

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT APP Purinusa Ekapersada atau yang dikenal sebagai APP Group Indonesia merupakan perusahaan yang mengelola berbagai operasi manufaktur *pulp*, kertas, dan *packaging*. APP Group juga mengelola kehutanan untuk menghasilkan produk-produk berkualitas untuk memenuhi permintaan global yang terus meningkat akan kertas, kemasan, dan tisu. APP Group pertama kali didirikan pada tahun 1972 dan telah mengembangkan produknya dipasar internasional hingga ke lebih dari 150 negara di 6 benua. APP memiliki lebih dari 30.000 karyawan dari berbagai lokasi di dunia, termasuk di Indonesia, China, Singapore, Jepang, dan Amerika Serikat. Seiring dengan perkembangan industri dan pasar, APP terus berupaya untuk tumbuh menjadi merek global, serta menjangkau pelanggan baru di berbagai pasar. APP memastikan memberikan produk yang berkualitas tinggi untuk memenuhi kebutuhan global.



Gambar 2.1 Logo APP Group

Sebagai perusahaan yang berkomitmen terhadap keberlanjutan dan tanggung jawab sosial, APP menjalankan kegiatan operasionalnya dengan memperhatikan kesejahteraan karyawan, masyarakat, dan lingkungan yang dapat memberikan pengaruh positif secara sosial maupun ekonomi. Hal ini dilakukan melalui

pemanfaatan teknologi dan inovasi, kolaborasi dengan komunitas, serta kepatuhan terhadap standar internasional dalam setiap proses produksi dan rantai pasok perusahaan. APP menjunjung tinggi prinsip-prinsip *Environmental, Social, and Governance* (ESG) dan berpedoman pada *Sustainability Roadmap Vision 2030* sebagai panduan dalam menjalankan komitmen terhadap pelestarian lingkungan, konservasi keanekaragaman hayati, serta upaya menuju netralitas karbon. Selain itu, APP juga terus memperhatikan kesejahteraan karyawan, memberikan dukungan kepada masyarakat, dan menerapkan tata kelola perusahaan yang baik. Pertumbuhan APP didorong oleh visi akan masa depan yang lebih baik. Visi inilah yang menjadi kekuatan untuk terus maju, berinovasi, dan menciptakan cara hidup baru. Selama bertahun-tahun, APP telah memperluas operasionalnya melalui akuisisi dan pengembangan pabrik *pulp* dan kertas. Komitmen terhadap kepuasan pelanggan menjadi kunci dalam meningkatkan pasar kertas secara global serta memperluas kehadiran perusahaan melalui berbagai kantor perwakilan di berbagai negara.

2.1.1 Visi Misi

Perusahaan memiliki visi misi yang ingin dicapai seiring berjalannya proses bisnis perusahaan, untuk mencapai kesuksesan tersebut APP Group memiliki visi dan misi, sebagai berikut:

1) Visi

Visi yang ingin dicapai oleh APP Group, yaitu:

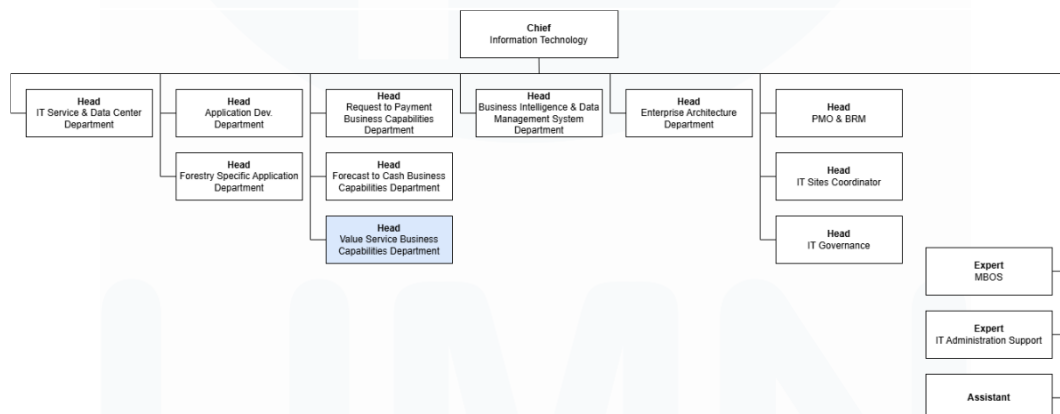
Sebagai perusahaan *pulp* dan kertas global, kami meyakini inovasi yang berkelanjutan dan bertanggung jawab. Kami pun mengedepankan kerja sama untuk memastikan masa depan yang lebih baik bagi pelanggan, komunitas, karyawan, pemegang saham, dan Anda.

2) Misi

Misi yang ingin dicapai oleh APP Group, yaitu:

- 1) Karyawan kami yang merupakan bagian integral dari kesuksesan APP.
- 2) Lingkungan, mengingat kami adalah bisnis yang berkelanjutan.
- 3) Pelanggan dan pemasok yang menopang bisnis kami.
- 4) Pemegang saham dan komunitas global. Kepada mereka, kami bertanggung jawab.
- 5) Prinsip-prinsip tata kelola yang baik seiring usaha kami untuk terus membangun bisnis yang berkelanjutan.

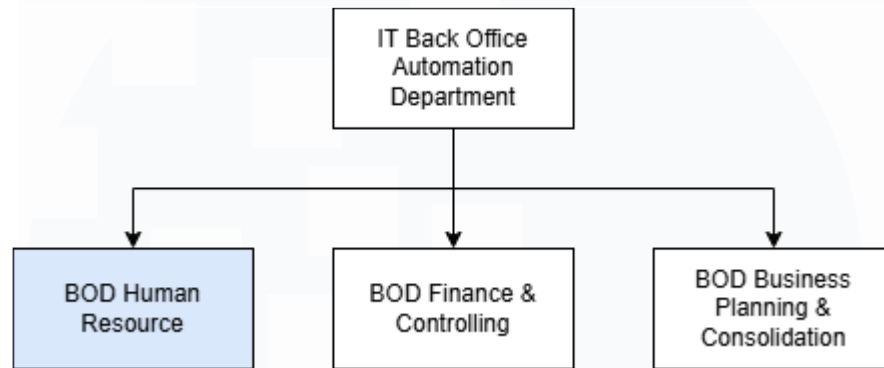
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 2.2 Struktur Organisasi *Corporate IT*

Gambar 2.2 merupakan struktur organisasi *Corporate IT (CIT) Division* pada APP Group. Divisi CIT bertanggung jawab dalam pengelolaan dan pengembangan teknologi informasi untuk mendukung proses bisnis perusahaan. Dalam divisi CIT terdapat beberapa departemen, diantaranya yaitu *IT Back Office Automation Department*, *IT Front Office Automation Department*, *IT Infrastructure Department*, *IT Supply Chain Automation Department*, dan beberapa departemen lainnya yang menangani permasalahan yang berkaitan dengan teknologi

informasi. Salah satu departemen CIT yang berperan dalam proses support terhadap sistem perusahaan yaitu *IT Back Office Automation Departement*.



Gambar 2.3 Struktur IT Back Office Automation Department

Departement *IT Back Office Automation* ini memberikan dukungan teknis dan fungsional terhadap sistem yang digunakan oleh berbagai divisi di dalam perusahaan. Pada Gambar 2.3 IT BOD terdiri dari BOD HR (*Human Resource*), BOD FICO (*Finance & Controlling*), dan BOD BPC (*Business Planning & Consolidation*). Ketiga sub-divisi ini dikoordinasi oleh Bu Yuna, yang merupakan *Departement Head* IT BOD. Penempatan posisi kerja magang dilakukan pada sub-divisi BOD HR, yang bertanggung jawab dalam mendukung hal teknis terkait *Human Resource* dengan menggunakan sistem ERP berbasis SAP. BOD HR menangani proses-proses seperti manajemen absensi, penggajian (*payroll*), data pribadi karyawan, dan sistem evaluasi kinerja karyawan, serta memastikan bahwa seluruh proses HR di dalam perusahaan berjalan dengan baik.