

**LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AUDIT
EKSTERNAL DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK
MIRAWATI SENSI IDRIS**



LAPORAN MBKM

**HANA BERLIANA
00000076377**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AUDIT

EKSTERNAL DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK

MIRAWATI SENSI IDRIS



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Akuntansi

HANA BERLIANA

00000076377

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Hana Berliana

Nomor Induk Mahasiswa : 0000076377

Program studi : Akuntansi

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AUDIT EKSTERNAL DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK MIRAWATI SENSI IDRIS

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 23 Juli 2025



Hana Berliana

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
**LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AUDIT
EKSTERNAL DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK
MIRAWATI SENSI IDRIS**

Oleh

Nama : Hana Berliana
NIM : 0000076377
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis Manajemen

Telah diujikan pada hari Rabu, 23 Juli 2025
Pukul 10.00 s/d 12.00 dan dinyatakan
LULUS
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Nicolaus Wahana Darato, S.E., M.Ak.,CA

0307126902/100006

Penguji



Rosita Suryaningsih, S.E., M.M.

Ketua Program Studi Akuntansi



Stefanus Ariyanto., S.E., M.Ak., CPSAK.,Ak.,CA
0413086903/058417

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Hana Berliana
NIM : 00000076377
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis
JenisKarya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AUDIT EKSTERNAL DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK MIRAWATI SENSI IDRIS

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 18 Juli 2025

Yang menyatakan,



Hana Berliana

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “Laporan Kerja Magang Pelaksanaan Jasa Audit Eksternal di Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Strata-1 Jurusan Akuntansi Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan kasih karunia-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan kerja magang dan menyelesaikan laporan magang MBKM dengan baik.
2. Orang tua, cici, dan koko penulis yang selalu mendoakan dan memberikan dukungan baik material maupun moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang MBKM ini.
3. Bapak Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., AK CA., selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas Multimedia Nusantara yang telah memberikan arahan dan dukungan dalam menyelesaikan kerja magang MBKM ini.
4. Bapak Nicolaus Wahana Darato, S.E., M.Ak., CA., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan kerja magang MBKM ini.
5. Ibu Novita selaku *partner* dari KAP Mirawati Sensi Idris yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk melaksanakan kerja magang sebagai *junior auditor* di KAP Mirawati Sensi Idris.
6. Kak Fakhri dan Kak Rahelia, selaku *supervisor* dan sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi selama melaksanakan kerja magang MBKM ini.
7. Kak Indah, Kak Adel, Kak Arya, Kak Dandi, Kak Yolla, Kak Ryan, Kak Fiqih selaku senior dan rekan kerja di KAP Mirawati Sensi Idris yang telah

memberikan bimbingan, pengajaran dan dukungan selama pelaksanaan kerja magang MBKM.

8. Rafi, Najwa, Nathan, Drian, Roy, dan teman-teman penulis lainnya yang selalu memberikan semangat dan membantu penulis selama pelaksanaan kerja magang dan penyusunan laporan magang MBKM ini.

Penulis berharap laporan magang MBKM ini dapat memberikan manfaat bagi para pembaca. Penulis menyadari bahwa laporan magang MBKM ini masih terdapat banyak kekurangannya, oleh karena itu penulis menerima segala bentuk kritik dan saran yang membangun agar kedepannya penulis dapat memperbaiki kesalahan pada laporan magang MBKM ini. Akhir kata, penulis ingin berterima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan laporan magang MBKM ini. Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu menyertai dan memberkati kita selalu.

Tangerang, 18 Juli 2025



Hana Berliana

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AUDIT

EKSTERNAL DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK

MIRAWATI SENSI IDRIS

Hana Berliana

ABSTRAK

Pelaksanaan kerja magang dilakukan sejak tanggal 6 Januari 2025 hingga 25 Juni 2025 di KAP Mirawati Sensi Idris sebagai *junior auditor*. Pemilihan KAP ini sebagai tempat magang adalah karena sesuai dengan peminatan kuliah yang diambil yaitu *auditing*. Selama periode magang terdapat 4 perusahaan yang ditangani penulis dengan tugas yang dikerjakan meliputi merapihkan *general ledger*, membuat surat konfirmasi, menyelesaikan *working paper audit*, melakukan *vouching* untuk pendapatan, membuat *aging account receivable*, melakukan *footing*, *cross-footing*, *wording*, dan *tie-up draft report audited*, *Recalculation PPh 21*, *PPN*, *PPh 23*.

