

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Dalam menjalankan program kerja magang di tutor nomor 1, penulis diarahkan dan diberikan koordinasi yang sesuai dengan *role* pekerjaan penulis yakni *content creator* dalam divisi *marketing*. Divisi *marketing* sendiri merupakan divisi yang memiliki tujuan untuk memasarkan layanan ataupun produk yang disediakan oleh suatu perusahaan agar dapat membuat konsumen tertarik membeli ataupun berlangganan. Berikut merupakan kedudukan serta proses koordinasi yang dijalankan oleh penulis ketika menjalankan program magang di tutor nomor 1.

1. Kedudukan

Dalam menjalankan magang di tutor nomor 1, penulis memiliki tugas sebagai *content creator*, video editor, dan sekaligus *compositor* yang kerjanya mengurus konten sosial media harian, mengedit konten video pendek dan panjang, serta bertugas sebagai *compositor* dalam video animasi edukatif Bahasa Inggris anak. Penulis juga bekerja sama dengan anak magang lainnya yakni Sophia untuk merencanakan *content plan* dan video apa yang akan dibuat. Setelah ide dan konsep sudah dibuat akan dikoordinasikan langsung melalui grup *whatsapp* kepada Revi Nur Ridwan sebagai *supervisor* sekaligus *owner* perusahaan yang mengarahkan dan memberi masukan jika ada yang kurang atau ingin ditambahkan. Penulis sudah membuat beberapa konten video pendek dan panjang yang bersifat edukatif selama magang.

2. Koordinasi

Dalam membuat konten sosial media dibutuhkan koordinasi antar satu dengan yang lain, agar bisa mencapai hasil yang memuaskan. Penulis diberikan tugas yakni merencanakan konten dan membuat konten tersebut. Pertama-tama, penulis akan *brainstorming* bersama rekan magang yaitu Sophia untuk merencanakan konten apa yang ingin dibuat. Setelah itu penulis dan rekan

magang akan mengirimkan ide konten tersebut kepada Revi Nur Ridwan selaku *supervisor*. Setelah disetujui, penulis akan mengarahkan *talent* secara daring untuk mengambil *footage* sesuai dengan ide yang telah dibuat. Setelah *footage* diterima, penulis kemudian mengedit video untuk kemudian diolah menjadi video *final*, Setelah hasil akhir di setujui oleh *supervisor*, konten tersebut akan diupload pada *folder google drive* yang sudah disediakan, lalu linknya akan dikirimkan melalui grup *whatsapp* untuk kemudian dijadwalkan perilisan oleh admin konten.



Gambar 3.1. Alur Kerja Tutor No 1.

Sumber: Dokumentasi Penulis.

3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang

Selama menjalankan proses kerja magang, ada beberapa tugas yang diberikan Revi Nur Ridwan selaku *owner*, kepada penulis, seperti membuat *feed instagram* edukatif, video edukasi Bahasa Inggris dan matematika pendek, mengedit video pendek, mengedit video panjang motivasi, membangun kanal *youtube* tutor nomor 1 dan membuat video animasi anak seputar edukasi Bahasa Inggris. Penulis juga diberikan target setiap minggunya untuk menyelesaikan video dan konten. Berikut merupakan tugas yang diberikan selama kerja magang, beberapa kendala yang dihadapi dan bagaimana solusi untuk memecahkan masalah tersebut.

3.2.1 Tugas yang Dilakukan

Berikut merupakan tugas yang dilakukan penulis selama magang di perusahaan tutor no 1.

Minggu	Proyek	Keterangan
Minggu ke-1 (25 -30 Agustus 2025)	○ <i>Content Planner</i> ○ <i>Meme Reels & Feed Ig</i> ○ <i>Content Editing</i>	○ Mempersiapkan konsep konten untuk reels & feed Instagram.

	○ <i>Brainstorming Final Project Animasi</i> ○ <i>Draft 1 Skrip Final Project Animasi</i>	○ Melakukan <i>editing</i> konten dari konsep yang sudah dibuat. ○ Melakukan <i>pre-production</i> pada proyek final animasi.
Minggu ke-2 (1-6 September 2025)	○ <i>Content Editing.</i> ○ <i>Draft 2 Skrip Final Project Animasi.</i> ○ <i>Storyboard Final Project Animasi.</i>	○ Melanjutkan <i>editing</i> konten. ○ Melanjutkan <i>pre-production</i> proyek <i>final</i> animasi.
Minggu Ke-3 (8-13 September 2025)	○ <i>Content Planner Edukasi Bahasa Inggris & Self Improvement.</i> ○ <i>Content Editing.</i>	○ Mempersiapkan konsep konten yang berisi edukasi singkat Bahasa Inggris & pengembangan diri. ○ <i>Editing</i> konten.
Minggu Ke-4 (15-20 September 2025)	○ <i>Editing Konten Edukasi Singkat</i>	○ <i>Editing</i> konten.
Minggu Ke-5 (22-27 September)	○ <i>Editing Konten Edukasi Long Form</i>	○ <i>Editing</i> konten.
29 September-26 November	○ <i>Compositing & Finalisasi Proyek Animasi.</i> ○ <i>Editing Konten Short Form</i>	○ <i>Editing</i> konten & finalisasi animasi <i>final project.</i>

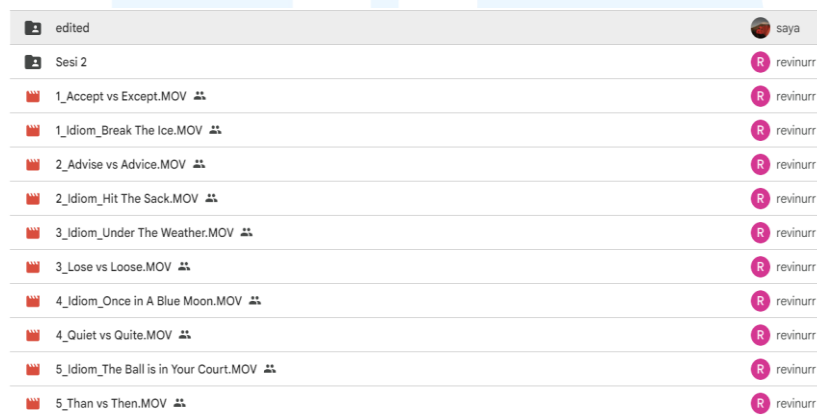
3.2.2 Uraian Kerja Magang

Dalam proses program magang *track 2* yang dimulai dari tanggal 25 Agustus hingga 26 November 2025 penulis melaksanakan tugas sebagai *content creator* yang memiliki tugas untuk merancang isi konten dan mengedit konten sebaik mungkin agar bisa menonjolkan perusahaan dari segi *marketing* melalui sosial media. Dalam menjalankan tugas sebagai *content creator*, penulis menggunakan beberapa *software* seperti *cap cut*, *premiere pro*, dan *google docs*. Tetapi *software* yang lebih banyak digunakan yakni *cap cut*, dikarenakan *software* tersebut menyediakan kemudahan, lebih efektif digunakan untuk mengerjakan proyek yang membutuhkan waktu singkat dalam pengerjaannya.

Selama proses program magang *track 2*, penulis mengerjakan beberapa proyek, seperti video edukasi Bahasa Inggris singkat, membuat *content planner*, dan mengedit beberapa video pendek lainnya.

1. Edukasi Bahasa Inggris Singkat

Edukasi Bahasa Inggris singkat merupakan konten video yang berisi konten seputar pelajaran Bahasa Inggris, yang didalamnya menampilkan seorang *talent* yang menjelaskan konsep-konsep dasar dalam Bahasa Inggris.

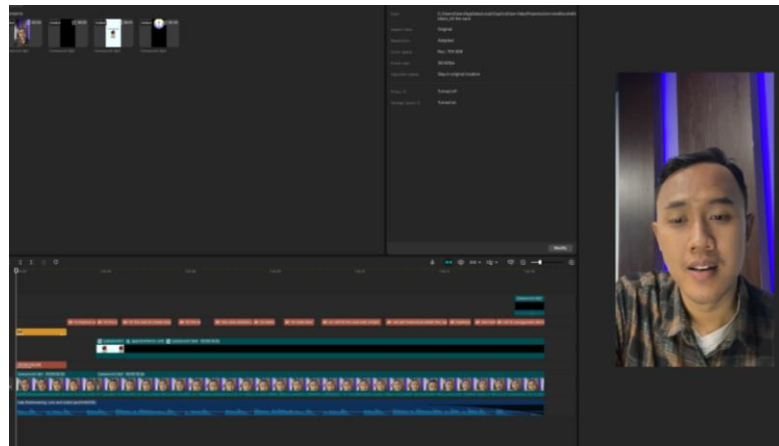


edited	saya
Sesi 2	revinurr
1_Accept vs Except.MOV	revinurr
1_Idiom_Break The Ice.MOV	revinurr
2_Advise vs Advice.MOV	revinurr
2_Idiom_Hit The Sack.MOV	revinurr
3_Idiom_Under The Weather.MOV	revinurr
3_Lose vs Loose.MOV	revinurr
4_Idiom_Once in A Blue Moon.MOV	revinurr
4_Quiet vs Quite.MOV	revinurr
5_Idiom_The Ball is in Your Court.MOV	revinurr
5_Than vs Then.MOV	revinurr

Gambar 3.2. File Video Raw.

Sumber: Dokumentasi Penulis.

Dalam proses membuat proyek ini, penulis awalnya akan diberikan *link google drive* yang berisikan *file video raw* yang sudah di *take* oleh *talent* mengikuti *content planner* yang sudah ada. Kemudian penulis akan memasukkan *file* mentahan tersebut kedalam aplikasi *cap cut*, untuk dilakukan proses *editing*.



Gambar 3.3. Editing di Cap Cut.

Sumber: Dokumentasi Penulis.

Di dalam aplikasi *editing*, penulis akan melakukan *cut* pada adegan video yang terasa berjarak atau memiliki jeda dalam dialognya, sehingga penyampaian isi video harus langsung *to the point* dan cepat. Setelah itu penulis akan memasukkan intro teks, memilih lagu bergenre *jazz*, dan melakukan *auto generate caption*. *Auto generate caption* merupakan fitur yang dapat menghasilkan *subtitle* mengikuti dialog yang disampaikan oleh talent di dalam video.



Gambar 3.4. Hasil Edit.

Sumber: Dokumentasi Penulis.

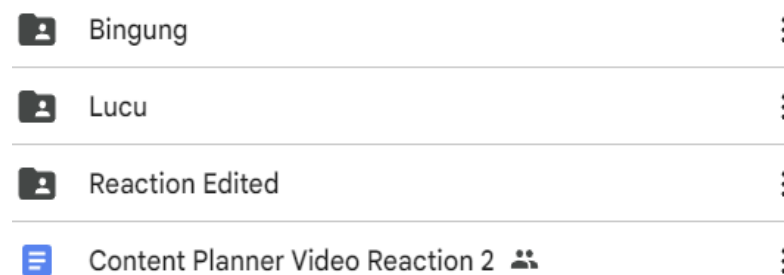
Hasil video edukasi Bahasa Inggris singkat rata-rata berdurasi 20-30 detik tergantung materi apa yang disampaikan didalamnya. Sepanjang video seorang

tutor akan menjelaskan konsep-konsep Bahasa Inggris yang disampaikan dengan bahasa yang mudah dipahami dan dibawakan dengan cara yang menarik.

Setelah merender video, hasil akhir akan langsung dimasukkan penulis kedalam *file google drive* yang sudah disediakan, kemudian *link* dari *file* tersebut akan langsung dikirimkan oleh penulis kedalam grup yang berisikan *supervisor* dan anggota magang lainnya. Hasilnya direspon positif tanpa adanya revisi.

2. Reaction Berita

Konten reaction berita merupakan konten yang diminta secara khusus oleh Revi Nur Ridwan selaku *supervisor* untuk dibuatkan. Di dalam konten tersebut terdapat seorang *talent* yang menanggapi berita yang sedang hangat.



Gambar 3.6. File Raw (2025).

Sumber: Dokumentasi Penulis.

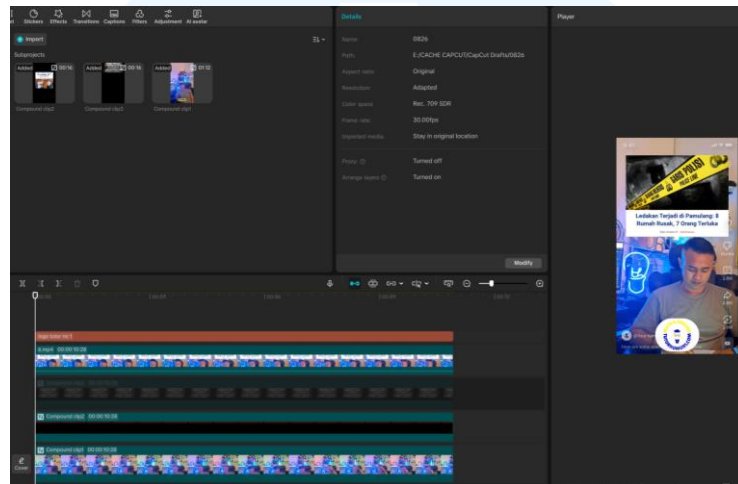
Pertama-tama penulis akan melakukan *download* video-video reaksi yang telah disediakan dan di ambil oleh *talent*. Video yang telah dikumpulkan akan terlebih dahulu dilihat dan ditelaah oleh penulis.

No	Tanggal Post	Tema	Content Planner	Caption	Coment
1		Video Reaction	Pict: 	Sc: detikNews	
2		Video Reaction	Pict: 	Sc: Kompas.com	

Gambar 3.7. Content Planner.

Sumber: Dokumentasi Penulis.

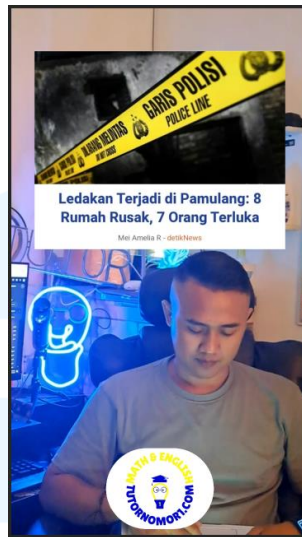
Kemudian penulis akan melihat *content planner* yang sudah disediakan oleh rekan magang. Di dalamnya terdapat isi berita yang sedang hangat di Indonesia.



Gambar 3.8. Editing.

Sumber: Dokumentasi Penulis.

Video mentahan dan berita kemudian akan dimasukkan kedalam aplikasi *editing cap cut*, untuk digabungkan. Penulis akan memasukkan raut wajah reaksi video sesuai dengan isi berita. Dalam *content planner* yang telah dibuat terdapat beberapa berita dengan isi yang beragam, video reaksi wajah akan dicocokkan sesuai dengan isi berita yang ada. Kemudian diakhir penutupan video penulis akan menempelkan logo tutor nomor 1.



Gambar 3.9. Hasil Akhir.

Sumber: Dokumentasi Penulis.

Hasil akhir video biasanya berdurasi 8-10 detik. Isi video hanya menampilkan seorang *talent* yang bereaksi terhadap berita yang sedang hangat. Reaksi tersebut ditampilkan melalui raut wajah. Setelah jadi, penulis akan mengirim hasil akhir kedalam *file google drive* yang telah disediakan.

3.2.3 Kendala yang Ditemukan

Selama melakukan proses kerja magang di tutor nomor 1, kendala yang dirasakan oleh penulis, adalah sebagai berikut:

1. *Feedback* dari *supervisor* yang sering kali terlambat, dikarenakan banyaknya tugas dan kerjaan lain yang dilakukan oleh supervisor, membuat seringkali *feedback* terlambat.
2. Miskomunikasi sering kali terjadi antar rekan magang, dikarenakan sistem *work from home* sehingga membuat penulis kesulitan untuk berdiskusi dengan lancar

3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Dari beberapa kendala yang dialami penulis, solusi yang dapat membantu dalam mengatasi kendala tersebut, antara lain:

1. Mengatur jadwal dengan sistematis. Penulis mengatur hari khusus setiap minggunya untuk menyesuaikan jadwal dengan waktu luang *supervisor*.
2. Dalam mengatasi masalah miskomunikasi, penulis melakukan meeting berkala secara daring melalui aplikasi *zoom* ataupun *discord* untuk berdiskusi dan memantau kerjaan satu sama lain agar *workflow* pekerjaan bisa tetap terjaga, dan menghindari miskomunikasi.

Dengan diberlakukannya solusi terhadap masalah tersebut, membuat penulis dapat menjalankan magang dengan terstruktur dan sistematis tanpa hambatan.

