

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

*Career Accelaration Program (CAP) Track 1* merupakan program kerja magang yang diselenggarakan oleh Universitas Multimedia Nusantara (UMN) agar mahasiswa dapat ikut serta dalam dunia kerja profesional dan memperoleh pengalaman nyata. Menurut Lutfia dan Rahadi (2020), kerja magang adalah kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa untuk melatih keterampilan baik berupa *soft skill* maupun *hard skill*. Program kerja magang bertujuan untuk mengasah kompetensi yang dimiliki oleh mahasiswa baik dari keterampilan dan , memperluas wawasan tentang praktik di dunia kerja, serta menjadi sarana penerapan ilmu yang sudah dipelajari di perkuliahan (Mustari, 2021). Maka dari itu, pelaksanaan program kerja magang dilakukan mahasiswa untuk bisa menerapkan ilmu yang telah dipelajari selama masa kuliah di dunia kerja untuk memperoleh pengalaman kerja nyata, sehingga setelah lulus dari perguruan tinggi, mahasiswa akan lebih siap untuk terlibat di industri.

Laboratorium Fakultas Seni dan Desain UMN (Laboratorium FSD UMN) adalah salah satu divisi yang berada di bawah Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara. Divisi ini berperan sebagai sarana penyedia fasilitas untuk menunjang kegiatan kreatif akademis dan non-akademis bagi sivitas akademika di Universitas Multimedia Nusantara. Fasilitas tersebut meliputi peminjaman peralatan seperti *drawing tablet* dan TV, serta ruangan-ruangan laboratorium. Selain itu, Laboratorium FSD UMN juga mengadakan kelas suplemen dan *workshop* di luar jam mata kuliah untuk mahasiswa, mengunggah konten di Instagram, serta mengerjakan proyek film animasi pendek.

Penulis memiliki latar belakang dan minat di bidang pembuatan ilustrasi, yang mendorong penulis untuk mengembangkan kemampuan tersebut lebih lanjut dengan melaksanakan program magang. Karena ketertarikan tersebut, penulis ingin mendapatkan pekerjaan magang sebagai ilustrator atau *2D Artist*. Penulis tertarik

untuk menjalankan program magang di Laboratorium FSD UMN. Laboratorium FSD UMN membuka lowongan kerja magang untuk 3 posisi, yaitu *2D Asset Intern*, *3D Asset Intern*, dan *Content Video Intern*.

Penulis memutuskan untuk melamar di posisi *2D Asset Intern*. Laboratorium FSD UMN mampu menjadi tempat untuk penulis menuangkan kreativitas dan mengembangkan *skill* sebagai *2D Artist* dengan merancang aset visual dan ilustrasi yang menarik sesuai dengan kebutuhan. Dengan melakukan program magang ini, penulis berharap untuk bisa mengembangkan dan menambah keterampilan serta pengalaman di bidang pembuatan ilustrasi, yang akan berguna kelak bagi penulis untuk masuk di industri terkait.

## **1.2 Tujuan Kerja**

Tujuan penulis dalam melakukan program kerja magang di Laboratorium FSD UMN, adalah sebagai berikut :

1. Memperoleh ilmu dan pengalaman terkait dunia kerja, terutama di industri seni dan desain, sebagai *2D Artist*.
2. Menerapkan ilmu dan keterampilan yang telah dipelajari di perkuliahan.
3. Syarat kelulusan dari program studi Desain Komunikasi Visual untuk mendapatkan gelar sarjana desain; dan
4. Sarana menambahkan pengalaman mengenai profesi sebagai *2D Artist*. Pengalaman dapat juga berdasarkan pada *soft skill* dan *hard skill*.

## **1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja**

Pelaksanaan program kerja magang dilakukan dengan memenuhi total 640 jam kerja, sesuai dengan ketentuan awal untuk *Career Acceleration Program Track*

1. Penulis mengawali program kerja magang ini sejak melamar magang yaitu pada 21 Juli 2025.

### **1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja**

Periode pelaksanaan kerja magang dilakukan penulis selama kurang lebih 4 bulan, yang terhitung dimulai sejak 11 Agustus 2025 dan

berakhir di 4 Desember 2025. Jam kerja selama proses magang berlangsung dimulai di pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 17.00 WIB, atau 8 jam kerja. Magang dilakukan selama 5 kali dalam seminggu, yaitu dari hari Senin hingga hari Jumat. Magang dijalankan secara *onsite* di ruangan Staff Lab FSD di Gedung B ruangan B606, di Universitas Multimedia Nusantara.

### **1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja**

Penulis menemukan informasi lowongan magang ini melalui *post* di akun Instagram Lab FSD UMN, yaitu @fsdlab\_umn yang diunggah pada 18 Juli 2025. Dengan mengikuti prosedur yang sudah disampaikan oleh koordinator magang, penulis mengajukan perusahaan dan lowongan kerja pada situs PROSTEP UMN untuk meminta persetujuan dari pihak UMN. Setelah mendapat persetujuan, penulis mendapatkan *Cover Letter* (PRO-STEP 01). Penulis melamar di posisi *2D Asset Intern*, lalu kemudian mengirimkan dokumen yang diminta sesuai yang tertera di poster lowongan pekerjaan, seperti CV, portofolio, dan Nomor Induk Mahasiswa (NIM) melalui email pada 25 Juli 2025.

Penulis mendapatkan informasi panggilan wawancara pada 24 Juli 2025 melalui email. Wawancara dilakukan secara *online* menggunakan *Google Meet* pada 25 Juli 2025 pada pukul 10.30 WIB hingga selesai. Pada 29 Juli 2025, penulis mendapatkan email dari Laboratorium FSD UMN untuk mengirimkan dokumen kelengkapan data magang, yaitu *soft file* untuk Kartu Tanda Penduduk (KTP), Kartu Tanda Mahasiswa (KTM), CV, dan surat MBKM-01. Penulis menerima email hasil seleksi penerimaan Magang Laboratorium FSD UMN pada 4 Agustus 2025, dimana melalui email tersebut, diinformasikan terkait undangan kehadiran untuk bekerja di Laboratorium FSD UMN pada 11 Agustus 2025. Kemudian, penulis secara resmi menerima surat jawab penerimaan magang dari HRD UMN pada 8 Agustus 2025.

Penulis melakukan *complete registration* di situs PROSTEP pada 11 Agustus 2025, untuk mendapatkan *PRO-STEP Career Acceleration Program Track 1 Card* (PRO-STEP 02). Penulis juga mengisi *daily task* (PRO-STEP 03) secara rutin selama menjalankan program kerja magang. Penulis mengikuti briefing magang yang diadakan oleh koordinator magang di Lecture Theatre pada 25 Agustus 2025, dimana membahas tentang informasi terkait *timeline* magang, penulisan laporan, dan prosedur evaluasi.

Dalam pelaksanaan kerja magang ini, penulis juga menulis laporan magang di luar jam kerja. Penulis dibimbing oleh *advisor* yang memandu penulisan laporan. Penulis juga mengisi *daily task* di situs PROSTEP UMN untuk progres pengerjaan laporan. Terdapat 8 kali proses bimbingan dengan *advisor* untuk membahas terkait penulisan laporan magang, yang harus dipenuhi sebagai salah satu persyaratan registrasi sidang magang.

Setelah penulis menyelesaikan penulisan laporan magang, penulis mengunggah laporan tersebut di situs PROSTEP UMN untuk diperiksa oleh koordinator magang dan kepala program studi. Penulis melakukan registrasi sidang pada 8 Desember 2025 setelah laporan magang penulis telah disetujui oleh pihak UMN. Jadwal sidang kemudian dibagikan oleh koordinator magang pada 9 Desember 2025, dimana penulis melakukan sidang magang pada 10 Desember 2025 pada pukul 10.30 WIB.