

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Meningkatnya jumlah lulusan perguruan tinggi di Indonesia setiap tahun menjadi tantangan baru, khususnya terkait dengan kesiapan kerja yang dimiliki setiap lulusan (Lutfia & Rahadi, 2020). Untuk menciptakan lulusan yang berkualitas, magang pun menjadi salah satu program wajib yang diterapkan pada jenjang perguruan tinggi (Windika et al., 2022). Magang merupakan program yang dilakukan oleh seorang individu untuk meningkatkan pengetahuan dan pengalaman di dunia kerja (Sinamo et al., 2023). Hal ini juga dilakukan agar mahasiswa dapat mempersiapkan karier mereka dengan baik, ditengah banyaknya lulusan yang kompetitif di masa sekarang (Jackson, 2017 dalam Windika et al., 2022).

Bagi mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara (UMN), program ini menjadi salah satu syarat kelulusan untuk mendapatkan gelar Sarjana Desain. Dari program ini, mahasiswa juga memiliki kesempatan untuk menerapkan ilmu yang didapatkan selama perkuliahan ke dalam proyek nyata di dunia kerja (Lutfia & Rahadi, 2020). Magang juga dapat memberikan manfaat penting seperti meningkatkan keterampilan profesional sebagai *graphic designer*, serta memperluas jaringan profesional (Marcel, 2023). Maka dari itu, pemilihan tempat magang yang tepat juga menjadi kunci untuk memperoleh manfaat tersebut. Melihat banyaknya lowongan magang yang dibuka banyak perusahaan, akhirnya penulis memutuskan untuk bekerja di sebuah *creative agency* di Jakarta bernama HenShu Studio.

HenShu Studio merupakan *creative agency* yang sudah berdiri sejak tahun 2019, dimana berfokus memberikan layanan seperti identitas suatu *brand*, desain *packaging*, desain logo, *social media*, *motion graphic*, dan lain-lain. Tidak hanya menawarkan layanan desain, tetapi studio ini juga berusaha untuk membantu setiap *brand* agar dapat memiliki karaktersistiknya tersendiri dari *brand* lain. HenShu

Studio penulis pilih sebagai tempat magang karena adanya ketertarikan untuk menambah pengalaman pada bidang *branding* di *creative agency*. Adanya fokus yang menarik dan banyaknya kerja sama dengan *brand* besar membuat penulis yakin bahwa *agency* ini merupakan pilihan yang tepat untuk mengembangkan keterampilan diri, sekaligus menambah pengalaman didunia profesional sebagai calon *graphic designer*.

Oleh karena itu, diharapkan kesempatan ini dapat menjadi tempat pembelajaran untuk mengaplikasikan pengetahuan di perkuliahan ke dalam dunia kerja. Selain itu, penulis juga ingin meningkatkan kemampuan *hard skills* dan juga *soft skills* seperti manajemen waktu, kerja sama, dan komunikasi antar rekan kerja dalam industri kreatif. Penulis juga berharap dapat meningkatkan keterampilan, menambah wawasan baru, serta dapat memperoleh pengalaman berharga sebagai bekal penulis untuk menghadapi dunia kerja kedepannya.

1.2 Tujuan Kerja

Professional Skill Enhancement Program atau magang termasuk sebagai syarat kelulusan untuk mendapatkan gelar sarjana desain di Universitas Multimedia Nusantara. Maka dari itu, penulis memilih HenShu Studio sebagai tempat magang untuk memenuhi persyaratan tersebut dan tujuan lain sebagai:

1. Syarat menjadi sarjana desain di Universitas Multimedia Nusantara.
2. Sebagai tempat untuk memperoleh lebih banyak pengalaman sebagai seorang desainer grafis disebuah *creative agency*.
3. Membangun koneksi profesional dengan anggota tim desain.
4. Sebagai tempat untuk meningkatkan *hard skills* seperti penguasaan dalam penggunaan beberapa software (Adobe illustrator dan Adobe Photoshop).
5. Sebagai tempat untuk meningkatkan *soft skills* seperti manajemen waktu dalam mengerjakan beberapa proyek desain sekaligus, komunikasi dengan tim, *attention to detail*, dan bertanggung jawab menyelesaikan proyek desain tepat waktu.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja

Pada bagian ini, penulis akan melampirkan seluruh proses pelaksanaan magang mulai prosedur yang sudah dilalui, hingga durasinya. Penulis menjalankan program magang di sebuah *creative agency* bernama HenShu Studio, sebagai seorang *graphic designer intern*. Untuk menyelesaikan program tersebut, penulis diwajibkan untuk memenuhi bobot 20 SKS, 640 jam kerja di tempat magang, serta 207 jam untuk penulisan laporan magang.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja

Periode magang dilaksanakan oleh penulis selama 6 bulan, dimulai dari tanggal 1 Agustus 2025 dan berakhir di tanggal 31 Januari 2026. Program magang HenShu Studio dilaksanakan dengan sistem *Hybrid*, dimana bisa dilakukan secara *Work From Home* (WFH) atau *Work From Anywhere* (WFA). Jam kerja dari Studio ini sendiri dimulai dari jam 09.00 WIB hingga 18.00 WIB setiap hari Senin sampai dengan hari Jum'at. Selain itu, *meeting* mingguan selalu dilaksanakan oleh HenShu Studio di setiap hari Sabtu pukul 10.00 WIB sampai dengan 11.00 WIB, untuk membahas *progress* kerja dan proyek yang akan dilaksanakan di minggu berikutnya.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja

Prosedur pelaksanaan magang yang dilalui penulis diawali dengan mengikuti seminar *Pre-Internship* yang dimulai pada tanggal 11 Mei 2025 pada jam 11.00 WIB hingga selesai. Seminar tersebut dilaksanakan di Universitas Multimedia Nusantara (UMN) yang bertempat di Lecture Hall, dimana menjelaskan terkait dengan ketentuan seperti sasaran industri yang diharuskan, informasi terkait tempat pencarian magang, hingga prosedur pengajuan tempatnya. Pencarian magang penulis lakukan setelah seminar tersebut dilakukan, dimana penulis mulai mencarinya lewat akun resmi atau situs yang direkomendasikan ketika seminar, hingga ke informasi tempat magang lainnya lewat *platform* digital.

Dari pencarian tersebut, penulis pun mulai menemukan beberapa tempat magang yang sesuai dengan ketertarikan penulis, salah satunya yaitu HenShu Studio yang merupakan sebuah *creative agency* di Jakarta. Setelah itu, penulis mulai mendaftarkan tempat tersebut ke situs *Professional Enchancement Skill Program* sebagai situs resmi program magang yang disediakan oleh UMN. Setelah menerima *approval* dari PIC dan HoD pada tempat yang didaftarkan, penulis pun mulai mengirimkan *Curriculum Vitae* (CV) dan juga *portfolio* desain lewat gmail pada 9 Juni 2025 sebagai syarat untuk melamar di *agency* tersebut. Pada tanggal 10 Juni 2025, penulis pun mendapatkan notifikasi gmail dari akun resminya HenShu Studio bahwa penulis diterima untuk masuk ke proses selanjutnya yaitu tahap *interview*.

Ketika hari *interview* tiba, penulis mulai mempersiapkan diri untuk melakukan sesi *interview* bersama dengan *creative director* dari HenShu Studio di *platform Google Meet*, pada jam 10.30 WIB hingga 11.30 WIB. Selama proses *interview*, penulis diberikan beberapa pertanyaan seputar pengalaman kerja yang dimiliki dan penjelasan mengenai sistem kerja di HenShu Studio. Setelah beberapa hari sesi *interview* dilakukan, penulis pun mendapatkan notifikasi kembali dari akun resmi HenShu Studio di gmail bahwa penulis dinyatakan lolos dan diterima ditempat tersebut sebagai *graphic designer intern* pada 19 Juni 2025.

Setelah menerima pesan tersebut, penulis diberi waktu selama kurang lebih 3 hari untuk menandatangani surat penerimaan yang dikirimkan secara langsung oleh HenShu Studio lewat gmail dalam bentuk *pdf*. Namun, penulis harus mempertimbangkan secara matang terkait dengan kontrak kerja yang ditawarkan perusahaan, yang dimulai pada tanggal 1 Agustus 2025 dan berakhir pada tanggal 31 Januari 2026. Hal tersebut dikarenakan kontrak berakhirnya kerja magang, beriringan dengan jadwal pelaksanaan Tugas Akhir mahasiswa desain semester akhir di UMN pada bulan Januari 2026.

Namun, setelah pertimbangan lebih lanjut seperti perhitungan jam kerja hingga ketertarikan, penulis pun memutuskan untuk menerima penerimaan tersebut pada 22 Juni 2025. Pada hari pertama penulis bekerja di HenShu Studio sebagai *graphic designer intern*, penulis diperkenalkan lebih dalam terkait dengan alur kerja di HenShu Studio lewat Google Meet pada jam 10.00 WIB pada 1 Agustus 2025. Selain itu, penulis juga diberikan sebuah *guide* yang dapat dipelajari untuk lebih memahami proses kerja di HenShu Studio.

Tabel 1.1 Program Pelaksanaan Magang Di Universitas Multimedia Nusantara

Tanggal	Aktivitas	Keterangan
11 Mei 2025	Seminar <i>Pre-Internship</i> Angkatan 2022.	Koordinator magang menjelaskan sistem pelaksanaan magang, prosedur, sasaran industri, hingga informasi penting berkaitan dengan program magang di UMN.
12 Mei 2025	Pendaftaran tempat Magang.	Mendaftarkan 10 tempat magang pertama yang penulis temukan di <i>platform</i> pencarian kerja dan rekomendasi Universitas di Tangerang.
6 Juni 2025	Pendaftaran tempat Magang.	Mendaftarkan 10 tempat magang lainnya, salah satunya yaitu HenShu Studio.
9 Juni 2025	Melamar di tempat magang bernama HenShu Studio.	Menerima <i>approval</i> dari PIC dan HoD, dilanjutkan dengan mengirimkan CV dan <i>portfolio</i> melalui <i>gmail recruitment</i> HenShu Studio.

10 Juni 2025	Lolos untuk lanjut ke sesi <i>interview</i> .	Menerima notifikasi dari akun gmail bahwa penulis lolos maju ke tahap <i>interview</i> .
13 Juni 2025	Melaksanakan sesi <i>interview</i> .	Melaksanakan <i>interview</i> bersama <i>Creative Director</i> melalui Google Meet pukul 10.30 WIB sampai 11.30 WIB.
19 Juni 2025	Menerima pesan penerimaan magang di HenShu Studio.	Penulis mendapatkan pesan diterima sebagai <i>graphic designer intern</i> di HenShu Studio, kontrak kerja, hingga batas waktu pengisian surat penerimaan.
22 Juni 2025	Menerima dan menandatangani surat penerimaan magang HenShu Studio.	Penulis menerima surat penerimaan magang di HenShu Studio.
1 Agustus 2025	Hari pertama penulis melakukan magang.	Penulis diberikan penjelasan oleh Project Manager mengenai sistem, alur kerja, hingga menerima tugas pertama.
25 Agustus - 9 Oktober 2025	Bimbingan Periode 1	Melakukan bimbingan sebanyak 4 kali, memenuhi 100 jam penulisan laporan, dan 320 jam kerja sebelum evaluasi 1.
13-17 Oktober 2025	Evaluasi 1 <i>Career Acceleration Program Track 1</i> .	Mengumpulkan laporan magang guna mendapatkan penilaian.
20 Oktober – 28 November 2025	Bimbingan Periode 2	Penulis melakukan bimbingan bersama dosen pembimbing

		mengenai kelanjutan laporan magang hingga selesai.
1-5 Desember 2025	Evaluasi 2 <i>Career Acceleration Program Track 1.</i>	Penulis mengumpulkan laporan magang yang sudah dikerjakan selama 207 jam penulisan laporan dan 640 jam kerja magang
8 Desember 2025	Pendaftaran Sidang Magang	Penulis melakukan pendaftaran sidang magang pada website <i>Professional Skill Enhancement Program.</i>
10-12 Desember 2025	Sidang Magang	Penulis mempresentasikan hasil kerja magang di pelaksanaan sidang, lewat jadwal yang sudah ditentukan dari <i>website.</i>
17-19 Desember 2025	Pasca Sidang Magang	Penulis merevisi laporan sesuai dengan <i>feedback</i> yang diperoleh dari dewan sidang dan tahap pengesahan dengan meminta tanda tangan dewan penguji, <i>advisor</i> , dan ketua Program Studi DKV.
19 Desember 2025	Pengumpulan Laporan <i>Final</i>	Penulis mengumpulkan laporan <i>final</i> melalui <i>website</i> PRO-STEP.