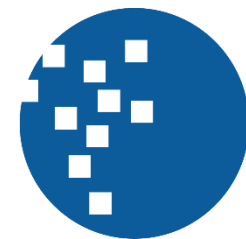


**LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA
AKUNTANSI DI AMALGAMATED
CONSULTING INDONESIA**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Chintia Libby

00000068387

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

**LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA
AKUNTANSI DI PT AMALGAMATED
CONSULTING INDONESIA**



LAPORAN MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Akuntansi

Chintia Libby

00000068387

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Chintia Libby

Nomor Induk Mahasiswa : 00000068387

Program studi : Akuntansi

Laporan magang dengan judul:

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AKUNTANSI DI PT AMALGAMATED CONSULTING INDONESIA

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 1 Desember 2025



Chintia Libby

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan magang dengan judul

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AKUNTANSI DI PT AMALGAMATED CONSULTING INDONESIA

Oleh

Nama : Chintia Libby
NIM : 00000068387
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Selasa, 16 Desember 2025

Pukul 13.00 s/d 14.30 dan dinyatakan

LULUS

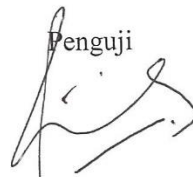
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



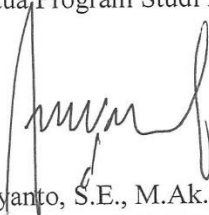
Patricia Diana, S.E., M.B.A., CPA.
0327129001

Penguji



Rosita Suryaningsih, S.E., M.M.
0304057802

Ketua Program Studi Akuntansi



Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., AK., CA.
0413086903

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Chintia Libby
Nomor Induk Mahasiswa : 00000068387
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : Strata 1
Jenis Karya : Laporan Magang
Judul Karya Ilmiah :

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA
AKUNTANSI DI PT AMALGAMATED
CONSULTING INDONESIA

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia* (**pilih salah satu**):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh Sivitas Akademika UMN/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil karya ilmiah ini ke dalam repositori Knowledge Center, dikarenakan: dalam proses pengajuan publikasi ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance*) **.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara
 - ☐ Embargo publikasi karya ilmiah dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 1 Desember 2025



(Chintia Libby)

* Pilih salah satu

** Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/ HKI, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk diunggah ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan magang ini dengan judul: “LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AKUNTANSI DI PT AMALGAMATED CONSULTING INDONESIA” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar S1 Jurusan Akuntansi pada Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas kasih dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang.
2. Keluarga yang telah memberikan doa dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang.
3. Bapak Dr. Ir. Andrey Andoko, M. Sc selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Dr. Prio Utomo, S.T, MPC selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
5. Bapak Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., AK., CA selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas Multimedia Nusantara.
6. Ibu Patricia Diana, S.E., M.B.A, CPA., Cert SF sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
7. Kepada PT Amalgamated Consulting Indonesia yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan magang.
8. Bapak Enrico Ryandi Gunawan (Ko Er) selaku *Associate Manager* yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kerja magang di PT Amalgamated Consulting Indonesia.

9. Bapak Elbert Yohanto (Ko Elbert) selaku *Supervisor* dan sebagai pembimbing lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang.
10. *Senior* dan *Semi Senior* di divisi *accounting services* pada tim ERGP yang telah membantu selama proses kerja magang: Kak Nora, Ko Arif, Ci Kim, dan Ci Stefanie.
11. Sahabat dan teman-teman penulis yang selalu memberikan dukungan dan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang dengan tepat waktu.

Penulis berharap bahwa laporan kerja magang ini dapat memberikan gambaran yang bermanfaat serta menjadi tambahan referensi bagi para pembaca. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna karena keterbatasan pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki. Oleh sebab itu, penulis sangat membuka diri terhadap berbagai masukan maupun saran konstruktif yang dapat mendukung penyempurnaan di masa mendatang. Sebagai penutup, penulis menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan, bimbingan, serta dukungan selama proses pelaksanaan magang hingga penyusunan laporan ini. Semoga segala bentuk kebaikan tersebut mendapatkan balasan yang layak dan kiranya Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan perlindungan bagi kita semua.

Tangerang, 1 Desember 2025



Chintia Libby

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN JASA AKUNTANSI DI PT AMALGAMATED CONSULTING INDONESIA

Chintia Libby

ABSTRAK

Pelaksanaan magang dilakukan di PT Amalgamated Consulting Indonesia (ACI) dan ditempatkan sebagai *accounting intern* dari tanggal 1 Juli sampai 12 November 2025. Pekerjaan yang dilakukan selama kerja magang, yaitu *menginput jurnal umum pembayaran gaji*, melakukan rekonsiliasi *Withholding Tax (WHT)*, menyusun *listing sales report* dalam *financial statement*, *menginput jurnal umum petty cash*, melakukan rekonsiliasi *bank*, *menginput jurnal umum penjualan kredit*, melakukan rekonsiliasi *VAT In & Out*, *menginput jurnal amortisasi prepaid expense*, *menginput jurnal umum pendapatan jasa*, *menginput jurnal depresiasi aset*, dan melakukan *vouching* akun penjualan.

Selama pelaksanaan magang, beberapa kendala ditemukan dalam proses pekerjaan. Kendala pertama muncul saat melakukan *input jurnal petty cash* untuk PT STS, di mana sebagian bukti pembayaran yang diterima memiliki kualitas scan yang kurang jelas. Hal ini menyebabkan kesulitan dalam mencocokkan nominal pada *petty cash list* dengan bukti transaksi kemudian diatasi dengan meminta *senior staff* untuk mengonfirmasi ulang kepada klien agar mengirimkan dokumen yang lebih jelas. Kendala kedua terjadi saat melakukan *vouching* akun penjualan pada PT OGK, di mana beberapa *delivery order* hasil pemindaian tidak terbaca dengan baik kemudian diatasi dengan meminta *senior staff* untuk menginfokan klien agar dapat menyediakan dokumen pengganti yang lebih jelas agar proses *vouching* dapat dilanjutkan dengan akurat.

Kata kunci: jurnal umum, rekonsiliasi, *withholding tax*, *sales report*, *vouching*

**INTERNSHIP REPORT ON THE IMPLEMENTATION OF
ACCOUNTING SERVICES AT PT AMALGAMATED
CONSULTING INDONESIA**

Chintia Libby

ABSTRACT

The internship was carried out at PT Amalgamated Consulting Indonesia (ACI), where the author was assigned as an accounting intern from July 1 to November 12, 2025. The tasks performed during the internship included recording payroll journal entries, performing Withholding Tax (WHT) reconciliations, preparing sales listing reports for financial statements, recording petty cash journal entries, conducting bank reconciliations, recording credit sales journal entries, reconciling VAT In & Out, recording amortization of prepaid expenses, recording service revenue journal entries, recording depreciation journal entries, and performing vouching procedures for sales accounts.

During the internship, several challenges were encountered. The first issue arose when inputting petty cash journal entries for PT STS, where some scanned payment receipts were unclear, making it difficult to match the amounts in the petty cash list with the supporting documents. This issue was resolved by requesting the senior staff to follow up with the client to obtain clearer documentation. The second challenge occurred while performing vouching procedures for sales accounts at PT OGK, where several scanned delivery orders were unreadable. This was addressed by informing senior staff so they could request clearer replacement documents from the client to ensure the vouching process could proceed accurately.

Keywords: *jurnal umum, rekonsiliasi, withholding tax, sales report, vouching*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	iv
KATA PENGANTAR.....	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang	41
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	42
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	45
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	45
2.1.1 Nilai Layanan Profesional Komprehensif	47
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	48
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	52
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	52
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	52
3.3 Kendala yang Ditemukan	155
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	156
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	157
4.1 Simpulan.....	157
4.2 Saran	158
DAFTAR PUSTAKA	160
LAMPIRAN.....	164

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Masa Manfaat dan Tarif Penyusutan	20
Tabel 3.1 Akun Jurnal Pembayaran Gaji Juni 2025 - PT STS.....	57

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 <i>Accounting Cycle Diagram</i>	2
Gambar 2.1 Struktur Organisasi ACI.....	48
Gambar 3.1 Rekening koran Bank Danamon IDR – Periode Juli 2025 PT STS..	53
Gambar 3.2 Buku Kas Bank Danamon IDR– Periode Juli 2025 PT STS	54
Gambar 3.3 <i>Payment Voucher Salary July 2025 - PT STS</i>	55
Gambar 3.4 <i>Filter Salary June 2025 – PT STS</i>	56
Gambar 3.5 Jurnal Pembayaran Gaji Periode Juni 2025 – PT STS	56
Gambar 3.6 <i>Sheet BPJS TK & Pension Summary July 2025</i>	58
Gambar 3.7 <i>Sheet BPJS Healthcare Summary July 2025</i>	61
Gambar 3.8 <i>Sheet Tax Payable July 2025 - PT STS</i>	63
Gambar 3.9 <i>Sheet Summary Payroll July 2025 – PT STS</i>	65
Gambar 3.10 <i>Login software ACCPAC (Jurnal Gaji) – PT STS</i>	69
Gambar 3.11 <i>Modul General Ledger (Jurnal Gaji) – PT STS</i>	69
Gambar 3.12 <i>Open Batch List (Jurnal Gaji) – PT STS</i>	70
Gambar 3.13 <i>Data Awal G/L Journal Entry (Jurnal Gaji)– PT STS</i>	70
Gambar 3.14 Jurnal Pembayaran Gaji Karyawan Juli 2025 – PT STS.....	71
Gambar 3.15 <i>Out of Balance & Save (Jurnal Gaji) – PT STS</i>	74
Gambar 3.16 <i>Report Jurnal Umum Pembayaran Gaji</i>	75
Gambar 3.17 <i>Template Reconciliation Withholding Tax – PT STS</i>	76
Gambar 3.18 <i>Filter Reconciliation WHT - PT STS</i>	77
Gambar 3.19 Contoh Transaksi <i>Income Tax Payable Art.23 - PT STS</i>	78
Gambar 3.20 Laporan SPM <i>Withholding Tax</i> Periode Agustus 2025 – PT STS..	79
Gambar 3.21 Pengisian Data dari SPM - PT STS.....	80
Gambar 3.22 <i>Template List Mgt - PT STS</i>	82
Gambar 3.23 <i>Invoice Mgt - PT STS</i>	83
Gambar 3.24 <i>Listing Sales Report Mgt - PT STS</i>	84
Gambar 3.25 <i>Notes Revenue Mgt - PT STS</i>	85
Gambar 3.26 <i>Template List Csnl - PT STS</i>	86
Gambar 3.27 <i>Invoice Csnl - PT STS</i>	87
Gambar 3.28 <i>Listing Sales Report Csnl - PT STS</i>	88
Gambar 3.29 <i>Notes Revenue Csnl - PT STS</i>	89
Gambar 3.30 <i>List Petty Cash August 2025 - PT STS</i>	90
Gambar 3.31 Bukti Transaksi <i>Petty Cash - PT STS</i>	91
Gambar 3.32 <i>Cash Advance Form - PT STS</i>	92
Gambar 3.33 <i>Filter Petty Cash July - PT STS</i>	93
Gambar 3.34 Jurnal <i>Petty Cash</i> Juli 2025 - PT STS	94
Gambar 3.35 <i>Login software ACCPAC (Jurnal Petty Cash) – PT STS</i>	95

Gambar 3.36 Modul <i>General Ledger</i> (Jurnal <i>Petty Cash</i>)– PT STS	95
Gambar 3.37 <i>Open Batch List</i> (Jurnal <i>Petty Cash</i>)- PT STS	96
Gambar 3.38 Data Awal <i>G/L Journal Entry</i> (Jurnal <i>Petty Cash</i>) – PT STS.....	96
Gambar 3.39 Jurnal <i>Petty Cash</i> July 2025– PT STS	97
Gambar 3.40 <i>Out of Balance</i> (Jurnal <i>Petty Cash</i>) – PT STS	98
Gambar 3.41 <i>Report</i> Jurnal Umum <i>Petty Cash</i>	99
Gambar 3.42 Template Rekonsiliasi Bank – PT STS	100
Gambar 3.43 <i>Filter Batch</i> dan <i>Account Description</i> – PT STS	101
Gambar 3.44 <i>Movement Debit</i> dan <i>Credit</i> – PT STS	102
Gambar 3.45 <i>Ending Balance Bank Statement</i> – PT STS.....	102
Gambar 3.46 Pencocokan Saldo Akhir Kas Bank – PT STS.....	103
Gambar 3.47 <i>Invoice</i> (Jurnal <i>A/R</i>) - PT STS.....	104
Gambar 3.48 Faktur Pajak (Jurnal <i>A/R</i>)- PT STS	106
Gambar 3.49 <i>Filter</i> Kolom “ <i>Batch Name</i> ” dan “ <i>Reff</i> ” – PT STS	108
Gambar 3.50 Jurnal Penjualan Kredit Juli 2025 – PT STS.....	108
Gambar 3.51 <i>Login software ACCPAC</i> (Jurnal <i>A/R</i>) – PT STS	110
Gambar 3.52 Modul <i>General Ledger</i> (Jurnal <i>A/R</i>)– PT STS.....	110
Gambar 3.53 <i>Batch List MJV August</i> 2025 – PT STS	111
Gambar 3.54 Data Awal <i>G/L Journal Entry</i> (Jurnal <i>A/R</i>) - PT STS.....	111
Gambar 3.55 Jurnal Penjualan Kredit Agustus 2025 - PT STS	112
Gambar 3.56 <i>Out of Balance</i> (Jurnal <i>A/R</i>) – PT STS.....	113
Gambar 3.57 <i>Report</i> Jurnal Umum Penjualan Kredit	114
Gambar 3.58 Template Rekonsiliasi <i>VAT In</i> - PT STS.....	115
Gambar 3.59 <i>Filter "Batch Name"</i> dan “ <i>Acc. Description</i> ” - PT STS.....	116
Gambar 3.60 Jurnal <i>VAT In</i> Juni 2025 - PT STS	117
Gambar 3.61 SPM <i>VAT In</i> Juni 2025 - PT STS.....	117
Gambar 3.62 Data SPM pada <i>Template</i> Rekonsiliasi <i>VAT In</i> - PT STS.....	118
Gambar 3.63 Template Rekonsiliasi <i>VAT Out</i> - PT STS.....	119
Gambar 3.64 <i>Filter VAT Out</i> Juni 2025 - PT STS	121
Gambar 3.65 Jurnal <i>VAT Out</i> Juni 2025 - PT STS	121
Gambar 3.66 SPM <i>Vat Out</i> - PT STS	122
Gambar 3.67 Data SPM pada <i>Template</i> Rekonsiliasi <i>VAT Out</i> Juni 2025 - PT STS	123
Gambar 3.68 Daftar <i>Prepaid Rent</i> - PT STS.....	125
Gambar 3.69 <i>Filter "Batch Name"</i> dan “ <i>Reff</i> ” - PT STS	127
Gambar 3.70 Jurnal Amortisasi <i>Prepaid Rent</i> Juli 2025 - PT STS.....	127
Gambar 3. 71 <i>Login software ACCPAC</i> (Jurnal Amortisasi <i>Prepaid Rent</i>) - PT STS.....	129

Gambar 3.72 Modul <i>General Ledger</i> (Jurnal Amortisasi <i>Prepaid Rent</i>) - PT STS	129
Gambar 3.73 Data Awal <i>G/L Journal Entry</i> (Jurnal Amortisasi <i>Prepaid Rent</i>) - PT STS.....	130
Gambar 3.74 Jurnal Amortisasi <i>Prepaid Rent</i> Agustus 2025 - PT STS	131
Gambar 3.75 <i>Out of Balance</i> (Jurnal Amortisasi <i>Prepaid Rent</i>) - PT STS.....	132
Gambar 3.76 <i>Report Jurnal Amortisasi Prepaid Expense</i>	132
Gambar 3.77 Rekening Koran Juli 2025 - PT STS	133
Gambar 3.78 <i>Invoice</i> (Jurnal Pendapatan Jasa) - PT STS.....	134
Gambar 3.79 Faktur Pajak (Jurnal Pendapatan Jasa) - PT STS	135
Gambar 3.80 Contoh Pencatatan Jurnal Pendapatan Jasa Juni 2025 - PT STS ..	136
Gambar 3.81 <i>Login software ACCPAC</i> (Jurnal Pendapatan Jasa) - PT STS	138
Gambar 3.82 Modul <i>General Ledger</i> (Jurnal Pendapatan Jasa) - PT STS	138
Gambar 3.83 <i>Batch List</i> (Jurnal Pendapatan Jasa) - PT STS	138
Gambar 3.84 Data Awal <i>G/L Journal Entry</i> (Jurnal Pendapatan Jasa) - PT STS	139
Gambar 3.85 Jurnal Pendapatan Jasa Juli 2025 - PT STS	140
Gambar 3.86 <i>Out of Balance & Save</i> (Jurnal Pendapatan Jasa) - PT STS.....	141
Gambar 3.87 <i>Report Jurnal Umum</i> Pendapatan Jasa	141
Gambar 3.88 Daftar <i>Fixed Assets</i> - PT TRY.....	142
Gambar 3.89 <i>Filter "Reff"</i> - PT TRY	143
Gambar 3.90 Jurnal Depresiasi <i>Furniture & Fixtures</i> April 2025 - PT TRY	144
Gambar 3.91 <i>Login software ACCPAC</i> (Jurnal Depresiasi) - PT TRY	145
Gambar 3.92 Modul <i>General Ledger</i> (Jurnal Depresiasi) - PT TRY	145
Gambar 3.93 <i>Batch "MJV May 2025"</i> - PT TRY.....	146
Gambar 3.94 Data Awal <i>G/L Journal Entry</i> (Jurnal Depresiasi) - PT TRY	146
Gambar 3.95 Jurnal Depresiasi Mei 2025 - PT TRY.....	147
Gambar 3.96 <i>Out of Balance</i> (Jurnal Depresiasi) - PT TRY	148
Gambar 3.97 <i>Report Jurnal Depresiasi</i>	148
Gambar 3.98 <i>Template Vouching Akun Penjualan</i> - PT OGK	149
Gambar 3.99 <i>Invoice Penjualan</i> - PT OGK.....	151
Gambar 3.100 <i>Delivery Order</i> - PT OGK.....	152
Gambar 3.101 <i>Purchase Order</i> - PT OGK	153
Gambar 3.102 <i>Vouching Akun Penjualan</i> - PT OGK	154

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 Surat Pengantar PRO-STEP - PRO-STEP 01.....	166
LAMPIRAN 2 Kartu PRO-STEP - PRO-STEP 02.....	168
LAMPIRAN 3 <i>Daily Task</i> PRO-STEP - PRO-STEP 03.....	170
LAMPIRAN 4 Lembar Verifikasi Laporan PRO-STEP - PRO-STEP 04.....	186
LAMPIRAN 5 Surat Penerimaan PRO-STEP (<i>LoA</i>).....	188
LAMPIRAN 6 Menginput Jurnal Umum Pembayaran Gaji.....	195
LAMPIRAN 7 Melakukan Rekonsiliasi <i>Withholding Tax (WHT)</i> - PT STS.....	197
LAMPIRAN 8 Menyusun <i>Listing Sales Report</i> - PT STS.....	199
LAMPIRAN 9 Menginput Jurnal Umum <i>Petty Cash</i> - PT STS.....	203
LAMPIRAN 10 Melakukan Rekonsiliasi <i>Bank</i> - PT STS.....	206
LAMPIRAN 11 Menginput Jurnal Umum Penjualan Kredit - PT STS.....	209
LAMPIRAN 12 Melakukan Rekonsiliasi <i>VAT In & Out</i> - PT STS.....	212
LAMPIRAN 13 Menginput Jurnal Amortisasi <i>Prepaid Expense</i>	214
LAMPIRAN 14 Menginput Jurnal Umum Pendapatan Jasa - PT STS.....	216
LAMPIRAN 15 Jurnal Depresiasi - PT TRY.....	219
LAMPIRAN 16 Melakukan <i>Vouching</i> Akun Penjualan - PT OGC.....	221
LAMPIRAN 17 Pengecekan Hasil Turnitin.....	224