

**PERAN *EDITOR* DALAM PEMBUATAN ARSIP VIDEO
UNTUK DIVISI PELATIHAN DI YAYASAN MITRA NETRA**



LAPORAN MAGANG

Yafet Natanael

00000071097

**PROGRAM STUDI FILM
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

**PERAN *EDITOR* DALAM PEMBUATAN ARSIP VIDEO
UNTUK DIVISI PELATIHAN DI YAYASAN MITRA NETRA**



LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Seni (S.Sn.)

Yafet Natanael
00000071097

PROGRAM STUDI FILM
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Yafet Natanael

Nomor Induk Mahasiswa : 00000071097

Program Studi : Film

Laporan Magang dengan judul:

PERAN *EDITOR* DALAM PEMBUATAN ARSIP VIDEO UNTUK DIVISI

PELATIHAN DI YAYASAN MITRA NETRA

Merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari laporan karya tulis ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka. Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan karya tulis ilmiah, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.

Tangerang, 21 November 2025



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Yafet Natanael'.

Yafet Natanael

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Yafet Natanael

Nomor Induk Mahasiswa : 00000071097

Program Studi : Film

Fakultas : Seni dan Desain

menyatakan bahwa saya melaksanakan magang di:

Nama Perusahaan : Yayasan Mitra Netra

Alamat Perusahaan : Jl. Gunung Balong II No.58 11, RT.11/RW.4, Lb.

Bulus, Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12440

Email Perusahaan : Muiz@mitranetra.or.id

1. Perusahaan/Organisasi tempat saya melakukan kegiatan dapat divalidasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari, terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan/organisasi tempat saya melakukan kegiatan, maka:
 - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
 - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan yang berlaku di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 19 November 2025

Mengetahui



YAYASAN MITRA NETRA
Pendidikan & Pengembangan Tunanetra

(Muizzudin Hilmi)

Menyatakan



(Yafet Natanael)

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul

“PERAN *EDITOR* DALAM PEMBUATAN ARSIP VIDEO UNTUK DIVISI PELATIHAN DI YAYASAN MITRA NETRA”

Oleh

Nama Lengkap : Yafet Natanael
Nomor Induk Mahasiswa : 00000071097
Program Studi : Film
Fakultas : Seni dan Desain

Telah diujikan pada hari Senin, 1 Desember 2025
Pukul 14.30 s.d. 15.00 WIB dan dinyatakan
LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Digitally signed by
Dila Febriyana Rahmi
Date: 2025.12.04
13:54:26 +07'00'

Dila Febriyana Rahmi, S.Ds., M.Comm.
9539772673230262

Penguji



Digitally signed by
Siti Adlina
Rahmiaty
Date: 2025.12.06
13:07:04 +07'00'

Siti Adlina Rahmiaty, M.Ds.
442772673230302

Ketua Program Studi Film



Edelin Sari Wangsa, S.Ds., M.Sn.

9558769670230263

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Yafet Natanael
Nomor Induk Mahasiswa : 00000071097
Program Studi : Film
Jenjang : S1
Jenis Karya : Laporan Magang
Judul Karya Ilmiah :

PERAN *EDITOR* DALAM PEMBUATAN ARSIP VIDEO UNTUK DIVISI
PELATIHAN DI YAYASAN MITRA NETRA

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (**pilih salah satu**):

- ☐ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk memublikasikan hasil laporan magang saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan magang yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☒ Saya tidak bersedia memublikasikan hasil laporan magang ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
 - ☐ Embargo publikasi laporan magang dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 21 November 2025



Yafet Natanael

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas selesainya penulisan laporan MBKM ini yang berjudul:

“PERAN *EDITOR* DALAM PEMBUATAN ARSIP VIDEO UNTUK DIVISI PELATIHAN DI YAYASAN MITRA NETRA”

dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Seni Program Studi Film dan Animasi pada Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari sepenuhnya bahwa laporan magang ini tidak mungkin diselesaikan tanpa dukungan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik selama masa studi maupun proses penyusunannya. Oleh karena itu, saya menyampaikan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa
2. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. Ph.D., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
3. Muhammad Cahya Mulya Daulay, S.Sn., M.Ds., selaku Dekan Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara.
4. Edelin Sari Wangsa, S.Ds., M.Sn., selaku Ketua Program Studi Film Universitas Multimedia Nusantara.
5. Dila Febriyana Rahmi, S.Ds., M.Comm., selaku Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya laporan magang ini.

Semoga laporan ini dapat menjadi sumber informasi, dan bahan pembelajaran kedepannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 21 November 2025



Yafet Natanael

PERAN *EDITOR* DALAM PEMBUATAN ARSIP VIDEO UNTUK DIVISI PELATIHAN DI YAYASAN MITRA NETRA

Yafet Natanael

ABSTRAK

Penulis memilih Yayasan Mitra Netra sebagai tempat magang karena kesesuaian visi dan misinya dengan keinginan penulis untuk mendukung industri media kreatif yang lebih inklusif. Yayasan Mitra Netra menjadi pionir dalam memberikan ruang belajar, berkembang, dan bekerja bagi penyandang tunanetra agar memperoleh kesempatan yang setara dengan masyarakat tanpa keterbatasan penglihatan. Dalam upaya menjangkau masyarakat lebih luas, arsip video berperan penting sebagai media untuk memperkenalkan yayasan dan mengedukasi publik mengenai pentingnya lingkungan yang inklusif. Selama masa magang, penulis bertugas sebagai editor yang mengelola arsip video sebagai dokumentasi proses, hasil, dan dampak setiap program. Proses tersebut melibatkan koordinasi dengan beberapa divisi, agar narasi yang disampaikan tetap selaras dengan citra yayasan. Melalui peran ini, penulis turut mendukung upaya Yayasan Mitra Netra dalam memperluas jangkauan dan meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap inklusivitas. Dimana setiap individu punya kesempatan untuk belajar dan bekerja yang sama.

Kata Kunci: Videografer, Dokumentasi, Divisi Pelatihan, Yayasan Mitra Netra, Magang.

THE EDITOR'S ROLE IN CREATING VIDEO ARCHIVES FOR THE TRAINING DIVISION AT THE MITRA NETRA

FOUNDATION

Yafet Natanael

ABSTRACT

The author chose the Mitra Netra Foundation as an internship location because its vision and mission align with the author's desire to support a more inclusive creative media industry. The Mitra Netra Foundation is a pioneer in providing learning, development, and work space for blind people so they can obtain equal opportunities with people without visual impairments. In an effort to reach a wider community, video archives play a crucial role as a medium to introduce the foundation and educate the public about the importance of an inclusive environment. During the internship, the author served as an editor managing video archives to document the process, results, and impact of each program. This process involved coordination with several divisions, so that the narrative conveyed remained aligned with the foundation's image. Through this role, the author also supports the Mitra Netra Foundation's efforts to expand its reach and increase public understanding of inclusivity. Where every individual has the same opportunity to learn and work.

Keywords: Videographer, Documentation, Training Division, Mitra Netra Foundation, Internship.

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR ISI

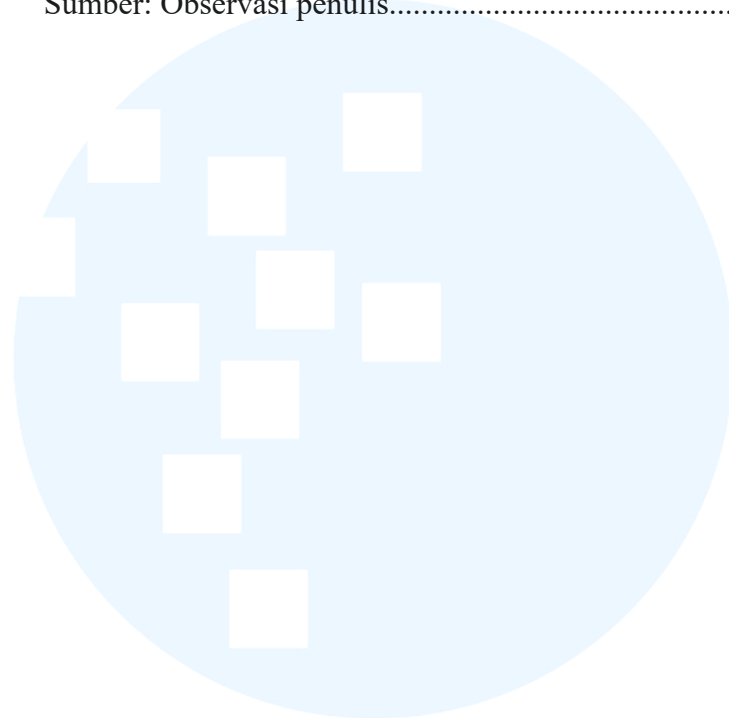
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	iv
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Magang.....	2
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	6
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	9
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	9
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	10
3.2.1 Tugas yang Dilakukan	10
3.2.2 Uraian Kerja Magang	12
3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	16
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	18
4.1 Simpulan	18
4.2 Saran	19
4.2.1. Rekomendasi untuk Yayasan Mitra Netra (Perusahaan)	19
4.2.2. Rekomendasi untuk Universitas	20
4.2.3. Rekomendasi untuk Mahasiswa yang Akan Melaksanakan Magang	20
DAFTAR PUSTAKA	22



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3.2	Kegiatan Harian (Agustus - November 2025) Daily Task Yafet.	
	Sumber: Observasi penulis.....	14



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1.	Logo Yayasan Mitra Netra. Sumber: Mitranetra.or.id (2025).	5
Gambar 2.2.	Struktur Perusahaan. Sumber: Dokumentasi Pribadi.....	7
Gambar 3.1.	Bagan alur kerja. Sumber: Observasi Penulis (2025).....	9
Gambar 3.2.1.1	Proses pembuatan <i>asset</i> dan pergerakan lewat <i>adobe photoshop</i> dan <i>adobe after effects</i> . Sumber: Dokumentasi Pribadi.....	11
Gambar 3.2.1.2	Penulis berkoordinasi dengan koordinator divisi pelatihan dan divisi hubungan masyarakat (<i>HUMAS</i>). Sumber: Dokumentasi Pribadi.....	12



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Hasil Persentase Turnitin.....	23
Lampiran Form Bimbingan 1.....	24
Lampiran Surat Penerimaan magang 1.....	25
Lampiran Consent Form Narasumber Magang.....	26
Lampiran MBKM 01.....	27
Lampiran MBKM 02.....	28
Lampiran MBKM 03.....	29
Lampiran MBKM 04.....	31
Lampiran Dokumentasi Magang.....	32

