

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang

Selama menjalankan program kerja magang di Payakumbuh, penulis ditempatkan pada posisi *event marketing intern*. Pada periode magang, penulis terlibat dalam perancangan hingga pelaksanaan juga evaluasi acara yang dilaksanakan oleh RM Payakumbuh. Selama proses kerja magang ini, penulis dilatih untuk menjalankan tugas dengan penuh tanggung jawab, mengasah keterampilan berpikir kritis dan kreatif dalam merancang ide-ide inovatif untuk berbagai kegiatan, serta mengembangkan kemampuan negosiasi dan penyelesaian masalah secara efektif. Pengalaman ini membantu saya memahami dinamika kerja tim, meningkatkan kemampuan komunikasi, serta belajar beradaptasi dalam situasi yang menuntut keputusan cepat dan solusi yang tepat.

Penulis juga belajar menyusun timeline dan rencana kerja agar setiap tahap proyek berjalan sesuai jadwal yang ditentukan. Selain itu, penulis mendapatkan pengalaman dalam berkoordinasi dengan tim internal, vendor, dan stakeholder untuk memastikan semua aspek proyek berjalan dengan lancar. Kemampuan problem solving dan risk management juga dikembangkan melalui identifikasi potensi kendala serta pencarian solusi yang efektif. Selain itu, penulis mempelajari cara mengelola sumber daya secara efisien agar proyek dapat berjalan optimal tanpa melebihi anggaran atau waktu yang telah ditetapkan. Selama proses magang, penulis didampingi dan berkoordinasi langsung dengan *Project Manager*, yang juga bertindak sebagai supervisor, yaitu Nadya Sonica.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang

3.2.1 Tugas Kerja Magang

Penulis mengikuti program magang selama 1053 jam yang sangat mencukupi ketentuan waktu dari kampus yaitu 640 jam, berlangsung selama enam bulan lamanya, mulai dari 6 Januari 2025 sampai 20 Juni 2025. Selama menjadi *Event Marketing Intern*, penulis diberikan kesempatan dan kepercayaan untuk mengaplikasikan pengetahuan dari mata kuliah *Special Event* dalam kegiatan *event-event* di RM Payakumbuh.

Berikut adalah linimasa kegiatan yang dilaksanakan selama kerja magang:

Tabel 3.1 Timeline Tugas Kerja Magang di RM Payakumbuh

Sumber: Dokumen Pribadi (2025)

| Jobdesc | Januari | | | Februari | | | Maret | | | April | | | Mei | | | Juni | | |
|---|---------|---|---|----------|---|---|-------|---|---|-------|---|---|-----|---|---|------|---|---|
| | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| Grand Opening RM Payakumbuh cabang Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PRE - EVENT | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Budgeting dan Planning Grand Opening RM Payakumbuh Padalarang dan Yogyakarta | █ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Briefing tim, vendor, dan tim legal Grand Opening RM Payakumbuh Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta | █ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVENT DELIVERY | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pelaksanaan Grand Opening RM Payakumbuh cabang Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta | | | █ | █ | █ | | | | | | | | | | | | | |
| POST EVENT | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Evaluasi Grand Opening RM Payakumbuh Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta | | | █ | | █ | | | | | | | | | | | | | |
| Event Ramadhan Mama Lemon x Payakumbuh | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PRE - EVENT | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Budgeting dan Planning Event Ramadhan Mama Lemon x Payakumbuh | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVENT DELIVERY | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pelaksanaan Event Ramadhan Mama Lemon x Payakumbuh | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Event Payakumbuh Golf Tournament | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POST EVENT | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Budgeting dan Planning Event Payakumbuh Golf Tournament | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Briefing tim dan vendor Event Payakumbuh Golf Tournament | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVENT DELIVERY | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pelaksanaan Event Payakumbuh Golf Tournament | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POST EVENT | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Evaluasi Event Payakumbuh Golf Tournament | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Event Payakumbuh Fun Run 5k & Grand Opening RM Payakumbuh Citraland, Surabaya | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POST EVENT | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Budgeting dan Planning Event Payakumbuh Fun Run 5k & Grand Opening RM Payakumbuh Citraland, Surabaya | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Briefing tim dan vendor Event Payakumbuh Fun Run 5k & Grand Opening RM Payakumbuh Citraland, Surabaya | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVENT DELIVERY | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pelaksanaan Event Payakumbuh Fun Run 5k & Grand Opening RM Payakumbuh Citraland, Surabaya | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POST EVENT | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Evaluasi Event Payakumbuh Fun Run 5k & Grand Opening RM Payakumbuh Citraland, Surabaya | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3.2.2 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Selama menjalani kegiatan magang sebagai Event Marketing Intern di Akang Group, penulis mendapatkan kesempatan untuk terlibat langsung dalam berbagai kegiatan yang berkaitan dengan penyelenggaraan event promosi pada brand RM Payakumbuh. Dalam peran tersebut, penulis turut membantu dalam proses persiapan sejumlah acara strategis perusahaan, yang berfungsi sebagai sarana aktivasi brand dan peningkatan visibilitas di tengah masyarakat. Beberapa event yang dikerjakan antara lain grand opening RM Payakumbuh di tiga cabang, yaitu Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta; serta kegiatan kolaboratif Ramadhan Mama Lemon x Payakumbuh yang diselenggarakan dalam momentum bulan suci Ramadhan. Selain itu, penulis juga terlibat dalam penyelenggaraan Payakumbuh Golf Tournament, sebuah event yang menasar segmen komunitas premium, dan yang terakhir adalah Payakumbuh Fun Run 5K yang sekaligus menjadi bagian dari kegiatan grand opening RM Payakumbuh cabang Citrarland, Surabaya.

