

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Media sosial kini menjadi salah satu sarana komunikasi utama yang dimanfaatkan berbagai institusi untuk membangun *branding*, menyebarkan informasi, serta menjaga keterlibatan audiens. Dalam konteks pendidikan, penggunaan media sosial berperan penting untuk memperkuat citra institusi dan menjangkau calon mahasiswa. Hal ini sejalan dengan pernyataan Dwivedi et al. bahwa perkembangan digital dan social media marketing telah mengubah cara sebuah brand berinteraksi dan berkomunikasi dengan audiens.

Program Studi Film Universitas Multimedia Nusantara memanfaatkan media sosial untuk menampilkan kegiatan akademik dan non-akademik, memperkenalkan karya mahasiswa, serta memperluas visibilitas program studi di mata publik. Oleh karena itu, diperlukan peran Pengelola Media Sosial yang mampu merancang, memproduksi, dan mempublikasikan konten secara strategis sesuai karakter audiens. Melalui kegiatan magang di posisi ini, mahasiswa berkesempatan memahami alur pengelolaan media sosial program studi sekaligus mengembangkan keterampilan dokumentasi, *editing*, dan pembuatan konten. Dengan demikian, magang ini berkontribusi pada strategi komunikasi digital program studi sekaligus mendukung kesiapan profesional mahasiswa di industri kreatif.

1.2 Maksud dan Tujuan Magang

Kegiatan magang ini dilaksanakan sebagai bagian dari pemenuhan kebutuhan akademik sekaligus sebagai kesempatan untuk mengembangkan kemampuan praktis dalam bidang pengelolaan media sosial. Dengan melakukan magang di sosial media Program Studi Film Universitas Multimedia Nusantara, penulis bermaksud untuk memahami proses kerja dalam mendesain, memproduksi, dan mengelola konten untuk diunggah ke media sosial yang mendukung strategi komunikasi digital program studi, khususnya dalam membangun *branding*, meningkatkan keterlibatan audiens, serta menarik minat calon mahasiswa.

Adapun tujuan pelaksanaan magang ini adalah sebagai berikut:

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan mata kuliah magang yang diwajibkan oleh program studi.
2. Menambah pengalaman melalui pengembangan *soft skill*, seperti komunikasi, kerja sama, dan manajemen waktu, serta *hard skill* dalam bentuk kemampuan produksi video singkat, penyuntingan, *copywriting*, dan pengelolaan media sosial.

1.3 Waktu dan Prosedur Magang

Kegiatan magang dilaksanakan dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh Program Studi Film Universitas Multimedia Nusantara. Magang berlangsung selama periode semester gasal tahun ajaran 2025-2026, dengan total durasi sesuai ketentuan mata kuliah magang. Selama periode tersebut, penulis bekerja secara terjadwal sesuai kebutuhan divisi media sosial, termasuk proses perencanaan, produksi, hingga publikasi konten.

Prosedur pelaksanaan magang dilakukan melalui beberapa tahapan sebagai berikut:

1. Pengajuan dan persetujuan magang
Penulis mengajukan permohonan magang kepada Program Studi Film dan memperoleh persetujuan untuk bergabung dalam tim media sosial program studi.
2. Pengenalan tugas dan pembagian peran
Setelah diterima, penulis mengikuti sesi *briefing* mengenai struktur tim, pedoman kerja, serta penjelasan tugas sebagai Pengelola Media Sosial.
3. Perencanaan konten
Penulis melakukan *brainstorming* ide konten, merancang konsep, serta menyiapkan naskah sesuai kebutuhan media sosial program studi.
4. Produksi konten
Tahapan ini meliputi proses perekaman video, pengambilan dokumentasi kegiatan, serta koordinasi dengan tim magang lainnya dalam proses produksi.
5. Penyuntingan dan finalisasi
Penulis melakukan penyuntingan video berdurasi singkat, penyesuaian elemen visual, dan penyempurnaan materi konten sesuai standar program studi.

7. Publikasi konten

Konten yang telah disetujui dipublikasikan pada platform media sosial resmi Program Studi Film, diikuti dengan pemantauan performa dan interaksi audiens.

8. Evaluasi dan laporan akhir

Selama magang, penulis mengikuti evaluasi berkala bersama pembimbing, serta menyusun laporan sebagai bagian dari persyaratan akademik

