

BAB II

GAMBARAN UMUM/PERUSAHAAN/ORGANISASI

2.1 Tentang PT. Jasa Angkasa Semesta

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS Airport Services) adalah perusahaan terkemuka dalam penanganan kargo dan layanan darat di Indonesia, dengan dukungan lebih dari 3.000 karyawan. Dengan pengalaman lebih dari 35 tahun, JAS Airport Services menawarkan layanan penanganan kargo dan darat yang lengkap, serta layanan keramahtamahan dan bantuan bandara. Perusahaan ini bekerja sama dengan lebih dari 30 operator, di mana 90% diantaranya merupakan operator internasional, serta melayani lebih dari 150 pengirim barang.

JAS Airport Services didirikan pada tahun 1984 dan telah memberikan layanan penanganan darat untuk maskapai penerbangan internasional terkemuka selama lebih dari 30 tahun. Perusahaan ini berdedikasi penuh untuk menawarkan berbagai layanan berkualitas tinggi kepada para pelanggan, sebagai wujud komitmennya dalam menyediakan solusi terbaik di bidang layanan bandara.



Gambar 2.1 Logo PT Jasa Angkasa Semesta

Sumber: Dokumen Perusahaan (2025)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

2.2 Visi Misi PT. Jasa Angkasa Semesta

PT. Jasa Angkasa Semesta sebagai salah satu penanganan kargo aviasi terbesar di Indonesia memiliki visi dan misi sebagai berikut:

VISI

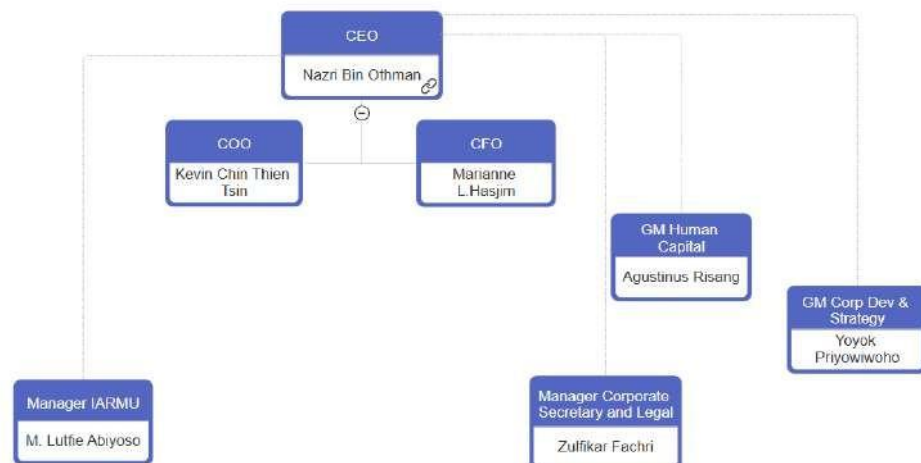
“To be the First Choice Provider of Airport Services and Solutions in Indonesia”

MISI

To Provide Service Excellence through Professionalism and Innovation

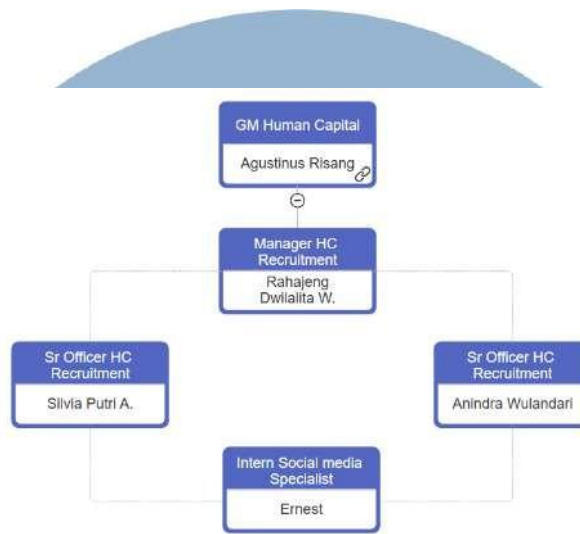
2.3 Struktur Organisasi PT. Jasa Angkasa Semesta

PT. Jasa Angkasa Semesta merupakan salah satu jasa *Cargo* dan *Ground Handling* terbesar di Indonesia. Memiliki total saat ini 9 stasiun yang ditempatkan di berbagai penjuru di Indonesia, seperti paling barat yaitu di Kualanamu, Medan dan paling timur di Mozez Kilangin, Timika. Menangani lebih dari 50 maskapai penerbangan baik Nasional maupun Internasional. Tidak hanya itu JAS juga menangani *VVIP* seperti Kepala Negara dan juga artis-artis Internasional yang membutuhkan jasa.



Gambar 2.2 Struktur Utama JAS

Sumber: Dokumen Perusahaan (2025)



Gambar 2.3 Struktur Utama *Human Capital Recruitment*

Sumber: Dokumen Perusahaan (2025)

Human Capital bertanggung jawab terhadap semua sumber daya manusia yang bekerja di perusahaan mulai dari pengembangan karyawan, rekrutmen karyawan, hubungan antar karyawan dan hubungan dengan eksternal. Berikut masing-masing job description posisi pada *Human Capital* dan hubungannya dalam proses kerja magang:

A. *General Manager Human Capital*

Mengelola seluruh aspek terkait kebijakan, prosedur, dan peraturan dari Sumber Daya Manusia. Merancang, Mengembangkan, dan Mengimplementasikan strategi SDM jangka panjang demi mendukung tujuan bisnis perusahaan.

B. *Manager Recruitment Human Capital*

Menganalisis kebutuhan tenaga kerja di seluruh departemen dan unit bisnis untuk memastikan proses rekrutmen yang tepat dan efisien. Mengelola dan mengawasi seluruh proses rekrutmen mulai dari penyusunan job description hingga perekrutan final.

C. *Sr. Officer Recruitment Human Capital*

Mengkoordinasikan wawancara, tes keterampilan, dan asesmen kandidat, Menyaring kandidat yang sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan dan melakukan seleksi untuk memastikan kesesuaian antara kandidat dan perusahaan, juga mengurus mengenai media sosial internal perusahaan di mata masyarakat/pihak luar.

D. Intern Social Media Specialist

Mengembangkan dan mempromosikan citra perusahaan sebagai tempat kerja yang menarik dan inklusif, Berkolaborasi dengan internal karyawan perusahaan untuk memastikan kesan positif tentang perusahaan di kalangan calon karyawan. Membuat ide-ide konten yang membuat perusahaan menarik bagi pihak eksternal.

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA