kreatif dalam produksi konten pemasaran.
5. Head of Marketplace Livestreaming bertugas mengelola aktivitas pemasaran berbasis *live streaming* serta mengkoordinasikan staff live untuk menciptakan konten interaktif.
 - a. Marketplace Live Streaming Staff bertanggung jawab atas produksi dan pelaksanaan sesi *live streaming*, berinteraksi dengan audiens, serta meningkatkan engagement penjualan secara digital.
6. Production Manager bertanggung jawab atas pengelolaan seluruh proses produksi agar berjalan efisien dan memenuhi standar kualitas. Dengan dukungan timnya, manager produksi memastikan kapasitas produksi selalu optimal.
 - a. Production menjalankan tugas produksi seperti perakitan, pemeliharaan mesin, pengemasan, serta pengolahan barang untuk memastikan produk sesuai standar kualitas.
7. Regional Sales Manager bertanggung jawab atas strategi penjualan di berbagai wilayah dan mengawasi pencapaian target penjualan di setiap area yang ditangani.
 - a. Salesperson melaksanakan strategi penjualan di wilayah masing-masing, bernegosiasi dengan pelanggan, dan menjaga hubungan baik dengan mitra bisnis.

8. Manager Sales Retail mengelola strategi penjualan langsung kepada pelanggan melalui toko ritel dan *platform online*. Posisi ini juga bertanggung jawab atas kinerja tim sales serta administrasi ritel.
- a. Marketplace Staff menangani operasional administrasi toko *online*, memastikan data produk diperbarui, mengelola transaksi pelanggan, serta memberikan layanan pelanggan melalui *platform digital*.
 - b. Head of Retail Warehouse bertanggung jawab atas pengelolaan stok dan distribusi barang ke toko ritel dan *e-commerce* agar selalu tersedia dengan baik.
 - c. Head of Retail Operational mengawasi operasional toko ritel, termasuk pelayanan pelanggan, dan pengelolaan tata letak produk.
 - d. Retail Operational Staff bertugas menjalankan operasional harian toko, membantu dalam penataan produk, dan memberikan pelayanan pelanggan secara langsung.

