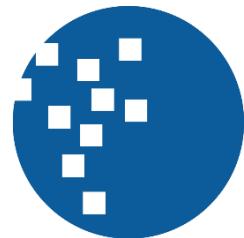


**AKTIVITAS DAN PERAN *COMMUNICATION INTERN*  
PT ASURANSI JASA INDONESIA**



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**LAPORAN MAGANG**

**Jeremia Samuel**

**00000053676**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2025**

**AKTIVITAS DAN PERAN *COMMUNICATION INTERN*  
PT ASURANSI JASA INDONESIA**



**LAPORAN MAGANG**

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)



## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Jeremia Samuel

Nomor Induk Mahasiswa 00000053676

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan Magang saya yang berjudul: ‘Aktivitas Dan Peran Communication Intern Di PT Asuransi Jasa Indonesia’ merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 21 Juni, 2025

UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



(Jeremia Samuel)

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Magang dengan judul

### AKTIVITAS DAN PERAN *COMMUNICATION INTERN* PT ASURANSI JASA INDONESIA

Oleh

Nama : Jeremia Samuel

NIM 00000053676

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah disetujui untuk diajukan pada

Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, <<Tanggal Pengumpulan>>

Pembimbing

Dr. Arsa Widitiarsa Utoyo, S.T., M.Sn.

NIDN 0313068201

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Irwan Fakhruddin

2025.06.25

21:45:31 +07'00'

2025.001.20531

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.

NIDN 0304078404

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul  
**AKTIVITAS DAN PERAN COMMUNICATION INTERN**  
**PT ASURANSI JASA INDONESIA**

Oleh

Nama : Jeremia Samuel  
NIM : 0000053676  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Rabu, 2 Juli 2025

Pukul 00.00 s.d 00.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

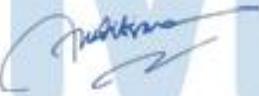
Ketua Sidang

  
Dr. Arsa Widitiarsa Utomo,  
S.T.,M.Sn  
NIDN 0313068201

Penguji

  
Ikhsan Mustafa Nur, S.E., M.Si  
NIDN 0305018604

Pembimbing

  
Dr. Arsa Widitiarsa Utomo, S.T.,M.Sn  
NIDN 0313068201

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Digitally signed by  
Cendera Rizky Anugrah  
Bangun  
Date: 2025.07.11  
09:51:10 +07'00'

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.  
NIDN 0304078404

## **HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Jeremia Samuel

NIM 00000053676

Program Studi : Ilmu

Komunikasi Fakultas : Ilmu

Komunikasi Jenis Karya Ilmiah

: Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul: “Aktivitas dan Peran *Communication Intern* PT Asuransi Jasa Indonesia” perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan,

mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 21 Juni 2025

Yang menyatakan,



(Jeremia Samuel)

**UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA**

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul “Aktivitas dan Peran *Communication Intern* PT Asuransi Jasa Indonesia” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si. selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, S. Sos, M.Si, selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara
4. Bapak Dr. Arsa Widitiarsa Utomo, S.T., M.Sn, sebagai Pembimbing
5. Yura Rhamanda Aditya, selaku Head of Corporate *Communication* PT Jasindo yang telah memberikan saya bimbingan dan dukungan selama dilapangan.
6. Bapak/Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/Ibu Dosen selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
7. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir ini.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 21 Juni 2025



(Jeremia Samuel)