Selama periode magang, pekerjaan yang diberikan oleh *senior auditor* dapat dikerjakan dengan baik dan sesuai arahan. Namun, terdapat beberapa kendala yang dihadapi seperti saat melakukan *vouching* dokumen pendukung terkait persediaan, dokumen terlalu banyak karena untuk satu tahun dan bercampur sehingga menyulitkan proses penginputan item persediaan, rekening koran yang diberikan klien tidak jelas sehingga sulit untuk dibaca auditor, data *general ledger* yang diberikan klien terlalu banyak hingga menyebabkan *microsoft excel* menjadi *error*. Solusi yang dapat dilakukan untuk menghadapi kendala ini adalah dengan melaporkan kepada *senior* agar membagi tugas *vouching* persediaan menjadi per 6 bulan, meminta *senior* untuk *follow up* kepada klien terkait rekening koran, dan meminta data *general ledger* per 6 bulan.

Kata kunci: *General ledger, vouching, working paper, footing tie-up*

***INTERNSHIP REPORT ON THE IMPLEMENTATION OF
EXTERNAL AUDIT SERVICES AT MIRAWATI SENSI IDRIS
PUBLIC ACCOUNTING FIRM***

Hana Berliana

ABSTRACT (English)

The internship was carried out from January 6, 2025, to June 25, 2025, at KAP Mirawati Sensi Idris as a junior auditor. The selection of this public accounting firm as an internship location is because it aligns with the area of study chosen, which is auditing. During the internship period, the author handled 4 companies with tasks that included organizing the general ledger, preparing confirmation letters, completing audit working papers, performing vouching for revenues, expenses, and inventories, creating aging accounts receivable, and performing footing, cross-footing, wording, and tie-up of the audited draft report.

During the internship period, the work assigned by the senior auditor can be performed well and according to the instructions. However, there are several challenges faced, such as when performing vouching of supporting documents related to inventory, the documents are too many because they cover an entire year and are mixed up, making the process of inputting inventory items difficult. The bank statements provided by the client are unclear, making it hard for the auditor to read, and the general ledger data provided by the client is too much, causing microsoft excel to crash. A solution to these challenges is to report to the senior to divide the inventory vouching tasks into every 6 months, ask the senior to follow up with the client regarding the bank statements, and request the general ledger data every 6 months.

Keywords: General ledger, vouching, working paper, footing tie-up

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	2
HALAMAN PERSETUJUAN	3
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	4
KATA PENGANTAR.....	5
ABSTRAK	7
<i>ABSTRACT (English)</i>.....	8
DAFTAR ISI.....	9
BAB I PENDAHULUAN.....	10
1.1 Latar Belakang.....	15
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	30
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	31
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	35
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	35
2.1.1 Visi Misi	38
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	38
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	43
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	43
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	43
3.3 Kendala yang Ditemukan	92
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	92
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	94
4.1 Simpulan	94
4.2 Saran	95
DAFTAR PUSTAKA	98
LAMPIRAN.....	99

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur organisasi.....	38
Gambar 3.1 KKP A5 Cash and Bank – Lead Schedule PT RBT.....	43
Gambar 3.2 Worksheet A5 Cash and Bank – Lead schedule	45
Gambar 3.3 Hasil pengisian KKP A5 Cash and Bank – Lead schedule	45
Gambar 3.4 KKP D1 Trade Receivable – PT RBT	47
Gambar 3.5 Template Surat konfirmasi positif piutang usaha pihak ketiga – PT RBT.....	48
Gambar 3.6 Hasil surat konfirmasi positif piutang usaha pihak ketiga – PT RBT	50
Gambar 3.7 Kkp E1 pajak bagian tax art 21	52
Gambar 3.8 Surat pemberitahuan Pajak – PT RBT	54
Gambar 3.9 Bukti Penerimaan – PT RBT.....	54
Gambar 3.10 Hasil pengisian KKP E1 Pph21 – PT RBT.....	55
Gambar 3.11Kelompok pendapatan – PT RBT	56
Gambar 3.12 List Pendapatan – PT RBT.....	57
Gambar 3.13 Template Prosedur Vouching – PT RBT	58
Gambar 3.14 Faktur Penjualan – PT RBT	58
Gambar 3.15 Faktur Pajak – PT RBT	60
Gambar 3.16 Berita acara <i>invoice</i> – PT RBT.....	61
Gambar 3.17 Template Prosedur Vouching - PT RBT.....	61
Gambar 3.18 Laporan posisi keuangan – PT STU.....	63
Gambar 3.19 Laporan posisi keuangan– PT STU.....	64
Gambar 3.20 Footing Horizontal – PT STU	65
Gambar 3.21 Wording -PT STU	66
Gambar 3.22 Hasil pembenaran <i>wording</i>	67
Gambar 3.23 Laporan posisi keuangan – PT STU.....	68
Gambar 3.24 Split halaman.....	68
Gambar 3.25 laporan posisi keuangan yang sudah di split – PT STU.....	69
Gambar 3.26 Draft Financial report – PT EBT.....	70

