



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

LAPORAN KERJA MAGANG
AKTIVITAS KOMUNIKASI INTERNAL MELALUI MEDIA INTERNAL
OLEH DEPARTEMEN CORPORATE COMMUNICATION
PT AERO SYSTEMS INDONESIA



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Nama : Tasha Mughniar
NIM : 12140110118
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Program Studi : Public Relations

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Tangerang

2016

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG

AKTIVITAS KOMUNIKASI INTERNAL MELALUI MEDIA INTERNAL
OLEH DEPARTEMEN CORPORATE COMMUNICATION
PT AERO SYSTEMS INDONESIA

Oleh

Nama : Tasha Mughniar

NIM : 12140110118

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Program Studi : Public Relations

Tangerang, 26 Juli 2016

Pembimbing

Penguji

C. Eko Hadi Saputro, S.E., M.M.

Wildan Hakim, S.T., M.Si.

Mengetahui:

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Dr. Bertha Sri Eko M., M.Si.

**Lembar Pernyataan tidak melakukan plagiat dalam penyusunan Laporan Kerja
Magang**

Dengan ini saya :

Nama : Tasha Mughniar
NIM : 12140110118
Program Studi : Public Relations

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja magang :

Nama perusahaan : PT Aero Systems Indonesia
Divisi : Corporate Communication
Alamat : Support Management Building, 2nd Floor
Garuda City, Soekarno-Hatta International
Airport Office Area – Cengkareng, Tangerang
Periode magang : 1 Maret – 31 Mei 2016
Pembimbing lapangan : Pipin Pamularsih

Laporan kerja magang merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya serta saya cantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun dalam penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah kerja magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 18 Juli 2016

Tasha Mughniar

ABSTRAK

Indonesia menempati peringkat ke-57 dari 64 negara di dunia dalam hal daya saing industri IT. Hal ini memacu perusahaan IT di Indonesia mengoptimalkan kemampuan dan melakukan berbagai strategi untuk dapat bersaing dengan negara lain. Dalam upaya mencapai tujuan tersebut, perusahaan harus mengawalinya dengan membangun komunikasi internal yang efektif. *Public Relations* merupakan peran penting dalam membangun komunikasi internal di perusahaan. Seorang PR harus dapat berkomunikasi dengan berbagai lapisan karyawan agar komunikasi internal dapat berjalan secara efektif.

PT Aero Systems Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak di industri IT menyadari pentingnya komunikasi internal. Komunikasi internal dari anak perusahaan Garuda Indonesia ini dibina oleh *Public Relations* dalam sub departemen *Corporate Communication*. Selama masa menjalani program magang, penulis diberi beberapa tugas terkait dengan hubungan internal dari PT Aero Systems Indonesia, seperti mengelola media internal, berkontribusi dalam *internal event*, dokumentasi acara dan masih banyak lagi.

Setelah program magang selesai, penulis memahami bagaimana *employee relations* dijalankan untuk mendapatkan komunikasi internal yang efektif. Komunikasi internal di PT Aero Systems Indonesia sudah sesuai dengan teori yang dikemukakan oleh Argenti. Media internal yang digunakan pun bervariasi dan dikemas secara menarik.

Kata kunci: *Public Relations*, *Corporate Communication*, Komunikasi internal, *employee relations*, Media internal.

UMMN

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas segala rahmat dan kemudahan yang diberikan, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang yang berjudul “Aktivitas Komunikasi Internal Melalui Media Internal oleh Departemen Corporate Communication PT Aero Systems Indonesia” ini tepat waktu. Laporan ini penulis ajukan kepada program strata 1, Program Studi *Public Relations*, Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Multimedia Nusantara.

Dengan adanya laporan magang ini, penulis berharap dapat memberikan ilmu dan dampak positif bagi para pembaca, sehingga mengetahui informasi yang dapat membuka pikiran para pembaca.

Dengan berakhirnya penulisan laporan magang ini, penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Allah SWT karena sudah memberikan rahmat dan kemudahan dalam menyelesaikan laporan magang ini sehingga dapat selesai tepat waktu.
2. Dr. Bertha Sri Eko M., M.Si., ketua program studi Ilmu Komunikasi.
3. C. Eko Hadi Saputro, S.E., M.M., dosen pembimbing yang sudah mempercayai penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini tepat waktu.
4. Wildan Hakim, S.T., M.Si., dosen penguji.
5. Mamah & Papah, terimakasih atas doa dan dukungan yang tidak pernah lepas untuk anak pertama kalian ini. Terimakasih telah menjadi penyemangat penulis dalam menyelesaikan magang.
6. De Rifqi dan keluarga besar Purawinata & Manan, terimakasih atas doa serta dukungan untuk penulis.
7. A Dimas, terimakasih telah menemani dan menjadi penyemangat penulis selama magang. Jarak bukanlah batas untuk kita.☺
8. Lutfi/Lupita, terimakasih telah menjadi teman berjuang, bercerita, bercanda, dan berjalan melewati medan terjal M1 selama penulis magang. *Proud of us!*

9. Mas Pipin dan departemen FHR. Terimakasih telah membimbing, membantu dan menemani penulis selama menjalani magang. Terimakasih atas kesabaran dan keramahan kalian.
10. Dini dan Stephanie, terimakasih telah menjadi teman diskusi dan penyemangat dalam menulis laporan magang ini.
11. Vito dan Riki, terimakasih sudah menemani penulis saat *interview* dan mencari kos baru. Kalian luar biasa!
12. Gank Star dan Keluarga Satwa, terimakasih karena selalu ada untuk penulis.
13. Semua pihak yang mungkin terlewatkan, mohon maaf karena penulis memiliki keterbatasan. Terimakasih atas segala bantuan dan doanya.

Sekian yang dapat penulis sampaikan. Kesempurnaan hanya milik Allah SWT dan kesalahan milik penulis. Dengan senang hati penulis menerima kritik dan saran atas laporan magang ini agar menjadi lebih baik. Semoga laporan magang ini dapat diterima dan bermanfaat bagi para pembaca terlebih bagi seluruh civitas akademika Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 18 Juli 2016

Tasha Mughniar

UMMN

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMBUNG.....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	x
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Kerja Magang	5
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1. Profil Perusahaan	7
2.2. Ruang Lingkup Kerja Divisi Terkait	11
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	14
3.2 Tugas yang Dilakukan	14
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	15
3.3.1. Mengelola Media Komunikasi Internal	15
3.3.1.1 Majalah Internal (Asystance)	16
3.3.1.2 <i>Email Blast</i>	17
3.3.1.3 <i>Media Monitoring</i>	17
3.3.2 Menyelenggarakan Internal Event.....	18
3.3.2.1 Share-Ti: Asyst Snap	18

3.3.2.2	Q1 Update & Technical Briefing	19
3.3.2.3	Assyt Inovation Awards	19
3.3.2.4	Sosialisasi Inhealth	20
3.3.3	Company Values.....	20
3.3.4	Analisis Konten Sosial Media Kompetitor	21
3.3.5	Membuat <i>calendar of event</i>	22
3.3.6	Birthday eCards	22
3.3.7	Kendala	22
3.3.8	Solusi	23
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN		
4.1	Simpulan.....	25
4.2	Saran.....	27
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		
RIWAYAT HIDUP		

UMMN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 logo ASYST.....	10
Gambar 2.2 Struktur Organisasi ASYST.....	11
Gambar 2.3 Struktur Organisasi divisi terkait.....	12



UMN

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tabel uraian kegiatan.....15