## AKTIVITAS DAN PERAN *COMMUNICATION INTERN*

### PT ASURANSI JASA INDONESIA

Jeremia Samuel

### ABSTRAK

Laporan ini menggambarkan pengalaman magang pada Divisi Komunikasi PT Asuransi Jasa Indonesia (Jasindo), sebuah Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang asuransi umum. Pemilihan lokasi magang dilandasi oleh pentingnya peran komunikasi korporat dalam membangun dan menjaga reputasi perusahaan, khususnya dalam menyampaikan pesan yang konsisten kepada publik dan seluruh pemangku kepentingan. Tujuan utama dari kegiatan ini adalah menerapkan teori dan prinsip komunikasi strategis dalam lingkungan profesional untuk memahami bagaimana komunikasi berperan dalam mendukung keberhasilan organisasi. Metode yang digunakan mencakup observasi, partisipasi langsung, dan praktik kerja nyata melalui berbagai aktivitas seperti penyusunan *press release*, pengelolaan media sosial, pembuatan konten visual dan tertulis untuk keperluan internal dan eksternal, serta keterlibatan dalam penyusunan strategi komunikasi perusahaan, termasuk manajemen komunikasi krisis. Hasil dari kegiatan ini menunjukkan bahwa komunikasi di lingkungan korporat menuntut ketelitian, koordinasi lintas divisi, kemampuan adaptasi terhadap perubahan, serta kepekaan terhadap isu sosial yang berkembang. Tantangan utama yang dihadapi adalah menyelaraskan antara identitas perusahaan, budaya organisasi, dan kebutuhan komunikasi yang dinamis di era digital. Kesimpulannya, magang ini memberikan pemahaman praktis bahwa komunikasi korporat bukan hanya soal penyampaian informasi, melainkan juga tentang membangun persepsi, menjaga kepercayaan publik, serta memperkuat posisi perusahaan di tengah persaingan industri. Pengalaman ini menjadi bekal penting dalam membentuk kompetensi profesional di bidang komunikasi strategis.

**Kata kunci:** Jasindo, Komunikasi Korporat, Magang, Strategi Komunikasi, Media Sosial, Manajemen Krisis



**AKTIVITAS DAN PERAN COMMUNICATION INTERN  
PT ASURANSI JASA INDONESIA**

Jeremia Samuel

**ABSTRACT**

*This report presents an internship experience at the Communication Division of PT Asuransi Jasa Indonesia (Jasindo), a state-owned enterprise (SOE) operating in the general insurance sector. The internship placement was based on the importance of corporate communication in maintaining and enhancing a company's reputation, particularly in delivering consistent messages to the public and all stakeholders. The primary goal of this internship was to apply communication theories and strategic principles in a professional setting and to understand how communication supports organizational success. The methods used included observation, direct participation, and hands-on practice through various activities such as writing press releases, managing corporate social media accounts, producing visual and written content for internal and external audiences, and contributing to the development of corporate communication strategies, including crisis communication management. The results indicate that communication in a corporate environment demands accuracy, cross-departmental coordination, adaptability to change, and sensitivity to emerging public issues. The main challenge faced was aligning the company's identity and organizational culture with dynamic communication needs in the digital era. In conclusion, this internship provided practical insight into how corporate communication is not merely about conveying information but also about shaping perception, maintaining public trust, and strengthening a company's position in a competitive industry. This experience serves as a valuable foundation for building professional competencies in the field of strategic communication..*

**Keywords:** Jasindo, Corporate Communication, Internship, Communication Strategy, Social Media, Crisis Management

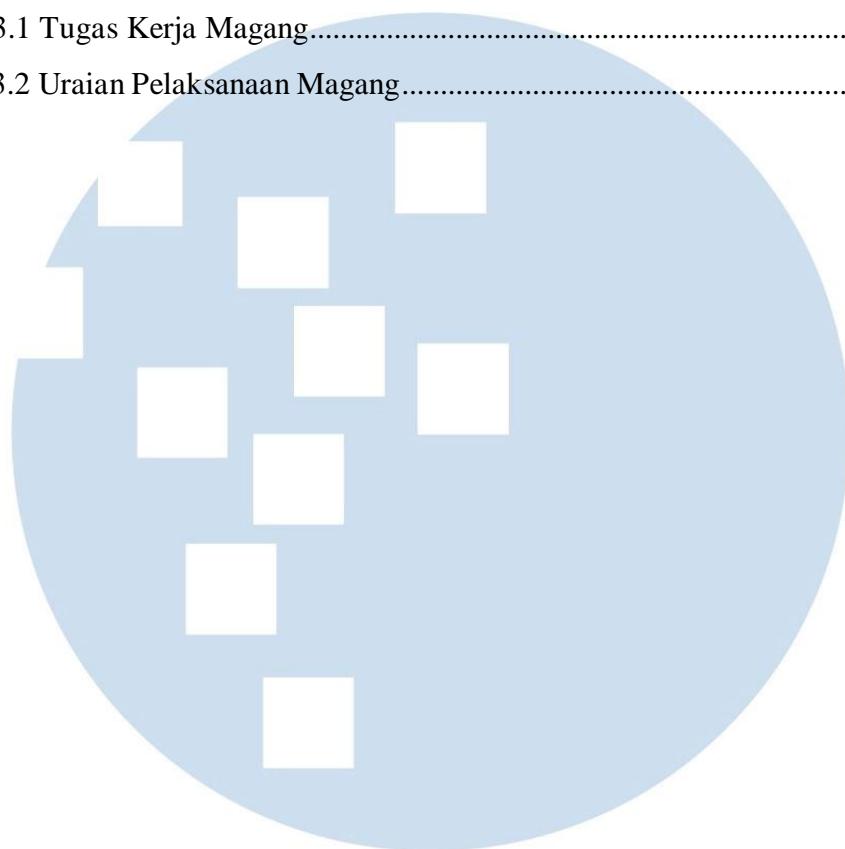
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK</b>	<b>vii</b>
<b>ABSTRACT</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b>	<b>xi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Magang	3
1.3 Waktu Dan Prosedur Pelaksanaan Magang	4
2.1 Profil dan Sejarah Perusahaan Jasindo	7
2.2 Visi dan Misi Perusahaan Jasindo	10
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan	12
<b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG</b>	<b>15</b>
3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang	15
3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang	15
3.3 Kendala Dan Solusi Magang	34
<b>BAB IV SIMPULAN DAN SARAN</b>	<b>38</b>
4.1 Simpulan	38
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	<b>43</b>
<b>LAMPIRAN</b>	<b>44</b>

## **DAFTAR TABEL**

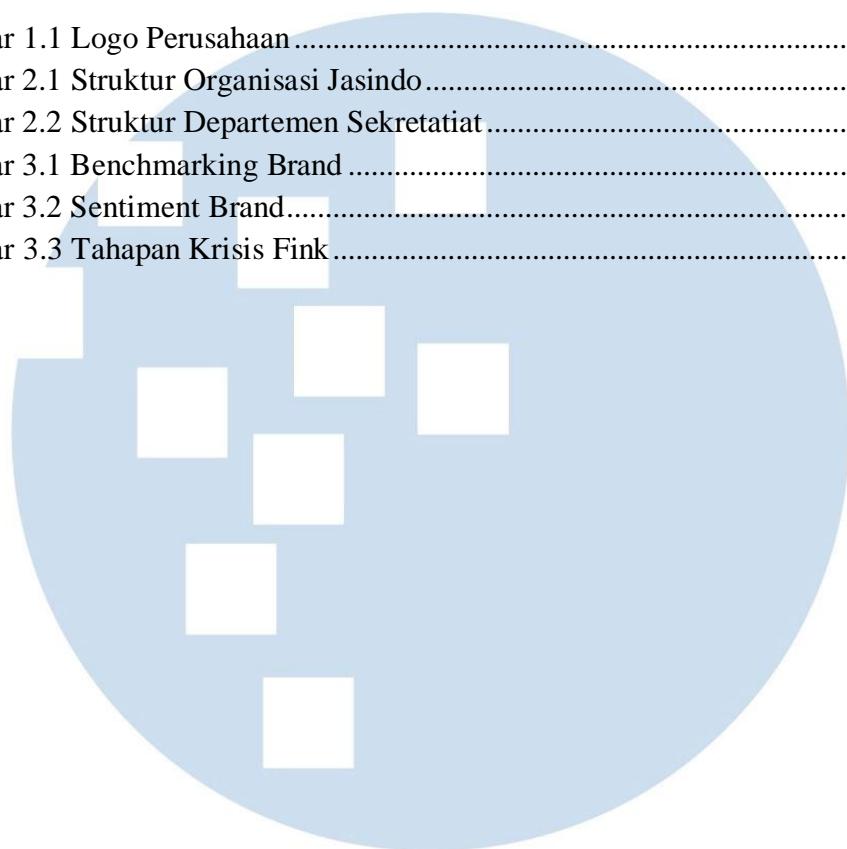
Tabel 3.1 Tugas Kerja Magang.....	17
Tabel 3.2 Uraian Pelaksanaan Magang.....	19



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.1 Logo Perusahaan .....	7
Gambar 2.1 Struktur Organisasi Jasindo .....	11
Gambar 2.2 Struktur Departemen Sekretariat .....	13
Gambar 3.1 Benchmarking Brand .....	24
Gambar 3.2 Sentiment Brand .....	27
Gambar 3.3 Tahapan Krisis Fink .....	28



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Hasil Persentase Turnitin 1.....	xvii
Lampiran Form Bimbingan 1.....	xviii
Lampiran Surat Penerimaan Magang 1 .....	xix
Lampiran MBKM 01 1.....	xx
Lampiran MBKM 02 1.....	xxi
Lampiran MBKM 03 1.....	xxii
Lampiran MBKM 04 1.....	xxxiv
Lampiran Karya 1 .....	xxxv

