Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

Team project ©2017
Dony Pratidana S. Hum | Bima Agus Setyawan S. IIP

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Kordinasi

Jabatan yang diberikan kepada penulis pada saat kerja magang di PT.Sewu Segar Nusantara adalah sebagai bagian dari anggota tim marketing. Divisi ini memiliki 2 pembagian yaitu Marketing Communication oleh Luthfiany Azwawie dan Creative/e-channel Manager oleh Dewi Sartika.disini penulis memiliki tanggung jawab kepada 2 orang manager yaitu Luthfiany Azwawie dan Dewi Sartika.untuk membantu menyelesaikan pekerjaan secara profesional.

Tabel 3.1 Kedudukan Penulis saat Menjalani Proses Magang di PT.Sewu Segar Nusantara

Penulis berada pada posisi Marketing Support yang bertanggung jawab langsung kepada Marketing Communication

Promosi penjualan melalui..., Christian Januar, FB UMN, 2014

3.2 Aktivitas Kerja Magang dan Tugas yang dilakukan

Selama aktivitas kerja magang di PT.Sewu Segar Nusantara mendapatkan tugas seperti pembuatan proposal, menginput data keuangan, mencari data untuk digunakan di leaflet,mempersiapkan kegiatan untuk aktivasi, mensurvey tempat untuk aktivasi, menginput database, membuat surat jalan, mempersiapkan barang-barang untuk event, mempersiapkan CSR, mempersiapkan barang untuk store, stock opnam, pencarian data outing, melakukan market survey, membuat photo guidance, dan penulis juga ditantang untuk membuat ide bagaimana taktik PT.Sewu Segar Nusantara untuk meningkatkan sales pada store-store ang ditentukan. Hasil kerja yang dibuat penulis dapat dilihat pada lampiran.

Berikut adalah tabel pengelompokan pekerjaan yang dilakukan oleh penulis:

Tabel 3.1 Rangkuman pekerjaan yang dilakukan penulis saat proses magang

No	Pekerjaan	Hasil	Pengawas
1	**Aktivasi** A.Pembuatan Proposal B.Mencari Data Leaflet C.Mempersiapkan barang untuk aktivasi D.Proses Aktivasi E.Ide untuk mendukung proses aktivasi F.Survey proses aktivasi	• Prposal • Leaflet • Pengiriman barang ke gerai terkait • Berjalannya proses aktivasi • Presentasi laporan • Hasil dari keseluruhan proses aktivasi	Luthfiany Azwawie Dewi Sartika Luthfiany Azwawie Luthfiany Azwawie Luthfiany Azwawie Luthfiany Azwawie
2	**Marketing** A.Market Survey Bawang Merah	• Mengetahui market bawang	Luthfiany Azwawie

Promosi penjualan melalui..., Christian Januar, FB UMN, 2014

	B.*Photo Guidance*	merah diterima atau tidak • Presentasi standarisasi foto produk	Luthfiany Azwawie
3	**Operational** A.Stock opnam inventory marketing B.Stock barang untuk marketing untuk cabang C.Mencari data *outing*	• Pengecekan keseluruhan barang marketing • Pemberian barang marketing kepada cabang • Pilihan tempat *Outing* dan keseluruhan acara	Luthfiany Azwawie Luthfiany Azwawie Luthfiany Azwawie
4	**Administratif** A.Menginput data keuangan B.Menginput *database* email dalam mailchimp C.Menginput data penjualan produk Zespri	• Input data keuangan • Pemasukan data e-mail untuk tujuan pemasaran • Data penjualan Zespri	Luthfiany Azwawie Dewi Sartika Luthfiany Azwawie
5	***Corporate Social Responsibility* buka puasa bersama**	• Berjalannya proses *Corporate Social Responsibility*	Luthfiany Azwawie

Promosi penjualan melalui..., Christian Januar, FB UMN, 2014

3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

3.3.1 Proses Pelaksanaan

Proses pelaksanaan kerja magang di PT.Sewu Segar Nusantara sebagai berikut :

Sebelum melakukan kerja magang penulis diharuskan terlebih dahulu memberikan CV kepada PT.Sewu Segar Nusantara. Setelah penyerahan CV penulis dipanggil untuk melakukan Interview di PT.Sewu Segar Nusantara.Setelah memberikan CV dan proses Interview penulis sudah selesai, penulis akhirnya diberikan kesempatan untuk melakukan kerja magang di PT.Sewu Segar Nusantara untuk membantu divisi Marketing. Selama menjalani masa magang,penulis diberikan pekerjaan yang menuntut profesionalitas,kedisiplinan,kesabaran,dan juga tanggung jawab yang besar.

Berikut adalah pekerjaan yang telah dilakukan penulis selama masa kerja magang :

3.3.1.1. Aktivasi

Aktivasi merupakan sebuah jembatan untuk mewujudkan berbagai pesan yang ingin disampaikan oleh PT.Sewu Segar Nusantara kepada customer. Aktivasi ini berupa pembagian free sample buah yang dijual oleh Sunpride sehingga para konsumen tahu kualitas yang didapatkan dari produk yang diberikan oleh PT.Sewu Segar Nusantara. Peran sales promotion girl sangatlah penting dalam proses aktivasi ini. Selain membagikan *free sample* buah, *sales promotion girl* bertugas untuk memberikan informasi mengenai kandungan-kandungan yang ada dalam buah yang dijual dan manfaat dari mengkonsumsi buah-buahan.

1. Pembuatan Proposal

Penulis diberikan tugas dengan tanggung jawab yang besar yaitu membuat proposal bersangkutan dengan aktivasi produk apel fuji, yang akan ditunjukan kepada beberapa store yang sudah dipilih oleh PT.Sewu Segar Nusantara. Aktivasi yang akan dilakukan oleh PT.Sewu Segar Nusantara adalah icip-icip yaitu pembagian *sample* kepada customer dengan tujuan peningkatan sales dan memberikan pada produk apel fuji tersebut. Penulis membuat proposal tersebut lalu

Promosi penjualan melalui..., Christian Januar, FB UMN, 2014

diberikan kepada ibu Luthfiany Azwawie untuk diperiksa dan digunakan untuk mengirimkan proposal tersebut kepada store-store yang terkait untuk pemberitahuan akan diadakan aktivasi. Toko yang dituju berhak menerima dan menolak proses yang akan dilaksanakan setelah menerima proposal.

Gambar 3.1 Tampilan Presentasi Proposal Apel Fuji

2. Mencari data Leaflet

Untuk mendukung proses aktivasi yang akan berjalan Penulis diberikan tugas oleh Dewi Sartika selaku Creative/e-channel manager untuk mencari data yang bersifat informatif dan juga faktual mengenai apel fuji yang akan dijadikan leaflet yang bertujuan untuk mengenalkan produk apel fuji Sunpride dan untuk meningkatkan kesadaran konsumen tentang baiknya mengkonsumsi apel fuji.

Dewi Sartika meminta unsure-unsur yang informatif seperti diet sehat dengan apel, tipe-tipe apel yang ada di seluruh dunia, kandungan gizi dari sebuah apel, dan berbagai macam informasi yang menarik seputar buah apel tersebut.Perincian

3. Mempersiapkan barang untuk aktivasi

Penulis disini diberi tanggung jawab bersama tim marketing untuk mempersiapkan barang yang akan dikirim ke gerai yang sudah dipilih untuk melakukan aktivasi. Barang yang dimaksud yakni : Stand Sunpride, Chocolate Fountain, X Banner, Leaflet, dan berbagai perlengkapan pendukung lainnya. Yang akan di kirimkan ke gerai terkait. Pada saat mempersiapkan barang

penulis dan tim marketing dituntut teliti dan jeli karena tidak boleh ada 1 barang pun yang tertinggal atau tidak ada per kardus.karena tiap kardus akan di kirimkan ke gerai yang terkait untuk memulai proses aktivasi, jika penulis tidak teliti dan ada barang yang penulis tidak masukan maka proses aktivasi pada gerai yang terkait bisa tidak berjalan dengan baik atau bahkan tidak bisa berjalan sama sekali.