Melalui keterlibatan dalam seluruh rangkaian kegiatan tersebut, penulis memperoleh pemahaman praktis mengenai proses perancangan, koordinasi, hingga evaluasi event dalam konteks industri makanan dan minuman yang kompetitif. Berikut adalah tugas atau tanggung jawab yang dijalani oleh pemegang sebagai seorang *Event Marketing Intern* yang meliputi tiga poin penting yaitu, *Pre-Event*, *Event Delivery*, *Post Event*.

3.2.2.1 Pre-Event

Pre-Event merupakan tahap awal yang krusial dalam proses penyelenggaraan sebuah kegiatan. Selama menjalani magang sebagai *Event Marketing Intern* di Akang Group (RM Payakumbuh), penulis terlibat secara langsung dalam proses perancangan berbagai *event* yang disesuaikan dengan kebutuhan promosi perusahaan. Tahap ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap kegiatan yang diselenggarakan memiliki arah yang jelas, sesuai dengan tujuan brand, serta dapat menjangkau target audiens secara efektif. Perancangan dilakukan secara terstruktur, mulai dari penyusunan konsep, perumusan

anggaran, hingga kebutuhan teknis lainnya. Melalui keterlibatan dalam proses ini, penulis memperoleh pemahaman menyeluruh mengenai pentingnya tahapan perencanaan dalam mendukung keberhasilan sebuah event.

Dalam tahap *planning* yang merupakan bagian dari fase *pre-event*, terdapat beberapa langkah penting yang menjadi dasar penyusunan dan pelaksanaan acara secara keseluruhan. Langkah awal yang dilakukan adalah penentuan tujuan dan sasaran acara, yang mencakup perumusan alasan strategis diadakannya *event*, seperti peningkatan *brand awareness*, pembukaan cabang baru, atau memperluas jangkauan konsumen. Tujuan ini kemudian menjadi landasan dalam penyusunan konsep kegiatan. Selanjutnya, dilakukan perancangan konsep dan tema acara yang disesuaikan dengan identitas visual dan nilai-nilai brand RM Payakumbuh. Konsep ini mencakup gaya acara, susunan aktivitas, serta elemen kreatif seperti dekorasi dan hiburan yang ingin disampaikan kepada audiens.

Setelah konsep ditentukan, kegiatan dilanjutkan dengan penjadwalan dan penentuan waktu pelaksanaan, di mana tim memilih tanggal dan waktu acara berdasarkan pertimbangan strategis, seperti momentum promosi, ketersediaan lokasi, dan kondisi pasar. Dalam proses ini, ditentukan pula format acara serta lokasi penyelenggaraan, baik di area *outdoor*, *indoor*, maupun kombinasi keduanya, dengan mempertimbangkan kapasitas dan kenyamanan customer dan peserta. Tahap selanjutnya adalah penyusunan *rundown* acara yang memuat alur waktu kegiatan secara terperinci dari awal hingga akhir acara, termasuk pembagian peran dan tanggung jawab setiap tim yang terlibat. Melalui perencanaan yang matang pada setiap aspek tersebut, pelaksanaan acara dapat berjalan dengan lebih terstruktur dan efektif sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.



Gambar 3.1 Proses planning bersama tim Event, Sosial Media dan Creative Marketing RM Payakumbuh

Sumber: Dokumen Pribadi (2025)

| NO | Subject | Time | Storyline | Elaborasi |
|----|--|-------|--|--|
| | PARADE PICK UP | 08.00 | PARADE KUMPUL TIM KRU PYK DAN TIM PUSAT | |
| 1 | Sambutan MC | 10.00 | MC opening dimulainya acara Grand Opening Padang Payakumbuh Yogyakarta | MC menyambut kedatangan Sri Sultan Hamengkubuwono X dengan tarien sambutan Pasembahan |
| 2 | Pengalungan Melati | 10.03 | Pengalungan kepada Sri Sultan Hamengkubuwono X oleh Datuak Putih Alam Arief Muhammad | MC mengarahkan Sri Sultan Hamengkubuwono X dan Datuak Putih Alam untuk menempati kursi yang sudah disediakan |
| 3 | MC Sounding Tarien Piring | 10.06 | Penari to be ready untuk slap menari tarien Piring | MC menceritakan sedikit terkait sejarah Tari Piring |
| 4 | Sounding Speech Bapak Yuga Adhyaksa Satmaka | 10.09 | MC Sounding Bapak Yuga Adhyaksa Satmaka memberikan sambutan | Selaku Perwakilan Mitra Pyk Yogyakarta |
| 5 | Sounding Speech Datuak Putih Alam Arief Muhammad | 10.12 | MC Sounding Datuak Putih Alam Arief Muhammad memberikan sambutan | |
| 6 | Sounding Speech Sri Sultan Hamengkubuwono X | 10.15 | MC Sounding Sri Sultan Hamengkubuwono X memberikan sambutan | |
| 7 | Sounding Peresmian | 10.20 | MC sounding batu peresmian akan ditandatangani oleh Sri Sultan Hamengkubuwono X | |
| 8 | Peresmian Batu | 10.22 | Sri Sultan Hamengkubuwono X menandatangani batu peresmian di dampingi oleh Datuak Putih Alam Arief Muhammad, Bapak Yuga Adhyaksa Satmaka, Ibu Sagita Pradina Putri | Rekan rekan media/fotografer dipersilahkan untuk mengambil foto dokumentasi |
| 9 | Foto Bersama | 10.26 | Foto Bersama Sri Sultan Hamengkubuwono X dengan para Owner dan Penari. Selanjutnya MC mempersilahkan utk pemotongan pita peresmian | Sri Sultan Hamengkubuwono X, Datuak Putih Alam Arief Muhammad, Bapak Yuga Adhyaksa Satmaka, Ibu Sagita Pradina Putri, Bpk Benny, Unir Ririn dan Uda Yoppi, Bpk Gilang, Bpk Redinal, Ibu Ervina dan Bpk Ganesya |
| 10 | Pemotongan Pita Peresmian | 10.31 | Oleh Sri Sultan Hamengkubuwono X, Datuak Putih Alam Arief Muhammad, Bapak Yuga Adhyaksa Satmaka, Ibu Sagita Pradina Putri | Untuk Mendampingi pemotongan pita dipersilahkan kepada Bpk Dandi, Bpk Benny, Unir Ririn dan Uda Yoppi, Bpk Gilang, Bpk Redinal, Ibu Ervina, dan Bpk Ganesya |
| 11 | CLOSING | 10.35 | Selanjutnya MC closing dan mempersilahkan seluruh tamu undangan untuk masuk dan mencicipi hidangan yang telah disediakan | Infokan hari ini Payakumbuh Yogyakarta telah resmi dibuka untuk umum. Sebutkan menu spesifik yg ada di Payakumbuh |

Gambar 3.3 Rundown Event Grand Opening RM Payakumbuh cabang Jogjakarta.

Sumber: Dokumen Akang Group (2025)

Setelah seluruh perencanaan dasar tersusun, tahapan selanjutnya dalam fase *pre-event* adalah proses *budgeting* yang berfungsi untuk memastikan seluruh

kebutuhan acara dapat terpenuhi secara realistis sesuai dengan kapasitas pendanaan yang tersedia. Proses ini diawali dengan melakukan identifikasi terhadap seluruh kebutuhan acara, baik yang bersifat utama maupun pendukung. Kebutuhan tersebut meliputi konsumsi, dekorasi, dokumentasi, honor pengisi acara, peralatan teknis, materi promosi, hingga kebutuhan logistik lainnya. Setiap elemen ini dicatat secara detail untuk mempermudah proses estimasi biaya. Setelah kebutuhan teridentifikasi, langkah berikutnya adalah melakukan estimasi biaya untuk masing-masing komponen berdasarkan data harga pasar atau penawaran dari vendor yang telah dijangkau. Estimasi ini dilakukan dengan cermat guna memastikan seluruh komponen kebutuhan tercakup secara menyeluruh tanpa mengabaikan efisiensi biaya. Seluruh estimasi biaya tersebut kemudian dihimpun ke dalam satu dokumen perencanaan anggaran atau budget plan, yang disusun secara terstruktur ke dalam beberapa kategori pengeluaran utama, seperti produksi acara, logistik, konsumsi, promosi, dan operasional. Penyusunan anggaran ini menjadi acuan utama dalam pelaksanaan acara serta dasar dalam proses pengajuan kepada pihak manajemen untuk mendapatkan persetujuan. Melalui tahapan budgeting yang sistematis ini, tim penyelenggara dapat mengelola sumber daya secara optimal serta menghindari risiko pembengkakan biaya yang tidak direncanakan.



Gambar 3.2 Proses Budgeting Event Grand Opening RM Payakumbuah cabang Surabaya, Citraland

Sumber: Dokumen Pribadi (2025)



Gambar 3.3 Meeting online briefing event Grand Opening RM Payakumbuah cabang Surabaya, Citraland

Sumber: Dokumen Pribadi (2025)

3.2.2.2 Event Delivery

Setelah seluruh tahapan perencanaan dan persiapan dilaksanakan dengan matang, fase berikutnya dalam pelaksanaan kegiatan magang adalah keterlibatan penulis dalam tahap *event delivery*, yaitu proses pelaksanaan langsung acara di lapangan. Tahap ini menjadi momen implementasi dari seluruh strategi yang telah dirancang sebelumnya, di mana seluruh tim bekerja secara kolaboratif untuk memastikan acara berjalan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Dalam peran sebagai Event Marketing Intern, penulis tidak hanya mengamati, tetapi juga berkontribusi secara aktif dalam sejumlah event penting yang diselenggarakan oleh RM Payakumbuah, mulai dari pengelolaan teknis, koordinasi antar tim, hingga pendampingan peserta. Berikut ini merupakan uraian kontribusi penulis dalam pelaksanaan setiap event yang berlangsung selama masa magang di bawah naungan Akang Group.

3.2.2.2.1 **Event Grand Opening RM Payakumbuh Cabang Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta.**

Dalam pelaksanaan *event grand opening* RM Payakumbuh di tiga lokasi berbeda, yaitu Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta, penulis turut terlibat dalam pelaksanaan teknis kegiatan yang dilaksanakan dengan pendekatan konsep yang menyesuaikan dengan karakteristik masing-masing daerah. Selama acara berlangsung, penulis membantu dalam persiapan area venue termasuk pemasangan elemen dekoratif, pengaturan meja dan area registrasi, serta memastikan seluruh kebutuhan logistik telah tersedia sesuai rundown yang telah ditetapkan. Penulis juga berkoordinasi secara aktif dengan tim operasional dan vendor lokal untuk memastikan kelancaran kegiatan, mulai dari pembukaan acara oleh manajemen, prosesi pemotongan pita, hingga aktivitas interaktif bersama konsumen yang hadir. Melalui keterlibatan dalam pelaksanaan grand opening di tiga kota ini, penulis memperoleh pemahaman tentang pentingnya adaptasi dalam pelaksanaan event lintas wilayah dengan sumber daya yang berbeda-beda.

Tahapan *event delivery* pada kegiatan *Grand Opening* RM Payakumbuh untuk tiga cabang yaitu Karawang, Padalarang, dan Yogyakarta merupakan pelaksanaan langsung dari seluruh hasil perencanaan yang telah dirancang dalam tahap *pre-event*. Penulis terlibat aktif dalam proses teknis sebelum dan selama acara berlangsung, mulai dari pengecekan kesiapan lokasi, pengaturan layout venue, hingga koordinasi terakhir dengan vendor dan tim lapangan. Penulis juga turut membantu memastikan bahwa seluruh elemen visual seperti pita, dekorasi panggung, dan perlengkapan acara telah terpasang sesuai dengan standar identitas visual RM Payakumbuh.

Pelaksanaan acara dimulai dengan parade pickup, kemudian dilanjutkan dengan sesi *preparation ceremony* pukul 09.40 hingga 10.00, di mana seluruh tamu undangan mulai diarahkan dan acara dipersiapkan secara formal. Penulis bertugas membantu dalam

pengaturan alur masuk tamu untuk memastikan transisi ke segmen utama berlangsung tanpa hambatan. Tepat pukul 10.00, acara dibuka secara resmi melalui sesi *opening ceremony* yang dikombinasikan dengan pertunjukan tari tradisional, tari Piring, serta prosesi simbolik berupa pengalungan bunga melati kepada tamu kehormatan. Pada sesi ini, penulis ikut memantau jalannya pertunjukan agar selaras dengan *rundown*.



Gambar 3.4 Parade pickup Event Grand Opening RM Payakumbuh cabang Padalarang

Sumber: Dokumen Akang Group (2025)



Gambar 3.5 Parade pickup Event Grand Opening RM Payakumbuh cabang Yogyakarta

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

Selanjutnya, acara berlanjut ke sesi sambutan yang diberikan oleh mitra lokal, perwakilan manajemen (termasuk Mas Arief Muhammad), dan guest star yang diundang sebagai bentuk penguatan brand image di mata publik. Setelah rangkaian sambutan selesai, dilakukan penandatanganan batu peresmian sebagai simbol resmi pembukaan cabang baru, yang kemudian, puncak acara ditutup dengan pemotongan pita secara simbolik pada pukul 10.50 hingga 10.55 sebagai penanda dimulainya operasional cabang baru, dilanjutkan dengan sesi foto bersama seluruh tim dan tamu undangan.



Gambar 3.6 Event Grand Opening RM Payakumbuh cabang Karawang

Sumber: Dokumen Akang Group (2025)



Gambar 3.7 Event Grand Opening RM Payakumbuh cabang Padalarang

Sumber: Dokumen Akang Group (2025)



Gambar 3.8 Event Grand Opening RM Payakumbuah cabang Yogyakarta

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

Sebagai bentuk penutup dari keseluruhan rangkaian acara, MC memberikan ucapan terima kasih kepada seluruh tamu undangan, mitra, dan pihak yang terlibat dalam pelaksanaan event. Suasana hangat ditutup dengan ramah tamah. Penulis turut membantu proses pendampingan tamu yang hendak makan di RM payakumbuah. Penutup acara ini tidak hanya menjadi akhir dari kegiatan seremonial, tetapi juga menandai awal dari operasional cabang baru RM Payakumbuah yang diharapkan mampu memperluas jangkauan pasar sekaligus memperkuat eksistensi brand di wilayah Jawa.

3.2.2.2.2 Event Ramadhan Mama Lemon berkolaborasi dengan RM Payakumbuah.

Pada event kolaborasi antara RM Payakumbuah dan brand Mama Lemon yang diselenggarakan selama bulan Ramadhan, penulis berperan dalam mendukung pelaksanaan teknis acara yang mengusung tema kebersamaan dan momen berbagi. Penulis membantu dalam proses

persiapan lokasi, pemasangan materi branding, pengaturan display produk, dan pelaksanaan sesi interaktif antara brand dan pengunjung. Selama acara berlangsung, penulis juga mendampingi jalannya program games, pembagian hadiah, serta dokumentasi kegiatan yang ditujukan untuk keperluan publikasi media sosial dan laporan internal. Penulis ikut memastikan bahwa seluruh aktivitas berlangsung sesuai rundown serta menjaga koordinasi antara pihak RM Payakumbuh, Mama Lemon, dan vendor yang terlibat. Kegiatan ini memberikan pengalaman dalam mengelola event kolaboratif yang melibatkan dua brand sekaligus dengan kebutuhan komunikasi yang lebih kompleks.



Gambar 3.9 Dokumentasi Event Mama Lemon x Payakumbuh

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

3.2.2.2.3 Event Payakumbuh Golf Tournament.

Pelaksanaan Payakumbuh Golf Tournament merupakan salah satu bentuk kegiatan promosi yang menasar segmen komunitas premium, dengan konsep olahraga rekreatif yang dikemas secara eksklusif dan berkelas. Sebagai intern di divisi event marketing, penulis terlibat langsung dalam pelaksanaan teknis kegiatan sejak tahap registrasi hingga penutupan acara. Registrasi peserta dibuka pukul 10.00 WIB dan menjadi pintu masuk utama penyambutan, di mana penulis bersama tim membantu pengaturan

meja registrasi, distribusi starter kit, serta memastikan peserta mendapatkan informasi teknis terkait alur pertandingan dan aturan main. Suasana driving range turut dihidupkan dengan voice over pembuka oleh MC yang memperkenalkan agenda dan aktivitas yang akan berlangsung.

Acara resmi dibuka pukul 11.45 oleh MC, dilanjutkan dengan pembukaan turnamen, ucapan terima kasih kepada sponsor dan VIP, pengumuman regulasi pertandingan oleh referee, serta informasi terkait novelties. Pada pukul 12.00, dilakukan tee off ceremony oleh beberapa VIP, termasuk Arief Muhammad selaku perwakilan manajemen RM Payakumbuh, yang disusul dengan sesi foto bersama di area putting green. Penulis ikut memastikan transisi dari ceremonial ke lapangan berjalan lancar, termasuk mendampingi tamu kehormatan serta mendukung kebutuhan dokumentasi. Setelah itu, seluruh peserta memulai turnamen secara serentak (shotgun tee off) pada pukul 12.30 di masing-masing tee box. Pertandingan berlangsung selama kurang lebih lima setengah jam, sementara penulis membantu tim dokumentasi dan mengkoordinasikan distribusi logistik ke titik-titik yang telah ditentukan.



Gambar 3.10 Dokumentasi Event Payakumbuh Golf Tournament

Sumber: Dokumen Akang Group (2025)

Setelah pertandingan selesai pada pukul 17.30, peserta diarahkan menuju ruang ganti untuk bersiap mengikuti acara malam. Pukul 19.00, rangkaian acara malam dimulai dengan pertunjukan tari piring sebagai pembuka yang merepresentasikan akar budaya Minangkabau, diikuti sambutan oleh MC dan ucapan terima kasih kepada sponsor. Arief Muhammad kemudian menyampaikan sambutan mewakili RM Payakumbuh sebagai bentuk apresiasi atas keikutsertaan peserta. Penayangan video highlight acara memberikan momen reflektif sekaligus apresiasi visual terhadap seluruh rangkaian kegiatan hari itu. Penulis turut membantu pengaturan backstage, pendampingan talent, serta pengawasan flow acara agar sesuai rundown.

Acara dilanjutkan dengan sesi lucky draw dan pembagian hadiah untuk kategori novelties seperti longest drive, nearest to the pin, dan closest to the line, serta penghargaan untuk tim dengan skor terbaik. Penulis membantu pendistribusian hadiah dan koordinasi dengan MC untuk memastikan setiap pemenang hadir tepat waktu di atas panggung. Puncak acara dimeriahkan oleh penampilan grup musik Feel Koplo, dilanjutkan dengan sesi lucky draw tahap dua dan tiga, serta grand lucky draw yang menjadi penutup utama acara malam tersebut. Sebagai bagian dari tim pelaksana, penulis turut bertanggung jawab atas pengawasan kelancaran panggung, pengaturan alur hadiah, serta distribusi informasi kepada peserta yang menang. Acara resmi ditutup pukul 21.24 oleh MC dan diakhiri dengan penampilan DJ Gerry serta pembersihan lokasi oleh seluruh tim.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3. 11 Dokumentasi Event Payakumbuh Golf Tournament

Sumber: Dokumen Akang Group (2025)

3.2.2.2.4 Payakumbuh Fun Run 5K dan Grand Opening RM Payakumbuh Citrarland, Surabaya.

Pelaksanaan event Fun Run 5K sekaligus Grand Opening RM Payakumbuh cabang Surabaya di kawasan Citrarland merupakan salah satu kegiatan yang melibatkan berbagai elemen komunitas lokal, mitra brand, dan masyarakat umum. Penulis terlibat langsung dalam pelaksanaan teknis di lapangan sejak dini hari hingga penutupan acara. Persiapan dimulai pukul 04.00 dengan proses registrasi ulang peserta, pengambilan race pack (bagi yang belum menerima sebelumnya), serta pengaturan pemanasan dan kesiapan peserta di garis start. Penulis bersama tim membantu dalam pembagian logistik peserta, serta

pengawasan terhadap kesiapan panitia di berbagai titik teknis seperti pembagian medali, refreshment serta start–finish area.

Acara dibuka secara resmi oleh MC pada pukul 05.00, disusul dengan menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya dan pertunjukan Tari Piring sebagai simbol kebudayaan Minangkabau yang dibawa ke Surabaya melalui RM Payakumbuh. Penulis bertugas memastikan transisi antar segmen berlangsung sesuai rundown, termasuk mempersiapkan penampilan tari dan mendampingi tim social media dalam pengambilan visual penting. Setelah itu, dilakukan sesi sambutan oleh Datuak Putiah Alam Arief Muhammad yang mewakili manajemen RM Payakumbuh sekaligus sebagai simbol resmi pembukaan cabang baru. Pada momen pemotongan pita peresmian, penulis turut memastikan kesiapan para pendamping VIP yang telah ditentukan dalam rundown, termasuk tokoh-tokoh penting dari internal perusahaan dan mitra strategis.

Setelah prosesi pembukaan, acara dilanjutkan dengan sesi foto bersama dan pelepasan peserta Fun Run 5K oleh Datuak Putiah Alam Arief Muhammad pada pukul 06.00. Dalam sesi ini, penulis turut membantu pengaturan posisi peserta, koordinasi tim dokumentasi, serta memastikan alur flag off berjalan tertib. Kegiatan lari berlangsung hingga pukul 09.00, di mana peserta diarahkan menuju area refreshment untuk beristirahat, mengambil medali, serta menikmati sajian air mineral dan buah. Penulis berperan dalam membantu pengaturan arus peserta di area tersebut, serta memantau ketersediaan logistik penyegar dan medali finisher.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3.12 Dokumentasi Event Payakumbuah Fun Run 5K dan Grand Opening RM Payakumbuah cabang Surabaya, Citraland

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

Setelah seluruh peserta menyelesaikan Fun Run, acara dilanjutkan dengan pembagian doorprize yang dipandu oleh MC. Penulis turut membantu koordinasi dengan tim doorprize serta vendor hadiah. Puncak penutupan acara dilaksanakan pukul 10.00 melalui sesi closing oleh MC yang menyampaikan bahwa RM Payakumbuah cabang Citraland Surabaya telah resmi dibuka untuk umum. MC juga menginformasikan kepada peserta bahwa mereka dapat mencicipi langsung menu RM Payakumbuah dengan menggunakan voucher yang telah dibagikan sebelumnya. Penulis ikut serta dalam pengawasan distribusi voucher serta mengarahkan peserta menuju lokasi outlet.

Melalui keterlibatan langsung dalam pelaksanaan event ini, penulis memperoleh pemahaman mendalam mengenai dinamika lapangan, pentingnya koordinasi waktu dan tim, serta kemampuan untuk berpikir cepat dalam menghadapi kendala teknis. Event berskala besar seperti ini memberikan pengalaman nyata dalam mengelola massa, memperkuat keterampilan komunikasi lintas divisi, dan memaksimalkan pengalaman peserta sebagai bagian dari strategi event marketing yang efektif.



Gambar 3.13 Dokumentasi Event Payakumbuh Fun Run 5K dan Grand Opening RM Payakumbuh cabang Surabaya, Citraland

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

3.2.2.3 Post Event

Setelah seluruh rangkaian kegiatan *event* selesai dilaksanakan, tahap selanjutnya yang tidak kalah penting adalah melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan acara. Evaluasi ini bertujuan untuk menilai sejauh mana tujuan yang telah ditetapkan pada tahap perencanaan dapat tercapai secara efektif dan efisien. Dalam kegiatan magang sebagai *Event Marketing Intern* di Akang Group (RM Payakumbuh), penulis turut terlibat dalam proses evaluasi tersebut dengan mengumpulkan data-data penting yang diperoleh selama pelaksanaan event berlangsung.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3.14 Dokumentasi meeting evaluasi Event Payakumbuah Fun Run 5K dan Grand Opening RM Payakumbuah cabang Surabaya, Citraland

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

Evaluasi pelaksanaan acara dilakukan dengan menggunakan beberapa indikator keberhasilan, antara lain jumlah kehadiran peserta dibandingkan dengan target awal, respons dan kepuasan audiens selama acara melalui google review dan komentar di social media, kelancaran teknis pelaksanaan, serta efektivitas koordinasi antar tim dan vendor. Data-data ini diperoleh melalui observasi langsung di lapangan, hasil dokumentasi, serta komunikasi informal dengan peserta dan pihak-pihak yang terlibat.

| Dashboard Google Review 2025 Pyk Yogyakarta (Januari) | | | | | | |
|---|-------------------------------|-------------------------------|---------|---------|---------|--|
| 26/06/2025 | | | | | | |
| Tanggal Review | Nama reviewer | Review google (Bintang 1 - 5) | | | | Detail review |
| | | Makanan | Layanan | Suasana | Summary | |
| 9/1/2025 | Aisya Amalia | 5 | 5 | 5 | 5 | - |
| 9/1/2025 | kurniawan arella nathaneila k | 2 | 2 | 2 | 2 | beberapa minggu lalu waktu trial opening. aku datang ke situ dan aku pesen lauk buat makan, aku udh nunggu lama. aku nunggu lauk buat ku makan pake nasi dan selama nunggu aku ga makan dan pas tanya ke pelayannya, dia bilang "maaf kak sudah habis" aku tu mau makan aku udh laper bgt. kalo ga tanya ga akan konfirmasi. |
| 9/1/2025 | Eko Setiyawan | 5 | 5 | 5 | 5 | - |
| 9/1/2025 | ANIA GISSELLE MAKE UP AF | 1 | 1 | 1 | 1 | Kikil keras, dendeng batakok kyak karet tidak bisa dikunyah |
| 9/1/2025 | Madinamakeup MUA | 5 | 5 | 5 | 5 | - |
| 23/2/2025 | Etha Yulfan | 3 | 3 | 3 | 3 | Habis dari candi Prambanan, kebetulan lihat resto Payakumbuh, pesan hidangan biar enak pilih?, soal rasa tidak seenak Payakumbuh yg di gading serpong Tangerang, seperti nya baru buka jadi masih kurang terarah pelayannya (tidak masalah Krn baru opening), masakan jg beda rasa sama Payakumbuh yg di tempat saya (gading Serpong) , parkir lumayan luas, harga standard resto, perlu di tingkatkan lagi cita rasanya. Biar kalau berkunjung lagi saya bisa bilang " onde mande...lamak Bana raso nyo, Indak Ado lawan👍". |

Gambar 3.13 Data google review 2025 RM Payakumbuh cabang Yogyakarta.

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

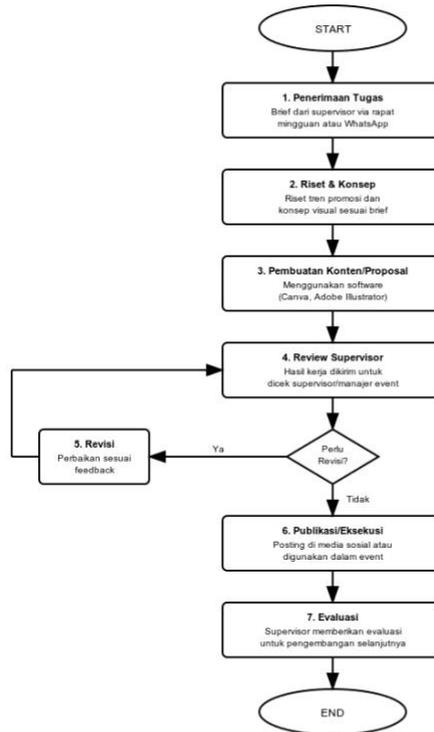
Menurut Bladen (2022), tahap post-event merupakan fase penting dalam manajemen acara yang mencakup kegiatan penilaian terhadap kesesuaian pelaksanaan dengan tujuan yang telah ditetapkan pada tahap perencanaan, serta identifikasi terhadap kekuatan dan kelemahan selama berlangsungnya kegiatan. Evaluasi ini mencakup berbagai aspek, mulai dari ketepatan waktu dan kelancaran rundown, tingkat kepuasan peserta, efektivitas strategi promosi, hingga respons dari pihak internal maupun eksternal. Selama menjalani magang di Akang Group (RM Payakumbuh), penulis turut berperan dalam proses evaluasi pasca-acara, antara lain dengan mendokumentasikan umpan balik peserta, serta merangkum masukan dari manajemen untuk keperluan refleksi dan perbaikan.

3.2.3 Alur Proses Kerja

Proses kerja di divisi marketing RM Payakumbuh dimulai dari penerimaan brief atau arahan dari supervisor marketing. Langkah-langkahnya adalah:

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Proses Kerja Marketing RM Payakumbuh



Gambar 3.14 Bagan alur proses kerja magang pada divisi Marketing di RM Payakumbuh

Sumber: Dokumen pribadi (2025)

3.2.4 Kendala Utama

Dalam pelaksanaan kerja magang di Akang Group, penulis mengalami beberapa kendala dalam pelaksanaan *event-event* Akang Group dalam timeline masa kerja magang. Hal tersebut terjadi karena adanya kurang pemahaman dan pengalaman penulis dalam keberlangsungan event. Sehingga dari kendala yang dialami oleh penulis, menjadi pengalaman dan pembelajaran baru khususnya dalam bidang makanan dan minuman. Berikut beberapa kendala yang dialami oleh penulis selama proses event pada masa kerja magang:

1. Salah satu kendala yang penulis hadapi selama magang di divisi Event Marketing Akang Group (RM Payakumbuh) adalah kurangnya kejelasan *job description* bagi mahasiswa magang. Pada awal penempatan, belum terdapat pembagian tugas yang terstruktur, sehingga penulis mengalami kebingungan dalam menentukan peran dan inisiatif yang tepat, sehingga penulis mengerjakan beberapa tugas saat *event*. Kendala tersebut

menunjukkan perlunya sistem orientasi yang lebih terarah agar penulis dapat menjalankan perannya dengan lebih terstruktur dan optimal sejak awal masa magang.

2. Salah satu kendala teknis yang dihadapi adalah keterbatasan penguasaan software terkait kebutuhan event seperti Google Drive Pro dan Canva Pro. Pada awalnya, sebagian besar desain promosi hanya dapat dibuat menggunakan Canva, yang fiturnya terbatas untuk desain dengan kebutuhan kustom.
3. Kendala konseptual muncul ketika harus menyesuaikan teori komunikasi pemasaran yang dipelajari di kampus dengan praktik lapangan. Misalnya, dalam merancang event, pendekatan persuasif yang dipelajari di kampus perlu disesuaikan dengan gaya bahasa santai yang digunakan RM Payakumbuh di media sosial. Hal ini membutuhkan pemahaman baru tentang gaya komunikasi brand dan segmentasi audiens.

3.2.5 Solusi

Dalam proses dan kendala yang dialami oleh penulis, menemukan solusi sebagai cara untuk menyelesaikan kendala yang ada.

1. Untuk mengatasi kurangnya kejelasan *job description*, penulis berupaya untuk berinisiatif menanyakan lebih detail dan briefing awal yang berisi tugas, tanggung jawab, serta alur pelaporan bagi penulis. Dengan adanya pedoman kerja yang jelas sejak hari pertama, penulis dapat lebih cepat beradaptasi dan memahami peran mereka dalam struktur tim, sehingga pelaksanaan kerja menjadi lebih efektif dan terarah.

U M M N
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

2. Untuk mengatasi keterbatasan penguasaan software, penulis perlu meningkatkan literasi digital secara mandiri melalui pelatihan online atau tutorial singkat, terutama untuk platform yang sering digunakan seperti Google Drive Pro, Canva Pro, atau software manajemen visual lainnya. Selain itu, memanfaatkan fitur gratis secara optimal atau mencari alternatif tools pendukung juga dapat membantu menunjang proses desain dan penyimpanan file agar lebih efisien.
3. Untuk menjembatani kesenjangan antara teori komunikasi pemasaran dengan praktik lapangan, penulis dapat secara aktif mempelajari gaya komunikasi brand RM Payakumbuh melalui media sosial resmi perusahaan, materi promosi sebelumnya, serta diskusi dengan tim content atau marketing. Penulis juga disarankan untuk fleksibel dan adaptif dalam menyesuaikan gaya bahasa agar tetap sejalan dengan identitas brand dan karakter audiens. Dengan demikian, konsep yang dipelajari di kampus dapat diterapkan lebih realistis dan relevan dengan kebutuhan perusahaan.

UMMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA