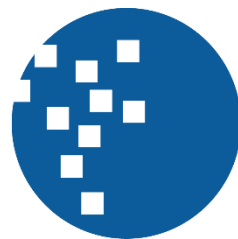


**PENGEMBANGAN SISTEM KOMPAS GRAMEDIA ERP (KG-
ERP) DI PT DUTA PRIMA INVESTAMA**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Angelina Yang

00000079486

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

**PENGEMBANGAN SISTEM KOMPAS GRAMEDIA ERP (KG-
ERP) DI PT DUTA PRIMA INVESTAMA**



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Komputer (S.Kom)

Angelina Yang

00000079486

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Angelina Yang

Nomor Induk Mahasiswa : 00000079486

Program studi : Sistem Informasi

Laporan MBKM dengan judul:

**PENGEMBANGAN SISTEM KOMPAS GRAMEDIA ERP (KG-ERP) DI PT
DUTA PRIMA INVESTAMA**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 30 Juni 2025



(Angelina Yang)

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Angelina Yang
NIM : 00000079486
Program Studi : Sistem Informasi
Fakultas : Teknik dan Informatika
JenisKarya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**PENGEMBANGAN SISTEM KOMPAS GRAMEDIA ERP (KG-ERP) DI PT
DUTA PRIMA INVESTAMA**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan laporan magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 30 Juni 2025

Yang menyatakan,


(Angelina Yang)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan Laporan Magang ini dengan judul: “Pengembangan Sistem Kompas Gramedia ERP (KG-ERP) di PT Duta Prima Investama” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Gelar Sarjana Komputer (S.Kom.) Jurusan Sistem Informasi Pada Teknik dan Informatika Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Dr. Eng. Niki Prastomo, S.T., M.Sc., selaku Dekan Fakultas Teknik dan Informatika Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Ririn Ikana Desanti, S.Kom., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Monika Evelin Johan, S.Kom., M.M.S.I., sebagai Pembimbing yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesaikannya laporan magang ini.
5. Bapak Muhammad Faisal Shabri, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Magang.
6. Kepada Perusahaan Kompas Gramedia, khususnya *Corporate IT & IS* (CITIS) yang telah memberikan kesempatan untuk belajar dan mengembangkan kemampuan melalui program magang.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
8. Tuhan dan Bunda Maria yang telah melancarkan dan melindungi dalam perjalanan praktik magang ini.
9. Manager (Mba Sari), para *Solution Analysts* (Mba Epi, Mba There, Mas Jessy, dan Mba Tika) serta *Developer* (Mas Ace) di Departemen

Industrial yang telah mengajar dan membantu kelancaran proses kerja magang.

10. Ko Reza, sebagai salah satu *IT Solution Analyst* di Departemen *Industrial* yang telah membantu dalam adaptasi lingkungan kerja magang sampai pembuatan laporan magang.
11. Teman-teman seperjuangan yang sadar maupun tidak sadar telah memberi motivasi dan membantu dalam penulisan laporan ini.
12. Woongie, hamster peliharaan yang memberikan penghiburan selama praktik kerja magang.
13. Seseorang yang telah memberikan semangat dan dukungan sejak awal perkuliahan hingga masa awal magang, serta berkontribusi dalam penyusunan laporan ini.

Semoga laporan ini dapat memberikan gambaran yang jelas dan bermanfaat mengenai pengalaman magang sebagai *Solution Analyst*, serta menjadi referensi yang berguna bagi pembaca yang ingin memahami praktik kerja magang di bidang pengembangan sistem ERP.

Tangerang, 30 Juni 2025



(Angelina Yang)

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

PENGEMBANGAN SISTEM KOMPAS GRAMEDIA ERP (KG-ERP) DI PT DUTA PRIMA INVESTAMA

(Angelina Yang)

ABSTRAK

Dalam era digital yang dinamis, *Enterprise Resource Planning* (ERP) menjadi solusi strategis untuk meningkatkan efisiensi operasional dan mendukung pengambilan keputusan berbasis data. Kompas Gramedia (KG), sebagai perusahaan multibisnis, mengembangkan sistem KG-ERP berbasis Odoo untuk memenuhi kebutuhan berbagai unit bisnis, termasuk PT Duta Prima Investama (DPI) yang bergerak di bidang properti. Proyek pengembangan ini merupakan bagian dari inisiatif continuous improvement yang mencakup validasi proses bisnis, pengujian sistem, serta peningkatan fungsionalitas modul.

Namun, proses pengembangan menghadapi sejumlah kendala, seperti kompleksitas bisnis dan kurangnya pemahaman pengguna terhadap sistem. Untuk mengatasi hal tersebut, dilakukan analisis kebutuhan pengguna, peningkatan modul, serta pembuatan dokumentasi sistem yang terstruktur agar memudahkan proses adaptasi dan penggunaan.

Kegiatan pengembangan melibatkan berbagai tugas seperti penyusunan backlog, pengujian fitur, konfigurasi akun untuk *go-live*, serta pembuatan dokumentasi menggunakan Docusaurus. Strategi penyelesaian kendala dilakukan melalui eksplorasi mandiri terhadap sistem, konsultasi teknis, dan evaluasi dokumentasi secara berkala. Proses ini memberikan gambaran menyeluruh tentang praktik pengembangan sistem ERP di lingkungan industri serta kontribusinya dalam meningkatkan efisiensi dan integrasi proses bisnis.

Kata kunci: Akuntansi, KG-ERP, Kompas Gramedia, PT Duta Prima Investama, *Solution Analyst Intern*

THE DEVELOPMENT OF THE KOMPAS GRAMEDIA ERP (KG-ERP) AT PT DUTA PRIMA INVESTAMA

(Angelina Yang)

ABSTRACT (English)

In today's dynamic digital era, Enterprise Resource Planning (ERP) serves as a strategic solution to enhance operational efficiency and support data-driven decision-making. Kompas Gramedia (KG), a multi-business company, developed the KG-ERP system based on the Odoo platform to meet the needs of various business units, including PT Duta Prima Investama (DPI), a property business unit. This development project is part of a continuous improvement initiative that includes business process validation, system testing, and module functionality enhancement.

However, the development process faced several challenges, such as business process complexity and limited user understanding of the system. To address these issues, user requirement analysis, module improvements, and structured system documentation were carried out to ease user adaptation and system utilization.

The activities involved in the development process included backlog management, feature testing, user account configuration for go-live, and documentation using Docusaurus. Challenges were tackled through independent system exploration, technical consultations, and regular documentation reviews. This process offers a comprehensive insight into ERP system development in an industrial setting and its contribution to improving business process efficiency and integration.

Keywords: *Accounting, KG-ERP, Kompas Gramedia, PT Duta Prima Investama, Solution Analyst Intern*

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI

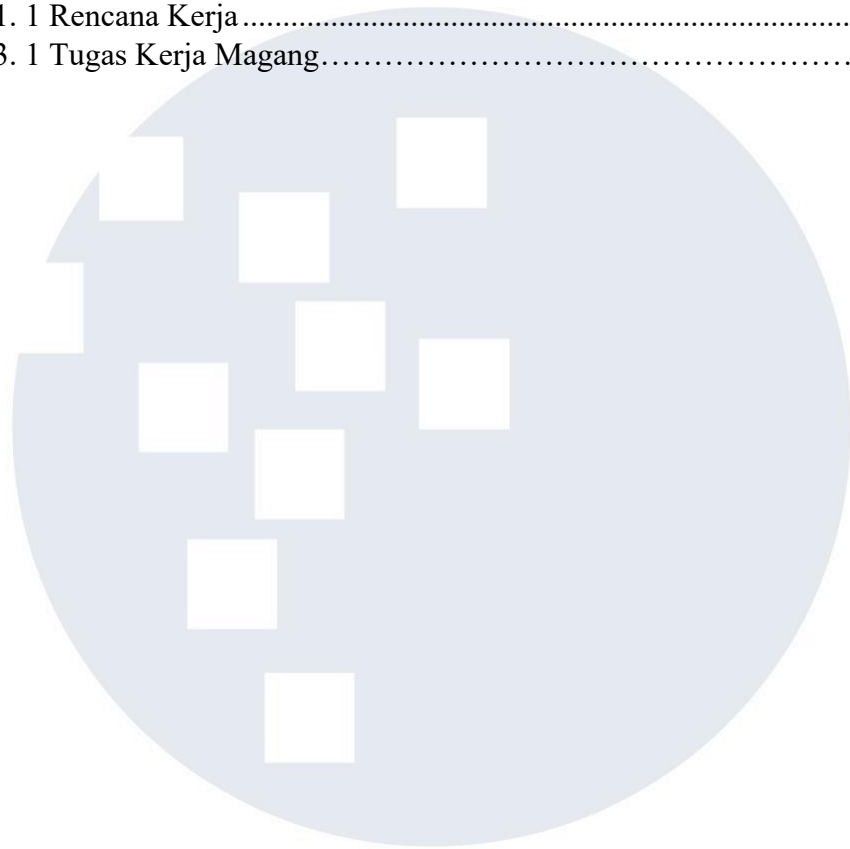
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
ABSTRAK	vi
<i>ABSTRACT (English)</i>	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	4
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.4. Tabel Rencana Kerja	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	11
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	11
2.1.1 Visi Misi.....	12
2.1.2 Tentang <i>Corporate IT & IS</i> Kompas Gramedia	12
2.1.3 Tentang PT Duta Prima Investama	13
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	13
2.2.1 Struktur Organisasi <i>Corporate IT & IS</i>	17
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	19
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	19
3.1.1 Kedudukan	19
3.1.2 Koordinasi	20
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	22
3.2.1 Tugas Kerja Magang.....	22

3.2.2 Uraian Kerja Magang	25
3.3 Kendala yang Ditemukan	77
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	78
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	80
4.1 Simpulan	80
4.2 Saran	80
DAFTAR PUSTAKA	82
LAMPIRAN.....	84
A. Surat Pengantar MBKM - MBKM 01	84
B. Kartu MBKM - MBKM 02.....	85
C. Daily Task MBKM - MBKM 03	86
D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM - MBKM 04.....	105
E. Surat Penerimaan MBKM (LoA).....	106
F. Lampiran Pengecekan Hasil Turnitin.....	107
G. Lampiran Formulir Bimbingan Magang	108



DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Rencana Kerja	7
Tabel 3. 1 Tugas Kerja Magang.....	23



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo Perusahaan Kompas Gramedia	11
Gambar 2. 2 Logo DPI.....	13
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Kompas Gramedia.....	14
Gambar 2. 4 Struktur Organisasi Corporate IT & IS Kompas Gramedia	18
Gambar 3. 1 Bagan Organisasi Departemen Enterprise Solution.....	19
Gambar 3. 2 Koordinasi Secara Daring Melalui Microsoft Teams.....	21
Gambar 3. 3 Post Update Progres di Microsoft Teams.....	21
Gambar 3. 4 Update Progres di Microsoft Teams.....	22
Gambar 3. 5 Undangan Onboarding Curriculum Matching UMN – CITIS.....	26
Gambar 3. 6 Undangan Onboarding Karyawan KG.....	27
Gambar 3. 7 Penjelasan Bagan Perusahaan Kompas Gramedia.....	28
Gambar 3. 8 Akun di Microsoft Teams.....	29
Gambar 3. 9 Channel DPI di Microsoft Teams.....	29
Gambar 3. 10 Project yang Telah dibuat di Development Server.....	30
Gambar 3. 11 Tampilan Backlog di Boards Azure DevOps Industrial.....	30
Gambar 3. 12 Catatan Mandiri Tentang Dasar Akuntansi.....	32
Gambar 3. 13 Catatan Mandiri Mengenai Dasar-Dasar Akuntansi.....	32
Gambar 3. 14 Mempelajari Dasar Akuntansi Melalui Website Terpercaya.....	33
Gambar 3. 15 Catatan Magang yang dicatat Secara Online.....	34
Gambar 3. 16 Membuat Project Dummy di Development Server.....	35
Gambar 3. 17 Mengikuti Meeting antara Solution Analyst, Tim DPI, dan FSD...36	
Gambar 3. 18 Meeting Migrasi Data Issue List dari Microsoft Excel ke Microsoft Planner.....	37
Gambar 3. 19 Tampilan Microsoft Planner Industrial.....	37
Gambar 3. 20 Meeting Evaluasi KG-ERP di DPI.....	38
Gambar 3. 21 Logo Greenshot.....	40
Gambar 3. 22 Tampilan Request Deployment ke Server QA KG-ERP.....	41
Gambar 3. 23 Backlog Revisi FormView di Fitur Change Budget.....	42
Gambar 3. 24 Backlog Menambahkan Kolom 'Project Name' di Treeview Change Budget.....	43
Gambar 3. 25 Backlog Penutupan Akses 'Create and Edit' dan 'Create' Untuk Fields di Create Stock Request Orders (SRO).....	44
Gambar 3. 26 Backlog Penutupan Akses 'Create and Edit' dan 'Create' Untuk Fields di Create Asset.....	44
Gambar 3. 27 Change Budget yang Telah dibuat Untuk Keperluan Testing	45
Gambar 3. 28 Pembuatan Project Dummy Untuk Project Detail Monthly (Periodically) Untuk Testing Change Budget.....	46
Gambar 3. 29 Reporting Hasil Testing Backlog.....	46
Gambar 3. 30 Reporting Revisi atas Hasil Pengerjaan Backlog Developer.....	47
Gambar 3. 31 Data User Group of Manufacture.....	48
Gambar 3. 32 Tampilan YouTube Eksplorasi Mandiri Docusaurus.....	49

Gambar 3. 33 Tampilan Panduan Clone Repository ke Visual Studio Code.....	50
Gambar 3. 34 Tampilan Cloning Repository.....	51
Gambar 3. 35 Create Branch From.....	52
Gambar 3. 36 Membuat Branch Baru dari Branch Master.....	52
Gambar 3. 37 Penamaan Branch Baru di Branch Status.....	52
Gambar 3. 38 Tampilan User Manual Project di Website Dokumentasi.....	54
Gambar 3. 39 Letak Hyperlink di User Manual Menu Project.....	54
Gambar 3. 40 Penulisan Syntax Hyperlink Markdown di VS Code.....	55
Gambar 3. 41 Tampilan User Manual Kontrak di Website Dokumentasi.....	56
Gambar 3. 42 Struktur Heading pada Table of Contents di Docusaurus.....	57
Gambar 3. 43 Syntax Markdown untuk Heading pada Table of Contents di Docusaurus.....	57
Gambar 3. 44 Tampilan User manual Credit Note Invoice.....	58
Gambar 3. 45 Tampilan Hasil Tabel Markdown di Docusaurus.....	59
Gambar 3. 46 Syntax Penulisan Tabel Markdown untuk Docusaurus.....	60
Gambar 3. 47 Penulisan Sintaks Admonition Warning di Docusaurus.....	61
Gambar 3. 48 Tampilan Admonition Warning pada Docusaurus.....	61
Gambar 3. 49 Penulisan Sintaks Admonition Tip di Docusaurus.....	62
Gambar 3. 50 Tampilan Admonition tip pada Docusaurus.....	62
Gambar 3. 51 Penulisan Sintaks Admonition Info pada Docusaurus.....	63
Gambar 3. 52 Tampilan Admonition info pada Docusaurus.....	63
Gambar 3. 53 Tampilan Cara Pembuatan Purchase Order.....	64
Gambar 3. 54 Tampilan Cara Melakukan Confirm Receiving.....	65
Gambar 3. 55 Tampilan Panduan Pembuatan SRO Tipe Consumption/Issuing...66	66
Gambar 3. 56 Hasil Pembuatan User Manual Tahapan Copy PO.....	67
Gambar 3. 57 Sintaks Hyperlink di User Manual Pembuatan Copy PO.....	68
Gambar 3. 58 Tampilan User Manual Tahapan New Receiving Product.....	69
Gambar 3. 59 Tampilan Deskripsi New Receiving Product di Docusaurus.....	69
Gambar 3. 60 Cuplikan Sintaks Markdown untuk Steps New Receiving Product 70	70
Gambar 3. 61 Tampilan Form Pembuatan Vendor Bill.....	70
Gambar 3. 62 Tabel Penjelasan Fields Form Pembuatan Vendor Bill.....	71
Gambar 3. 63 Penggunaan Hyperlink di User Manual Menu Advance Payment Request.....	72
Gambar 3. 64 Cuplikan Sintaks Hyperlink pada Panduan Menu Advance Payment Request.....	72
Gambar 3. 65 Sintaks Hyperlik In-Page.....	73
Gambar 3. 66 Contoh Hyperlink Sintaks In-Page.....	73
Gambar 3. 67 Tampilan Emoji di Device yang Berbeda.....	74
Gambar 3. 68 Cuplikan Sintaks Sidebar.....	75
Gambar 3. 69 Push to Branch Master.....	76
Gambar 3. 70 Commit Hasil Update User Manual.....	76
Gambar 3. 71 Pull-request Berhasil dibuat.....	77

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar MBKM - MBKM 01	84
Lampiran B Kartu MBKM - MBKM 02.....	85
Lampiran C Daily Task MBKM - MBKM 03	86
Lampiran D Lembar Verifikasi Laporan MBKM - MBKM 04.....	105
Lampiran E Surat Penerimaan MBKM (LoA).....	106
Lampiran F Pengecekan Hasil Turnitin	107
Lampiran G Formulir Bimbingan Magang	108