Gambar 3.27 Draft Financial report – PT EBT	71
Gambar 3.28 Hasil Draft Financial report – PT EBT	72
Gambar 3.29 KKP A1-Share Capital – PT EBT	73
Gambar 3.30 Balasan Konfirmasi Shareholding – PT EBT	73
Gambar 3.31 Hasil sirkulasi KKP A1 – PT EBT	74
Gambar 3.32 Draft audit report– PT EBT	75
Gambar 3.33 Draft audit report– PT EBT	75
Gambar 3.34 Draft audit report– PT EBT	76
Gambar 3.35 SPT PPh Unifikasi – PT TMA	77
Gambar 3.36 Bukti penerimaan negara pajak PPh 23 – PT TMA	78
Gambar 3.37 Bukti penerimaan negara pajak PPh 4(2) – PT TMA	79
Gambar 3.38 KKP Tax PPh unifikasi – PT TMA	80
Gambar 3.39 Hasil KKP Tax PPh unifikasi – PT TMA	80
Gambar 3.40 SPT Masa PPN – PT TMA	82
Gambar 3.41 Bukti penerimaan negara – PT TMA	82
Gambar 3.42 Bukti penerimaan elektronik	83
Gambar 3.43 KKP F1 pajak bagian rekapitulasi PPN	83
Gambar 3.44 Hasil KKP F1 pajak bagian rekapitulasi PPN	83
Gambar 3.45 Transaksi pihak berelasi piutang usaha – PT EBAJ	85
Gambar 3.46 Transaksi pihak berelasi piutang usaha – PT EBT	85
Gambar 3.47 Template untuk merekap notes piutang usaha -PT EBAJ, EBT	85
Gambar 3.48 Hasil merekap piutang usaha – PT EBAJ, PT EBT	87
Gambar 3.49 <i>Analytical review balance sheet</i> – PT BSR	88
Gambar 3.50 <i>Worksheet</i> saldo utang pajak	89
Gambar 3.51 Hasil mengisi <i>analytical review BS</i>	89
Gambar 3.52 KKP E3 <i>Accrual expense periode 2022</i>	91
Gambar 3.53 KKP E3 <i>Accrual expense periode 2023</i>	91

LAMPIRAN

Lampiran 1	101
Lampiran 2	102
Lampiran 3	103
Lampiran 4	104
Lampiran 5	105
Lampiran 6	106
Lampiran 7	107
Lampiran 8	108
Lampiran 9	109
Lampiran 10	110
Lampiran 11	111
Lampiran 12	112
Lampiran 13	113
Lampiran 14	114
Lampiran 15	115
Lampiran 16	116
Lampiran 17	117
Lampiran 18	118
Lampiran 19	119
Lampiran 20	120
Lampiran 21	121
Lampiran 22	122
Lampiran 23	123
Lampiran 24	124
Lampiran 25	125
Lampiran 26	126

Lampiran 27	127
Lampiran 28	128
Lampiran 29	129
Lampiran 30	130
Lampiran 31	131
Lampiran 32	132
Lampiran 33	133
Lampiran 34	134
Lampiran 35	135
Lampiran 36	136
Lampiran 37	137
Lampiran 38	138
Lampiran 39	139
Lampiran 40	140
Lampiran 41	141
Lampiran 42	142
Lampiran 43	143
Lampiran 44	144
Lampiran 45	145
Lampiran 46	146
Lampiran 47	147
Lampiran 48	148
Lampiran 49	149
Lampiran 50	150
Lampiran 51	151
Lampiran 53	152
Lampiran 54	153
Lampiran 55	154

Lampiran 56	155
Lampiran 57	156
Lampiran 58	157
Lampiran 59	158

