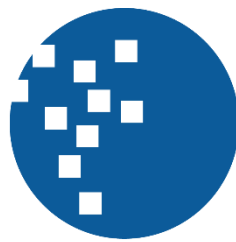


**LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN *ACCOUNTING*
SERVICE PADA PT SUMMAGRAHA ALUMINDO**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

ANDREA SIDARTA

00000059090

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN *ACCOUNTING*

***SERVICE* PADA PT SUMMAGRAHA ALUMINDO**



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Akuntansi

Andrea Sidarta

00000059090

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2025

II

Laporan Kerja Magang Pelaksanaan..., Andrea Sidarta, Universitas Multimedia Nusantara

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : ANDREA SIDARTA

Nomor Induk Mahasiswa : 00000059090

Program studi : AKUNTANSI

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN *ACCOUNTING SERVICE*
PADA PT SUMMAGRAHA ALUMINDO

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 01 Desember 2025



(Andrea Sidarta)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
**LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN *ACCOUNTING SERVICE*
PADA PT SUMMAGRAHA ALUMINDO**

Oleh
Nama : Andrea Sidarta
NIM : 00000059090
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Rabu, 03 Desember 2025
Pukul 08.30 s/d 10.00 dan dinyatakan
LULUS
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing

Penguji

 5/12
Harsono Yoewono, S.E., Ak., CA., M. Ak., ACPA.
0323027804/071219


Nicolaus Wahana Da Rato, S.E., M. Ak., CA.
0307126902/100006

Ketua Program Studi Akuntansi


Stefanus Ariyanto, S.E., M. Ak., CPSAK., Ak., CA.
0413086903/058417

HALAMAN PERSETUJUAN

HALAMAN PERSETUJUAN

Internship Report dengan judul

"Laporan Kerja Magang Pelaksanaan Accounting Service pada PT Summagraha Alumindo"

oleh

Andrea Sidarta

telah disetujui untuk diajukan pada

Sidang Ujian PRO-STEP Career Acceleration Program Track 1 Internship Report
Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 01 Desember 2025

Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Harsono Yoewono, S.E., Ak., CA., M.Ak., ACPA

Ketua Program Studi



Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPAK., Ak., CA.



HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Andrea Sidarta
Nomor Induk Mahasiswa : 00000059090
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : Starta 1 S1
Jenis Karya : Laporan Kerja Magang MBKM Track 1
Judul Karya Ilmiah : Laporan Kerja Magang Pelaksanaan *Accounting Service* Pada PT Summagraha Alumindo

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia* (pilih salah satu):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh Sivitas Akademika UMN/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil karya ilmiah ini ke dalam repositori Knowledge Center, dikarenakan: dalam proses pengajuan publikasi ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance*) **.
- ☒ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☒ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara
 - ☐ Embargo publikasi karya ilmiah dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 01 Desember 2025



(Andrea Sidarta)

* Pilih salah satu

** Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/ HKI, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk diunggah ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan kerja magang ini dengan judul: “LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN *ACCOUNTING SERVICE* PADA PT SUMMAGRAHA ALUMINDO” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Strata-1 Jurusan Akuntansi Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan karunia-Nya yang besar sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang dengan maksimal.
2. Dr. Ir. Andrey Andoko, M. Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
3. Dr. Prio Utomo, S.T, MPC., selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
4. Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
5. Harsono Yoewono, S.E., Ak., CA., M.Ak., ACPA., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
6. Bapak Kurniawan selaku Direktur dari PT Summagraha Alumindo, yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk melaksanakan kerja magang di PT Summagraha Alumindo.
7. Kak Kirana Putri Arimbi selaku Supervisor Accounting Service, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
8. Kepada PT Summagraha Alumindo yang sudah menerima saya untuk belajar dan memberikan motivasi untuk menyelesaikan laporan magang ini.
9. Kepada orang tua yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang ini.

10. Kepada pacar yang membantu memberikan dukungan penuh dalam pembuatan laporan magang, yaitu Andi Hariyanto.
 11. Kepada teman-teman yang membantu memberikan dukungan atas penulisan karya ini, yaitu Gabriella Ivanny, Tiffany Sanjaya, Dyah Ayu, Paskalia Andin, Christine Tania, Claditte Qisthidarari.
 12. Kepada teman-teman yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah memberikan dukungan penuh atas pembuatan laporan MBKM magang ini.
- Penulis memiliki harapan penuh bahwa laporan magang ini dapat memberikan manfaat bagi para pembaca. Penulis sadar bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam laporan yang disusun oleh penulis sehingga segala kritik dan saran yang diberikan pembaca akan diterima dengan sangat terbuka oleh penulis. Penulis juga memohon maaf sebesar-besarnya apabila terdapat kekeliruan dalam laporan ini. Akhir kata, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada seluruh pihak yang sudah terlibat dalam penyusunan laporan magang ini. Semoga Tuhan Yang Maha Esa memberkati dan menyertai kita selalu.

Tangerang, 01 Desember 2025



Andrea Sidarta

UMMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSAAN *ACCOUNTING*

SERVICE PADA PT SUMMAGRAHA ALUMINDO

(Andrea Sidarta)

ABSTRAK

Program kerja magang dilakukan pada periode 23 Juni – 31 Oktober 2025 di PT Summagraha Alumindo sebagai *Accounting Service*. Tugas yang dilakukan selama pelaksanaan kerja magang adalah mencocokkan transaksi pembelian dengan PPN masukan, menjurnal transaksi pembayaran reimbursement bensin dan e-toll karyawan, menjurnal tunjangan uang makan karyawan, menjurnal biaya operasional perusahaan, menjurnal pembelian ATK secara kredit, menjurnal transaksi tagihan pembayaran biaya PLN, mencatat laporan laba rugi perusahaan, membuat faktur pajak keluaran, menjurnal biaya operasional proyek, menjurnal tunjangan kontrakan mandor proyek, menjurnal biaya pengiriman dokumen.

Selama proses kerja magang, pekerjaan yang diberikan dapat dikerjakan dan diselesaikan dengan baik. Namun, terdapat kendala selama magang berlangsung seperti terdapat beberapa data yang masih belum lengkap nama proyek dan total harga yang masih keliru. Solusi yang dapat dilakukan adalah mengonfirmasi kepada staf *accounting service* bahwa terdapat beberapa dokumen yang kurang lengkap dan belum ada untuk kemudian staf *accounting service* akan meminta dokumen yang kurang lengkap kepada staf *purchasing*.

Kata kunci: Jurnal Transaksi, PPN Masukan, PPN Keluaran, Pencatatan Laporan.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

INTERSHIP REPORT ON THE IMPLEMENTATION OF ACCOUNTING SERVICE AT PT SUMMAGRAHA ALUMINDO

(Andrea Sidarta)

ABSTRACT (English)

The internship program ran from June 23 to October 31, 2025, at PT Summagraha Alumindo as an Accounting Service. The tasks performed during the internship included matching purchase transactions with input VAT, journalizing employee gasoline and e-toll reimbursement payments, journalizing employee meal allowances, journalizing company operational costs, journalizing stationery purchases on credit, journalizing electricity billing transactions, recording the company's profit and loss statement, creating output tax invoices, journalizing project operational costs, journalizing project foreman contract allowances, and journaling document delivery costs.

During the internship, the assigned work was successfully completed. However, challenges arose, such as incomplete data on project names and incorrect total prices. The solution was to confirm with the accounting service staff that several documents were incomplete and missing, and then request the missing documents from the purchasing staff.

Keywords: Transaction Journal, Input VAT, Output VAT, Report Recording.

U M N
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	III
HALAMAN PENGESAHAN.....	IV
HALAMAN PERSETUJUAN	V
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	VI
KATA PENGANTAR.....	VII
ABSTRAK	IX
<i>ABSTRACT (English)</i>	X
DAFTAR ISI.....	XI
DAFTAR TABEL	XIII
DAFTAR GAMBAR.....	XIV
LAMPIRAN.....	XVI
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	25
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	25
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang.....	25
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	25
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	29
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	29
2.1.1 Visi Misi	30
2.1.1.1 Visi.....	30
2.1.1.2 Misi.....	30
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	30
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	33
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	33
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	33
3.2.1 Mencocokkan transaksi pembelian dengan PPN Masukan.	33
3.2.2. Menjurnal transaksi pembayaran <i>reimbursement</i> bensin dan e-toll karyawan.....	45
3.2.3. Menjurnal tunjangan uang makan karyawan.....	49
3.2.4. Menjurnal biaya operasional perusahaan.	54

3.2.5. Menjurnal pembelian ATK secara kredit.....	57
3.2.6. Menjurnal transaksi tagihan pembayaran biaya PLN.....	61
3.2.7. Mencatat laporan laba rugi proyek.....	64
3.2.8. Membuat faktur pajak keluaran.....	82
3.2.9. Menjurnal biaya operasional proyek.....	95
3.2.10. Menjurnal tunjangan kontrakan mandor proyek.....	98
3.2.11. Menjurnal biaya pengiriman dokumen.....	102
3.3 Kendala yang Ditemukan.....	106
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	106
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	107
4.1 Simpulan	107
4.2 Saran	108
DAFTAR PUSTAKA.....	109
LAMPIRAN.....	111

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Pencatatan Jurnal Penjualan Secara Kredit dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	4
Tabel 1.2 Pencatatan Jurnal Penerimaan Kas atas Penjualan Secara Tunai dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	4
Tabel 1.3 Pencatatan Jurnal saat Customer Melakukan Pelunasan Piutang dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	4
Tabel 1.4 Pencatatan Jurnal Pembelian Kredit dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	5
Tabel 1.5 Pencatatan Jurnal Pembelian Secara Tunai dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	5
Tabel 1.6 Pencatatan Jurnal Pembayaran Hutang dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	5
Tabel 1.7 Pencatatan Sales Return and Allowances dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	6
Tabel 1.8 Pencatatan Purchase Return and Allowances dengan Metode Perpetual dan Periodik.....	6

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Accounting Cycle	2
Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT Summagraha Alumindo	31
Gambar 3.1 Tampilan File Purchase Order - PT S.....	34
Gambar 3.2 Tampilan Delivery Order - PT S.....	36
Gambar 3.3 Tampilan Invoice Pembelian Tunai - PT S	37
Gambar 3.4 Tampilan Faktur Pajak Pembelian - PT S.....	39
Gambar 3.5 Tampilan Format Transaksi Pembelian Tunai dalam File Excel - PT S	41
Gambar 3.6 Tampilan Format Transaksi Pembelian Tunai dalam Tulisan Tangan.....	43
Gambar 3.7 Tampilan Bukti Pembelian E-Toll dan Bensin - PT S	46
Gambar 3.8 Tampilan Bukti Kas Keluar Bensin dan E-toll - PT S	47
Gambar 3.9 Tampilan File Excel Jurnal Bensin dan E-toll – PT S.....	48
Gambar 3.10 Tampilan Bukti Kwitansi Penerimaan Uang Makan – PT S ..	51
Gambar 3.11 Tampilan Bukti Kas Keluar Tunjangan Uang Makan – PT S	52
Gambar 3.12 Tampilan File Excel Jurnal Tunjangan Uang Makan – PT S.	53
Gambar 3.13 Tampilan Bukti Kwitansi Biaya Operasional Perusahaan – PT S	54
Gambar 3.14 Tampilan Bukti Kas Keluar Biaya Operasional Perusahaan – PT S	55
Gambar 3.15 Tampilan File Excel Jurnal Biaya Operasional Perusahaan – PT S	56
Gambar 3.16 Tampilan Bukti Pembelian ATK Secara Kredit – PT S	58
Gambar 3.17 Tampilan Bukti Bank Keluar Pembelian ATK Secara Kredit – PT S	59
Gambar 3.18 Tampilan File Excel Jurnal Pembelian ATK Secara Kredit – PT S	60
Gambar 3.19 Tampilan Kwitansi Tagihan Listrik PLN - PT S.....	62
Gambar 3.20 Tampilan File Excel Jurnal Tunjangan Uang Makan – PT S.	63
Gambar 3.21 Tampilan File Excel Jurnal Tunjangan Uang Makan – PT S.	64
Gambar 3.22 Tampilan File Surat Perintah Kerja – PT I.....	65
Gambar 3.23 Tampilan Surat Perintah Kerja Mandor - PT S	67
Gambar 3.24 Tampilan Invoice - PT S	68
Gambar 3.25 Tampilan Excel Pembelian Alumunium – PT S	70
Gambar 3.26 Tampilan Excel Pembelian Aksesoris – PT S	71
Gambar 3.27 Tampilan Excel Pembelian Kaca – PT S.....	72
Gambar 3.28 Tampilan Excel Pembelian Karet – PT S.....	73
Gambar 3.29 Tampilan Excel Transfer, Ikaseal, Sealent, Fisher, Alat – PT S	74

Gambar 3.30 Tampilan Excel Operasional, Solar, E-Toll, Parkir, Bensin, Kontrakan – PT S	75
Gambar 3.31 Tampilan Excel Alumunium – PT S	76
Gambar 3.32 Tampilan Excel Aksesoris – PT S	77
Gambar 3.33 Tampilan Excel Kaca – PT S	77
Gambar 3.34 Tampilan Excel Karet – PT S	77
Gambar 3.35 Tampilan Excel Uang Bongkar – PT S	78
Gambar 3.36 Tampilan Excel Alat – PT S	78
Gambar 3.37 Tampilan Excel Transfer – PT S	78
Gambar 3.38 Tampilan Excel Sealent – PT S	78
Gambar 3.39 Tampilan Excel Skrup – PT S	79
Gambar 3.40 Tampilan Excel Rincian Biaya Pengeluaran – PT S	79
Gambar 3.41 Tampilan Excel Rincian BTKL – PT S	80
Gambar 3.42 Tampilan Excel Laba/Rugi Perusahaan - PT S	81
Gambar 3.43 Tampilan Surat Perintah Kerja - PT I	82
Gambar 3.44 Tampilan Invoice - PT S	84
Gambar 3.45 Tampilan Website Coretax – PT S	85
Gambar 3.46 Tampilan Nama Perusahaan – PT S	86
Gambar 3.47 Tampilan Halaman Pembuatan Faktur – PT I	87
Gambar 3.48 Menentukan Kode Transaksi - PT I	88
Gambar 3.49 Tampilan Informasi Perusahaan – PT I	88
Gambar 3.50 Informasi Transaksi - PT I	89
Gambar 3.51 Tampilan Save Faktur Pajak - PT I	91
Gambar 3.52 Tampilan Hasil Faktur Pajak - PT I	92
Gambar 3.53 Tampilan Faktur Pajak Keluaran - PT I	93
Gambar 3.54 Tampilan Kwitansi Biaya Operasional - PT S	95
Gambar 3.55 Tampilan Bukti Bank Keluar - PT S	96
Gambar 3.56 Tampilan File Excel - Biaya Operasional Proyek - PT S	97
Gambar 3.57 Tampilan Kwitansi Sewa Kontrakan Mandor Proyek - PT S	99
Gambar 3.58 Tampilan Bukti Bank Keluar – PT S	100
Gambar 3.59 Tampilan Jurnal Pembayaran Sewa Kontrakan - PT S	101
Gambar 3.60 Tampilan Kwitansi Biaya Pengiriman Dokumen – PT S	103
Gambar 3.61 Bukti Kas Keluar - PT S	104
Gambar 3.62 Jurnal Pengiriman Dokumen - PT S	105

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Pengantar MBKM (MBKM 01).....	112
Lampiran 2 Kartu MBKM (MBKM 02).....	113
Lampiran 3 Daily Task MBKM (MBKM 03).....	114
Lampiran 4 Lembar Verifikasi Laporan MBKM (MBKM 04).....	130
Lampiran 5 Surat Penerimaan MBKM.....	131
Lampiran 6 Bimbingan Konseling	132
Lampiran 7 Curriculum Vitae.....	133
Lampiran 8 Hasil Excel dan Buku Pembelian dikenakan PPN Masukan...	134
Lampiran 9 Jurnal Excel Pembelian Solar dan Top-Up E-Toll.....	134
Lampiran 10 Jurnal Excel Pembayaran Uang Makan.....	135
Lampiran 11 Jurnal Excel Biaya Operasional Perusahaan	135
Lampiran 12 Jurnal Excel Pembelian Secara Kredit.....	135
Lampiran 13 Jurnal Excel Pembayaran Biaya PLN	135
Lampiran 14 Excel Laporan Laba Rugi	136
Lampiran 15 Faktur Pajak Keluaran	138
Lampiran 16 Jurnal Excel Biaya Operasional Perusahaan	139
Lampiran 17 Jurnal Excel Biaya Sewa Kontrakan	139
Lampiran 18 Jurnal Excel Biaya Pengiriman Dokumen	139
Lampiran 19 Hasil Turnitin	140

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA