



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT Poly Unggul Plastic Industry didirikan pada tanggal 22 Agustus 1992 oleh Bapak Boyke Gozali yang merupakan perusahaan manufaktur kulit sintetis terkemuka di Indonesia yang menawarkan warna yang inovatif, komponen dan solusi total presisi untuk pasar lokal dan ekspor. Dengan fasilitas produksi di Indonesia, PT Poly Unggul Plastic Industry melayani berbagai perusahaan dan industri seperti industri rumah tangga, tas, olah raga, komponen kulit untuk otomotif. saat ini PT Poly Unggul *Plastic Industry* memiliki anak perusahaan yaitu PT Supratama Aneka Industri.

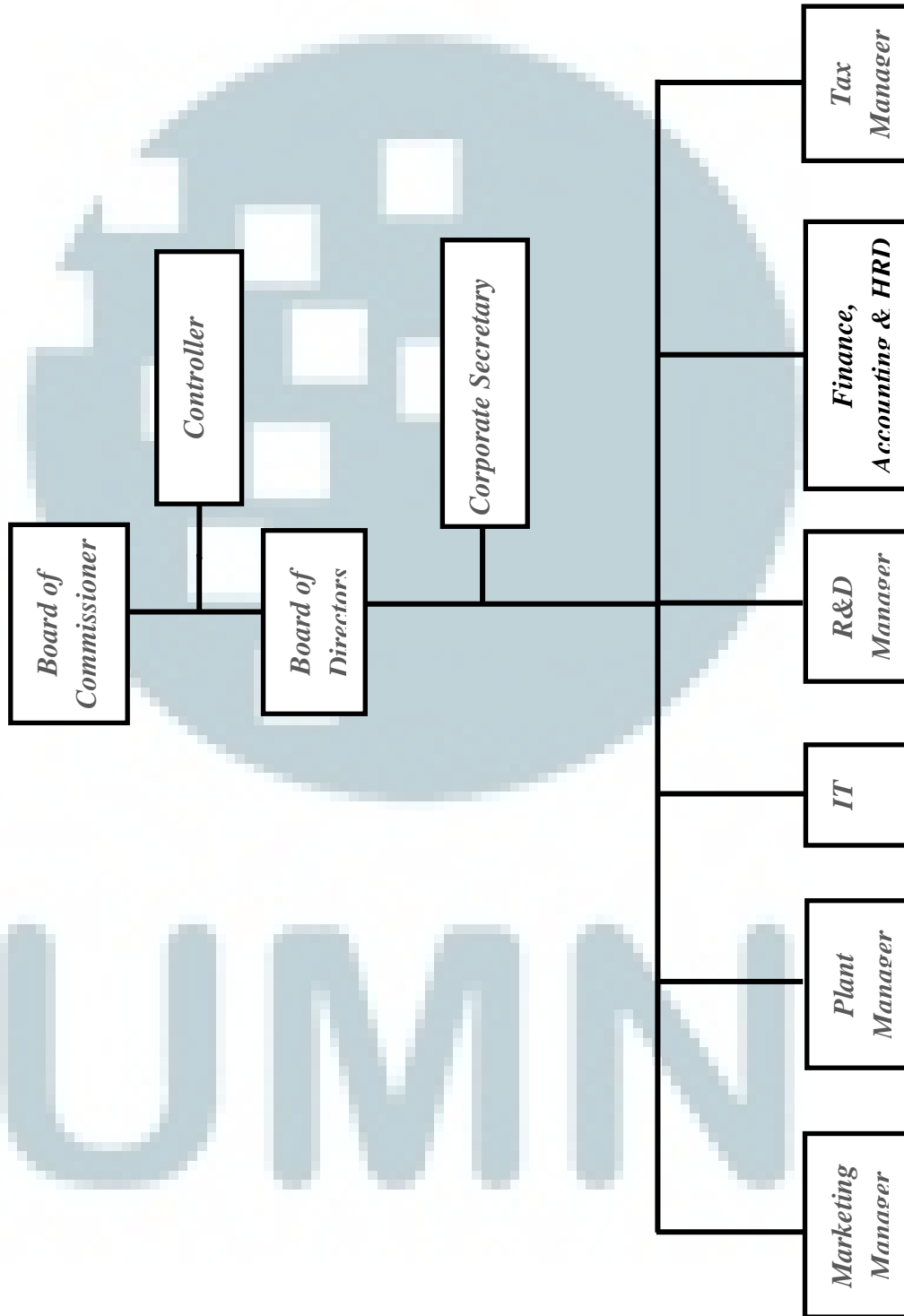
Dalam rangka untuk tetap kompetitif dan lebih melayani kebutuhan konsumen yang dinamis, PT Poly Unggul *Plastic Industry* selama bertahun-tahun telah membangun fasilitas produksi baru dan kerja sama dengan PT. Celebes yang memiliki kantor pusat di Jakarta Selatan, Surya Corporation yang bergerak dibidang otomotif dan PT.Wollsdorf.

PT Poly Unggul *Plastic Industry* memiliki moto “*striving to the best*” yang berarti berjuang untuk menjadi yang terbaik. Prinsip perusahaan adalah prioritas kepada pelanggan, integritas, saling percaya dan saling menghargai, kepemimpinan dan pemberdayaan sumber daya manusia dan kerjasama tim.

Visi dari PT Poly Unggul *Plastic Industry* adalah menjadi perusahaan kemasan terkemuka di kawasan Asia Pasifik, sedangkan misi perusahaan yaitu :

1. Berkomitmen untuk mengantisipasi kebutuhan pelanggan yang terus berubah dengan menanggapi secara kreatif dan kompetitif dengan menyediakan layanan yang memuaskan, dan produk-produk berkualitas.
2. Merekrut tenaga kerja yang handal dan mengembangkan kemampuannya melalui pelatihan, melibatkan mereka dalam bisnis, dan memberikan penghargaan berdasarkan prestasi mereka, inisiatif, integritas, dan profesionalisme.
3. Berkomitmen untuk memiliki standar kinerja yang tinggi, kerja sama tim yang efektif, menghindari birokrasi yang berlebihan, dan keterbukaan untuk menerima ide-ide baru.
4. Bertujuan untuk mencapai profitabilitas dan untuk memberikan citra yang baik bagi para pemegang saham dan karyawan.
5. Berkomitmen untuk menghormati dan memelihara lingkungan.

## 2.2 Struktur Organisasi



Sumber : PT Poly Unggul Plastic Industry

### 2.2.1 Deskripsi Pekerjaan

1. *Board of Commissioners (BOC)*, memiliki tugas untuk mengawasi manajemen PT Poly Unggul *Plastic Industry*.
2. *Board of Directors (BOD)*, memiliki tugas untuk mengelola perusahaan yang dibantu oleh divisi-divisi yang bertanggung jawab kepada *BOD*, yaitu: Divisi  
*nt Receivable, Account Payable, Finance, Cost, Tax, Marketing Manager, Divisi Plant Manager, Divisi IT, Divisi R&D Manager, Divisi Finance, Accounting & HRD, dan Divisi Tax Manager.*
4. Divisi *Finance, Accounting & HRD* dipimpin oleh seorang *Finance Controller* yang membawahi *Manager Accounting*.
5. *Manager Accounting* membawahi beberapa asisten manejer yang bertanggung jawab atas *Accounting* dan *General Accounting*. Tugas dari *Manager Accounting* adalah merencanakan strategi *accounting* perusahaan secara tepat sesuai strategi bisnis perusahaan, mengatur dan mengarahkan pencatatan neraca perusahaan sesuai aktivitas perusahaan dan menjaga keseimbangan neraca R/L, mengontrol dan mengevaluasi pencatatan neraca R/L dan aktivitas *accounting* lainnya agar dapat berjalan secara tepat dan akurat, mengevaluasi dan menganalisa

implementasi sistem *accounting* untuk memberi masukan terhadap sistem keuangan dan strategi bisnis, mengarahkan fungsi dan kinerja unit dan bagian *accounting* agar dapat berjalan optimal dan meningkatkan kinerja SDM *accounting*, dan menjalankan tugas-tugas terkait lainnya dalam upaya pencapaian target perusahaan

UMMN