

## BAB III

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1 Kedudukan dan Koordinasi

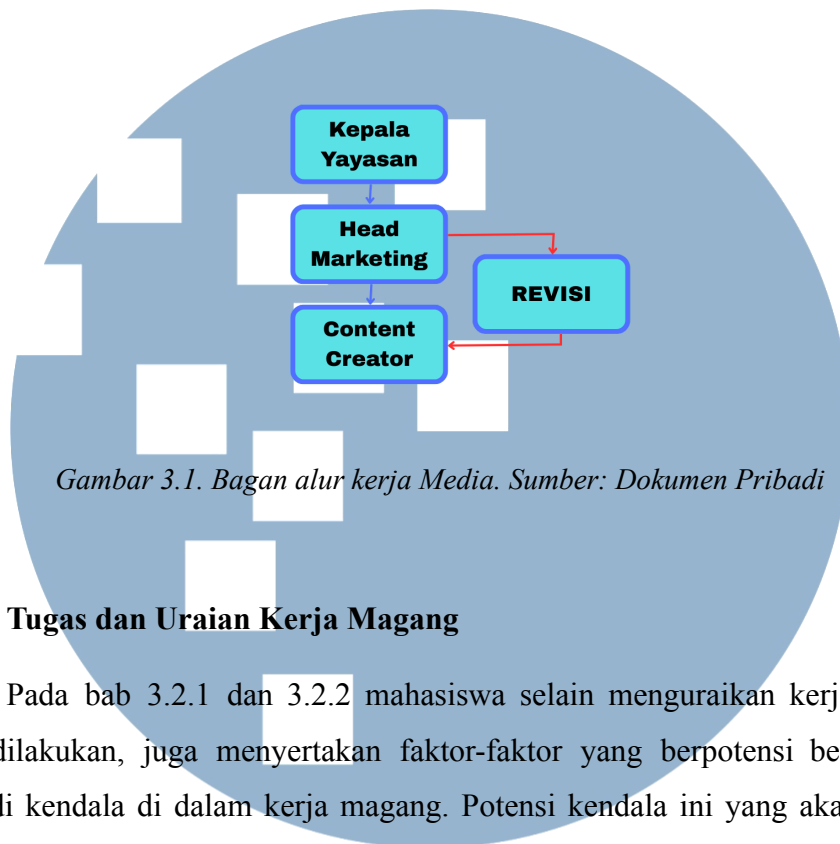
Pemagang selama magang diawasi oleh *supervisor* tim media, yaitu *head marketing* dari Yayasan SoliDEO, yaitu BA., MA. Gracia Cita Pratama, yang bertanggung jawab memantau dan memberikan asistensi kepada hasil kerja.

Pemagang ditempatkan di dalam kedudukan divisi media, dengan tanggung jawab sebagai pencipta konten untuk akun media sosial sekolah yang bekerja dalam menghidupkan akun media sosial sekolah dengan membuat konten-konten yang menarik, sehingga dapat terus aktif. Dan memberikan konten - konten yang menarik bagi murid, orang tua, dan semua orang yang minat melihat akunnya, sehingga keberadaan sekolah SoliDEO dapat terlihat menarik di media sosial.

Divisi media dibagi menjadi empat bagian dimana setiap bagian memiliki tanggung jawab masing - masing untuk membuat konten untuk setiap bagian dari sekolah. Pemagang ditempatkan di dalam bagian yang bertanggung jawab untuk akun media sosial SoliDEO Academy, yaitu sekolah bagian SoliDEO yang menggunakan kurikulum internasional. Disini pemagang harus membuat konten yang relevan dengan kegiatan SoliDEO Academy. Karena sekolahnya menggunakan kurikulum internasional, konten - konten yang dibuat juga harus menggunakan bahasa Inggris. Selain itu, pemagang juga berkontribusi dalam dokumentasi dan pembuatan konten untuk kegiatan SoliFest 2025 yang berlangsung dari tanggal 18 hingga 25 Oktober 2025

Posisi pemagang di dalam magang ini adalah sebagai pencipta konten dari divisi media yang tugasnya adalah untuk memproduksi konten - konten yang menarik untuk akun media sosial Sekolah SoliDEO. Dengan demikian, tanggung jawab penulis tidak hanya terbatas kepada media, tetapi juga meliputi kegiatan -

kegiatan yang dilakukan di sekolah SoliDEO dan mengunggahnya di media sosial.



Gambar 3.1. Bagan alur kerja Media. Sumber: Dokumen Pribadi

### 3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang

Pada bab 3.2.1 dan 3.2.2 mahasiswa selain menguraikan kerja magang yang dilakukan, juga menyertakan faktor-faktor yang berpotensi berkembang menjadi kendala di dalam kerja magang. Potensi kendala ini yang akan dibahas lebih detail pada bab berikutnya.

#### 3.2.1 Tugas yang Dilakukan

Selama proses kerja magang berlangsung, pemegang mengerjakan berbagai jenis tugas, seperti menciptakan berbagai konten - konten bagi akun media sosial SoliDEO Academy. Biasanya ada tiga jenis konten yang diciptakan, yaitu *reels*, *carousel*, & *story* untuk diupload ke media sosial Instagram.

Berikut merupakan tugas utama dan tanggung jawab dari pemegang selama menjalani praktek sebagai pencipta konten di SoliDEO Academy.

Tabel 3.1. Variabel Penelitian. Sumber: Dokumentasi pribadi.

Tugas Utama	Aktivitas	Keterangan
Social Media Content	Mempelajari Brief	Head marketing memberikan <i>brief</i>

		tentang tema konten yang perlu diciptakan kepada anggota tim media.
	Riset konten & Brainstorming	Proses <i>brainstorming</i> untuk membuat rencana konten serta proses riset terhadap tren media sosial, kebutuhan penonton, dan sesuai dengan identitas sekolah.
	Scriptwriting	Penulisan naskah dari konten yang ingin diciptakan, baik itu materi atau skenario.
	Production	Memproduksi konten berupa proses syuting atau desain.
	Post-production(Editing/ Desiging)	Proses editing terhadap video hasil syuting ataupun poster yang di desain.
	Approval	Persetujuan dari <i>head marketing</i> untuk hasil editing atau desain.
	Uploading/Scheduling	Memasang konten yang sudah diciptakan di media sosial.

Tidak hanya bertanggung jawab terhadap tugas utama yang ada di tabel 3.1, pemegang juga bertanggung jawab terhadap beberapa tugas - tugas tambahan. Tugas - tugas tambahannya adalah dokumentasi kegiatan - kegiatan pada acara - acara umum, dan membuat konten SoliFest 2025.

Tabel berikut adalah daftar pekerjaan pemegang selama periode magang

Tabel 3.2. Tugas yang dilakukan selama magang. Sumber: Dokumen Pribadi

No	Tanggal (2025)	Proyek	Format	Peran
1.	5 September - 18 Desember	Daily Story	Story	Cameraman & Editor
2.	1 - 3 September	Tiny Eyes in Tough Times	Carousel	Scriptwriter & Designer
3.	2 - 4 September	Prayer for the National Crisis	Reel	Scriptwriter & Editor
4.	6 - 12 September	Offline or Online school	Reel	Scriptwriter, Director, & Editor
5.	18 - 27 September	Fun Book to Read on Weekend	Carousel	Scriptwriter & Designer
6.	27 - 29 September	A day in my Life in SoliDEO Academy	Reel	Editor
7.	30 September - 7 October	4 Reasons to Eat More Banana	Carousel	Scriptwriter & Designer
8.	4 - 9 October	Happy World Post Day	Carousel	Scriptwriter & Designer
9.	10 - 16 October	Why Apples?	Carousel	Scriptwriter & Designer
10.	3 - 5 November	Myth or Fact? Tsunami	Reel	Editor
11.	10 - 13 November	World Kindness Day	Reel	Scriptwriter, Cameraman, & Editor
12.	21 November	One Week Recap	Reel	Cameraman & Editor

13.	28 November	November Recap	Reel	Cameraman & Editor
14.	9 - 12 December	World Nobel Prize Day	Carousel	Scriptwriter & Designer
15.	5 - 16 December	How to Academy Students celebrate Christmas	Reel	Scriptwriter, Cameraman, & Editor
16.	9 - 20 November	Making Cookies Recap	Reel	Editor
17.	23 October - 29 December	Kaleidoskop Oktober	Carousel	Designer
18.	1 November - 30 December	Kaleidoskop November	Carousel	Designer
19.	1 - 31 December -	Kaleidoskop Desember	Carousel	Designer
20.	5 December (Not Approved yet)	World's Soil Day	Reel	Cameraman & Editor
21.	21 November (Not Approved yet)	Making Light Up Cards	Reel	Cameraman & Editor
22.	24 November (Not Approved yet)	Music Class Recap	Reel	Cameraman & Editor

*Tabel 3.3. Tugas tambahan yang dilakukan selama magang*

No	Tanggal (2025)	Tugas/Proyek	Format	Peran
1.	10 October	Bazaar SoliFest Teaser	Video	Editor
2.	16 October	Dokumentasi Gladi Kotor		Cameraman

3.	18 - 25 Oktober	Dokumentasi SoliFest 2025		Cameraman
4.	22 Oktober - November 10	Recap Lomba Storytelling	Video	Cameraman
5.	23 - 24 Oktober	Recap Lomba Speech	Video	Cameraman & Editor
6.	25 - 27 Oktober	Video Day 3 Landscape	Video	Cameraman & Editor
7.	27 October - 14 November	Recap Lomba Solo Vocal (4-6 SD)	Video	Cameraman & Editor
8.	15 - 17 November	Recap Lomba Solo Vocal (1-3 SD)	Video	Cameraman & Editor
9.	2 -3 Desember	Recap Lomba Solo Vocal (TK)	Video	Cameraman & Editor
10.	5 - 6 November	Recap Psikotes	Video	Cameraman & Editor
11.	25 October - 6 November	Recap Lomba Band	Video	Editor
12.	8 - 11 November	Recap Lomba Fun Math	Video	Editor
13.	9 - 11 November	Recap Lomba Coding	Video	Cameraman & Editor
14.	9 - 12 November	Recap Lomba Cooking TK	Video	Cameraman & Editor
15.	16 - 20 November	Recap Lomba Fashion Show	Video	Editor
16.	29 November	Dokum Universal Children's Day	Video	Cameraman





### 3.2.2 Uraian Kerja Magang

Pemagang melaksanakan praktek kerja magang ini selama 640 jam dari jam 7 hingga 16 di dalam departemen media di Yayasan SoliDEO. Selama proses magang dilakukan, pemagang mengimplementasikan seluruh teori dan modul yang telah dipelajari selama perkuliahan. Berikut merupakan penjelasan lebih lanjut tentang tugas utama yang menjadi tanggung jawab pemagang.

#### a) Content Creator

Selama praktek magang, pemagang bertanggung jawab dalam membuat konten untuk akun media sosial SoliDEO Academy yang berfokus kepada kegiatan internal. Biasanya konten - kontennya berfokus kepada kegiatan siswa di sekolah dan konten - konten informatif yang ditujukan kepada siswa dan orang tua. Akun media sosial yang digunakan adalah Instagram, yang memiliki nama SoliDEO Academy.

Selama periode magang berjalan, pemagang difokuskan untuk membuat konten dengan tema utama yang berkorelasi dengan sekolah, yaitu tema *parenting*, budaya sekolah, dan promosi. Konten - konten berikut diciptakan untuk memberikan informasi tentang sekolah kepada yang melihat akun Instagram SoliDEO Academy, sehingga mereka dapat mengenal identitas dari sekolah ini yang memiliki ciri khasnya. Ini dilakukan dengan tujuan *marketing*, sehingga SoliDEO Academy dapat lebih dikenal di kalangan media sosial, serta memasukan anaknya ke sekolah ini.

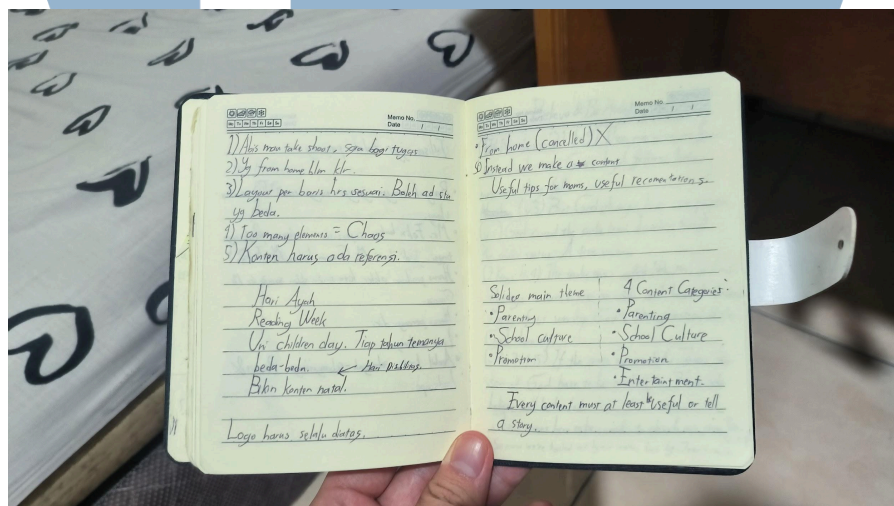
Dalam proses produksi konten, pemagang menerapkan model SOSTAC (*Situation, Objectives, Strategy, Tactics, Action, dan Control*) yang dikemukakan oleh Dave Chaffey & Paul R. Smith (2017) untuk mencapai efektivitas. Dan pemagang juga menggunakan prinsip desain mendasar yang dikemukakan oleh CityVision (2024), yang mencakup *Simplicity, Balance, Contrast, Alignment, Repetition, & Proximity*. Dengan menggunakan teknik tersebut, konten yang



diciptakan akan menjadi menarik bagi para audiens. Dengan ini, tujuan utama dari produksi konten akan tercapai.

### b) Mempelajari Brief

Di tahap *briefing*, *head marketing* akan memberitahukan kebutuhan - kebutuhan kontennya. Disini, pemegang mendengarkan penjelasan dari *head marketing*, biasanya berupa jenis konten seperti apa yang SoliDEO Academy sedang membutuhkan. Biasanya *head marketing* meminta pemegang untuk menciptakan konten yang relevan dengan hari - hari raya atau kegiatan - kegiatan yang menarik atau istimewa yang dilakukan oleh siswa SoliDEO Academy. Dan pemegang mencatat semua dari penjelasan itu supaya dapat mengerti.



Gambar 3.3. Catatan briefing. Sumber: Dokumen Pribadi

### c) Riset Konten & Brainstorming

Setelah mendengarkan *briefing*, *Riset Konten & Brainstorming* adalah aktivitas yang sangat penting untuk dilakukan. Menurut Anis Faul Lutfiana dan Luthfi Hidayah dalam jurnal *Proses Produksi Dalam Pembuatan Konten Tutorial Make Up Di TV9 Nusantara Surabaya*, *Riset Konten & Brainstorming* ini ada di dalam tahap pra-produksi yang meliputi tahap perencanaan. Disini pembuat konten harus membuat rencana akan jenis konten yang ingin diciptakan dan

kembangkan sesuai dengan prinsip desain yang dikemukakan oleh CityVision (2024). Proses perencanaan pada konten juga dilakukan dengan pendekatan SOSTAC dari Dave Chaffey dan Paul R. Smith (2017), dimana yang digunakan adalah Situation Analysis, Objectives, dan Strategy

Pada *situation analysis*, dilakukanlah proses pengamatan terhadap situasi yang terjadi terkini, dan juga yang terjadi di Sekolah SoliDEO. Analisis kondisi perusahaan ini bertujuan untuk memahami minat dari para penonton saat ini, sehingga mengetahui faktor - faktor yang mampu mempengaruhi keberhasilan konten yang dibuat.

Biasanya pengamatan dilakukan terhadap konten yang sudah pernah dibuat oleh perusahaan sebelumnya, seperti bagaimana kualitasnya, tampilannya, dan juga konsepnya dari konten tersebut. Ini sangat krusial untuk mencapai konsistensi dalam pembuatan konten. Karena pemegang berada pada departemen media yang bertanggung jawab atas SoliDEO Academy, pemegang melakukan observasi terhadap kegiatan sehari - hari dari murid SoliDEO Academy. Pemegang juga melakukan observasi terhadap target audiens, seperti jenis konten apa yang sedang diminati terakhir - terakhir ini. Pemegang disini belajar untuk mengetahui cara mengelola konten yang bertema sekolah menjadi menarik bagi para audiens, biasanya dengan menganalisis konten - konten dari sekolahan lain yang sudah pernah dibuat. Disini, pemegang juga perlu untuk dapat menjadi inovasi untuk mengajukan berbagai jenis konten. Dengan mengikuti tren, konten yang dihasilkan dapat menjadi diminati dan menarik perhatian bagi calon siswa, orang tua murid, bahkan siswa sendiri.

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A