Gambar 3.2 Item-item yang akan Dikirimkan ke Gerai Terkait yang akan melakukan Aktivasi

4. Proses Aktivasi

Setelah melakukan seluruh persiapan untuk melakukan aktivasi dan gerai yang di tuju sudah menerima dan memberikan izin untuk melakukan aktivasi di gerai yang terkait. Maka pada hari yang ditentukan aktivasi pun akan dilaksanakan. Proses awal yaitu pengantaran item-item yang terkait dengan aktivasi ke gerai yang terkait yang akan diterima oleh *sales promotion girl* Sunpride yang sudah ada di gerai yang terkait.setelah itu *sales promotion girl* akan menaruh seluruh item yang ada di tempat yang sudah disediakan gerai untuk melakukan aktivasi. Setelah mendirikan stand dan menaruh item lain di atas stand. *sales promotion girl* akan langsung memotong buah untuk dijadikan bahan icip-icip. Icip-icip merupakan salah satu proses yang dilakukan pada saat proses aktivasi berlangsung dimana *sales promotion girl* akan membagikan

Promosi penjualan melalui..., Christian Januar, FB UMN, 2014

sample. Untuk menarik customer icip-icip tidak hanya memberikan *sample* buah saja. Untuk menarik perhatian konsumen PT.Sewu Segar Nusantara melakukan promosi yang lebih yaitu menempatkan Fountain Chocolate di Stand. Selain digunakan untuk menarik perhatian Fountain Chocolate digunakan untuk menghiasi buah yang akan dijadikan icip-icip. Selain itu *sales promotion girl* juga akan memberikan promo untuk pembelian buah dengan memberikan hadiah seperti magnet moncici,dll. Menurut penulis dari apa yang penulis selama ini telah pelajari saat menjadi mahasiswa proses *promotion* dalam aktivasi sangat dijalankan dengan baik oleh PT.Sewu Segar Nusantara

Gambar 3.3 Kegiatan Berlangsungnya Aktivasi

5. Ide untuk mendukung proses aktivasi

Setelah proses aktivasi dilakukan beberapa minggu penulis diberikan tanggung jawab yang besar yaitu membuat ide untuk meningkatkan penjualan produk apel dan kiwi. Dalam pekerjaan ini kreatifitas sangat dituntut karena penulis diberikan kebebasan berekspresi untuk menuangkan seluruh pikiran yang ada di benak penulis. Penulis diberikan waktu 1 minggu untuk penyerahan proposal. Setelah itu dipresentasikan di hadapan ibu Luthfiany Azwawie selaku Marketing Communiation. Ide yang dianggap menarik akan diambil dan diaplikasikan ke seluruh gerai yang ada untuk mendukung proses aktivasi yang sedang berlangsung.

Penulis memberikan beberapa ide dan dijadikan sebuah presentasi yang dipresentasikan kepada ibu Luthfiany Azwawie. Beberapa ide yang penulis tuangkan seperti baju *sales promotion girl* agar lebih menarik, pengadaan games pada saat proses aktivasi ditolak dikarenakan alasan teknis yaitu *sales promotion girl* lah yang mengatur seluruh berjalannya porses aktivasi dan *sales promotion girl* tersebut membutuhkan kostum yang mudah dan nyaman untuk digunakan dan jika mengadakan permainan saat proses aktivasi berlangsung ditakutkan *sales promotion girl* tidak dapat memegang kendali dari aktivasi yang sedang berlangsung.

Pada akhirnya penulis memberikan ide untuk memberikan hiasan tambahan pada *stand* dengan tujuan menarik perhatian konsumen dan penambahan hiasan tersebut tidak menggangu pekerjaan *sales promotion girl*

6. Survey Proses Aktivasi

Setelah aktivasi berjalan penulis diberi tugas untuk melakukan survey di beberapa tempat yang sedang menjalankan aktivasi untuk memastikan apakah aktivasi berjalan sesuai perencanaan dan juga untuk mengetahui apakah ada peningkatan penjualan setelah melakukan aktivasi pada gerai tersebut.

Gambar 3.4 *Booth* dan Berbagai Perlengkapan Pendukung Proses Aktivasi

3.3.1.2. Administrasi

1. Menginput data keuangan

Penulis diberikan tugas yang memiliki pertanggung jawaban yang sangat besar yaitu menginput laporan keuangan PT.Sewu Segar Nusantara. Sebelumnya penulis diberikan format yang sudah digunakan oleh PT.Sewu Segar Nusantara dan diberikan arahan terlebih dahulu.setelah penginputan data selesai penulis mengirimkan data tersebut kepada pengawas untuk diperiksa terlebih dahulu.

2. Menginput Database email dalam Mailchimp

Penulis diberikan tanggung jawab untuk menginput *database* pada situs mailchimp. penginputan database ini bertujuan untuk memberikan e-mail kepada setiap pengguna yang sudah didaftarkan mengenai informasi terbaru Sunpride. Disini penulis diberikan tanggung jawab untuk menginput kisaran 17.000 e-mail ke dalam mailchimp.

3. Menginput Data Penjualan produk Zespri

Penulis diberikan tanggung jawab untuk menginput data penjulanan produk Zespri pada 57 Store yang berbeda. Ketelitian dan keuletan sangat dituntut untuk pekerjaan ini karena penulis dituntut untuk tidak melakukan kesalahan.

3.3.1.3 Corporate Social Responsibility (CSR)

1. *Corporate Social Responsibility* (CSR) Buka Puasa Bersama

Pada Saat Idul Fitri tiba PT.Sewu Segar Nusantara mengadakan CSR kepada anak anak yatim yang kurang beruntung. Acara ini dilaksanakan di kantor PT.Sewu Segar Nusantara. Penulis diberi tanggung jawab untuk mengatur Inventory yang ada dan juga mengatur agar acara yang diselenggarakan berjalan lancar.

Gambar 3.5 Proses Berjalannya CSR Buka Puasa Bersama PT.Sewu Segar Nusantara

3.3.1.4 Operational

1. Stock Opnam untuk Inventory Marketing

Pada pekerjaan ini penulis ikut serta dalam tim marketing untuk melakukan pengecekan stock yang akan diperiksa dan dimasukan ke dalam sistem yang sudah ada. Pada pekerjaan ini penulis mengecek seluruh perlengkapan marketing mulai dari hal kecil seperti goody bag hingga Stand. Setelah pengecekan dilakukan dan dinyatakan sah, yaitu dimana barang yang ada harus sama kuantitasnya dengan perincian terdahulu.maka pemeriksa akan menandatangani dan akan menginput ke sistem yang sudah ada.

Gambar 3.6 Inventory yang Sedang dilakukan Stock Opnam

2. Stock Barang Marketing Untuk Cabang

PT.Sewu Segar semakin memperluas jaringan distribusinya dengan cara mulai membuat cabang-cabang di seluruh Indonesia.mulai dari Balikpapan, medan, bali, dll penulis diberikan tanggung jawab untuk mempersiapkan barang-barang marketing untuk dikirimkan ke cabang-cabang yang akan mulai beroprasi.

3. Mencari Data Outing

Penulis dipercaya untuk melakukan pencarian lokasi, transportasi, dan akomodasi yang lainnya untuk kebutuhan Outing *sales promotion girl* kantor yang bertujuan untuk mengeratkan hubungan antara sesame karyawan PT.Sewu Segar Nusantara.

3.3.1.5 Pemasaran

1. Market Survey Bawang Merah

PT.Sewu Segar menambahkan lini produknya yaitu bawang merah. Produk bawang merah ini salah satu bentuk CSR PT.Sewu Segar Nusantara pada para petani yang kurang mampu. Penulis pada market survey diberikan tanggung jawab mendokumentasikan serta membagikan Kuisioner mengenai produk bawang merah yang akan di launching PT.Sewu Segar Nusantara.

Gambar 3.7 *Stand* Untuk Market Survey Bawang Merah

2. Standarisasi Foto Produk (*Photo Guidance*)

Meskipun umur dari divisi marketing Sunpride masih tebilang cukup muda. Tetapi kinerja yang diberikan terhadap keseluruhan perusahaan sangatlah signifikan. Sunpride mengembangkan mereknya agar lebih konsisten dalam menyampaikan pesannya. Sunpride melakukan peremajaan brandnya. Dan penulis diberikan kesempatan untuk terjun dalam proses peremajaan

merek tersebut. Penulis disini diberikan tugas untuk membuat petunjuk dasar untuk konsep foto yang akan digunakan selanjutnya untuk mendasari keseluruhan branding yang ada.

Gambar 3.8 Tampilan presentasi untuk standarisasi foto produk Sunpride

3.2.2 Kendala yang Ditemukan

Selama penulis melakukan program magang di PT.Sewu Segar Nusantara ada beberapa kendala yang dialami oleh penulis sebagai mahasiswa magang di PT.Sewu Segar Nusantara salah 1 diantaranya yaitu pada hari pertama penulis memulai magang. Penulis tidak diberikan pengenalan secara keseluruhan seperti budaya kantor dan lain lain. Penulis langsung diberikan tugas yaitu membuat proposal untuk aktivasi yang akan dijalankan beberapa hari lagi dan penulis harus mempresentasikan proposal tersebut pada sore itu juga. Selain penulis belum mengetahui

Promosi penjualan melalui..., Christian Januar, FB UMN, 2014

budaya kantor yang ada penulis pun belum memiliki data apapun mengenai aktivasi yang akan dijalankan.

Penulis diberikan tugas untuk menginput data keuangan. Karena penulis belum terbiasa dengan tugas yang diberikan dan penulis juga belum mengetahui benar gerai, pengawas gerai dan barang di gerai yang terkait yang akan dimasukan tersebut selain itu juga banyak gerai yang terkadang sudah berbeda pengawas ataupun gerai yang tidak ada di dalam catatan, karena tidak boleh ada kesalahan sedikit pun dalam proses pemasukan data tersebut selain itu ketelitian sangat dibutuhkan dalam tugas ini. Oleh karena itu tugas untuk memasukan data tersebut melewati batas waktu yang seharusnya sudah diberikan.

Selain itu juga penulis mengalami kendala saat mendapatkan tugas yang diberikan oleh ibu Dewi Sartika yaitu menginput data e-mail untuk mailchimp dikarenakan data yang cukup banyak berkisar hingga 17.000 e-mail dan penulis harus mensortir dan memindahkan email tersebut ke bagian nama. Penulis bertanggung jawab atas penginputan langsung ke situs mailchimp.dan jika ada eror penulis harus mengetahui penyebabnya dan sebisa mungkin memperbaiki kesalahan tersebut. Pekerjaan tersebut sangat menyita waktu penulis.karena penulis juga diberikan tugas oleh ibu Luthfianny Azwawie. oleh karena itu tugas untuk menginput data mailchimp ini penulis selesaikan lebih dari deadline yang diberikan.

Lalu penulis juga mengalami kendala saat menyiapkan perlengkapan yang akan dikirim untuk proses aktivasi. Pada saat penulis menyiapkan perlengkapan tersebut dengan tim marketing. Penulis banyak menemukan perlengkapan yang sudah rusak dan tidak layak pakai. Penulis dan tim marketing kadang sulit untuk menemukan barang yang dicari dikarenakan gudang yang tersedia untuk marketing kurang tertata rapih.

Pada saat proses aktivasi berlangsung dan penulis melakukan survey ke beberapa gerai terkait. Penulis menemukan kendala yaitu tempat dimana lokasi aktivasi tersebut dilaksanakan karena 1 gerai dengan gerai yang lain mengalami permasalahan yang berbeda seperti saat penulis mendatangi salah 1 gerai yang terletak di Carrefour Puri Indah, dikarenakan letaknya yang kurang strategis proses aktivasi kurang berjalan dengan baik di gerai tersebut. Sementara itu saat penulis melakukan survey di Carrefour Central Park proses aktivasi tersebut berjalan sangat baik dikarenakan tempat yang sangat mendukung untuk melakukan aktivasi yaitu disebelah tempat makan. Selain itu penulis mendapat keluhan oleh *sales promotion girl* yang

Promosi penjualan melalui..., Christian Januar, FB UMN, 2014

menjaga di gerai tersebut yakni sulitnya penjualan dikarenakan kompetitor yang menjual produk yang sama dengan harga lebih murah.

Pada saat proses aktivasi berakhir penulis juga menemukan kendala dimana perlengkapan yang dipakai untuk aktivasi yang dipulangkan ke kantor oleh *sales promotion girl* dalam keadaan acak-acakan dan kotor. Selain itu penulis juga menemukan kendala yaitu perlengkapan untuk aktivasi tidak kembali ke kantor.

Selain itu penulis tidak mengalami kendala yang berarti saat menjalani tugas yang diberikan.

3.2.3 Solusi

Hal yang penulis lakukan pada hari pertama magang dan pembuatan proposal yaitu penulis mulai beradaptasi dengan lingkungan kantor yang ada dan penulis meminta data yang lengkap dengan tim marketing yang ada. Seperti template proposal yang sudah ada, dan penulis meminta data aktivasi yang sudah pernah dilakukan oleh Sunpride. Selain itu penulis juga meminta arahan untuk pembuatan proposal kepada tim marketing.

Hal yang penulis lakukan untuk mengatasi kendala yang penulis hadapi untuk pekerjaan yang diberikan penulis.

Pada saat penulis mendapat kendala untuk memasukan data keuangan penulis bertanya secara jelas kepada tim marketing apakah barang, gerai, dan pengawas gerai sudah benar. Penulis juga mulai membiasakan diri kepada format penulisan dan data yang ada. arena data keuangan tersebut diberikan secara berkala.

Untuk mengatasi kendala waktu dalam penginputan database untuk mailchimp penulis mengerjakan pekerjaan tersebut selain pada jam kantor penulis juga mengerjakan pekerjaan tersebut diluar jam kantor agar pekerjaan yang diberikan lebih cepat selesai.

Selain dari kendala tersebut penulis mendapatkan pengalaman yang luar biasa dalam dunia kerja selama masa magang. Penulis mendapatkan wawasan yang sangat luas untuk mempersiapkan diri dalam menghadapi dunia kerja yang nantinya akan penulis langkahi seperti penulis dapat mengetahui proses negosiasi,penulis juga banyak mendapatkan pengalaman dari

senior senior yang ada di PT.Sewu Segar Nusantara. Penulis juga sering diikutkan dalam pertemuan pertemuan penting yang dilakukan oleh Sunpride. Dan penulis juga mendapatkan relasi yang lebih luas bukan di PT.Sewu Segar Nusantara saja melainkan dengan rekan bisnis PT.Sewu Segar Nusantara yang lainnya.penulis banyak diberikan kritik dan saran yang membangun oleh ibu Luthfiany Azwawie untuk menghadapi dunia kerja kelak.