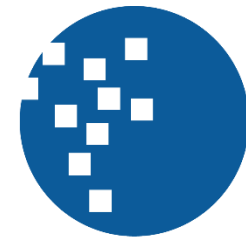


**ANALISIS DAN PENGEMBANGAN MODUL DISTRIBUSI
DAN MARKETING PADA APLIKASI ORBIT DI PT SAKA
FARMA LABORATORIES (KALBE CONSUMER HEALTH)**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

RR Maria Gisella PCP

00000066990

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

**ANALISIS DAN PENGEMBANGAN MODUL DISTRIBUSI
DAN MARKETING PADA APLIKASI ORBIT DI PT SAKA
FARMA LABORATORIES (KALBE CONSUMER HEALTH)**



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Komputer (S.kom)

RR Maria Gisella PCP

00000066990

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

TANGERANG

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RR Maria Gisella PCP

Nomor Induk Mahasiswa : 00000066990

Program Studi : Sistem Informasi

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan saya yang berjudul:

“ANALISIS DAN PENGEMBANGAN MODUL DISTRIBUSI DAN MARKETING PADA APLIKASI ORBIT DI PT SAKA FARMA LABORATORIES (KALBE CONSUMER HEALTH)”

merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 22 Oktober 2025



RR Maria Gisella PCP

HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : RR Maria Gisella PCP
NIM : 00000066990
Program Studi : Sistem Informasi
Judul Laporan : Analisis dan Pengembangan Modul Distribusi dan Marketing pada Aplikasi Orbit di PT Saka Farma Laboratories (Kalbe Consumer Health)

Dengan ini saya menyatakan secara jujur menggunakan bantuan Kecerdasan Artifisial (AI) dalam pengerjaan Laporan sebagai berikut (beri tanda centang yang sesuai):

- ☒ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu dalam menghasilkan ide-ide utama saja
- ☒ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu menghasilkan teks pertama saja
- ☒ Menggunakan AI untuk menyempurnakan sintaksis dan tata bahasa untuk pengumpulan tugas
- ☐ Karena tidak diizinkan: Tidak menggunakan bantuan AI dengan cara apa pun dalam pembuatan tugas

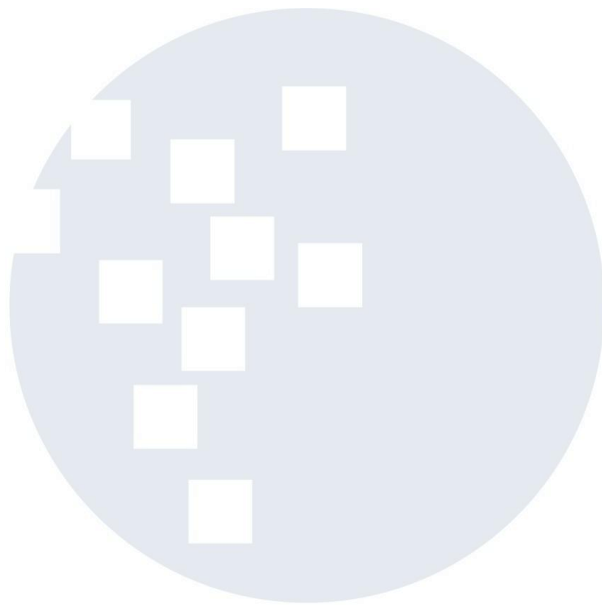
Saya juga menyatakan bahwa:

- (1) Menyerahkan secara lengkap dan jujur penggunaan perangkat AI yang diperlukan dalam tugas melalui Formulir Penggunaan Perangkat Kecerdasan Artifisial (AI)
- (2) Mengakui telah menggunakan bantuan AI dalam tugas saya baik dalam bentuk kata, paraphrase, penyertaan ide atau fakta penting yang disarankan oleh AI dan saya telah menyantumkan dalam sitasi serta referensi
- (3) Terlepas dari pernyataan di atas, tugas ini sepenuhnya merupakan karya saya sendiri

Tangerang, 22 Oktober 2025



RR Maria Gisella PCP



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Nama : RR Maria Gisella PCP
NIM : 00000066990
Program Studi : Sistem Informasi
Fakultas : Teknik dan Informatika

menyatakan bahwa saya melaksanakan kegiatan di:

Nama Perusahaan/Organisasi : PT Saka Farma Laboratories (Kalbe Consumer Health)

Alamat : Gedung C, Jl. Pulomas Selatan Pulomas No.2
Lantai 3, RT.6/RW.13, Kayu Putih, Kec. Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, Dacrah Khusus Ibukota Jakarta 13210

Email Perusahaan/Organisasi : recruitment@kalbeconsumerhealth.co.id

1. Perusahaan/Organisasi tempat saya melakukan kegiatan dapat di validasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari, terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan/organisasi tempat saya melakukan kegiatan, maka:
 - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
 - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan yang berlaku di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

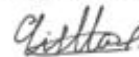
Tangerang, 20 Oktober 2025

Mengetahui



Reina Felicia Manuhutu
(Head of Centre of Excellence)

Menyatakan



RR Maria Gisella PCP

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RR Maria Gisella PCP
NIM : 00000066990
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang : S1
Judul Karya Ilmiah : Analisis dan Pengembangan Modul
Distribusi dan Marketing pada Aplikasi Orbit di PT Saka Farma
Laboratories (Kalbe Consumer Health)

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (**pilih salah satu**):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk memublikasikan hasil laporan saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia memublikasikan hasil laporan ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
 - ☐ Embargo publikasi laporan dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 20 Oktober 2025



RR Maria Gisella PCP

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya sehingga Laporan Magang Pro Step Track 2 dengan judul: “Analisis dan Pengembangan Modul Distribusi Dan Marketing pada Aplikasi Orbit Di PT Saka Farma Laboratories (Kalbe Consumer Health)” dapat terselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer (S.Kom) pada Program Studi Sistem Informasi, Universitas Multimedia Nusantara. Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, serta bantuan dari berbagai pihak selama proses magang hingga tahap penyelesaian. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. Ph.D., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Dr. Eng Niki Prastomo, S.T., M.Sc., selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Ririn Ikana Desanti, S.Kom., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Rudi Sutomo, S.Kom., M.Si., M.Kom., selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan, serta motivasi hingga laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
5. Bapak Roberto Fernando Siahaan, selaku Mentor sekaligus Supervisor, yang senantiasa memberikan bimbingan, arahan, serta motivasi hingga laporan ini dapat terselesaikan.
6. Keluarga yang selalu memberikan dukungan, baik moral maupun material, yang sangat membantu dalam penyusunan laporan ini.

Semoga laporan kerja magang ini dapat memberikan kontribusi positif bagi pembaca, baik sebagai sumber pengetahuan maupun inspirasi.

Tangerang, 22 Oktober 2025



RR Maria Gisella PCP

ANALISIS DAN PENGEMBANGAN MODUL DISTRIBUSI DAN MARKETING PADA APLIKASI ORBIT DI PT SAKA FARMA LABORATORIES (KALBE CONSUMER HEALTH)

(RR Maria Gisella PCP)

ABSTRAK

Industri farmasi menghadapi tantangan kompleks berupa perluasan cakupan distribusi, kepatuhan regulasi, serta tata kelola aktivitas pemasaran yang masih tersebar pada berbagai sistem. Laporan ini merangkum kontribusi *IT Business Analyst Intern* dalam program transformasi digital PT Saka Farma Laboratories (Kalbe Consumer Health) melalui pengembangan dua modul pada aplikasi ORBIT, yakni *Development Distribution Coordinator* (DDC) dan *Marketing Expense* (MKT). Permasalahan inti ditangani dengan merancang dan mendigitalisasi alur bisnis *end-to-end*. Pada DDC untuk pemantauan aktivitas pengembangan wilayah dan outlet yang belum tercakup jaringan utama, serta pada MKT untuk penataan perencanaan merek, proposal aktivitas, persetujuan berjenjang, hingga evaluasi pascakegiatan. Penyelesaian dilakukan melalui elisitasi kebutuhan, pemetaan proses, penyusunan dokumen, perancangan desain antarmuka, penyusunan BPMN/*flowchart*, koordinasi pengembangan, perumusan rencana uji dan *test case*, pelaksanaan UAT, penanganan *issue log/change request*, penyusunan *user guidebook*, sosialisasi peran-spesifik, dan *post-implementation review*. Solusi menghasilkan proses yang terdigitalisasi, transparan, dan *traceable* dengan pelaporan *real-time* serta kontrol persetujuan berjenjang, sehingga efisiensi operasional dan konsistensi data lintas fungsi dapat ditingkatkan. Kesimpulannya, integrasi DDC dan MKT di ORBIT memperkuat visibilitas distribusi dan tata kelola belanja pemasaran secara terukur. Manfaat yang diperoleh mencakup pengalaman langsung siklus kerja *business analyst end-to-end*, penguatan implementasi kurikulum berbasis *experiential learning* di tingkat akademik, serta percepatan penyampaian fitur prioritas, peningkatan kualitas dokumentasi, dan adopsi pengguna yang lebih mulus di tingkat perusahaan.

Kata kunci: Business Analyst, Distribusi, Marketing, Transformasi Digital

ANALYSIS AND DEVELOPMENT OF DISTRIBUTION AND MARKETING MODULES IN THE ORBIT APPLICATION AT PT SAKA FARMA LABORATORIES (KALBE CONSUMER HEALTH)

(RR Maria Gisella PCP)

ABSTRACT

The pharmaceutical industry faces complex challenges related to expanding distribution coverage, regulatory compliance, and the governance of marketing activities, which were previously handled through fragmented systems. This report summarizes the contribution of an IT Business Analyst Intern to the digital transformation program at PT Saka Farma Laboratories (Kalbe Consumer Health) through the development of two modules within the ORBIT application, namely the Development Distribution Coordinator (DDC) module and the Marketing Expense (MKT) module. The core problems were addressed by designing and digitizing end-to-end business processes. In DDC, to monitor field activities for territory and outlet development in areas not yet covered by the main distribution network; and in MKT, to structure brand planning, activity proposals, multi-level approval, and post-activity evaluation. The solution was carried out through requirement elicitation, process mapping, documentation, user interface design, BPMN/flowchart preparation, development coordination, test planning and test case design, UAT execution, issue/change management, preparation of user guidebooks, role-based socialization, and post-implementation review. As a result, the implemented solution provides digitized, transparent, and traceable processes with real-time reporting and tiered approval control, thereby improving operational efficiency and cross-functional data consistency. It can be concluded that integrating DDC and MKT into ORBIT strengthens distribution visibility and enforces accountable marketing spend governance. The outcomes of this work include practical end-to-end business analyst experience, support for experiential learning implementation at the academic level, and measurable value for the company in the form of faster delivery of priority features, improved documentation quality, and smoother user adoption.

Keywords: *Business Analyst, Distribution, Marketing, Digital Transformation*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN	v
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud Pelaksanaan Kerja Magang	4
1.3 Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang	4
1.4 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	11
2.1 Deskripsi Perusahaan	11
2.1.1 Visi Misi Perusahaan	13
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	14
BAB III PELAKSANAAN KERJA.....	16
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	16
3.2 Tugas yang Dilakukan	26
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja	33
3.3.1 Pengenaln Proyek dan Mempelajari User Requirement DDC	35
3.3.2 Membuat Flowchart DDC	38
3.3.3 Membuat Design UI dan Revisi	41
3.3.3.1 DDC (Direct Distribution Coordinator).....	42
3.3.3.2 DDS (Direct Distribution Supervisor).....	65
3.3.4 Membuat Dokumen <i>Specification Fungsional (FSD)</i>	74
3.3.5 Pengenaln Proyek dan Mempelajari User Requirement MKT	76

3.3.6	Membuat <i>Project Proposals</i>	80
3.3.7	Membuat <i>Flowchart</i> MKT	83
3.3.8	Membuat BPMN Diagram di <i>Enterprise Architect</i>	88
3.3.9	Proses <i>Testing</i> dan <i>Bug Report</i>	91
3.3.10	Membuat <i>User Guidebook</i>	94
3.3.11	Website <i>launching</i> & Sosialisasi	99
3.4	Kendala yang Ditemukan	102
3.5	Solusi atas Kendala yang Ditemukan	102
BAB IV	PENUTUP	104
4.1	Simpulan	104
4.2	Saran	105
DAFTAR PUSTAKA		107
LAMPIRAN		109



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Timeline Pekerjaan	6
Tabel 3.1 Timeline Pekerjaan yang Dilakukan	32
Tabel 3.2 User Requirement DDC	36
Tabel 3.3 Modul dalam DDC	37
Tabel 3.4 Deskripsi Fitur Halaman Login DDC	43
Tabel 3.5 Deskripsi Fitur Halaman Plan Activity	44
Tabel 3.6 Deskripsi Fitur Halaman Plan Activity	46
Tabel 3.7 Deskripsi Fitur Halaman Revise Plan Activity	48
Tabel 3.8 Deskripsi Fitur Halaman Unplan Activity	50
Tabel 3.9 Deskripsi Fitur Halaman Membuat Unplan Activity	51
Tabel 3.10 Deskripsi Fitur Halaman Realisasi Activity	54
Tabel 3.11 Deskripsi Fitur Halaman Realisasi Activity - Explore New Area	55
Tabel 3.12 Deskripsi Fitur Halaman Realisasi Activity - Visit	57
Tabel 3.13 Deskripsi Fitur Halaman Realisasi Activity - In office.....	59
Tabel 3.14 Deskripsi Fitur Halaman Realisasi Activity - Meeting.....	61
Tabel 3.15 Deskripsi Fitur Halaman Revise Realisasi Activity (sesuai dengan tipe kegiatan yang dipilih).....	64
Tabel 3.16 Deskripsi Fitur Halaman Login DDS.....	65
Tabel 3.17 Deskripsi Fitur Halaman Approval Activity	67
Tabel 3.18 Deskripsi Fitur Halaman Approval Activity - Revise.....	69
Tabel 3.19 Deskripsi Fitur Halaman Approval Realisasi Activity	70
Tabel 3.20 Deskripsi Fitur Halaman Form Approval Realisasi Activity	72
Tabel 3.21 Deskripsi Fitur Halaman Approval Realisasi Activity - Revise	73
Tabel 3.22 Modul Marketing Expense.....	77



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	8
Gambar 2.1 Logo Perusahaan	11
Gambar 2.2 Struktur Organisasi IT Perusahaan.....	14
Gambar 3.1 Struktur Kedudukan Mahasiswa	16
Gambar 3.2 Alur Kerja Business Analyst Intern	17
Gambar 3.3 Logo Microsoft Word, Excel, dan Powerpoint	26
Gambar 3.4 Logo Draw.io	27
Gambar 3.5 Logo Sparx Enterprise Architect.....	28
Gambar 3.6 Logo Figma	29
Gambar 3.7 Logo Microsoft Teams	30
Gambar 3.8 Logo Orbit.....	35
Gambar 3.9 Flowchart Alur Sistem DDC	40
Gambar 3.10 Tampilan Halaman Login DDC	42
Gambar 3.11 Tampilan Halaman Plan Activity	44
Gambar 3.12 Tampilan Halaman Membuat Plan Activity.....	46
Gambar 3.13 Tampilan Halaman Revise Plan Activity	48
Gambar 3.14 Tampilan Halaman Unplan Activity	49
Gambar 3.15 Tampilan Halaman Membuat Unplan Activity	51
Gambar 3.16 Tampilan Halaman Realisasi Activity.....	53
Gambar 3.17 Tampilan Halaman Realisasi Activity - Explore New Area	55
Gambar 3.18 Tampilan Halaman Realisasi Activity - Visit	57
Gambar 3.19 Tampilan Halaman Realisasi Activity - In Office.....	59
Gambar 3.20 Tampilan Halaman Realisasi Activity - Meeting	61
Gambar 3.21 Tampilan Halaman Revise Realisasi Activity (sesuai dengan tipe kegiatan yang dipilih).....	63
Gambar 3.22 Tampilan Halaman Login DDS.....	65
Gambar 3.23 Tampilan Halaman Approval Activity	66
Gambar 3.24 Tampilan Halaman Approval Activity - Revise.....	68
Gambar 3.25 Tampilan Halaman Approval Realisasi Activity	69
Gambar 3.26 Tampilan Halaman Form Approval Realisasi Activity (sesuai tipe kegiatan yang dipilih).....	71
Gambar 3.27 Tampilan Halaman Approval Realisasi Activity - Revise	73
Gambar 3.28 Dokumen Spesifikasi Fungsional DDC	75
Gambar 3.29 Business Model Canvas Marketing Expense	81
Gambar 3.30 General Flow Marketing Expense.....	84
Gambar 3.31 Flow BPM	85
Gambar 3.32 Flow APM	86
Gambar 3.33 Flow PEM	87
Gambar 3.34 BPMN Diagram BPM	89
Gambar 3.35 BPMN Diagram APM.....	90
Gambar 3.36 BPMN Diagram APM.....	91

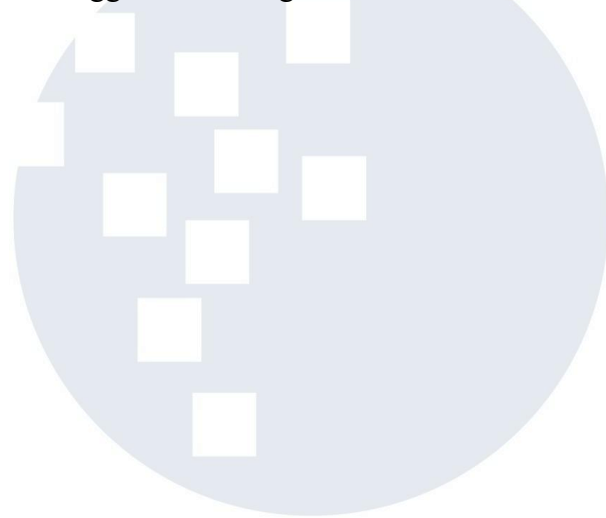
Gambar 3.37 Tabel UAT per Modul.....	93
Gambar 3.38 User Guidebook Brand Manager.....	95
Gambar 3.39 User Guidebook LOB Head	96
Gambar 3.40 User Guidebook GM Marketing	97
Gambar 3.41 User Guidebook Admin Marketing.....	98
Gambar 3.42 User Guidebook Admin Marketing.....	99
Gambar 3.43 Website Launching & Sosialisasi secara Hybrid	100



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar PRO-STEP 01	109
Lampiran B Kartu PRO-STEP 02	110
Lampiran C Daily Task PRO-STEP 03	111
Lampiran D Verifikasi Laporan PRO-STEP 04.....	123
Lampiran E Surat Penerimaan PRO-STEP 05	124
Lampiran F Pengecekan Hasil Similarity Turnitin	126
Lampiran G Form Counseling dengan Dosen Pembimbing	127
Lampiran H Formulir Penggunaan Perangkat Kecerdasan Artifisial (AI)	128



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA