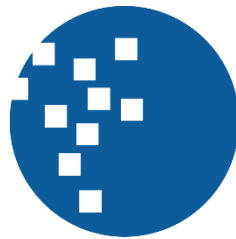


LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG
***ACCOUNTING SERVICES* DAN *TAXATION* DI**
PT WINNINDO *BUSINESS*
(SHINEWING ID)



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Alvin Jo Wijaya
00000071723

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025

LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG
***ACCOUNTING SERVICES DAN TAXATION* DI**
PT WINNINDO *BUSINESS*
(SHINEWING ID)



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Akuntanasi

Alvin Jo Wijaya

00000071723

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Alvin Jo Wijaya

Nomor Induk Mahasiswa : 00000071723

Program studi : Akuntansi

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

Laporan Pelaksanaan Kerja Magang Pada Accounting Services dan Taxation di PT Winnindo Business (SHINEWING Indonesia)

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 10 Desember 2025



Alvin Jo Wijaya

HALAMAN PENGESAHAN

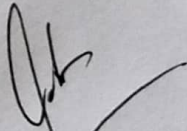
Laporan MBKM dengan judul
Laporan Pelaksanaan Kerja Magang Accounting Services dan Taxation di PT
Winnindo Business (SHINEWING Indonesia)

Oleh

Nama : Alvin Jo Wijaya
NIM : 00000071723
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis

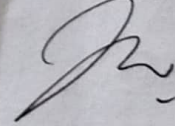
Telah diujikan pada hari Rabu, 10 Desember 2025
Pukul 10.00 s/d 11.30 dan dinyatakan
LULUS
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



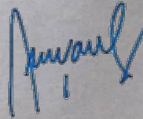
Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., CPA., CA.,
0327106501/L00614

Penguji



Nicolaus Wahana Darato, S.E., M. Ak
0307126902/100006

Ketua Program Studi Akuntansi



Stefanus Ariyanto, S.E, M.Ak., CPSAK., CA
0413086903/058417

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Alvin Jo Wijaya
Nomor Induk Mahasiswa : 00000071723
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : S1
Jenis Karya : Laporan MBKM
Judul Karya Ilmiah : Laporan Pelaksanaan Kerja Magang *Accounting Services* dan *Taxation* di PT Winnindo Business (Shinewing Indonesia)

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia* (**pilih salah satu**):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh Sivitas Akademika UMN/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil karya ilmiah ini ke dalam repositori Knowledge Center, dikarenakan: dalam proses pengajuan publikasi ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance*) **.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara
 - ☐ Embargo publikasi karya ilmiah dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 1 Desember 2025



Alvin Jo Wijaya

* Pilih salah satu

** Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/ HKI, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk diunggah ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG *ACCOUNTING SERVICES* DAN *TAXATION* DI PT WINNINDO *BUSINESS* (SHINEWING INDONESIA)” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar S1 Jurusan Akuntansi Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan YME untuk seluruh berkat dan kasih penyertaannya dari awal mencari tempat magang hingga proses membuat laporan magang, sehingga pelaksanaan magang wajib dan proses penulisan laporan dapat terselesaikan dengan lancar.
2. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
3. Dr. Ir. Andrey Andoko, M. Sc, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
4. Dr. Prio Utomo, S.T, MPC, selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
5. Bapak Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA. selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
6. Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., CPA., CA., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
7. Kak Ayu sebagai Senior *accounting services* yang telah memberikan kesempatan, bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang.
8. Kepada Ka Diana, Ci Stella, Kak Pia, Kak Rini, Kak Lini, Kak Uun, Kak Lia, Kak Lusia, Kak Anisa, Ci Claudia, Ka Ruth, dan Ci Vanny, dan

seluruh teman-teman kantor yang tidak bisa disebutkan semua karena telah membantu selama proses pelaksanaan magang.

Dengan tersusunnya karya ilmiah ini, penulis berharap dapat memberikan wawasan yang bermanfaat serta menjadi referensi bagi pembaca dalam memperdalam pengetahuan terkait bidang akuntansi. Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan karya ini masih terdapat kekurangan yang disebabkan oleh keterbatasan kemampuan dan pengalaman penulis. Oleh karena itu, penulis dengan rendah hati memohon maaf atas segala kekeliruan dan sangat menerima kritik serta saran yang bersifat membangun demi penyempurnaan di masa mendatang. Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan karya ilmiah ini. Semoga Tuhan senantiasa memberikan rahmat dan bimbingan kepada kita semua.

Tangerang, 1 Desember 2025



Alvin Jo Wijaya

LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG
ACCOUNTING SERVICES DAN TAXATION DI
PT WINNINDO *BUSINESS*
(SHINEWING ID)

Alvin Jo Wijaya

ABSTRAK

Pelaksanaan magang dilaksanakan di SW Indonesia sebagai magang akuntansi dengan periode 23 Juni 2025 hingga 23 Desember 2025. Tugas yang dilaksanakan selama magang adalah melakukan penjurnalan kas masuk, kas keluar, bank masuk, bank keluar, jurnal memorial, dan jurnal memorial invoice ke dalam software accurate, lalu melakukan rekapitulasi Pajak Pertambahan Nilai (PPN), PPh 22, PPh 23, dan PPh Pasal 4 (2), membuat daftar nominatif, membuat *worksheet* neraca saldo, membuat *worksheet* laporan laba rugi, melakukan *vouching fixed asset*.

Selama proses magang semua pekerjaan dapat dikerjakan dengan baik, namun terdapat beberapa kendala yang ditemukan, salah satunya adalah kendala dalam membuat daftar nominatif. Kendala tersebut yaitu tidak semua dokumen nominatif ditandatangani oleh atasan, dan kadang angka nominal yang terdapat pada dokumen nominatif sudah pudar/hilang. Atas kendala yang dialami, solusi yang ditemukan adalah melakukan rekap dokumen nominatif setiap bulan agar nominal yang terdapat di dokumen tidak pudar angkanya, dan meminta pejabat yang berwenang untuk menandatangani dokumen.

Kata kunci: *accurate*, akuntansi, pajak penghasilan 22, 23, 4(2), penjurnalan, *vouching*

***INTERNSHIP IMPLEMENTATION REPORT ON
ACCOUNTING SERVICES AND TAXATION AT
PT WINNINDO BUSINESS***

(SHINEWING ID)

Alvin Jo Wijaya

ABSTRACT (English)

The internship was conducted at SW Indonesia in accounting services department from June 23, 2025, to December 23, 2025. The tasks carried out during the internship are journaling cash inflows, cash outflows, bank inflows, bank outflows, memorial journals, and memorial invoice journals into accurate software, then recapitulating Value Added Tax (VAT), Income Tax Article 22, Income Tax Article 23, and Income Tax Article 4 (2), creating a nominative list, creating a balance sheet worksheet, creating an income statement worksheet, and vouching fixed assets.

During the internship process all the tasks were completely done so well. However, several obstacles were encountered, one of which was the difficulty in creating a nominative list. The problem was that not all nominative documents were signed by the authorized. To overcome this problem, the solution found was to recapitulate the nominative documents every month, and to ask the authorized to sign the documents.

Keywords: *accounting, accurate, income tax article 22, 23, 4(2), journals, vouching*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
KATA PENGANTAR.....	v
ABSTRAK	vii
<i>ABSTRACT (English)</i>	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	56
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	57
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	60
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	60
2.1.1 Visi Misi	63
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	63
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	65
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	65
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	66
3.3 Kendala yang Ditemukan	143
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	144
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	145
4.1 Simpulan	145
4.2 Saran	145
DAFTAR PUSTAKA	147
LAMPIRAN.....	149

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Sales Journal	9
Tabel 1. 2 Cash Receipt Journal.....	9
Tabel 1. 3 Purchase Journal	10
Tabel 1. 4 Cash Payment Journal.....	10
Tabel 1. 5 General Journal	11
Tabel 1. 6 Tarif PTKP	32
Tabel 1. 7 PPh 23	38

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 accounting cycle	2
Gambar 1. 2 Journal	8
Gambar 3. 1 Dokumen excel terkait beban bahan kai PT SBF 2025	66
Gambar 3. 2 Dokumen excel rekap beban bahan kain PT SBF 2025	67
Gambar 3. 3 Dokumen excel rekap beban bahan kain PT SBF 2025	68
Gambar 3. 4 Dokumen excel sheets beban PT SBF 2025	70
Gambar 3. 5 Tab Home Accurate	71
Gambar 3. 6 Accurate	72
Gambar 3. 7 Accurate	73
Gambar 3. 8 Accurate	74
Gambar 3. 9 Accurate	75
Gambar 3. 10 Accurate	75
Gambar 3. 11 Accurate	76
Gambar 3. 12 Accurate	77
Gambar 3. 13 Accurate	78
Gambar 3. 14 Bukti Potong PPh 23	79
Gambar 3. 15 Dokumen Draft LK SBF 2025 list PPh 23	80
Gambar 3. 16 Dokumen SPT Masa PPh Unifikasi	82
Gambar 3. 17 Dokumen list PPh 23	84
Gambar 3. 18 Dokumen rekap SPT Masa PPh 23	85
Gambar 3. 19 Dokumen Excel KKN	87
Gambar 3. 20 Accurate	88
Gambar 3. 21 Accurate	89
Gambar 3. 22 Accurate	90
Gambar 3. 23 Accurate	91
Gambar 3. 24 Accurate	92
Gambar 3. 25 Accurate	92
Gambar 3. 26 file WHT calculation	94
Gambar 3. 27 Dokumen Draft List PPh 23	95
Gambar 3. 28 Dokumen LK & WHT calculation	95
Gambar 3. 29 Dokumen rekening koran	97
Gambar 3. 30 Dokumen HLI Transaction	98
Gambar 3. 31 HLI detail	99
Gambar 3. 32 hardcopy biaya entertainment	102
Gambar 3. 33 daftar nominatif	102
Gambar 3. 34 Accurate	104
Gambar 3. 35 Accurate	105
Gambar 3. 36 Accurate	106
Gambar 3. 37 Accurate	107
Gambar 3. 38 Accurate	108

Gambar 3. 39 Accurate	108
Gambar 3. 40 Voucher pengeluaran bank.....	109
Gambar 3. 41 Faktur	110
Gambar 3. 42 Faktur Pajak.....	112
Gambar 3. 43 Bukti rekening koran.....	113
Gambar 3. 44 Worksheet balance sheet	115
Gambar 3. 45 Worksheet balance sheet	116
Gambar 3. 46 Worksheet MDU	118
Gambar 3. 47 Worksheet MDU	119
Gambar 3. 48 LK MDU	120
Gambar 3. 49 Hardcopy transaksi.....	123
Gambar 3. 50 Daftar nominatif.....	123
Gambar 3. 51 File penjualan	124
Gambar 3. 52 Accurate	125
Gambar 3. 53 Accurate	126
Gambar 3. 54 Accurate	127
Gambar 3. 55 Accurate	128
Gambar 3. 56 Accurate	129
Gambar 3. 57 Accurate	129
Gambar 3. 58 Bukti rekening koran.....	130
Gambar 3. 59 Accurate	131
Gambar 3. 60 Accurate	132
Gambar 3. 61 Accurate	133
Gambar 3. 62 Accurate	134
Gambar 3. 63 Accurate	135
Gambar 3. 64 accurate.....	135
Gambar 3. 65 Payment Voucher	137
Gambar 3. 66 Invoice	138
Gambar 3. 67 Purchase Order	140
Gambar 3. 68 Working Paper.....	141
Gambar 3. 69 Working Paper.....	142

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. 1 Surat Pengantar (MBKM 01)	150
Lampiran 1. 2 Kartu MBKM (MBKM 02)	152
Lampiran 1. 3 Daily Task.....	164
Lampiran 1. 4 Verification form	165
Lampiran 1. 5 LoA.....	166
Lampiran 1. 6 Turnitin	170
Lampiran 1. 7 Dokumen Rekap komponen COGS (manufacturing overhead berupa aksesoris, celup, pengemasan, cmt, embro dan bahan baku berupa bahan kain).....	172
Lampiran 1. 8 Membuat jurnal memorial, jurnal memorial invoice, kas masuk, kas keluar, bank masuk, dan bank keluar dengan menggunakan software accurate.	174
Lampiran 1. 9 MEREKAP PPH 23.....	175
Lampiran 1. 10 Rekap SPT MASA PPh 23	177
Lampiran 1. 11 Menjurnal penerimaan pendapatan ke dalam software accurate	178
Lampiran 1. 12 Membuat list PPh 23	180
Lampiran 1. 13 Melakukan rekapitulasi bank (mencocokkan catatan perusahaan dengan rekening koran).....	182
Lampiran 1. 14 Membuat daftar nominatif (bukti pengeluaran terkait biaya entertainment/jamuan ke client).....	184
Lampiran 1. 15 Mencocokkan bukti voucher (jurnal memorial, jurnal memorial invoice, jurnal bank masuk, bank keluar, jurnal kas masuk, dan kas keluar) dengan dokumen keuangan (faktur, kwitansi, bukti pembayaran, dan voucher)	188
Lampiran 1. 16 Membuat worksheet Neraca saldo.....	189
Lampiran 1. 17 Membuat worksheet Laporan laba rugi	191
Lampiran 1. 18 Membuat daftar nominatif (bukti pengeluaran terkait biaya entertainment/jamuan ke client).....	193
Lampiran 1. 19 Membuat Jurnal Memorial Invoice ke software accurate	194
Lampiran 1. 20 membuat jurnal memorial ke software accurate.....	195
Lampiran 1. 21 Vouching Fixed Assets.....	199