

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Menurut Sumardiono (2014), magang merupakan suatu bentuk pembelajaran yang dilakukan dengan bimbingan seorang ahli melalui aktivitas langsung di lapangan. Magang juga dipahami sebagai kesempatan untuk menerapkan ilmu dan keterampilan yang dimiliki guna menyelesaikan permasalahan nyata di lingkungan sekitar. Melalui program ini, mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu dan keterampilan yang dipelajari di bangku kuliah ke dalam praktik kerja sesungguhnya. Universitas Multimedia Nusantara merupakan salah satu kampus yang mengimplementasikan kurikulum Kampus Merdeka. Di Universitas Multimedia Nusantara, khususnya Program Studi Desain Komunikasi Visual, kegiatan magang menjadi bagian wajib dari kurikulum. Mahasiswa diwajibkan menuntaskan sedikitnya 640 jam kerja sebagai bentuk tanggung jawab sekaligus pembelajaran profesional. Berdasarkan ketentuan tersebut, penulis memilih posisi sebagai *Graphic Designer Intern* guna mengasah kemampuan serta memperluas wawasan di bidang desain grafis.

Penulis memiliki skill dalam bidang desain grafis terutama, branding dan media promosi. Penulis sudah pernah mengerjakan beberapa proyek atau kerjaan desain grafis di luar kampus, seperti kampanye dengan membuat poster, banner, dan *mockup merchandise*, dan konten sosial media dengan membuat *feed* untuk informasi trend yang sedang ada. Maka dari itu penulis mencari tempat magang atau perusahaan yang membutuhkan media promosi dan sosial branding untuk perusahaan nya.

Penulis melakukan magang di PORTADIN Jawa Barat. PORTADIN adalah perkumpulan orang tua anak disabilitas indonesia. PORTADIN adalah organisasi yang memberdayakan anak-anak penyandang disabilitas melalui peran orang tua dan keluarga. Penulis tertarik untuk magang di PORTADIN Jawa Barat, karena

dengan kesempatan ini penulis mampu mempelajari bagaimana peran desainer grafis dan karya visual membantu dan mendukung jalannya aktivitas PORTADIN dan juga melakukan branding untuk sosial media PORTADIN Jawa Barat yang bagaimana berpengaruh terhadap anggota/pelanggan.

## **1.2 Tujuan Kerja**

Tujuan penulis melaksanakan kerja praktik magang di PORTADIN Jawa Barat adalah sebagai syarat lulus dari Universitas Multimedia dan untuk menjadi sarjana desain (S.Ds.). Selain itu tujuan lainnya adalah:

1. Syarat untuk menjadi sarjana desain
2. Sarana menambahkan pengalaman mengenai profesi sebagai *designer*.
3. Mengasah *softskill* seperti, kerja sama tim, berkomunikasi bersama tim dengan baik dan jelas, problem solving, dan mampu berkeja di bawah tekanan.
4. Mengembangkan *hardskill* seperti, keterampilan dalam menggunakan software design dan dapat melakukan branding sosial media yang sangat efektif.
5. Memahami etika profesional kerja, mempelajari proses desain komunikasi, dan memahami permasalahan terkait desain di PORTADIN Jawa Barat.

## **1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja**

Dalam pelaksanaan magang ini, penulis melewati beberapa rangkaian prosedur untuk mengikuti kegiatan magang dan diwajibkan untuk menyelesaikan 640 jam kerja di perusahaan yang sudah ditentukan oleh pihak kampus serta 207 jam yang diperuntukkan untuk penyusunan laporan dan bimbingan dengan dosen.

### **1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja**

Penulis melaksanakan magang di PORTADIN Jawa Barat secara resmi di mulai pada tanggal 19 Agustus 2025, dengan kontrak hingga Desember 2025. Penulis diwajibkan menyelesaikan minimal 640 jam kerja di perusahaan dan 207 jam kerja untuk menyusun laporan magang. Selama

magang, penulis melaksanakan lima hari kerja dalam seminggu (Senin sampai dengan Jumat, dengan tambahan satu hari kerja pada Sabtu jika lembur. Minimal dalam sehari, penulis melaksanakan 8 jam kerja dalam sehari. Penulis melaksanakan magang secara *Work From Home (WFH)* atau secara daring/online, dikarenakan tempat/kantor magang terletak di Bandung dan ketua PORTADIN Jawa Barat memerintahkan penulis bahwasanya melaksanakan magang secara WFH atau *Online*.

### **1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja**

Sebelum penulis memulai kerja magang, penulis wajib mengikuti prosedur pelaksanaan magang dari awal sampai akhir. Dimulai dengan mengikuti dan menghadiri pembekalan magang (*Pre-Internship*) yang diselenggarakan pada 9 Mei 2025, di *Lecture Theater* Gedung D, Universitas Multimedia Nusantara. *Pre-Internship* atau pembekalan magang ini yang dimulai pada jam 13.00 s/d Selesai, bersifat wajib bagi mahasiswa yang akan mengambil magang di Semester Ganjil 2025-2026 dan melakukan pendaftaran melalui link yang sudah dikirim di grup WhatsApp Dosen BA. Melalui pembekalan tersebut penulis mendapatkan informasi mengenai prosedur dan persyaratan magang serta cara menggunakan situs *Professional Skill Enhancement Program* UMN atau *PRO-STEP* UMN untuk mendukung proses kerja magang.

Penulis lanjut mencari lowongan pekerjaan internship di bidang desain. Penulis mencari lowongan magang dan menyebar CV/portofolio di aplikasi seperti, LinkedIn, Glints, Instagram, dan juga TikTok. Sampai pada tanggal 6 Agustus 2025, ada organisasi atau instansi yang membutuhkan anak magang sebagai *Graphic Designer*. Informasi ini di beri tahu oleh dosen koordinator magang, Pak Hadi Purnama. Penulis tertarik dan langsung mengkontak Pak Hadi bahwa penulis bersedia untuk mengambil lowongan tersebut. Penulis tidak lupa mendaftarkannya di situs *PRO-STEP UMN* pada bagian *registration* dengan informasi lengkap perusahaan seperti nama,

alamat, kota, kode pos, *website*, nomor telepon, *department*, *position*, dan *job description*, sesuai persyaratan magang di semester ganjil 2025/2026.

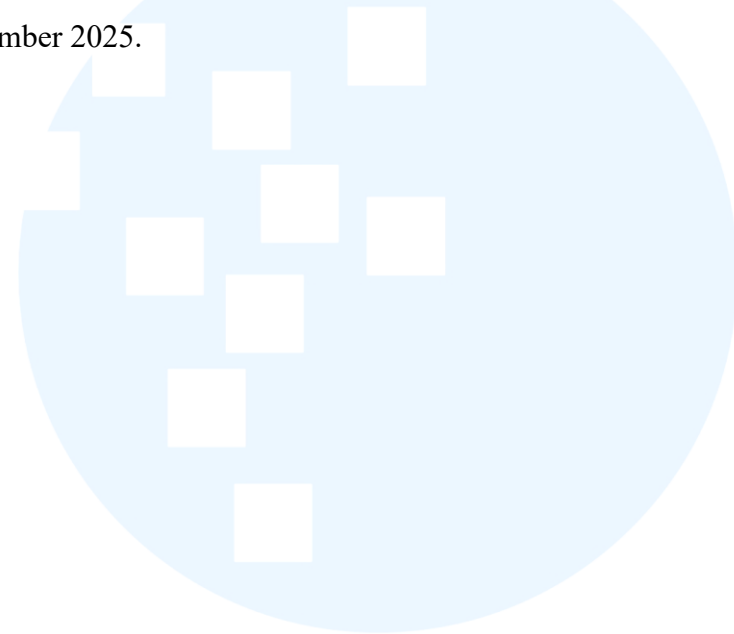
Setelah mengkontak Pak Hadi, penulis disuruh untuk mengkontak ketua organisasi nya untuk memperkenalkan diri dan mengirim CV & Portofolio nya. Setelah mengirim CV, ketua organisasi meminta untuk *interview by phone call* di Whatsapp. Selama *interview*, ketua organisasi tertarik dengan CV penulis dan memberitahu apa saja yang dibutuhkan oleh organisasi. Penulis setuju dari informasi ketua organisasi, organisasi membutuhkan *social campaign* di sosial medianya. Ketua organisasi langsung mengirim kontrak magang atau surat penerimaan magang untuk penulis. Nama organisasi/instansi tersebut adalah PORTADIN Jawa Barat.

Penulis sudah memulai magang pada tanggal 19 Agustus 2025, sambil menunggu approval dari PIC dan HoD di website *prostep.umn.ac.id*. pada tanggal 22 Agustus 2025, PIC dan HoD sudah approval tempat magang penulis dan penulis langsung mengumpulkan/*submit* Surat Penerimaan Magang yang sudah di tanda tanganin oleh Ketua Portadin Jawa Barat di bagian *complete registration*.

Selama pelaksanaan magang *internship track 1*, penulis diwajibkan untuk mengisi *daily task* selama hari-hari kerja magang pada website *prostep.umn.ac.id*. *Daily task* sebagai bukti untuk tugas yang dikerjakan selama kegiatan magang, yang nanti akan di *approve* oleh *supervisor* magang. Selama magang juga, penulis wajib mengisi laporan magang sesudah hari kerja magang yang di input di *daily task* dan di *approve advisor/dosen* pembimbing penulis.

Sesuai dengan ketentuan MBKM *internship track 1*, terdapat evaluasi 1 dan Evaluasi 2. Evaluasi 1 dilakukan pada tanggal 13 Oktober – 17 Oktober 2025 dengan syarat sudah 320 jam kerja, 4x bimbingan, 100 jam *daily task advisor* dan laporan magang dari Bab 1- Bab 2. Selama evaluasi 1, *supervisor* diminta untuk menilai kinerja penulis selama magang di Portadin Jawa Barat.

Evaluasi 2 dilaksanakan pada tanggal 1 Desember – 5 Desember 2025. Setelah evaluasi 2, penulis sudah memasuki periode sidang dan bisa daftar atau regis sidang di website *prostep.umn.ac.id*. *Deadline* untuk regis atau mengumpulkan laporan magang final pada tanggal 8 desember 2025. Setelah regis, penulis menunggu jadwal sidang yang diadakan dari tanggal 10-12 Desember 2025.



UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA