

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Career Acceleration Program atau *Internship Track 1* adalah kegiatan magang wajib bagi mahasiswa di Universitas Multimedia Nusantara (UMN). Program ini mencakup semua mahasiswa, termasuk mahasiswa Fakultas Seni dan Desain, Program Studi Desain Komunikasi Visual (DKV). Dalam program ini, mahasiswa wajib bekerja dengan total 640 jam setara dengan 20 SKS atau sekitar 4 bulan di perusahaan yang telah melalui proses seleksi dan persetujuan dari kampus. Penulis menjalankan *Career Acceleration Program/Internship Track 1* di PT Telaga Kreasi Garmino.

PT Telaga Kreasi Garmino adalah perusahaan yang bergerak di bidang produksi pakaian seperti, baju, topi, kemeja, jaket, dan tas. Perusahaan ini didirikan pada tahun 1977 oleh Iwan Setiawan selaku pemilik perusahaan tersebut. Perusahaan ini memiliki visi untuk menjadi perusahaan konveksi terbesar di Indonesia yang mampu memenuhi kebutuhan sandang berkualitas premium. Dan misinya yaitu, memberikan kepuasan terhadap customer/pelanggan. Pada awalnya, usaha ini berbentuk CV (Curriculum Vitae). Seiring berkembangnya usaha, Iwan Setiawan mengubahnya menjadi PT (Perseroan Terbatas).

Sejak awal berdiri, Iwan Setiawan (pemilik perusahaan) sudah berfokus membuat bahan-bahan premium pada konveksi untuk customer atau pun re-seller. Karena hasil yang diciptakan premium, maka seiring berjalanya waktu perusahaan ini dipercaya dalam membuat bahan-bahan untuk brand nasional ternama, pemerintah dan brand luar negeri. Seperti, La Coste, Pertamina, Telkomsel, Bank Mandiri, Universitas Indonesia dan masih banyak lagi. Saat ini, PT Telaga Kreasi Garmino semakin dikenal karena komitmennya dalam menghasilkan produk dengan kualitas premium, harga terjangkau dan kenyamananya.

Ada tempat magang lainnya yang membuat penulis tertarik yaitu, posisi *Intern Graphic Designer* di perusahaan Nabel Sakha Group yang berlokasi di Gading Serpong, tidak jauh dari kampus Universitas Multimedia Nusantara. Namun, penulis merasa lebih cocok di PT Telaga Kreasi Garmino karena penulis lebih suka untuk membuat konten-konten di media sosial.

Setelah program magang ini selesai, penulis berharap dapat mendapatkan koneksi dan relasi dengan pihak-pihak yang bergerak dalam dunia produksi pakaian ataupun bidang yang lain dan bisa mendapatkan kesempatan untuk mengashilkan karya dan bekerja sesuai yang diinginkan.

1.2 Tujuan Kerja

Career acceleration program atau MBKM *internship track 1* adalah program magang di Universitas Multimedia Nusantara yang bertujuan untuk menjadi bekal untuk mahasiswa agar siap terjun ke dunia pekerjaan yang sebenarnya. Program ini menjadi salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa. Oleh sebab itu, penulis menjalankan program ini yang berisi tujuan kerja di perusahaan yang penulis ajukan dan ditulis dalam bentuk poin sebagai berikut:

1. Syarat kelulusan program MBKM *Internship Track 1* di program studi Desain Komunikasi Visual (DKV) Universitas Multimedia Nusantara (UMN).
2. Menerapkan ilmu yang telah dipelajari untuk bekal di dunia kerja profesional. Keahlian yang diterapkan ketika menjalani program MBKM *Internship Track 1* sebagai *Intern Graphic Design* adalah *graphic design*, fotografi hingga *video editing*.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja

PT Telaga Kreasi Garmino memutuskan regulasi kerja untuk *internship* yaitu, 3-4 bulan. Pelaksanaan magang dilaksanakan dari tanggal 21 Juli 2025 dan akan berakhir pada tanggal 31 Oktober 2025. *Internship* dilaksanakan selama 8 jam dan 5 hari kerja dalam seminggu dengan jam kerja dari jam 08.00 pagi sampai jam 17.00 sore. Dengan ketentuan kerja yaitu, *work from office*.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja

Career Acceleration Program ini memiliki waktu dengan durasi yaitu, total 640 jam kerja atau setara dengan 20 SKS. Ketentuan ini juga disesuaikan dengan perjanjian magang antara penulis dan PT Telaga Kreasi Garmino (TKG), dengan durasi magang sekitar empat bulan yang telah memenuhi persyaratan program MBKM *Internship Track 1/Career Acceleration Program*.

Penulis menjalankan magang sebagai *Intern Graphic Designer* di TKG mulai 21 Juli 2025 hingga 31 Oktober 2025. Kegiatan magang berlangsung selama lima hari (Senin–Jumat) secara *on site* di kantor TKG di Bintaro, Tangerang Selatan, dengan jam kerja dari jam 08.00 pagi sampai dengan jam 17.00 sore. Dalam kondisi tertentu, perusahaan juga menerapkan sistem *work from home* (WFH). Selama masa magang, penulis dibimbing oleh supervisor perusahaan, Raihan Harsyاملudi (HR & Legal Staff), yang bertugas memantau serta menilai kinerja penulis.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja

Setelah menyelesaikan Tugas Akhir pada semester 10, penulis memilih untuk mengikuti program magang/*Career Acceleration Program* sebagai kegiatan akademik terakhir sebelum kelulusan dan wisuda. Penulis kemudian mulai menelusuri berbagai peluang magang di perusahaan yang sesuai dengan peminatan. Untuk mendukung proses pelamaran, penulis menyiapkan dokumen yang diperlukan, seperti *Curriculum Vitae* (CV) dan portofolio karya yang relevan.

Sesuai jadwal yang ditetapkan kampus, penulis mengajukan beberapa pilihan perusahaan magang melalui situs prostep.umn.ac.id. Setelah salah satu perusahaan yang diajukan mendapat persetujuan dari pihak kampus, penulis kemudian melamar untuk posisi magang dengan mengirimkan CV, portofolio, dan *cover letter* melalui *platform* yang sama. Setelah melalui proses seleksi awal, penulis mendapatkan panggilan wawancara dari

perusahaan tersebut. Usai wawancara, penulis menunggu hasil evaluasi hingga akhirnya dinyatakan diterima sebagai peserta magang di PT Telaga Kreasi Garmindo. Tahap akhir proses ini adalah pengiriman *Letter of Acceptance* (LoA) serta menandatangani kontrak magang dari pihak perusahaan.

Setelah membaca, memahami dan tanda tangan kontrak, maka program kerja magang resmi dimulai sesuai waktu yang telah ditentukan oleh kampus. Penulis menjalankan program magang dari tanggal 21 Juli 2025 sampai dengan 31 Oktober 2025 sesuai 640 jam yang telah diberikan oleh pihak kampus. Program magang dijalankan selama 5 hari, dari hari senin-jumat dengan ketentuan *work from office* (WFO) dan jam kerja dari jam 08.00 pagi sampai dengan jam 17.00 sore atau sekitar 8 jam kerja.

Selama proses magang berlangsung, penulis wajib mengisi *daily task* agar universitas mengetahui apa yang penulis lakukan selama program magang berlangsung. *Daily task* dibagi menjadi dua yaitu, *daily task* yang harus di *approve* oleh supervisor dan *daily task* yang harus di *approve* oleh dosen pembimbing. *Daily task supervisor* harus memenuhi syarat 640 jam kerja, sedangkan *daily task advisor* atau dosen pembimbing harus memenuhi syarat 207 jam kerja. Kemudian universitas memberikan evaluasi 1 dan evaluasi 2 yang diisi oleh *supervisor* untuk menentukan nilai penulis selama menjalankan program magang.

Setelah evaluasi 1 dan 2 terisi, tahap selanjutnya adalah mendaftarkan diri untuk sidang magang. Sidang magang dilaksanakan dari tanggal 10 Desember sampai dengan 12 Desember. Penulis mendapatkan jadwal sidang di hari rabu tanggal 10 Desember 2025. Penulis diuji oleh Bu Ester selaku dosen penguji dan Bu Nadia selaku dosen pembimbing. Setelah sidang selesai, penulis harus mendapatkan tanda tangan Bu Ester, Bu Nadia dan Bu Fonita (Ketua Program Studi) pada lembar pengesahan agar laporan bisa diunggah secara sah ke *website* prostep.umn.ac.id dan menyelesaikan program magang *internship track* 1.