

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Tentang Froyo Story

Froyo Story adalah sebuah agensi periklanan pada bidang digital yang bergabung ke dalam salah satu ekosistem dari Future Creative Network yaitu Alva Digital Network. Ekosistem digital yang dimiliki oleh Future Creative Network dibuat pada tahun 2021. Froyo Story menjadi bagian dari Alva Digital Network karena memiliki spesialisasi pada pemasaran digital (Angel, 2021).



Gambar 2.1 Logo Froyo Story

Sumber: Dokumen Perusahaan (2025)

Pendiri utama Froyo Story adalah Andika Alivano pada tahun 2013 yang sebelumnya bernama Milk. Pada awalnya, Froyo Story bergerak pada bidang *website developer* yang berkembang menjadi sebuah agensi digital. Hal ini dipilih karena pada waktu tersebut kebanyakan agensi masih berfokus pada bidang pemasaran *Above The Line (ATL)* yang punya divisi digital sehingga peluang tersebut dimanfaatkan oleh Andika Alivano untuk menjadi agensi digital (Alivano, 2025).

Froyo Story terus berkembang hingga saat ini dan telah dipercayai oleh berbagai *brand* untuk membantu kegiatan komunikasi mereka terutama pada bidang digital. Saat ini Froyo Story merupakan bagian dari ekosistem FCN Digital yaitu Alva Digital Network bersama agensi-agensi lainnya. Terdapat tiga layanan yang ditawarkan oleh Froyo Story yakni kreatif, komunitas, dan *commerce*. Pada layanan kreatif tentunya memberikan layanan pemasaran yang berfokus pada bidang digital. Bidang komunitas dapat meningkatkan elemen-elemen penilaian media sosial seperti *engagement*, *reach*, *leads*, *awareness*, dan lainnya. Pada layanan *commerce* berfungsi untuk membantu pertumbuhan toko klien pada bidang *e-commerce*.

2.2 Visi Misi Froyo Story

Froyo Story sebagai grup di bawah Alva Digital Network tidak memiliki sebuah visi dan misi namun memiliki sebuah tujuan. Hal ini disampaikan secara langsung melalui wawancara bersama Andika Alivano sebagai CEO Froyo Story. Alasan Froyo Story tidak memiliki visi dan misi karena kedua hal tersebut bisa berubah sejalan dengan kondisi yang terjadi pada sekarang. Froyo Story mempunyai tujuan untuk dapat membuat orang-orang itu lebih sejahtera. Hal ini ingin dicapai oleh Andika Alivano sebagai bentuk timbal balik kepada para individu yang ada di Froyo Story (Alivano, 2025).

Froyo Story tidak memiliki sebuah visi misi namun grup agensi yakni Future Creative Network (FCN) memiliki sebuah visi untuk mengubah bisnis, merek, dan pengalaman konsumen melalui teknologi dan kreativitas. Misi dari FCN adalah ingin menjadi grup kreatif terbesar dan wadah bagi para individu kreatif maupun perusahaan yang bisa bekerja sama di Indonesia (Antikode, 2025). Melalui visi dan misi ini, Froyo Story juga ikut membantu dengan layanan-layanan yang diberikan kepada para perusahaan, maupun merek terutama pada bidang digital. Froyo Story juga mementingkan kesejahteraan para individunya dan ingin membantu mereka untuk berkembang menjadi individu yang lebih baik.

2.3 Struktur Organisasi Froyo Story

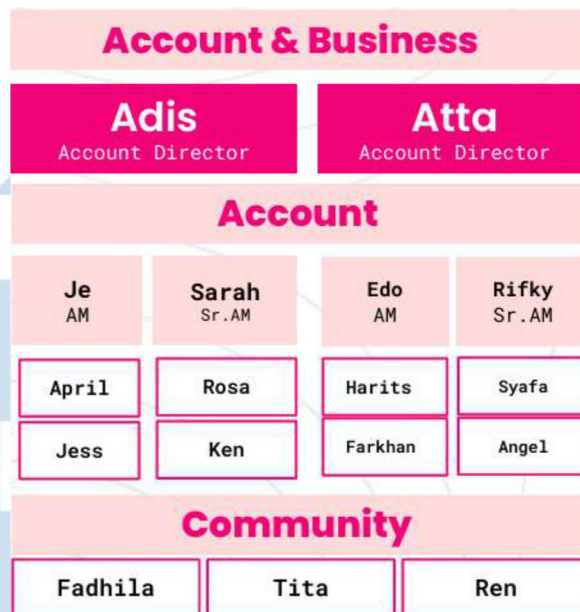
Froyo Story sudah ada sejak 2013 sebagai salah satu agensi digital di Indonesia yang terus berkembang hingga saat ini. Keberlangsungan Froyo Story didukung oleh struktur organisasi yang jelas pada masing-masing divisi dan memiliki struktur organisasi sebagai berikut:



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Froyo Story

Sumber: Dokumen Perusahaan (2025)

Froyo Story sudah cukup menggambarkan struktur organisasi agensi digital kreatif pada umumnya. Beberapa divisi yang dimiliki oleh Froyo Story terdiri dari Divisi *Account & Business*, Divisi *Strategic & Channel Management*, Divisi baru yakni *Commerce* dan Divisi *Creative*. Keempat divisi utama tersebut dibagi menjadi beberapa divisi untuk menjalankan aktivitas di Froyo Story yakni Divisi *Account*, Divisi *Community*, Divisi *Finance*, Divisi *HR*, Divisi *Strategic Planning*, Divisi *Data Analytics*, Divisi *Social Media Officer*, Divisi *Project Management*, Divisi *Production*, dan Divisi *Tiktok*. Divisi *Account & Business*, *Strategic & Channel Management*, dan *Commerce* berada di bawah *Managing Director* sedangkan Divisi *Commerce* dan *Creative* berada di bawah *Creative Director*. Setiap divisi memiliki tugasnya masing-masing dalam menjalankan agensi digital ini, namun setiap divisi tetap saling membutuhkan satu sama lain dalam proses pelaksanaannya. Sesuai dengan *flow* kerja yang dimiliki oleh Froyo Story.



Gambar 2.3 Divisi *Account & Business*

Sumber: Dokumen Perusahaan (2025)

Pada divisi *Account & Business* memiliki tugas utama untuk berhubungan dengan para klien terkait kebutuhan yang dimiliki oleh klien. Tugas seorang *Account* tidak hanya berkomunikasi kepada klien saja melainkan juga harus berkomunikasi kepada divisi lainnya untuk dapat memenuhi berbagai kebutuhan klien. Di Froyo Story, divisi *Account & Business* memiliki dua tim utama yang dipimpin oleh seorang *Account Director* yaitu Adis dan Atta. Kegiatan magang saat ini berada di bawah tim Adis yang memiliki dua *Account Manager* dan empat *Account Executive*. Berikut merupakan penjelasan *job description* posisi pada divisi *Account & Business* dan hubungannya dengan proses kegiatan magang:

A. *Account Director*

Tugas dari *Account Director* adalah memimpin timnya dan memantau semua aktivitas dari *Account Manager* dan *Account Executive*. Selain memimpin tim, *Account Director* juga harus memastikan bahwa klien puas dengan kinerja para *Account Manager* maupun *Account Executive* dan bertanggung jawab untuk membantu segala kebutuhan klien. Adapun juga membantu untuk mengembangkan peluang bisnis dengan mendapatkan klien baru. Selama proses kerja magang berlangsung, *Account Director* memberikan arahan pada

D. Community

Community merupakan divisi yang berfokus dalam mencari talent, Key Opinion Leader (KOL) untuk memenuhi kebutuhan klien. Divisi Community memiliki tugas untuk mencari talent yang sesuai dengan klien dan memantau proses produksi konten secara langsung untuk memastikan bahwa talent yang dipilih dalam konten tersebut sudah tepat dengan keinginan klien. Selama proses kerja magang berlangsung, divisi ini belum berhubungan dengan proses magang karena tugas-tugas yang diberikan oleh para Account Manager dan Account Executive belum pada tahap yang membutuhkan divisi Community.



saat hari pertama masuk ke dalam Froyo Story serta memberikan *workshop* untuk pengembangan kemampuan sebagai seorang *Account Executive* yang baik.

B. Account Manager (AM)

Tugas *Account Manager* adalah memantau aktivitas para *Account Executive* dengan berbagai kliennya dan menjalankan fungsi *Account* yaitu berkomunikasi kepada para klien, menjaga hubungan baik dengan klien, dan komunikasi kepada divisi internal. Seorang *Account Manager* juga harus memastikan bahwa segala kebutuhan klien harus dipenuhi dan membantu para *Account Executive* dalam memenuhi kebutuhan klien. Selama proses kerja magang berlangsung, *Account Manager* memberikan arahan terhadap tugas-tugas yang harus dilakukan di setiap minggunya. Selain sebagai pembimbing, *Account Manager* juga memberikan evaluasi dan saran selama proses magang berlangsung.

C. Account Executive (AE)

Account Executive memiliki tugas *Account* pada umumnya yakni berkomunikasi kepada klien dan tim internal untuk memenuhi kebutuhan klien. Perbedaan seorang *Account Executive* dengan *Account Manager* dan *Account Director* adalah jumlah klien. Seorang *Account Executive* akan berfokus pada 1-2 klien sedangkan seorang *Account Manager* dan *Account Director* harus memantau semua klien sehingga informasi terkait klien juga harus dikomunikasikan oleh seorang *Account Executive* kepada para *Account Manager* dan *Account Director*. Selama proses kerja magang, *Account Executive* juga memberi arahan terhadap tugas yang harus dilakukan. Pekerjaan yang dilakukan meliputi pengiriman hadiah, mengisi *content tracker*, dan tugas-tugas lainnya.

Daftar Pustaka

- Alivano, A. (2025, Maret). Sejarah Froyo. (J. Immanuel, S. Wiggins, A. Gloria, & R. Handoko, Interviewers)
- Angel, G. (2021, Desember 24). *ALVA: 'TAMAN BERMAIN' UNTUK MEMPERCEPAT TRANSFORMASI DIGITAL DI INDONESIA*. froyonion.com. <https://www.froyonion.com/news/esensi/alva-taman-bermain-untuk-mempercepat-transformasi-digital-di-indonesia>
- Antikode. (2023). *fcn-creative-takes-center-stage-as-creative-agency-of-the-year-at-citra-pariwara-2023*. futurecreativenetwork.com. <https://futurecreativenetwork.com/news/fcn-creative-takes-center-stage-as-creative-agency-of-the-year-at-citra-pariwara-2023>
- Antikode. (2025). *About*. futurecreativenetwork.com. <https://futurecreativenetwork.com/about>
- Belch, G. E., & Belch, M. A. (2021). *Advertising and Promotion An Integrated Marketing Communications Perspective*. McGraw-Hill.
- Chaffey, D., & Chadwick, F. E. (2019). *Digital Marketing: Strategy, Implementation and Practice*. Pearson.
- Clow, K. E., & Baack, D. (2021). *Integrated Advertising, Promotion, and Marketing, Communications* (Ninth edition ed.). Pearson.
- Kelley, L. D., & Sheehan, K. B. (2022). *Advertising Management in a digital environment: Text and cases*. Routledge.
- Kemp, S. (2025, Februari 25). *Digital 2025: Indonesia*. datareportal.com. <https://datareportal.com/reports/digital-2025-indonesia>
- Moriarty, S. E., Mitchell, N., Wells, W., & Wood, C. (2018). *Advertising & IMC: Principles and Practice (11th Edition) (What's New in Marketing)*. Pearson.
- Oberlo. (2025, January). *Digital advertising spending*. oberlo.com. <https://www.oberlo.com/statistics/digital-ad-spend>
- Pardon, C. J., Barnes, B. J., & Broyles, S. J. (2019). *Advertising Account Planning: New Strategies in the Digital Landscape*. Rowman & Littlefield Publishers.
- Ryan, D. (2021). *Understanding Digital Marketing: A Complete Guide to Engaging Customers and Implementing Successful Digital Campaigns*. Kogan Page.
- Salomon, R. (2016). *The Art of Client Service*. John Wiley & Sons, Inc. <https://doi.org/10.1002/9781119228318>
- Shimp, Terrence A.; Andrews, J. Craig. (2018). *Advertising Promotion and Other Aspects of Integrated Marketing Communications* (10 ed.). South-Western: Cengage Learning.
- Young, M. (2021). *OGILVY ON ADVERTISING IN THE DIGITAL AGE*. USA: BLOOMSBURY.

LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar Kerja Magang (KM-01)

MBKM-01 Cover Letter MBKM Internship Track 1

Tangerang, February 19th 2025



No : 1/UMN/ILKOM/Internship Track 1/I/2025
Subject : **Student's Application for MBKM Internship Track 1**

Dear. Head of Human Resource Department

PT. Langit Kreatif Indonesia

Universitas Multimedia Nusantara's providing the MBKM Internship Track 1, a work-integrated learning program, for students to hone their skills according to their talents and interests into the real work environments. Students directly doing Internship Track 1, in the company to learn solving problems based on knowledge that gained in campus, to link and match Internship Track 1 program with the curriculum as preparation for their future careers.

We pleased to inform the student with the following details:

Student ID : 00000068718
Student Name : Rio Ferdinand Handoko
Academic Program : Communication Science
Email : rio.ferdinand@student.umn.ac.id
Mobile Phone : 6281281267072

Company will be received the student as an employee and Internship Track 1 participant, he/she express their willingness to follow 640 working hours or 100 working days prior to work rules 8 hours per day. Therefore, UMN's student must obey all regulations stipulated by company from time to time.

Along with respect, we considered our student to get selected in the Internship Track 1 program from your company. We thank you and look forward to hear employment acceptance letter of our student's.

Sincerely,

**Head of Departement Communication Science Program
Multimedia Nusantara University**



(Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos., M.Si.)

LAMPIRAN

Lampiran B Kartu Magang (KM-02)

MBKM-02 MBKM Internship Track 1 Card



MBKM INTERNSHIP TRACK 1 CARD

Name : Rio Ferdinand Handoko	Student ID : 00000068718
Address : Jalan Topaz Timur 2 No 11 (PHG)	Mobile Phone : 6281281267072
MBKM Internship Track 1 Acceptance Letter No: 182/HR-INT/FS/XII/2024 Letter Date : 30-12-2024	
Advisor's Name : Inco Hary Perdana, S.Ikom., M.Si.	
Company Name : PT. Langit Kreatif Indonesia	
Company Address : Jl. Cikini Raya Blok FG2/3, Bintaro Jaya, Sektor 7, West Jurang Manggu, Pondok Aren, South Tangerang City, Banten	City : Tangerang Selatan Postal Code: 15223
Company Website : https://www.froyo.co.id/	Company Phone : 0812-8126-7072
Supervisor's Name : Jessica Crescent Plaudo Supervisor's Phone : 0851-7150-6185 Supervisor's Email : jessica.c@froyo.co.id	Supervisor's Position : Account Manager Supervisor's Ext. : -
Department : Bagian dari tim Account Planning	Position : Bekerja sebagai Account Planning Intern
Acceptance Date : 08-01-2025	

This MBKM Internship Track 1 Card has been completed with my real information and can be accounted for. I am ready to be disqualified if the data given are incorrect.

Tangerang, February 11th 2025
Student's signature

Rio Ferdinand Handoko



Supervisor's signature &
Company stamp

Jessica Crescent Plaudo



N U S A N T A R A

LAMPIRAN

Lampiran C Daily Task (KM-03)

MBKM-03 Daily Task - Internship Track 1



Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
1	04/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker - Monitoring progress for OCBC Product Campaign Prize Handling Collaborate with SMO to gather the data and distribute the prize	Approved at 07 Februari 2025 14:11
2	05/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker - Monitoring progress for OCBC Product Campaign Prize Handling Follow up SMO to gather the data and distribute the prize	Approved at 07 Februari 2025 14:11

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,


PT. Langit Kreatif Indonesia

Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
3	06/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker + Drop new brief from client to internal team - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker - Monitoring progress for OCBC Product Campaign Prize Handling Follow up SMO to gather the data and distribute the prize	Approved at 11 Februari 2025 20:32
4	07/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker + Participate on internal meeting. - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker - Monitoring progress for OCBC Product Campaign Prize Handling Follow up SMO to gather the data and distribute the prize (finish distribute 1 prize)	Approved at 11 Februari 2025 20:32

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
5	10/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker + Weekly meeting with client + MOM for weekly meeting - Monitoring progress for OCBC Product Campaign (asking update) Prize Handling Follow up SMO to gather the data of winner	Approved at 11 Februari 2025 20:32
6	11/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker - Monitoring progress for OCBC Product Campaign (Drop feedback) + update content tracker Prize Handling Follow up SMO to gather the data of winner	Approved at 26 Februari 2025 11:41

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudor
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
7	12/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker + Follow up content - Monitoring progress for OCBC Product Campaign + update content tracker Prize Handling Follow up SMO to gather the data of winner	Approved at 26 Februari 2025 11:41
8	13/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content (follow up to internal team) + Update content tracker + Update SOW tracker - Monitoring progress for WIZ daily content (drop feedback) + update content tracker - Monitoring progress for OCBC Product Campaign + update content tracker + timeline Prize Handling Follow up SMO to gather the data of winner	Approved at 26 Februari 2025 11:42

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



froyostory

 PT. Langit Kreatif Indonesia

 Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
9	14/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update SOW tracker +Drop client feedback to internal team - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + communicate with SMO to upload content in media social - Monitoring progress for OCBC Product Campaign + update content tracker	Approved at 26 Februari 2025 11:43
10	17/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update SOW Tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker + Contact SMO to upload content - Monitoring progress for OCBC Product Campaign + update content tracker Prize Handling Follow up SMO to gather the data of winner	Approved at 26 Februari 2025 11:43

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plauda
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
11	18/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update SOW Tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker + Contact SMO to upload content - Monitoring progress for OCBC Product Campaign + update content tracker - Upload OCBC Files on Google Drive	Approved at 26 Februari 2025 11:43
12	19/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update SOW Tracker - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + Contact SMO to upload content - Follow OCBC Product Campaign progress + Upload OCBC Files on Google Drive - Learning Phillips Non-connected product + follow content progress	Approved at 26 Februari 2025 11:43

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plauda
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
13	20/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + Update SOW Tracker - Monitoring progress for WIZ daily content + Make task list for today progress content + update content tracker + Contact SMO to upload content + Drop Feedback - Follow OCBC Product Campaign progress + Upload OCBC Files on Google Drive - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress + Drop Feedback	Approved at 26 Februari 2025 11:41
14	21/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content + Update SOW Tracker - Monitoring progress for WIZ daily content + Make task list for today progress content + update content tracker + Drop Feedback - Follow OCBC Product Campaign progress + Drop Feedback - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress + Drop Feedback Contact SMO to gather giveaway winners name	Approved at 26 Februari 2025 11:41

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
15	24/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content + Update SOW Tracker - Monitoring progress for WIZ daily content + Make task list for today progress content + update content tracker + Drop Feedback - Follow OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress + Drop Feedback Contact SMO to gather giveaway winners name	Approved at 28 Maret 2025 17:46
16	25/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content + Finalize SOW Tracker - Monitoring progress for WIZ daily content + Make task list for today progress content + update content tracker + Drop Feedback - Follow OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress + Drop Feedback Follow up SMO to gather giveaway winners name	Approved at 28 Maret 2025 17:46

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,


froyostory
 PT. Langit Kreatif Indonesia

Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
17	26/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content + meeting internal - Monitoring progress for WIZ daily content + Make task list for today progress content + update content tracker + Drop Feedback - Follow OCBC Product Campaign progress + Edit SOW campaign tracker - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress + Drop Feedback Follow up SMO about giveaway	Approved at 28 Maret 2025 17:46
18	27/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content - Monitoring progress for WIZ daily content + Make task list for today progress content + update content tracker + Drop Feedback - Follow OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress + Drop Feedback	Approved at 28 Maret 2025 17:46

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
19	28/02/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + drop brief + make task list + preview content to client - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + Drop Feedback + weekly meeting - Follow OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress + weekly meeting	Approved at 28 Maret 2025 17:46
20	03/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + drop task list + preview content to client - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + weekly meeting with client - Follow OCBC Product Campaign progress + preview content to client - Monitoring progress for Phillips Non Connected + follow content progress	Approved at 28 Maret 2025 17:46

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
21	04/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content + drop task list + preview content to client - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + weekly meeting with client - Follow OCBC Product Campaign progress + preview content to client - Monitoring progress for Phillips Non Connected	Approved at 28 Maret 2025 17:46
22	05/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + make task list + preview content to client - Follow OCBC Product Campaign progress + Meeting about new campaign - Monitoring progress for Phillips Non Connected + make task list + preview content to client	Approved at 28 Maret 2025 17:46

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
23	06/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + make task list + preview content to client - Follow OCBC Product Campaign progress + Meeting about new campaign - Monitoring progress for Phillips Non Connected + make task list + preview content to client	Approved at 28 Maret 2025 17:46
24	07/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Follow progress for OCBC daily content - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + make task list + preview content to client - Follow OCBC Product Campaign progress + drop feedback - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content to client	Approved at 28 Maret 2025 17:46

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
25	10/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Update weekly task list progress - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + make task list + preview content to client +meeting - Follow OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content to clients	Approved at 28 Maret 2025 17:46
26	11/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content + update content tracker + make task list + preview content to client +meeting - Monitoring OCBC Product Campaign progress + internal meeting - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content to clients - Weekly internal Alignment OCBC AON progress	Approved at 28 Maret 2025 17:46

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
27	12/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list + preview content to client - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content to clients	Approved at 28 Maret 2025 17:46
28	13/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list + preview content to client + drop feedback - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content to clients + drop feedback	Approved at 28 Maret 2025 17:46

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudor
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
29	14/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list + preview content to client - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content to client - Weekly internal meet (WiZ & Phillips)	Approved at 28 Maret 2025 17:47
30	17/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list + preview content to client + Meeting with client + bikin MoM - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content to client	Approved at 28 Maret 2025 17:47

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



froyostory

 PT. Langit Kreatif Indonesia

 Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A

N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
31	18/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list + Debrief WiZ Content - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content	Approved at 28 Maret 2025 17:47
32	19/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list + Preview content to client - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content	Approved at 28 Maret 2025 17:47

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



 PT. LANGIT KREATIF INDONESIA

 Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
33	20/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list + Preview content to client + Brief new campaign - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list + preview content + Meeting with client	Approved at 28 Maret 2025 17:47
34	21/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected + update content tracker + make task list	Approved at 28 Maret 2025 17:47

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
35	24/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected & Connected + update content tracker + make task list - Organize google drive (add brief, deck, asset)	Approved at 28 Maret 2025 17:47
36	25/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected & Connected + update content tracker + make task list	Approved at 28 Maret 2025 17:47
37	26/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected & Connected + update content tracker + make task list	Approved at 11 April 2025 20:02

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
38	27/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected & Connected + update content tracker + make task list	Approved at 11 April 2025 20:02
39	28/03/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content (IG + Tiktok) + update content tracker + make task list - Monitoring OCBC Product Campaign progress - Monitoring progress for Phillips Non Connected & Connected + update content tracker + make task list	Approved at 11 April 2025 20:02
40	08/01/2025	11:00	19:00	First Day on Office - Office Tour - Learn project management tools	Approved at 11 April 2025 20:01
41	09/01/2025	10:00	19:00	- OCBC Brand Induction - Making Timeline for OCBC Campaign	Approved at 11 April 2025 20:01
42	10/01/2025	10:00	19:00	- Meeting brand plan OCBC + MoM - Weekly WIP Meet	Approved at 11 April 2025 20:01
43	13/01/2025	10:00	19:00	- Learn making JR for OCBC Campaign	Approved at 11 April 2025 20:01

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



 Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
44	14/01/2025	10:00	19:00	- Meeting + MoM for brand Signify, - Monitoring OCBC Campaign + AON content.	Approved at 11 April 2025 20:01
45	15/01/2025	10:00	19:00	- Monitoring OCBC Campaign + AON - Meeting Signify - Update Content tracker for OCBC AON	Approved at 11 April 2025 20:01
46	16/01/2025	10:00	19:00	- Monitoring OCBC Campaign + AON - Make Content Tracker Signify - Update Content tracker for OCBC AON	Approved at 11 April 2025 20:01
47	17/01/2025	10:00	19:00	- Monitoring OCBC Content - Meeting WIP with team + workshop account	Approved at 11 April 2025 20:01
48	20/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:01
49	21/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:01
50	22/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:02

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
51	23/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:02
52	24/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:02
53	28/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:02
54	30/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:02
55	31/01/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for OCBC daily content and update content tracker - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker	Approved at 11 April 2025 20:02

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
56	08/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) - Monitoring progress for OCBC Product Campaign Internal Meeting - TikTok WIZ Plan meeting - Signify content numbers meeting	Approved at 14 April 2025 10:52
57	09/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) - Monitoring progress for OCBC Product Campaign - Fill content tracker for Astra daily content (IG, X, TikTok) Workshop - Content tracking workshop	Approved at 14 April 2025 10:52

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
58	10/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) + assign content to be post - Monitoring progress for OCBC Product Campaign - Fill content tracker for Astra daily content (IG, X, TikTok) Meeting - Signify Weekly meeting with client + Making MoM - Discuss about OCBC Campaign	Approved at 14 April 2025 10:52

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



 Jessica Crescent Plaudo

 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
59	11/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) + assign content to be post - Fill content tracker for OCBC daily content - Monitoring progress for OCBC Product Campaign - Fill content tracker for Astra daily content (IG, X, TikTok) Meeting - Signify Weekly meeting with internal team - OCBC Campaign meeting + making MoM	Approved at 14 April 2025 10:52

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
60	14/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) + assign content to be post - Monitoring progress for OCBC Product Campaign - Fill content tracker for Astra daily content (IG, X, TikTok) Meeting - WiZ Weekly meeting with client + Making MoM	Approved at 26 Mei 2025 11:33
61	15/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) + update content calendar + drop client feedback - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG) + assign content to be post + drop client feedback - Fill content tracker for OCBC daily content - Fill content tracker for Astra daily content (IG, X, TikTok)	Approved at 26 Mei 2025 11:33

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
62	16/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) + update content calendar + drop client feedback - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG) + assign content to be post + drop client feedback - Fill content tracker for OCBC daily content Meeting: - WIZ new prodcut brief meeting - Signify internal meeting	Approved at 26 Mei 2025 11:33
63	17/04/2025	11:00	20:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) + update content calendar + drop client feedback - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG) + assign content to be post + drop client feedback +	Approved at 26 Mei 2025 11:33

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



 PT. Langit Kreatif Indonesia

Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
64	21/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) and assign content to be post - Monitoring progress for OCBC Product Campaign	Approved at 26 Mei 2025 11:33
65	22/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) + assign content to be post - Monitoring progress for OCBC Product Campaign - Sending prize to giveaway winner	Approved at 26 Mei 2025 11:33

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
66	23/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) + update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) + assign content to be post + update content calendar - Fill content tracker for FOX daily content (IG)	Approved at 26 Mei 2025 11:33
67	24/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) + update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) + assign content to be post + update content calendar - Fill content tracker for FOX, Eskulin, and MilkLife daily content (IG) Meeting - Signify meeting with client + Making MoM	Approved at 26 Mei 2025 11:33

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



 Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A

N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
68	25/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content and update content tracker (IG + TikTok) + update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content and update content tracker (IG) + assign content to be post + update content calendar - Fill content tracker for FOX, Eskulin, MilkLife, and Astra daily content (IG) - Send prize to giveaway winner	Approved at 26 Mei 2025 11:33
69	28/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:33

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
70	29/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:33
71	30/04/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:33
72	02/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for OCBC daily and campaign	Approved at 26 Mei 2025 11:34

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
73	05/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for OCBC daily and campaign	Approved at 26 Mei 2025 11:34
74	06/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Prize handling for Signify	Approved at 26 Mei 2025 11:34
75	07/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:34

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
76	08/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for OCBC campaign	Approved at 26 Mei 2025 11:34
77	09/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for OCBC campaign - Prize handling for Signify	Approved at 26 Mei 2025 11:34

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
78	13/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:34
79	14/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:34
80	15/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Fill content tracker for Astra	Approved at 26 Mei 2025 11:34

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718

STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko

COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
81	16/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Fill content tracker for FOX - Weekly working meeting	Approved at 26 Mei 2025 11:34
82	19/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - WIZ Weekly Meeting	Approved at 26 Mei 2025 11:34
83	20/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:34

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
84	21/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 26 Mei 2025 11:34
85	22/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Fill Astra, Fox's, Eskulin, MilkLife content tracker	Approved at 26 Mei 2025 11:34
86	23/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Signify Weekly Internal Meeting	Approved at 26 Mei 2025 11:34

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
87	21/05/2025	20:00	23:00	Pengerjaan Bab 3 - Menyelesaikan bagian Uraian - Pelaksanaan Kerja Magang	Approved at 26 Mei 2025 11:34
88	26/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - WIZ Weekly Meeting	Approved at 09 Juni 2025 14:10
89	27/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 09 Juni 2025 14:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
90	28/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 09 Juni 2025 14:10
91	30/05/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar - Signify Weekly Internal Meeting	Approved at 09 Juni 2025 14:10
92	02/06/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 09 Juni 2025 14:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

Daily Task

STUDENT ID : 00000068718
STUDENT NAME : Rio Ferdinand Handoko
COMPANY NAME : PT. Langit Kreatif Indonesia

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
93	03/06/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 09 Juni 2025 14:10
94	04/06/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 09 Juni 2025 14:10
95	05/06/2025	10:00	19:00	Content Tracking - Monitoring progress for WIZ daily content, update content tracker (IG + TikTok) assign content to be post, update content calendar - Monitoring progress for Signify daily content, update content tracker (IG), assign content to be post, update content calendar	Approved at 09 Juni 2025 14:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,



Jessica Crescent Plaudo
 Account Manager

Please sign along with the Company's stamp



M U L T I M E D I A
 N U S A N T A R A

LAMPIRAN

Lampiran D Form Verifikasi Laporan Magang (KM-04)

MBKM-04 Verification Form of Internship Report MBKM Internship Track 1



VERIFICATION FORM OF INTERNSHIP REPORT MBKM INTERNSHIP TRACK 1

Student's Internship Track 1 Advisor

Name : Inco Hary Perdana, S.Ikom., M.Si.

I, who signed below

Name : Jessica Crescent Plaudo

Position : Account Manager

Company : PT. Langit Kreatif Indonesia

had received, read and approved the Internship Report from

Student ID : 00000068718

Student Name : Rio Ferdinand Handoko

Period : July 2025

Report Title : Account Executive Intern Activities at Froyo
Story Digital Agency

Inco Hary Perdana, S.Ikom., M.Si.
Student Advisor

Tangerang 23 Juni 2025


Jessica Crescent Plaudo
Supervisor

Sign along with the Company's stamp



Kampus UMN Scientia Garden I II Boulevard Gatot Soesna - Tangerang I P 462 21 5472 0808 I F 462 21 5472 0800 I www.umn.ac.id

NUSANTARA

LAMPIRAN

Lampiran E Letter of Acceptance



SURAT KETERANGAN PENERIMAAN MAGANG

Nomor : 182/HR-INT/ES/XII/2024

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Dipo Andara
Jabatan : HRBP Manager
Alamat : Gedung Office 8, Lantai 18-A, Jl. Senopati No 8B, Kawasan SCBD,
RT 001, RW 004, Senayan, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan,
DKI Jakarta, 12190, Indonesia

Menerangkan bahwa :

Nama : Rio Ferdinand Handoko
Universitas : Universitas Multimedia Nusantara
Jurusan : Ilmu Komunikasi

Adalah benar diterima untuk Program Magang di PT. Froyo Kreatif Indonesia sebagai Account Executive Intern dengan masa magang mulai **8 Januari 2025** sampai dengan **8 Juli 2025**.

Demikian surat keterangan ini dibuat sebagaimana mestinya.

Jakarta, 30 Desember 2024

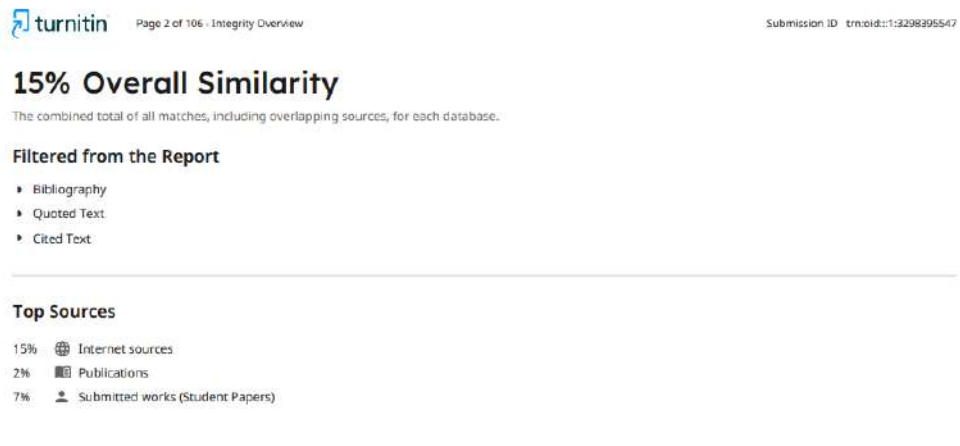
Dipo Andara
HRBP Manager

PT FROYO KREATIF INDONESIA - Gedung Office 8, Lantai 18 Unit A, SCBD Lot. 28, Jl. Jendral Sudirman Kav.
52-53, Senayan, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, 12190. Telp: (021)-3889 7019.

M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

LAMPIRAN

Lampiran F Turnitin



UIN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Top Sources

15% Internet sources
2% Publications
7% Submitted works (Student Papers)

Top Sources

The sources with the highest number of matches within the submission. Overlapping sources will not be displayed.

1	Internet	kc.umn.ac.id	13%
2	Internet	smkharapanutama.blogspot.com	<1%
3	Internet	www.tandfonline.com	<1%
4	Student papers	Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia	<1%
5	Student papers	Stephen F. Austin State University	<1%
6	Internet	engkusartan.blogspot.com	<1%
7	Internet	scholar.unand.ac.id	<1%
8	Internet	eprints.uns.ac.id	<1%
9	Internet	www.readbag.com	<1%
10	Internet	journal.kci.go.kr	<1%
11	Internet	jurnal.unidha.ac.id	<1%





12	Internet	repository.upbatam.ac.id	<1%
13	Internet	conference.um.ac.id	<1%
14	Internet	jurnal.umj.ac.id	<1%
15	Internet	lib.ui.ac.id	<1%
16	Internet	media.neliti.com	<1%
17	Internet	repository.bakrie.ac.id	<1%
18	Internet	suaramuhammadiyah.id	<1%
19	Internet	techbiz.id	<1%
20	Internet	www.acicis.edu.au	<1%
21	Internet	www.slideshare.net	<1%



U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

LAMPIRAN

Lampiran G Formulir Konsultasi Magang

Form Bimbingan Internship Report Program Studi Ilmu Komunikasi Semester Genap 2024/2025

Nama : Rio Ferdinand Handoko
NIM : 00000068718
Angkatan : 2022
Dosen Pembimbing : Inco Hary Perdana, S.Ikom., M.Si.

Meeting	Tanggal	Jam	Keterangan	Tanggal Approval
1	15 Februari 2025	08:00	Bimbingan pertama	18 Juni 2025
2	22 Februari 2025	08:00	Bimbingan kali ke 2	18 Juni 2025
3	01 Maret 2025	08:00	Pertemuan bimbingan ke 3	18 Juni 2025
4	08 Maret 2025	08:00	Bimbingan ke 4 - Bimbingan untuk pengerjaan bab 1	18 Juni 2025
5	22 Maret 2025	08:00	Bimbingan ke 5 - Pembahasan tentang flow penulisan laporan	18 Juni 2025
6	31 Mei 2025	08:00	Pertemuan ke 6 - Bimbingan terkait bab 3	18 Juni 2025
7	13 Juni 2025	10:00	Pertemuan ke 7 - Bimbingan terkait bab 3	18 Juni 2025
9	10 Mei 2025	08:00	Pengganti Bimbingan pertemuan ke 10 - Penulisan review artikel jurnal	27 Juni 2025

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAMPIRAN

Lampiran H Review Artikel Pengganti Bimbingan

REVIEW ARTIKEL JURNAL PENGGANTI PERTEMUAN BIMBINGAN

How to achieve true integration: the impact of integrated marketing communication on the client/agency relationship

Nama: Rio Ferdinand H

NIM: 00000068718

1. Ringkasan Singkat Artikel Jurnal

Kegiatan pemasaran selalu melekat pada pendekatan komunikasi yang digunakan oleh masing-masing *brand* dalam menyampaikan sebuah pesan. Hal ini menjadi penting agar pesan yang ingin disampaikan oleh *brand* kepada konsumen dapat diterima dengan baik. Salah satu pendekatan komunikasi yang cukup banyak digunakan oleh perusahaan adalah pendekatan *Integrated Marketing Communication* (IMC) yang menyampaikan pesan melalui berbagai media daring atau luring. Prinsip yang dimiliki oleh IMC adalah konsistensi, kekerabatan, dan kolaborasi yang menuntut orang untuk bisa bekerja sama satu sama lain baik di organisasi internal maupun organisasi eksternal.

IMC memiliki empat komponen utama yang telah diidentifikasi oleh Kliatchko dan Schulz, yaitu netralitas media, pengelompokan konsumen berdasarkan *customer insight*, pemberian pengalaman konsumen yang terkoordinasi dan konsisten serta melibatkan hal strategis pada jajaran direktur perusahaan. Keempat komponen utama yang dimiliki oleh IMC sangat melekat pada kerja sama sehingga proses kerja sama antara satu sama lain menjadi penting dalam menjalankan pendekatan IMC.

Agensi periklanan selalu memiliki peran dalam industri komunikasi pemasaran karena kontribusi yang diberikan oleh agensi periklanan terhadap ekonomi sangat baik namun laporan industri menunjukkan bahwa hubungan yang

dimiliki antara klien dengan agensi sedang berada di titik terendah yang terbukti kurangnya kepercayaan dan komunikasi. Hubungan antara klien dan agensi menjadi sangat penting karena agensi periklanan memiliki peran yang sangat penting dalam memberikan manfaat IMC kepada klien.

Artikel jurnal ini mengumpulkan para literatur akademisi dan praktisi yang sudah ahli di bidang IMC. Para partisipan yang ikut ambil bagian pada artikel jurnal ini merupakan tokoh senior yang sudah memiliki pengalaman dalam sisi komunikasi klien maupun agensi. Selain itu artikel ini juga menjelaskan dampak IMC terhadap hubungan klien dan agensi dalam menghadapi isu-isu utama industri. Oleh karena itu, terdapat enam pertanyaan yang perlu dijawab pada artikel jurnal ini.

2. Metode Penelitian

Artikel jurnal ini menggunakan metode penelitian yang disebut sebagai studi Delphi dengan tujuan untuk mengeksplorasi berbagai pertanyaan penelitian. Studi Delphi telah diterapkan secara luas serta berhasil digunakan dalam mengumpulkan pendapat para ahli terkait perkembangan dan kejadian di masa yang akan datang. Keuntungan menggunakan studi Delphi ini adalah mengumpulkan berbagai pandangan dari para tokoh ahli maupun sekelompok orang yang sangat sibuk pada pekerjaannya sehingga tidak memiliki banyak waktu dalam berpartisipasi pada penelitian. Studi Delphi dapat memberikan kesempatan kepada sekelompok orang tersebut untuk berpartisipasi dalam diskusi dan bertukar pendapat secara anonim. Pada bidang komunikasi pemasaran, metode Delphi telah diidentifikasi sebagai alat yang bermanfaat dalam melakukan penelitian di bidang komunikasi pemasaran, yaitu hubungan masyarakat, periklanan, komunikasi media sosial, dan perkembangan IMC.

Jumlah yang berpartisipasi pada penelitian ini sebanyak dua puluh enam orang dengan pembagian tiga sesi. Proses dari studi Delphi adalah sebuah sesi komunikasi yang diadakan minimum dua kali dan tiga kali untuk mencapai hasil yang paling efektif. Pembagian sesi komunikasi ini terjadi agar jawaban yang dihasilkan dapat dieksplorasi terlebih dahulu kemudian bisa menjadi lebih objektif

pada sesi komunikasi ketiga. Pembagian detail pada setiap sesi komunikasi adalah tujuh belas partisipan pada sesi pertama, dua partisipan pada sesi komunikasi kedua, dan delapan partisipan pada sesi komunikasi ketiga.

3. Framework yang Digunakan

Artikel jurnal ini menggunakan konsep IMC sebagai landasan utama yang digunakan untuk mencari masalah yang dihadapi pada industri komunikasi. Kebutuhan akan meningkatnya penggunaan berbagai jenis media membuat hubungan antara klien dengan agensi menjadi buruk. Tantangan yang sedang dihadapi oleh industri komunikasi berada pada hubungan yang masih kurang kolaboratif antara klien dan agensi sehingga penelitian ini ingin mengidentifikasi tantangan tersebut melalui pandangan IMC. Selain itu, penggunaan metode studi Delphi juga digunakan untuk mengumpulkan jawaban dari para partisipan yang sudah berpengalaman di industri ini sebagai klien maupun sisi agensi. Penggunaan konsep IMC dan studi Delphi merupakan *framework* yang digunakan pada artikel jurnal ini dalam merumuskan tantangan yang dihadapi dan penemuan terkait hubungan antara klien dan agensi.

4. Temuan utama dari artikel

Terdapat beberapa temuan pada artikel jurnal melalui enam pertanyaan yang telah dibuat oleh peneliti. Dari enam pertanyaan, terdapat tiga tema utama yang telah dirumuskan oleh peneliti untuk dijadikan rekomendasi dalam mengimplementasikan pendekatan IMC pada hubungan antara klien dengan agensi. Temuan yang pertama adalah **manajemen hubungan**. Dari keenam pertanyaan yang telah ditanyakan, temuan pertama yang menjadi masalah kurang baiknya hubungan antara klien dan agensi adalah kurangnya kejelasan terkait posisi dan tanggung jawab yang dimiliki oleh semua pihak terkait. Para partisipan setuju bahwa klien memiliki tanggung jawab untuk memimpin dan membuat sebuah struktur dan lingkungan yang mendukung kolaborasi dan integrasi antara para agensi. Klien memiliki peran penting dalam memotivasi dan membantu agensi dalam bekerja sama. Hal ini perlu dilakukan agar meminimalisir pertengkaran internal serta dapat menciptakan kepercayaan dan kolaborasi antara satu sama lain.

Adapun rekomendasi lain untuk mencapai hal ini yakni manajemen proyek yang kuat oleh klien, melakukan *meeting* secara tatap muka, sering melakukan komunikasi informal, serta pembuatan brief secara bersamaan. Kolaborasi yang kuat antara klien dengan agensi merupakan skenario yang ideal dalam mengimplementasikan IMC.

Temuan kedua yang menjadi rekomendasi dalam mengimplementasikan pendekatan IMC adalah mengatur kembali **sistem remunerasi serta netralitas media**. Kebutuhan akan kolaborasi antara agensi telah meningkat dikarenakan meningkatnya jumlah saluran media yang bisa digunakan yakni media berbayar, media yang dimiliki, dan media yang didapatkan dari berinteraksi satu sama lain. Agar kolaborasi antara agensi dapat berjalan sukses, dibutuhkan sebuah struktur remunerasi yang memberikan transparansi dan kejelasan pada sistem pembayaran di awal proyek. Struktur ini perlu disadari dan bisa dibagi menjadi tiga bentuk hadiah yaitu kontribusi individu sebuah agensi, kolaborasi antara agensi, dan keberhasilan dari suatu proyek yang sedang dikerjakan. Hasil dari penelitian ini tidak menemukan cara terbaik dalam mencapai hal tersebut, namun terdapat faktor lain yang dapat mendukung selain KPI untuk mendorong kolaborasi. Diperlukan sebuah fundamental remunerasi yang kuat untuk menjalankan proyek IMC yang efektif dan hal ini layak untuk disadari bagi industri dan bagi para akademisi.

Temuan ketiga terkait dengan karakteristik penting dari IMC yaitu fokus strategis karena melalui para partisipan ditemukan bahwa kreativitas masih menjadi kunci utama dalam hubungan klien dan agensi. Ide-ide yang diberikan oleh agensi harus dipastikan dapat memicu proyek jangka panjang. Namun, perlu dipastikan bahwa kreativitas bukan sekedar pada bagian komunikasi saja, melainkan pada tingkat perusahaan juga harus memiliki ide strategis yang dapat memberikan pengaruh bagi klien dalam hal bisnis maupun pengalaman konsumen terhadap perusahaan atau *brand* tersebut.

Penelitian ini memberikan pandangan baru terutama bagi para pelaku pemasaran dari sisi klien maupun agensi. Melalui penelitian ini terdapat isu-isu utama pada hubungan antara klien dengan agensi yang ditemukan untuk

menerapkan pendekatan komunikasi IMC. Dari keenam pertanyaan yang telah ditanyakan telah ditemukan bahwa masing-masing dari pihak agensi maupun klien memiliki masalahnya masing-masing. Penggunaan studi Delphi memberikan penemuan baru bagi para pelaku pemasaran yang bisa menjadi lebih sadar akan pentingnya isu yang dihadapi oleh industri ini dalam penerapan IMC.

5. Poin-Poin kunci isi artikel

Penelitian ini menjelaskan tentang isu-isu utama yang dihadapi bagi pihak klien dan agensi dalam penerapan IMC. Pendekatan IMC disetujui oleh para akademisi dan praktisi sebagai sistem yang efektif di masa media digital yang sangat banyak saat ini. Ditemukan juga bahwa IMC telah memberikan pengaruh yang sangat positif pada performa *brand* dan finansial. Namun, pada kenyataannya implementasi dari IMC masih sulit dilakukan karena adanya masalah terutama pada hubungan klien dan agensi. Terdapat bukti bahwa sistem saat ini yang dilakukan tidak bekerja dan menunjukkan tingkat hubungan antara klien dan agensi yang buruk dengan adanya kesalahpahaman dan frustrasi dari kedua belah pihak. Hal ini dapat terjadi karena pihak dari agensi merasa kurang dihargai dan diperlakukan seperti orang luar yang hanya diberikan penugasan, dibandingkan ikut berkontribusi dalam menyusun rencana strategis.

Tiga area temuan yang telah ditetapkan oleh peneliti agar pendekatan IMC dapat diterapkan pada komunikasi adalah manajemen hubungan yang mengharuskan klien untuk mengambil posisi yang jelas dalam mengidentifikasi peran dan tanggung jawab dari masing-masing pihak. Kedua yaitu sistem remunerasi dan netralitas media yang membutuhkan perubahan agar menjadi jelas pada sistem pembayaran bagi pihak agensi. Terakhir yaitu fokus strategis yang membutuhkan peran agensi dalam memberikan ide-ide yang bisa membantu pihak klien untuk lebih berkembang dalam hal bisnis. Dibutuhkan sebuah kolaborasi yang kuat antara pihak klien dan agensi untuk menerapkan pendekatan komunikasi IMC yang dinilai sebagai salah satu pendekatan yang sangat efektif dalam meningkatkan performa *brand* maupun finansial.

6. Kesimpulan

Setelah melaksanakan penelitian melalui metode studi Delphi, ditemukan bahwa masih banyak tantangan yang perlu dihadapi dalam hubungan klien dan agensi melalui pandangan konsep IMC. Kerja sama peneliti dengan para tokoh yang sudah berpengalaman di kedua pihak membantu telah membantu penelitian dan telah mengidentifikasi saran yang bisa digunakan untuk menjawab tantangan yang ada. Pendekatan IMC menjadi sangat penting untuk bisa diimplementasikan karena manfaat yang ditawarkan oleh IMC terhadap performa *brand* dan finansial sangatlah besar.

Kondisi industri periklanan saat ini masih kesulitan dikarenakan kurangnya struktur yang mendukung aspek kolaboratif dan suportif yang dibutuhkan untuk menjalankan integrasi antara satu sama lain. Artikel jurnal ini juga telah memberikan pandangan baru melalui tokoh yang berpengalaman dari sisi klien maupun agensi. Temuan yang ditemukan masih menjadi dilema bagi industri ini karena di satu sisi kebutuhannya adalah harus fleksibel dan adaptif namun di lain sisi kebutuhan yang harus dipenuhi adalah terprosedur dan berhukum sehingga menyebabkan dilema untuk menerapkan sistem ini. Namun, perlu diketahui bahwa setiap hubungan yang dimiliki oleh pihak agensi dan klien akan selalu berbeda-beda dan tidak bisa dipungkiri bahwa fleksibel merupakan hal yang penting. Oleh karena itu, tiga temuan yang menjadi rekomendasi untuk mengimplementasikan struktur yang kolaboratif adalah manajemen hubungan, sistem remunerasi serta netralitas media, dan fokus strategis.

Terdapat beberapa keterbatasan yang dilakukan dalam penelitian sehingga perlu untuk disadari. Penggunaan metode studi Delphi dipercayai sebagai metode yang paling tepat dalam penelitian ini namun karena penelitian ini menggunakan tiga kali sesi komunikasi sehingga konsensus jawaban tidak bisa didapatkan. Untuk menjawab masalah ini diperlukan wawancara secara kualitatif untuk mencapai hal tersebut. Selain itu, penelitian ini telah menggabungkan dua pandangan terkait agensi dan klien dan tidak membuat perbandingan karena para partisipan telah memiliki pengalaman yang lama di sisi klien maupun agensi sehingga di penelitian

ke depannya bisa membuat perbandingan antara pandangan partisipan yang bekerja di agensi dan pandangan partisipan yang bekerja di sisi klien. Selain itu, topik penelitian yang bisa dilakukan di masa yang akan mendatang, adalah terkait sistem remunerasi yang menjadi poin penting dalam memotivasi kolaborasi dan kepercayaan diantara para mitra karena penelitiannya masih sangat sedikit di bidang tersebut.

