

**AKTIVITAS COPYWRITER INTERN DI  
PANTAREI COMMUNICATIONS**



**LAPORAN MAGANG**

**VALLEN FELYSIA**

**00000069810**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2025**

**AKTIVITAS COPYWRITER INTERN DI  
PANTAREI COMMUNICATIONS**



Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

**VALLEN FELYSIA**

**00000069810**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2025**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Vallen Felysia

Nomor Induk Mahasiswa : 00000069810

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Jenjang : Strata 1 (S-1)

Laporan Magang dengan judul:

**AKTIVITAS COPYWRITER INTERN DI PANTAREI COMMUNICATIONS**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 11 Juli 2025



(Vallen Felysia)

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul  
**AKTIVITAS COPYWRITER INTERN DI  
PANTAREI COMMUNICATIONS**

Oleh

Nama : Vallen Felysia  
NIM : 00000069810  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Jumat, 11 Juli 2025  
Pukul 13.00 s.d 14.00 dan dinyatakan  
**LULUS**

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang

Penguji

**Irwan Fakhruddin, S.Sn., M.I.Kom.**  
NIDN 0331077503

**Inco Hary Perdana**  
NIDN 0308117706

Pembimbing

**Irwan Fakhruddin, S.Sn., M.I.Kom.**  
NIDN 0331077503

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

**Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.**  
NIDN 0304078404

## HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Vallen Felysia

NIM : 00000069810

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**AKTIVITAS COPYWRITER INTERN DI PANTAREI COMMUNICATIONS**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan laporan magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 1 Juli 2025

Yang menyatakan,

  
(Vallen Felysia)

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

**“AKTIVITAS COPYWRITER INTERN DI PANTAREI COMMUNICATIONS”** dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari sepenuhnya bahwa laporan magang ini tidak mungkin terselesaikan tanpa dukungan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik selama masa studi maupun proses penyusunannya. Oleh karena itu, saya menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.IP., M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara
4. Bapak Irwan Fakhruddin, S.Sn., M.I.Kom. sebagai Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya tugas akhir ini.
5. Bapak Inco Hary Perdana selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
6. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral.
7. Ultimacrews UMN RADIO Gen 14 yang telah menemani saya dari awal hingga akhir pembuatan laporan.
8. Teman-teman kantor yang sangat *supportive* dan yang telah membuat lingkungan kerja lebih nyaman dan asik.

Semoga laporan ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 1 Juli 2025

  
(Vallen Felysia)



# AKTIVITAS COPYWRITER INTERN DI PANTAREI COMMUNICATIONS

Vallen Felysia

## ABSTRAK

Industri periklanan terus berkembang mengikuti pergantian era, dari menggunakan media tradisional hingga sekarang media digital sehingga iklan ada dimana-mana dalam bentuk audio maupun visual. Iklan sendiri memainkan peran penting dalam pembuatan keputusan pembelian konsumen. Proses kerja magang berlangsung di Pantarei Communications untuk mengimplementasikan konsep pembelajaran yang telah didapatkan di industri periklanan. Pantarei Communications merupakan salah satu perusahaan agensi terkemuka di Indonesia yang telah berdiri selama 21 tahun. Posisi yang dipilih selama proses kerja magang ialah copywriter yang ada dalam Departemen Kreatif yang bertugas dalam pengerjaan copywriting dan transcreation dalam bentuk key visual. Proses kerja magang menggunakan konsep yang didapatkan selama perkuliahan, yaitu Art, Copywriting & Creative Strategy. Dalam masa kerja magang ada kendala utama yaitu belum pernah diajar proses transcreation selama masa kuliah sehingga sedikit kesulitan. Namun, masih dapat menyelesaikan kerja magang dengan baik. Namun selama 100 hari kerja magang, dapat disimpulkan bahwa pentingnya copywriting dalam membuat pesan yang persuasif.

**Kata kunci:** Copywriter, Copywriting, Agensi periklanan, Pantarei Communications

U M N  
U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A

## ACTIVITIES AS A COPYWRITER INTERN AT PANTAREI COMMUNICATIONS

Vallen Felysia

### **ABSTRACT**

*The advertising industry continues to evolve following the changing eras, shifting from traditional media to digital media, resulting in advertisements in both audio and visual forms appearing everywhere. Advertising itself plays a significant role in influencing purchasing decisions. The intern chose to undertake an internship at Pantarei Communications to implement the concepts learned during studies. Pantarei Communications is one of Indonesia's leading advertising agencies and has been established for 21 years. The position chosen by the intern was a copywriter in the Creative Department, responsible for tasks involving copywriting and transcreation. The latter was not taught during college, which caused some difficulties. However, the intern was able to complete the internship successfully. Throughout the 100-day internship, the intern concluded that copywriting plays a crucial role in crafting persuasive messages.*

**Keywords:** Copywriter, Copywriting, Advertising Industry, Pantarei Communications

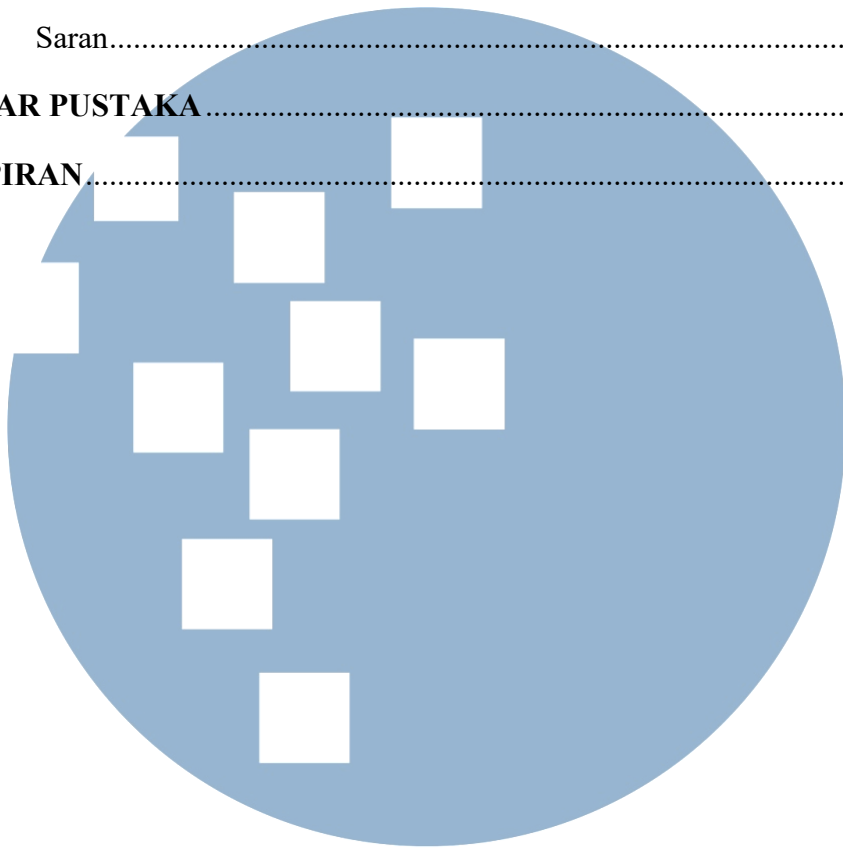
UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR ISI

|                                                                                       |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT .....</b>                                         | <b>ii</b>   |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>                                                        | <b>iii</b>  |
| <b>HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK<br/>KEPENTINGAN AKADEMIS.....</b> | <b>iv</b>   |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                                                            | <b>v</b>    |
| <b>ABSTRAK .....</b>                                                                  | <b>vii</b>  |
| <b><i>ABSTRACT</i> .....</b>                                                          | <b>viii</b> |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                                                | <b>ix</b>   |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                                                             | <b>xi</b>   |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                                                             | <b>xii</b>  |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>                                                           | <b>xiii</b> |
| <b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>                                                         | <b>1</b>    |
| 1.1    Latar Belakang .....                                                           | 1           |
| 1.2    Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang .....                               | 4           |
| 1.3    Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....                              | 5           |
| <b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>                                          | <b>7</b>    |
| 2.1    Tentang Pantarei Communications .....                                          | 7           |
| 2.2    Visi Misi Pantarei Communications .....                                        | 10          |
| 2.3    Struktur Organisasi Pantarei Communications .....                              | 11          |
| <b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG .....</b>                                         | <b>14</b>   |
| 3.1    Kedudukan dalam Kerja Magang.....                                              | 14          |
| 3.2    Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang.....                                       | 14          |
| <b>BAB IV SIMPULAN DAN SARAN .....</b>                                                | <b>26</b>   |

|                             |                |           |
|-----------------------------|----------------|-----------|
| 4.1                         | Simpulan ..... | 26        |
| 4.2                         | Saran.....     | 27        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b> |                | <b>29</b> |
| <b>LAMPIRAN .....</b>       |                | <b>30</b> |

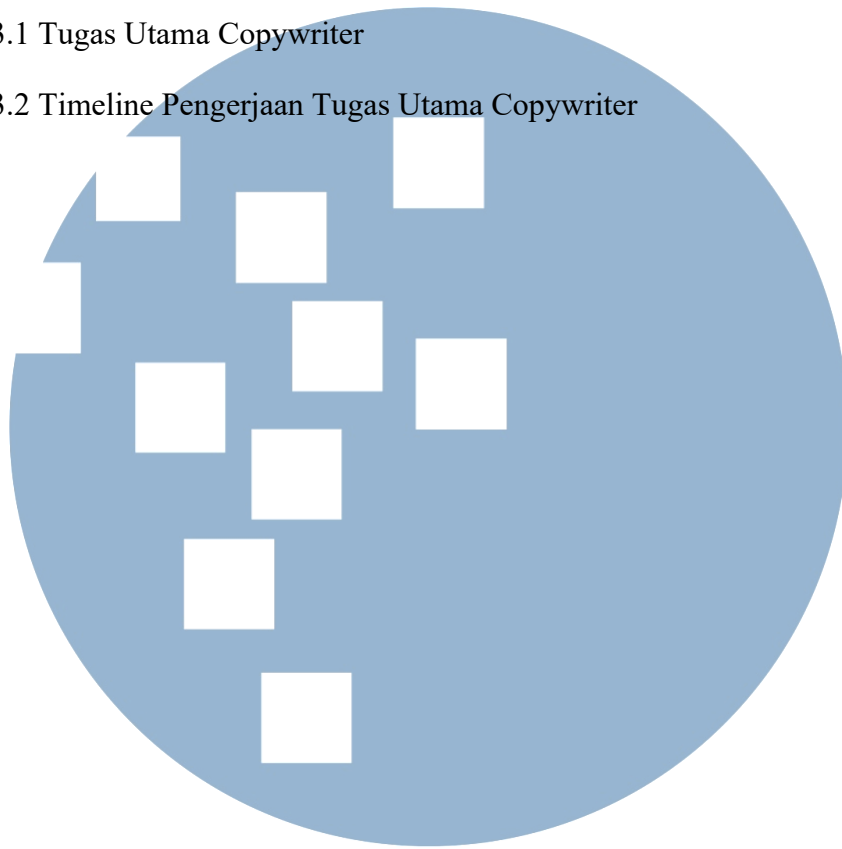


# UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR TABEL

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| Tabel 3.1 Tugas Utama Copywriter                     | 12 |
| Tabel 3.2 Timeline Pengerjaan Tugas Utama Copywriter | 12 |



UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 1.1 Data Tren Pengguna Media Sosial Aktif Indonesia per Jan 2024 | 2  |
| Gambar 1.2 Data <i>Digital Advertising Market</i> di Indonesia          | 2  |
| Gambar 2.1 Struktur Organisasi Perusahaan                               | 11 |
| Gambar 2.2 Struktur Departemen Kreatif 3 - Hutchison                    | 12 |
| Gambar 3.1 Contoh Alternative Naming Product bima+ add on               | 17 |
| Gambar 3.2 Final Product Naming bima+ add on FYP (For You Pack)         | 18 |
| Gambar 3.3 Contoh Job Brief                                             | 19 |
| Gambar 3.4 Opsi HL untuk KV DANA Cashback Ramadan 2025                  | 20 |
| Gambar 3.5 KV DANA Cashback Ramadan 2025                                | 21 |
| Gambar 3.6 KV DANA Cashback Ramadan 2025                                | 21 |
| Gambar 3.7 KV Promo Offline Indomaret, Alfamart, Alfamidi               | 23 |
| Gambar 3.8 Turunan KV Promo Offline Indomaret, Alfamart, Alfamidi       | 24 |



## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| Lampiran A Surat Pengantar Kerja Magang                                  | 30 |
| Lampiran B MBKM Internship Track 1 Card                                  | 31 |
| Lampiran C Laporan Kerja Magang                                          | 32 |
| Lampiran D Lembar Verifikasi Laporan Magang MBKM Internship Track 1 Card | 39 |
| Lampiran E Internship Acceptance Letter                                  | 40 |
| Lampiran F Surat Keterangan Kerja Magang                                 | 41 |
| Lampiran G Turnitin                                                      | 42 |
| Lampiran H Curriculum Vitae (CV)                                         | 44 |
| Lampiran I Foto Pendukung                                                | 45 |

